



ПЯТЫЙ ПАРТНЕР



KONICA MINOLTA

---

# **bizhub C20**

# **Инструкция по**

# **эксплуатации**

# **принтера/копира/**

# **сканера**

---

**A0FD-9569-01P**

---

## Введение

Благодарим Вас за приобретение устройства bizhub C20. Вы правильно решили. Устройство bizhub C20 специально разработан с учетом оптимальной эксплуатации в системах Windows, Macintosh и Linux.

## Товарные марки

KONICA MINOLTA и логотип KONICA MINOLTA являются торговыми марками или товарными знаками компании KONICA MINOLTA HOLDINGS, INC.

bizhub и PageScope являются торговыми марками или товарными знаками компании KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.

Все остальные товарные марки или торговые марки являются собственностью их законных владельцев.

## Авторские права

Copyright © 2008, KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC., Marunouchi Center Building, 1-6-1 Marunouchi, Chiyoda-ku, Tokyo, 100-0005, Japan. Все права защищены. Запрещено размножение настоящей инструкции в целом и по частям, запись ее на иные носители и перевод на иные языки без предварительного письменного согласия компании KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC.

## Примечание по инструкции

Компания KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. оставляет за собой право на внесение изменений в инструкцию и описываемое устройство без предварительного извещения. В процессе разработки инструкции были приняты все меры по устранению неточностей и включению в ее состав максимума необходимой информации. Не смотря на это компания KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. не несет ответственности по каким-либо гарантиям целесообразности или применимости в определенных целях, которые могут вытекать из настоящей инструкции. Компания KONICA MINOLTA BUSINESS TECHNOLOGIES, INC. не несет никакой ответственности за упущения в составе настоящей инструкции, равно как и за нанесение неумышленного, особого или косвенного ущерба в связи с действиями или указаниями согласно настоящей инструкции, в процессе эксплуатации устройства либо в связи с производительностью устройства, эксплуатируемого в соответствии с настоящей инструкцией.

## Лицензионное соглашение по пользованию поставляемого ПО

В комплекте с устройством поставляются следующие материалы, предоставляемые компанией Konica Minolta Business Technologies, Inc. (КМВТ): ПО, поставляемое в качестве составной части печатной системы, считываемые устройством данные, закодированные в специальном формате и в зашифрованном виде (в дальнейшем «Шрифты»), иное ПО для установки на ПК и пользования вместе с печатным ПО (в дальнейшем «Хост ПО»), а также соответствующие материалы в письменной форме (в дальнейшем «Документация»). Термин «ПО» в данном соглашении распространяется на Печатное программное обеспечение, Шрифты и Хост ПО включая все актуализации, модифицированные версии, дополнения и копии ПО.

Программным обеспечением разрешено пользоваться с соблюдением условий настоящего Лицензионного соглашения.

Фирма КМВТ предоставляет Вам право неэксклюзивного использования ПО и Документации при условии соблюдения Вами следующих условий:

1. Печатное ПО и поставленные Шрифты будут применяться в целях отображения на лицензируемом устройстве (устройствах) вывода исключительно для внутрифирменных целей.
2. Кроме условий пользования Шрифтами согласно вышеуказанного пункта 1. (Печатное ПО), шрифт Roman разрешено применять для репродукции толщины, стиля и версии шрифтов, цифр, знаков и символов («Гарнитуры») на дисплее или мониторе для внутрифирменных целей.
3. Разрешено создание одной резервной копии Хост ПО при условии, что эта копия не будет ни на одном ПК ни установлена, ни использована. Несмотря на вышеуказанное ограничение, Хост ПО можно установить на любом количестве ПК для использования с одним или несколькими печатными устройствами, использующими Печатное ПО.
4. Права согласно настоящего Лицензионного соглашения Вы можете перевести на правопреемника лицензиата данного ПО и Документации (в дальнейшем «Правопреемник») при условии передачи Правопреемнику всех копий данного ПО и Документации. Правопреемник обязуется соблюдать условия настоящего Лицензионного соглашения.
5. Вы обязуетесь не модифицировать, не приспособлять и не переводить на другие языки ПО и Документацию.
6. Вы обязуетесь не пытаться изменять, дизассемблировать, расшифровать, реинжиниринговать и декомпилировать ПО.
7. Компания КМВТ оставляет за собой все права собственника ПО и Документации и всех их копий.
8. Товарные марки будут использоваться с соблюдением общепринятых правил, в том числе с указанием наименования их собственника. Товарные марки разрешено применять лишь для идентификации печатного продукта, созданного с помощью ПО. Использование товарных марок в данных целях не дает Вам никаких прав собственника этих товарных марок.
9. Вы не вправе сдавать в аренду, на лизинг, лицензировать или передавать во временное пользование версии или копии ПО, которые Лицензиат не использует или ПО, имеющееся на любом неиспользуемом носителе, кроме вышеуказанных случаев перевода на Правопреемника.

10. Компания КМВТ и ее лицензиар ни в коем случае не несут ответственности за вытекающие, случайные КОСВЕННЫЕ, СУДЕБНЫЕ или особые виды ущерба включая какую-либо утерю прибыли или инвестиций, в том числе и в тех случаях, когда компании КМВТ была уведомлена о возможности такого ущерба, а также по любым искам любых третьих сторон. Компания КМВТ и ее лицензиар не дают никаких явных или неявных гарантии на ПО включая неограниченные гарантии продажности или применимости для определенных целей, прав собственника или нарушения прав третьих сторон. Законодательство некоторых стран не допускает исключение или ограничение ответственности за косвенный, случайный или особый ущерб, поэтому вышеуказанные положения могут на вас не распространяться.
11. Примечание для правительственных пользователей в США: ПО считается «коммерческой позицией» по определению Ст. 48 С.F.R.2.101, в состав которой входит «коммерческое ПО для ПК» и «документация коммерческого ПО для ПК» по определению Ст 48 С.F.R. 12.212. В соответствии с положениями Ст. 48 С.F.R. 12.212 и 48 С.F.R. 227.7202-1 – 227.7202-4 все правительственные пользователи имеют лишь права, предусмотренные настоящим Лицензионным соглашением.
12. Вы обязуетесь не экспортировать ПО в любой форме и любым образом, который нарушал бы законодательство или соответствующее постановление данной страны.

## Правовые ограничения по копированию

Документы определенного типа ни при каких обстоятельствах нельзя копировать в целях введения их копий в оборот под видом оригиналов.

Следующий список не претендует на полноту, но может быть взят в качестве примера такого копирования.

### Финансовые документы

- Персональные чеки
- Дорожные чеки
- Денежные переводы
- Депозитные сертификаты
- Облигации и другие сертификаты задолженности
- Акционерные сертификаты

### Юридические документы

- Продовольственные талоны
- Почтовые марки (гашеные и негашеные)
- Чеки или векселя государственных органов
- Гербовые марки (гашеные и негашеные)
- Паспорта
- Иммиграционные документы
- Квитанции автострахования и технические паспорта на автомашины
- Документы, подтверждающие собственность на дом и имущество

### Общее

- Личные документы, пропуска или награды
- Работы, защищенные авторскими правами без разрешения владельца авторских прав

Кроме этого **строго запрещено** копировать национальную или зарубежную валюту, а также произведения искусств без разрешения владельца авторских прав.

Если происхождение документа вызывает у Вас сомнение, обратитесь в правовые органы.



*В целях предотвращения копирования документов определенного типа, например банкнотов, настоящее устройство оснащено соответствующей функцией, препятствующей фальсификации. Учитывая данную функцию, копируемые изображения будут деформированы.*



---

# Содержание

---

<b>1 Введение .....</b>	<b>1</b>
<b>Ознакомление с устройством 2</b>	
Требования к свободному пространству	2
Наименование составных частей	4
Вид спереди	4
Вид сзади	6
Вид спереди на устройство с опциональными аксессуарами	6
Компакт-диск CD/DVD Drivers (Драйверы)	7
Драйверы принтера (Драйверы PostScript)	7
Драйверы принтера (Драйверы PCL)	7
Драйверы принтера (Драйверы XPS)	7
Драйверы принтера (Файлы PPD)	8
Драйверы сканера	8
Драйверы PC Fax	8
Компакт-диск CD/DVD Applications (Аппликации)	9
Аппликации	9
Компакт-диск CD/DVD Documentation (Документация)	11
Документация	11
Системные требования	12

<b>2</b>	<b>Панель управления и меню конфигурации .....</b>	<b>13</b>
	<b>Описание панели управления</b>	<b>14</b>
	Индикаторы и кнопки на панели управления	14
	Символы на диспле	17
	Главный экран (режим копирования)	17
	Главный экран (режим сканирования)	20
	Главный экран (режим факса)	23
	Меню в процессе печати	26
	<b>Проверка статуса устройства и настроек</b>	<b>27</b>
	Пункт Осталось тонера	27
	Меню Сообщение/Статус	27
	Пункт Всего отпеч.	28
	Пункт Стат.расх.мат.	28
	Пункт Рез.Пер./При.	29
	Пункт Сообщение	29
	<b>Структура меню конфигурации</b>	<b>31</b>
	Меню Режим утилит	31
	Меню Наст. уст-ва	33
	Меню Уст.источн.бум.	38
	Меню Уст.администрат.	41
	Меню Наст. копии	57
	Меню Регистр. набора	59
	Меню Уст. передачи	60
	Меню Уст. приема	62
	Меню Сообщение	65
	Меню Уст. сканера	67
	Меню Непоср.печать	69
	<b>Меню Печать PS/PCL</b>	<b>71</b>
	Меню Пробная/печать	72
	Меню Бумага	73
	Меню Качество	76
	Меню Сис по умолчанию	94
	<b>Меню Печать с памяти</b>	<b>101</b>



<b>3</b>	<b>Печатные носители .....</b>	<b>105</b>
	<b>Печатные носители 106</b>	
	Спецификация 106	
	Виды 107	
	Канцелярская бумага (рециклированная бумага) 107	
	Толстый картон 109	
	Конверты 109	
	Самоклейкие этикетки 110	
	Бланки 111	
	Открытки 112	
	Прозрачная пленка 113	
	Глянцевые носители 114	
	Гарантируемая зона печати 115	
	Печатная область – конверты 115	
	Края страницы 115	
	<b>Зарядка носителей 116</b>	
	Порядок зарядки носителей 116	
	Лоток 1 (лоток ручной подачи) 116	
	Зарядка канцелярской бумаги 116	
	Другие носители 118	
	Зарядка конвертов 119	
	Зарядка листов этикеток, бланков, открыток, толстой бумаги, глянцевых носителей и прозрачных пленок 121	
	Лоток 2 123	
	Зарядка канцелярской бумаги 123	
	Лоток 3 (опциональный нижний податчик) 126	
	Зарядка канцелярской бумаги 126	
	<b>Двусторонняя печать 129</b>	
	Автоматическая двусторонняя печать 129	
	<b>Выходной лоток 131</b>	
	<b>Зарядка печатных носителей 132</b>	
	<b>Носители оригиналов 133</b>	
	Спецификация 133	
	Документы, которые можно положить на планшетное стекло 133	
	Документы, которые можно зарядить в автоподатчик документов 133	
	<b>Зарядка документа на копирование 135</b>	
	Закладка документа на планшетное стекло 135	
	Зарядка документа в автоподатчик документов 136	
<b>4</b>	<b>Драйвер принтера .....</b>	<b>137</b>
	<b>Выбор настройки драйвера по умолчанию (для Windows) 138</b>	
	Windows Vista/XP/Server 2003/2000 (PCL6, PS) 138	
	<b>Деинсталляция драйвера принтера (для Windows) 140</b>	
	Windows Vista/XP/Server 2003/2000 (PCL6, PS) 140	

<b>Показ настройки драйвера принтера (для Windows)</b>	<b>141</b>
Windows Vista	141
Windows XP/Server 2003	141
Windows 2000	141
<b>Применение драйвера принтера</b>	<b>142</b>
Унифицированные кнопки	142
Вкладка Расширенные (только драйвер PostScript)	143
Вкладка Базовый	143
Вкладка Разбивка	144
Вкладка Настройка обложки	144
Вкладка Водяной знак/Надпечатка	145
Вкладка Качество	145
Вкладка Прочее	146
Ограничение функций драйвера принтера, установленных с функцией «Показать и печатать» (Point and Print)	146
<b>5 Печать с фотоаппарата</b>	<b>147</b>
<b>Печать с фотоаппарата</b>	<b>148</b>
Прямая печать с фотоаппарата	148
<b>6 Печать из памяти</b>	<b>149</b>
<b>Печать из памяти</b>	<b>150</b>
Печать с запоминающего устройства USB	150
<b>7 Копирование</b>	<b>153</b>
<b>Базовое копирование</b>	<b>154</b>
Основной порядок копирования	154
Ввод качества копии	156
Выбор типа документа	156
Ввод насыщенности копии	156
Ввод масштаба	156
Выбор преднастроенного масштаба	156
Ввод собственного масштаба	157
Выбор лотка носителей	157
<b>Расширенное копирование</b>	<b>158</b>
Настройка копирования «2 в 1»	158
Копирование «2 в 1» или «4 в 1» из автоподатчика	158
Копирование «2 в 1» или «4 в 1» с планшетного стекла	159
Настройка функции копирования	160
Копирование личных документов	160
Многократное копирование	162
Копирование постеров	163
Настройка режима дуплексного (двустороннего) копирования	164
Дуплексное (двустороннее) копирование с автоподатчика (ADF)	164
Дуплексное (двустороннее) копирование с планшетного стекла	165
Копирование двусторонних документов	166

Настройка копирования с разборкой по копиям	167
Копирование с разборкой по копиям из автоподатчика	167
Копирование с разборкой по копиям с планшетного стекла	167
<b>8 Использование сканера .....</b>	<b>169</b>
<b>Приложение для сканирования с компьютера</b>	<b>170</b>
Основы процесса сканирования	170
Настройки TWAIN-драйвера для Windows	171
Настройки WIA-драйвера для Windows	173
Настройки TWAIN-драйвера для Macintosh	174
<b>Сканирование с устройства</b>	<b>176</b>
Основы процесса сканирования	176
Настройка размещения данных	178
Сохранение данных в памяти подсоединенного компьютера (сканирование в ПК)	178
Сохранение данных в Запоминающем устройстве USB (сканирование в Память USB)	179
Установка Адреса назначения (сканирование в эл. почту/FTP/SMB)	179
Непосредственный ввод адреса электронной почты	180
Выбор из списка избранных	180
Выбор адресата для быстрого набора	181
Выбор адресата для группового набора	182
Выбор из адресной книги	183
Поиск в адресной книге	184
Поиск по LDAP-серверу	185
Установка нескольких адресов назначения	186
Редактирование указанного адреса назначения	187
Удаление указанного адреса назначения	187
Регистрация/Редактирование адресов	188
Регистрация в списке избранных	188
Удаление из списка избранных	189
Регистрация адресатов быстрого набора (Прямой ввод)	190
Регистрация адресатов быстрого набора (LDAP-поиск)	191
Редактирование/Удаление адресатов быстрого набора	193
Регистрация адресатов группового набора	194
Редактирование/Удаление адресатов группового набора	195
Выбор формата данных	196
Выбор настройки качества сканирования	197
Выбор разрешения	197
Выбор режима сканирования	197
Выбор насыщенности при сканировании	197
Настройка дуплексного (двустороннего) сканирования	198
Установка формата сканирования	198
Установка цвета сканирования	199
Определение темы	199
Удаление поставленного в очередь задания по пересылке	200

<b>9 Замена расходного материала .....</b>	<b>201</b>
<b>Замена расходного материала 202</b>	
Тонер-картридж 202	
Замена тонер-картриджа 205	
Замена блока отображения 209	
Замена бачка избыточного тонера 215	
Замена ролика переноса 219	
Замена ролика переноса 219	
Замена озонового фильтра 222	
Замена блока ленты переноса 223	
Замена блока закрепления 231	
<b>10 Уход .....</b>	<b>235</b>
<b>Уход за устройством 236</b>	
<b>Очистка устройства 238</b>	
Наружные узлы 238	
Подающие ролики носителей 239	
Очистка подающих роликов носителей (лоток ручной подачи) 239	
Очистка подающих роликов носителей (Лоток 2/3) 241	
Очистка транспортных роликов носителей в Лотке 3 242	
Очистка подающих роликов автоподатчика 243	
Очистка подающих роликов дуплексера 244	
Очистка линз лазера 245	
<b>11 Устранение неполадок .....</b>	<b>247</b>
<b>Введение 248</b>	
<b>Печать Странички конфигурации 248</b>	
<b>Разблокировка сканера 249</b>	
<b>Профилактика застревания печатных носителей 250</b>	
<b>Проход печатных носителей в устройстве 251</b>	
<b>Выемка застрявших носителей 252</b>	
Сообщение о застрявших носителях и их устранение 253	
Устранение застрявших носителей из Лотка 1 (лотка ручной подачи) и секции ролика переноса 254	
Устранение застрявших носителей из Лотка 2 257	
Устранение застрявших носителей из Лотка 3 261	
Устранение застрявших в автоподатчике носителей 263	
Устранение застрявших носителей из дуплексера 265	
Устранение застрявших носителей из блока закрепления 266	
Устранение застрявших носителей из блока переворота 270	
Устранение застрявших из горизонтальной секции подачи бумаги 272	
<b>Решение проблем с застрявшими носителями 274</b>	
<b>Устранение иных неполадок 277</b>	
<b>Решение проблем с качеством печати 285</b>	

<b>Сообщения о состоянии, об ошибках и сервисные сообщения</b>	<b>291</b>
Стандартные сообщения о состоянии	291
Сообщения об ошибках	292
Сервисные сообщения	301
<b>12 Установка аксессуаров</b>	<b>303</b>
<b>Введение</b>	<b>304</b>
<b>Защита от разряда статического электричества</b>	<b>305</b>
<b>Модули памяти DIMM</b>	<b>306</b>
Установка модулей памяти DIMM	306
<b>Блок жесткого диска</b>	<b>309</b>
Установка жесткого диска	309
<b>Карта CompactFlash</b>	<b>313</b>
Установка адаптера CF и карты CompactFlash	313
<b>Лоток 3 (опциональный нижний податчик)</b>	<b>317</b>
Комплектация	317
Установка Лотка 3	318
<b>A Дополнение</b>	<b>321</b>
<b>Технические параметры</b>	<b>322</b>
Расчетный срок службы расходного материала	325
Расходные материалы, заменяемые пользователем	325
Расходные материалы, заменяемые сервисным мастером	326
<b>Ввод текста</b>	<b>327</b>
Кнопки	327
Ввод номеров факсов	327
Ввод имен	328
Ввод адресов e-mail	328
Изменение режима ввода	329
Пример ввода текста	329
Редактирование текста и специальные указания	330
<b>Мы заинтересованы в охране окружающей среды</b>	<b>331</b>
Что означает соблюдение требований программы ENERGY STAR?	331
<b>Индекс</b>	<b>333</b>



---

# *Введение*

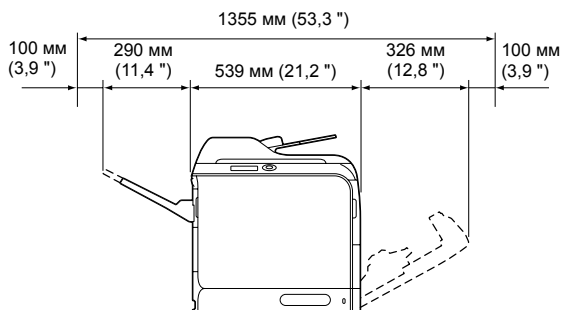
---

# 1

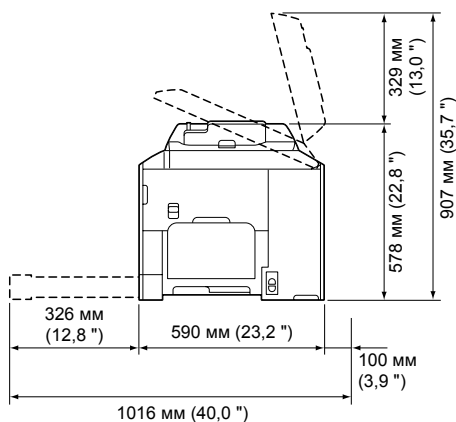
# Ознакомление с устройством

## Требования к свободному пространству

Рекомендуется соблюдать указанные на иллюстрациях свободные зоны, которые гарантируют простой порядок обслуживания устройства, замены расходного материала и выполнения регламентных работ.

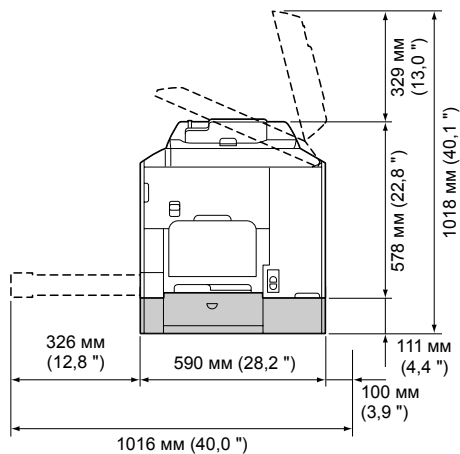


Вид спереди на устройство



Вид сбоку на устройство





Вид сбоку на устройство с опциональными аксессуарами



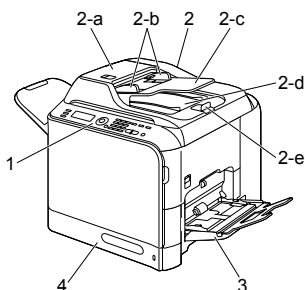
*Опциональные устройства окрашены на рисунке в серый цвет.*

## Наименование составных частей

На рисунках изображены составные части устройства, названия которых используются во всем Руководстве, поэтому ознакомьтесь с ними внимательно.

### Вид спереди

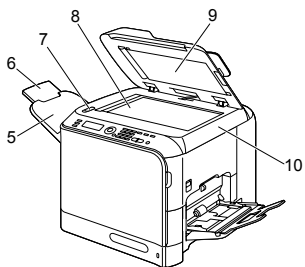
1. Панель управления
2. Автоподатчик документов (ADF)
  - 2-а: Крышка автоподатчика
  - 2-б: Направляющие документов
  - 2-с: Входной лоток документов
  - 2-д: Приемный лоток документов
  - 2-е: Упор для документа
3. Лоток 1 (лоток ручной подачи)
4. Лоток 2
5. Выходной лоток
6. Удлинитель лотка
7. Рычаг блокировки сканера
8. Планшетное стекло
9. Прижимная пластина документов
10. Сканер



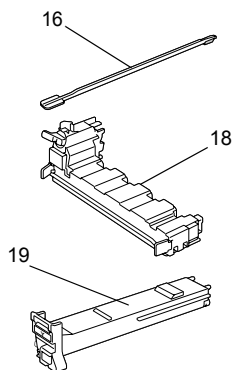
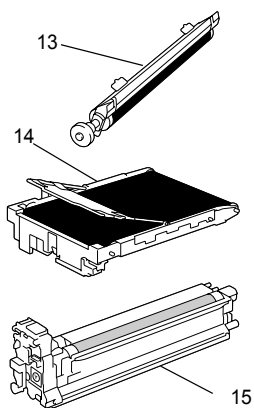
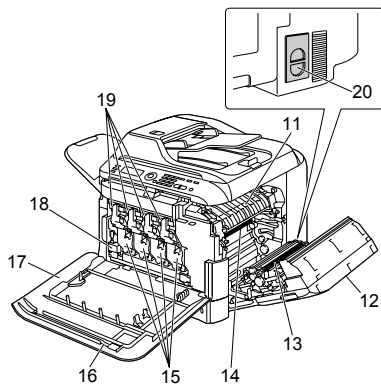
*В сообщениях о статусе и об ошибках ADF может называться «крышкой документов».*



*При сканировании с помощью ADF документов на бумаге Letter упор для документа необходимо опустить.*

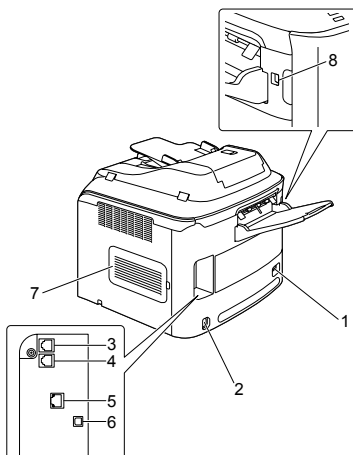


11. Блок закрепления
12. Правая крышка
13. Ролик переноса
14. Блок ленты воспроизведения
15. Блок отображения
16. Инструмент очистки линзы лазера
17. Передняя крышка
18. Бачок избыточного тонера
19. Тонер-картридж
20. Озоновый фильтр



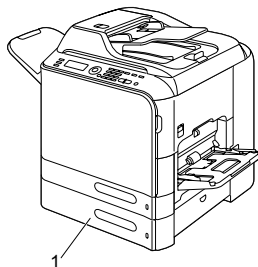
## Вид сзади

1. Выключатель
2. Розетка питания
3. Коннектор TEL (телефон)
4. Коннектор LINE (телефонная линия)
5. Коннектор интерфейса Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T (IEEE 802.3)
6. Порт USB
7. Задняя крышка
8. Порт USB HOST



## Вид спереди на устройство с опциональными аксессуарами

1. Нижний податчик (Лоток 3)



# Компакт-диск CD/DVD Drivers (Драйверы)

## Драйверы принтера (Драйверы PostScript)

Драйверы	Предназначение
Windows Vista/XP/Server 2003/2000	Драйверы управляют всеми функциями принтера включая расширенные возможности оформления страницы. См. также раздел «Показ настройки драйвера принтера (для Windows)» на странице 141.
Windows Vista/XP/Server 2003/2000 для 64бит	



*Для приложений, требующих в процессе печати указать файл PPD (например PageMaker или Corel Draw), подготовлены соответствующие файлы PPD. При вводе файла PPD в процессе печати в Windows Vista, XP, Server 2003 а 2000 воспользуйтесь соответствующим файлом PPD, который имеется на компакт-диске CD/DVD Drivers.*

## Драйверы принтера (Драйверы PCL)

Драйверы	Предназначение
Windows Vista/XP/Server 2003/2000	Драйверы управляют всеми функциями принтера включая расширенные возможности оформления страницы. См. также раздел «Показ настройки драйвера принтера (для Windows)» на странице 141.
Windows Vista/XP/Server 2003/2000 для 64бит	

## Драйверы принтера (Драйверы XPS)

Драйверы	Предназначение
Windows Vista	Данные минидрайверы для ОС Windows Vista разработаны на базе ядра Windows. Более подробная информация по установке и функциям указана в Reference Guide на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Windows Vista для 64бит	



*Драйвер XPS не устанавливается автоматическом запуском на компакт-диске CD/DVD Drivers.*

## Драйверы принтера (Файлы PPD)

Драйверы	Предназначение
Macintosh OS X (10.2.8, 10.3, 10.4, 10.5)	Для применения драйвера принтера в указанных операционных системах необходимо применить следующие файлы PPD. Более подробная информация по драйверам принтера для ОС Macintosh и Linux указана в Reference Guide на диске CD/DVD Documentation.
Red Hat Linux 9.0, SuSE Linux 8.2	

## Драйверы сканера

Драйверы	Предназначение
Драйвер TWAIN для Windows Vista/XP/Server 2003/2000	Драйверы позволяют настраивать функции сканирования, например отображения цветов или размеров изображения. Подробности указаны в разделе «Настройки TWAIN-драйвера для Windows» на странице 171.
Драйвер TWAIN для Macintosh OS 10.2.8 или новее	
Драйвер WIA для Windows Vista/XP	Драйвер позволяет настраивать функции сканирования, например отображения цветов или размеров изображения. Подробности указаны в разделе «Настройки WIA-драйвера для Windows» на странице 173.
Драйвер WIA для Windows Vista/XP для 64бит	

## Драйверы PC Fax

Драйверы	Предназначение
Windows Vista/XP/Server 2003/2000	Данные драйверы позволяют выбрать настройки факса типа бумаги по исходящим факсимильным сообщениям и настройки редактирования телефонного справочника. Подробности указаны в руководстве Инструкция по обслуживанию факса, которое имеется на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Windows Vista/XP/Server 2003 для 64бит	



Более подробно порядок установки драйверов указан в Руководстве по установке, которое имеется на компакт-диске CD/DVD Documentation.



Более подробная информация драйверам для компьютеров Macintosh указана в руководстве Reference Guide, которое имеется на компакт-диске CD/DVD Documentation.



Драйвер Windows TWAIN не отвечает 64-битной утилите, однако он отвечает 32-битной утилите в 64-битной операционной системе.

## Компакт-диск CD/DVD Applications (Аппликации)

### Аппликации

Аппликации	Предназначение
Download Manager (Windows Vista/XP/ Server 2003/2000, Macintosh OS 10.2.x или новее)	Этот инструмент позволяет загружать информацию о шрифтах и наложении в память устройства (работает только при установленном внешнем жестком диске или карте памяти CompactFlash).  Дополнительная информация находится в интернет-справке администратора загрузки Download Manager.
PaperPort SE	Данный пакет ПО для администрирования документов позволяет сканировать, упорядочивать, обеспечивать доступ, совместное пользование и администратцию в компьютере документов на бумажных и цифровых носителях.  Более подробная информация приведена в руководстве PaperPort SE User's Guide.
Local Setup Utility (LSU)	Эта программа позволяет создавать и изменять места назначения (для сканирования и отправки факсов) в телефонном справочнике, списке быстрого или группового набора на компьютере.  Подробности указаны в руководстве Reference Guide, которое имеется на компакт-диске CD/DVD Documentation.

Аппликации	Предназначение
LinkMagic	<p>Настоящая программа позволяет сохранить в файле сканированный документ, редактировать его, добавить в качестве вложения э-почты или распечатать.</p> <p>Подробности указаны в руководстве Reference Guide, которое имеется на компакт-диске CD/DVD Documentation.</p>
PageScope Net Care	<p>Предоставляет доступ к сервисным функциям принтера типа слежения за статусом принтера и настройки для эксплуатации в составе сети.</p> <p>Более подробная информация указана в руководстве PageScope Net Care Quick Guide на компакт-диске CD/DVD Application.</p>
PageScope Network Setup	<p>Позволяет выбрать базовые сетевые настройки принтера с помощью протокола TCP/IP.</p> <p>Более подробная информация указана в руководстве PageScope Network Setup User Manual на компакт-диске CD/DVD Application.</p>
PageScope Plug and Print	<p>Автоматически выявляет новые принтеры в сети и создает печатные объекты на печатном сервере Windows.</p> <p>Более подробная информация указана в руководстве PageScope Plug and Print Quick Guide на компакт-диске CD/DVD Application.</p>
PageScope NDPS Gateway	<p>Позволяет эксплуатировать принтер и многофункциональные устройства KONICA MINOLTA в среде NDPS.</p> <p>Более подробная информация указана в руководстве PageScope NDPS Gateway User Manual на компакт-диске CD/DVD Application.</p>
PageScope Direct Print	<p>Данная утилита предоставляет функции для отправки файлов в форматах PDF и TIFF непосредственно в принтер.</p> <p>Более подробная информация указана в руководстве PageScope Direct Print Users Guide на компакт-диске CD/DVD Application.</p>





# Компакт-диск CD/DVD Documentation (Документация)

## Документация

Документация	Предназначение
Руководство по установке	В этом руководстве содержится информация по необходимым для пользования устройством действиям – настройке устройства и установке драйверов.
Инструкция по эксплуатации принтера/копира/сканера (это руководство)	Руководство дает полную информацию по выполнению штатных текущих операций типа применения драйверов и панели управления или замены расходных материалов.
Инструкция по обслуживанию факса	Руководство дает полную информацию по выполнению штатных операций с факсом типа отправки и получения факсимильных сообщений или применения панели управления.
Reference Guide	В этом руководстве содержится информация по установке драйверов для Macintosh и Linux, о настройке сети, утилите Local setting Utility (LSU), утилитах LinkMagic и управления принтерами.
Quick Guide	В руководстве Quick Guide описываются элементарные правила по копированию, отправке факсимильных сообщений, сканированию и замене расходных материалов.
Readme	Настоящий документ дает полную информацию по условиям эксплуатации и мерам обеспечения безопасности. Ознакомьтесь с этой информацией прежде чем приступить к эксплуатации устройства.

## Системные требования

- Персональный компьютер
    - Для Windows
      - Процессор Pentium II: 400 МГц или выше
      - Процессор PowerPC G3 или новее (рекомендуется G4 или новее)
      - Компьютер Macintosh, оснащенный процессором Intel
  - Операционная система
    - Microsoft Windows Vista Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise, Windows Vista Home Basic/Home Premium/Ultimate/Business/Enterprise x64 Edition, Windows XP Home Edition/Professional (Service Pack 2 или новее), Windows XP Professional x64 Edition, Windows Server 2003, Windows Server 2003 x64 Edition, Windows 2000 (Service Pack 4 или новее)
    - Mac OS X (10.2.8 или новее) – рекомендуется установить новейшую заплату
    - Red Hat Linux 9.0, SuSE Linux 8.2
  - Свободная емкость жесткого диска  
256 Мб или больше
  - RAM  
128 Мб или больше
  - Дисковод CD/DVD
  - I/O интерфейс
    - Коннектор интерфейса Ethernet 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T (IEEE 802.3)
    - Порт USB соответствующий Revision 2.0 или USB Revision 1.1
-  *Кабели интерфейса Ethernet и USB в комплект поставки не входят.*
-  *Более подробная информация драйверам для компьютеров Macintosh указана в руководстве Reference Guide, которое имеется на компакт-диске CD/DVD Documentation.*

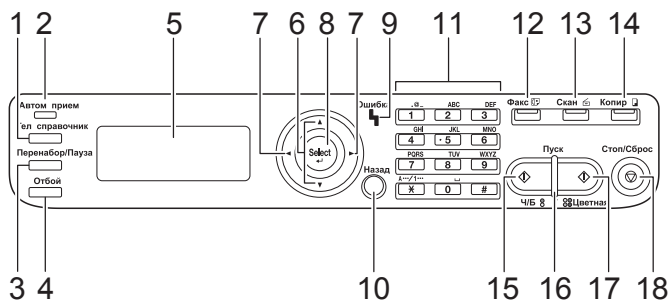
---

***Панель  
управления  
и меню  
конфигурации***

---

**2**

# Описание панели управления



## Индикаторы и кнопки на панели управления

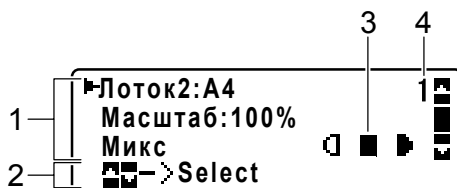
№	Название	Функция
1	Кнопка <b>Телефонный справочник</b>	Показывает информацию, регистрируемую в списке избранных, закрепленные за Быстрыми наборами номера и целевые группы групповых наборов.  Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
2	Индикатор <b>Автом. прием</b>	Загорается при выборе функции автоматического приема.  Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
3	Кнопка <b>Перенабор/ Пауза</b>	Показывает последний набранный номер. Вставляет во вводимый номер паузу.  Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
4	Кнопка <b>Отбой</b>	Позволяет отправить или принять факс с положенной трубкой.  Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
5	Дисплей	Показ настроек, меню и сообщений.

№	Название	Функция
6	Кнопки ▲/▼	Применяется для вертикального пролистывания меню, опций или выборов.
7	Кнопки ◀/▶	Применяется для горизонтального пролистывания меню, опций или выборов.
8	Кнопка <b>Select</b>	Нажатием на кнопку выбирается текущий показ.
9	Индикатор <b>Ошибка</b>	Указывает условия появления ошибки.
10	Кнопка <b>Назад</b>	Применяется для удаления заданного количества копий или заданного текста.  Нажатием на кнопку происходит возврат к предыдущему меню.  Нажатием на кнопку отменяется текущий показ.
11	Цифровая клавиатура	Используется для обозначения нужного числа копий. Используется для напечатания на факсе номеров, email-адресов и имен получателей.
12	Кнопка/ индикатор <b>Факс</b>	Предназначена для включения режима Факса.  Горящая зеленым цветом индикатор сигнализирует работу устройства в режиме Факса.  Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
13	Кнопка/ индикатор <b>Сканировать</b>	Применяется для перехода в режим Сканирования (Сканировать в э-почту, Сканировать в FTP, Сканировать в общий ресурс в ПК, Сканировать в ПК или Сканировать в память).  Горящая зеленым цветом индикатор сигнализирует работу устройства в режиме Сканирования.  Подробности о функциях сканера указаны в разделе 8 «Использование сканера».

№	Название	Функция
14	Кнопка/ индикатор <b>Копировать</b>	Предназначена для включения режима Копирования.  Горящая зеленым цветом индикатор сигнализирует работу устройства в режиме Копирования.  Подробности о функциях копирования в разделе 7 «Копирование».
15	Кнопка <b>Пуск (Ч/Б)</b>	Пуск монохромной копии, сканирования или факса.
16	Индикатор <b>Пуск</b>	Голубой цвет сигнализирует готовность копировать или передавать факсимильные сообщения.  Оранжевый цвет сигнализирует невозможность копировать и передавать факсимильные сообщения, например в период нагрева или при наличии неисправности.
17	Кнопка <b>Пуск (Цветная)</b>	Пуск цветной копии, сканирования или факса.
18	Кнопка <b>Стоп/Сброс</b>	Возобновляет настройки по умолчанию и прекращает функции.

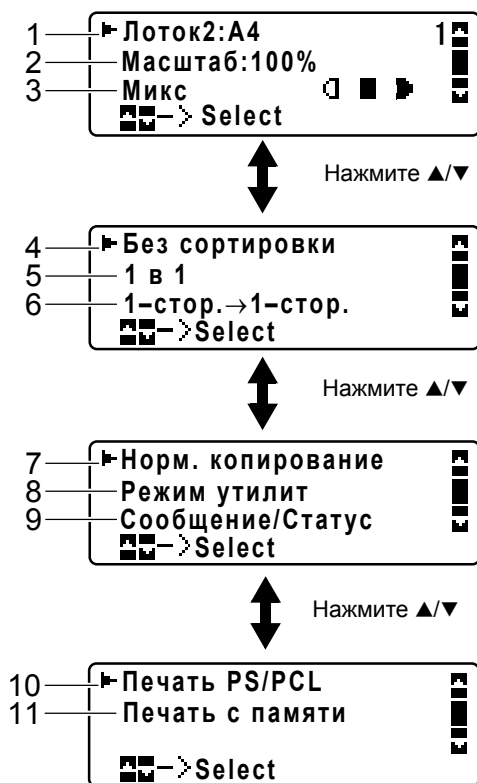
## Символы на диспле

### Главный экран (режим копирования)




№	Параметр	Описание
1	Настройки копирования	Позволяет проверять и изменять текущую настройку. Подробности указаны в разделе «Настройки копирования» на странице 18.
2	Статус	В зависимости от ситуации показывает статус устройства или сообщение об ошибке.
3	Насыщенность копии	Показывает насыщенность копии. При настройке пункта Насыщенность на Авто и выборе режима Текст, высвечивается Авто.
4	Количество копий	Показывает количество копий.

■ Настройки копирования

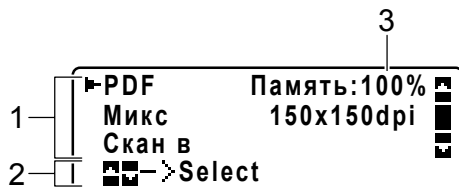


№	Параметр	Описание
1	Лоток носителей	Указывает выбранный Лоток носителей. Более подробные указания по выбору лотка носителей указан в разделе «Выбор лотка носителей» на странице 157.
2	Масштаб	Указывает заданный масштаб. Более подробные указания по вводу масштаба указаны в разделе «Ввод масштаба» на странице 156.
3	Качество копий	Указывает заданное качество копий. Более подробные указания по выбору качества копий указаны в разделе «Ввод качества копии» на странице 156.



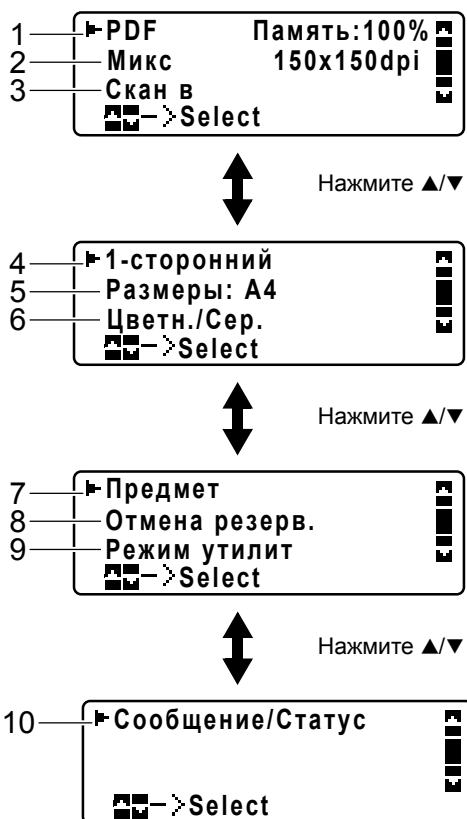
№	Параметр	Описание
4	Копирование с разборкой по копиям	Указывает выбран ли режим копирования с разборкой по копиям или нет. Более подробные указания по выбору копирования с разборкой по копиям указаны в разделе «Настройка копирования с разборкой по копиям» на странице 167.
5	Копирование 2 в 1/4 в 1	Указывает выбран ли режим копирования 2 страниц на 1 / 4 страниц на 1 или нет. Более подробные указания по выбору этого режима копий указаны в разделе «Настройка копирования «2 в 1»» на странице 158.
6	Двустороннее/ Одностороннее копирование	Указывает выбран ли режим двустороннего или одностороннего копирования. Более подробные указания по выбору этого режима копий указаны в разделе «Настройка режима дуплексного (двустороннего) копирования» на странице 164.
7	Функция Копировать	Указывает выбор функции копирования. Более подробные указания по выбору функции копирования указаны в разделе «Настройка функции копирования» на странице 160.
8	Режим утилит	Выберите данный пункт меню при необходимости изменить разные настройки устройства. Более подробные указания приведены в разделе «Меню Режим утилит» на странице 31.
9	Сообщение/ Статус	Выберите данный пункт меню при необходимости показать общее количество страниц распечатанных на этом устройстве, результаты отправки или получения факсимильных сообщений, а также печатать сообщения. Более подробные указания приведены в разделе «Меню Сообщение/Статус» на странице 27.
10	Печать PS/PCL	С помощью этого пункта меню можно распечатывать или удалять сохраненные на дополнительном жестком диске задания печати, а также изменять настройки печати PS/PCL. Подробности указаны в разделе «Меню Печать PS/PCL» на странице 71.
11	Печать с памяти	С помощью этого меню можно производить прямую печать из памяти, а также изменять ее настройки. Подробности указаны в разделе «Меню Печать с памяти» на странице 101.   Этот пункт меню доступен только при установленном дополнительном жестком диске или карте CompactFlash.

## Главный экран (режим сканирования)








№	Параметр	Описание
1	Настройки сканирования	Позволяет проверять и изменять текущую настройку. Более подробные указания приведены в разделе «Настройки сканирования» на странице 21.
2	Статус	В зависимости от ситуации показывает статус устройства или сообщение об ошибке.
3	Доступная память	Указывает процентную долю памяти, имеющуюся в наличии для операций сканирования и отправки по факсу.

■ Настройки сканирования

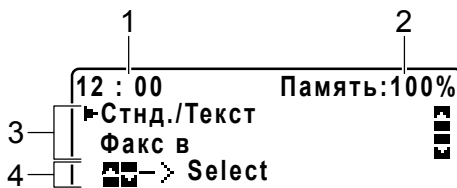


№	Параметр	Описание
1	Формат данных	Указывает выбор формата данных. Более подробные указания по выбору формата сканируемых данных указаны в разделе «Выбор формата данных» на странице 196.
2	Качество скана	Указывает выбор качества скана. Более подробные указания по выбору качества скана указаны в разделе «Выбор настройки качества сканирования» на странице 197.

№	Параметр	Описание
3	Цель сканируемых данных	<p>Указывает выбранную цель сканируемых данных. Более подробные указания по выбору цели сохранения сканируемых данных указаны в разделах «Настройка размещения данных» на странице 178 и «Установка Адреса назначения (сканирование в эл. почту/FTP/SMB)» на странице 179.</p> <p> Если не выбрано никакой цели. то высветится <i>Скан в.</i></p>
4	Одностороннее /Двустороннее сканирование	<p>Указывает выбран ли режим двустороннего или одностороннего сканирования. Более подробные указания по выбору этого режима копий указаны в разделе «Настройка дуплексного (двустороннего) сканирования» на странице 198.</p>
5	Размеры скана	<p>Указывает выбор размеров скана. Более подробные указания по выбору размеров скана указаны в разделе «Установка формата сканирования» на странице 198.</p>
6	Цветность скана	<p>Указывает выбор цветности скана. Более подробные указания по выбору цветности скана указаны в разделе «Установка цвета сканирования» на странице 199.</p>
7	Предмет	<p>Выберите данный пункт меню при необходимости изменить предмет сообщения. Более подробные указания приведены в разделе «Определение темы» на странице 199.</p> <p> Пункт не отображается при выборе в качестве цели адреса сервера FTP или адреса SMB.</p>
8	Отмена резерв.	<p>Выберите данный пункт меню при необходимости показать список заданий в очереди исходящих или удалить задание. Подробности указаны в разделе «Удаление поставленного в очередь задания по пересылке» на странице 200.</p> <p> Пункт не отображается при выборе в качестве цели адреса э-почты, адреса сервера FTP или адреса SMB.</p>

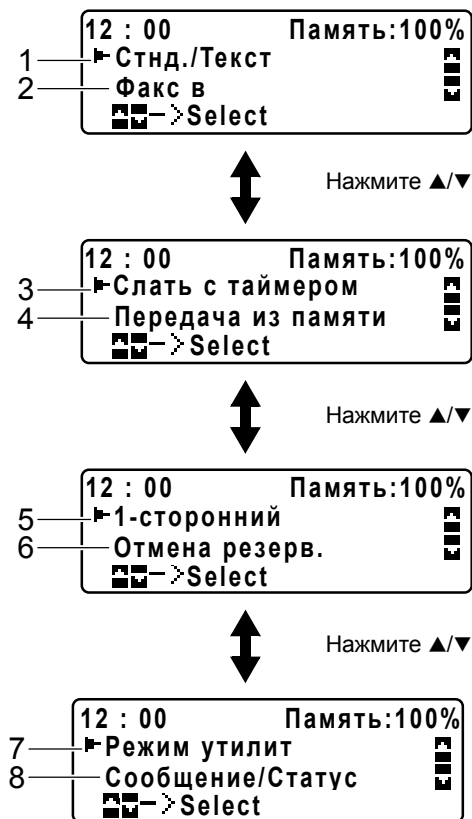
№	Параметр	Описание
9	Режим утилит	<p>Выберите данный пункт меню при необходимости изменить разные настройки устройства. Более подробные указания приведены в разделе «Меню Режим утилит» на странице 31.</p> <p> Пункт не отображается при выборе в качестве цели адреса э-почты, адреса сервера FTP или адреса SMB.</p>
10	Сообщение/Статус	<p>Выберите данный пункт меню при необходимости показать общее количество страниц распечатанных на этом устройстве, результаты отправки или получения факсимильных сообщений, а также печатать сообщения. Более подробные указания приведены в разделе «Меню Сообщение/Статус» на странице 27.</p> <p> Пункт не отображается при выборе в качестве цели адреса э-почты, адреса сервера FTP или адреса SMB.</p>


## Главный экран (режим факса)






№	Параметр	Описание
1	Время	Показывает текущее время по пункт Уст. администрат. / Уст. пользователя / Дата и время в меню Режим утилит.
2	Доступная память	Указывает процентную долю памяти, имеющуюся в наличии для операций сканирования и отправки по факсу.
3	Настройка факса	Позволяет проверять и изменять текущую настройку. Подробности указаны в разделе «Настройка факса» на странице 24.
4	Статус	В зависимости от ситуации показывает статус устройства или сообщение об ошибке.

■ Настройка факса



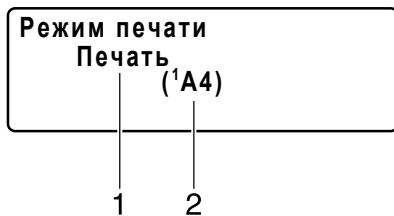
№	Параметр	Описание
1	Качество факсимильного сообщения	Указывает заданное качество факсимильного сообщения. Подробно порядок настройки качества факсимильного сообщения указан в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
2	Получатель факсимильного сообщения	Указывает заданного получателя факсимильного сообщения. Подробно порядок ввода получателя факсимильного сообщения указан в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.  При отсутствии введенного получателя факсимильного сообщения, высвечивается пункт ФАКС В.

№	Параметр	Описание
3	Слать с таймером	Выберите данный пункт меню для ввода времени отправки факсимильного сообщения. Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
4	Режим отправки	Указывает выбранный режим отправки факсимильных сообщений. Подробности по режимам отправки сообщений указаны в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
5	Одностороннее /двустороннее факсимильное сообщение	Указывает выбранный порядок сканирования факсимильного документа (одностороннее/ двустороннее). Подробности по выбору двустороннего или одностороннего сканирования указаны в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
6	Отмена резерв.	Выберите данный пункт меню при необходимости показать список заданий в очереди исходящих или удалить задание. Подробности указаны в разделе «Удаление поставленного в очередь задания по пересылке» на странице 200.   Пункт меню не отображается, если задан получатель факсимильного сообщения.
7	Режим утилит	Выберите данный пункт меню при необходимости изменить разные настройки устройства. Подробности указаны в разделе «Меню Режим утилит» на странице 31.   Пункт меню не отображается, если задан получатель факсимильного сообщения.
8	Сообщение/ Статус	Выберите данный пункт меню при необходимости показать общее количество страниц распечатанных на этом устройстве, результаты отправки или получения факсимильных сообщений, а также печатать сообщения. Подробности указаны в разделе «Меню Сообщение/Статус» на странице 27.   Пункт меню не отображается, если задан получатель факсимильного сообщения.

## Меню в процессе печати

При получении устройством печатного задания в секции статуса во вводимом меню отображается сообщение **Принтер : Печать**. Для показа следующих пунктов нажмите кнопку ◀ при высвеченном сообщении **Принтер : Печать**.

При необходимости отменить печать, нажмите после открытия меню печати кнопку **Стоп/Сброс**. Потом выберите **Да** и нажмите кнопку **Select**.



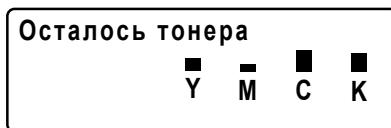
№	Параметр	Описание
1	Статус	Показывает сообщение по текущим действиям, например по печати.
2	Лоток/формат носителей	Показывает выбранный Лоток и формат носителей.



# Проверка статуса устройства и настроек

## Пункт Осталось тонера

На главном экране нажмите кнопку ◀, высветится пункт *Осталось тонера*. В ней указан расчетный оставшийся объем тонера в тонер-картриджах.



Для возвращения во вводное меню, нажмите кнопку **Назад**.



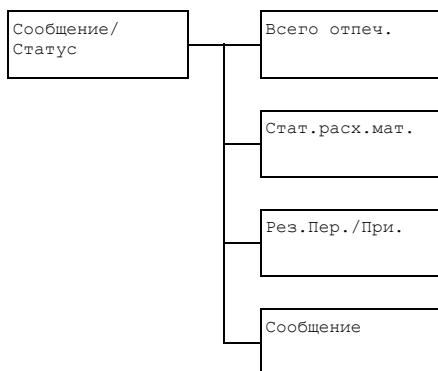
*Если кнопка **Select** останется в нажатом положении более 2 секунд в процессе показа данного пункта, то включается печать страницы конфигурации.*

## Меню Сообщение/Статус

Меню Сообщение/Статус открывается путем выбора пункта *Сообщение/Статус* на главном экране и нажатия кнопки **Select**. В этом меню можно показать общее количество страниц распечатанных на этом устройстве, а также результаты отправки или получения факсимильных сообщений. Предусмотрена также печать сообщений. Меню Сообщение/Статус имеет следующую структуру.



*Возврат к предыдущему меню происходит при нажатии кнопки **Назад**. Возврат на главный экран происходит при нажатии кнопки **Стоп/Сброс**.*



## Пункт Всего отпеч.

Позволяет проверить общее количество страниц в следующих режимах.

Всего отпеч.	Счетчик указывает общее количество страниц распечатанных страниц.
Ч/Бел. копия	Счетчик показывает общее количество копированных страниц в черно-белом режиме.
Цветн. копия	Счетчик показывает общее количество копированных страниц в цветном режиме.
Ч/Бел. печ.	Счетчик показывает общее количество распечатанных страниц в черно-белом режиме.
Цветн. печ.	Счетчик показывает общее количество распечатанных страниц в цветном режиме.
Печ. факса	Счетчик показывает общее количество страниц отправленных по факсу.
Всего скан.	Счетчик показывает общее количество сканированных страниц.

## Пункт Стат.расх.мат.

Показывает оставшийся объем тонера в картриджах в процентах и оставшийся срок службы блоков отображения.

Тонер С	Показывает оставшийся объем бирюзового (С) тонера в процентах.
Тонер М	Показывает оставшийся объем малинового (М) тонера в процентах.
Тонер Y	Показывает оставшийся объем желтого (Y) тонера в процентах.
Тонер К	Показывает оставшийся объем черного (К) тонера в процентах.
Блок отобр. С	Показывает оставшийся срок службы бирюзового (С) блока отображения в процентах.
Блок отобр. М	Показывает оставшийся срок службы малинового (М) блока отображения в процентах.
Блок отобр. Y	Показывает оставшийся срок службы желтого (Y) блока отображения в процентах.
Блок отобр. К	Показывает оставшийся срок службы черного (К) блока отображения в процентах.

## Пункт Рез.Пер./При.

Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.

## Пункт Сообщение

Предусмотрена распечатка настроек устройства, справочников и протоколов по факсовым сообщениям.

Сооб. рез.перед.	Распечатывает результаты отгрузки факсов. Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Сооб. рез.приема	Распечатывает результаты получения факсов. Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Сооб. о работе	Распечатывает результаты отгрузки и получения факсов. Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Данные памяти	Распечатывает данные по отгруженным факсам, сохраненным в памяти. Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Печ. изобр. памяти	Распечатывает данные по сохраненным в памяти факсам и уменьшенные просмотры их первых страниц. Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Спис. телеф. справ.	Распечатываются все получатели из списка избранных. Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Быстрые наборы	Распечатывается список получателей, закрепленных за номерами быстрого набора. Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.

Список Груп. наб.	Распечатается список получателей, закрепленных за кнопками группового набора. Подробности приведены в Инструкции по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Карта меню	Распечатается меню Режим утилит и соответствующие настройки.
Структ. меню PS/PCL	Распечатывает меню Печать PS/PCL и его настройки.
Стр. конфигурации	Распечатается приблизительный ресурс оставшегося тонера (в процентах), а также настройки, статус и информация по устройству.
Список шрифтов PS	Печать списка шрифтов PostScript.
Список шрифтов PCL	Печать списка шрифтов PCL.
Список каталога	Печать списка каталогов на жестком диске или карте CompactFlash.

# Структура меню конфигурации

Для показа меню настроек данного устройства, выберите на главном экране пункт **Режим утилит**, а потом нажмите кнопку **Select**. С помощью меню **Режим утилит** можно менять разные настройки устройства.

Настройки режима копирования могут также быть заданы для прямой печати из памяти и PS/PCL. Подробности указаны в разделах «**Меню Печать PS/PCL**» на странице 71 и «**Меню Печать с памяти**» на странице 101.

## Меню Режим утилит

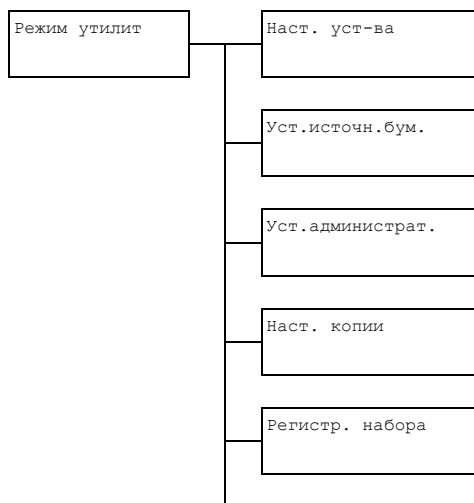
С помощью меню **Режим утилит** можно менять разные настройки устройства. Меню **Режим утилит** имеет следующую структуру.



*Возврат к предыдущему показу в меню **Режим утилит** происходит при нажатии кнопки **Назад**. (При нажатии кнопки **Назад** в процессе ввода настроек, измененные настройки не сохраняются.)*



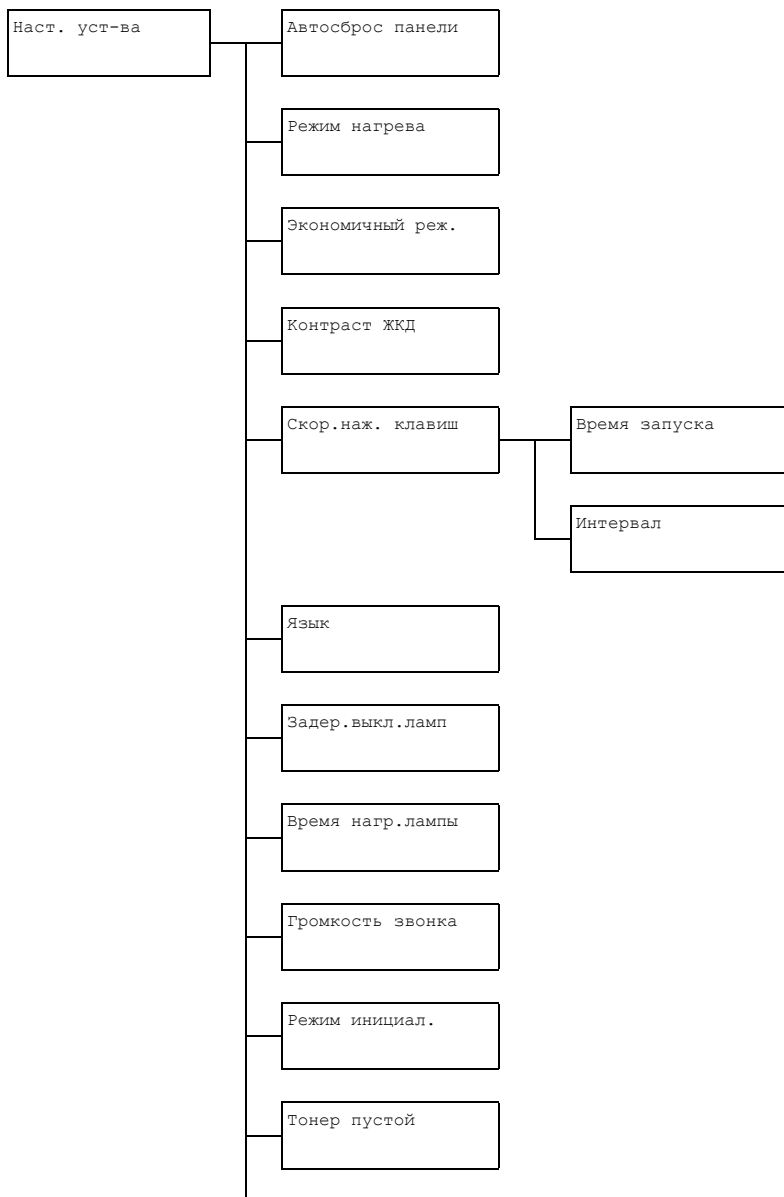
*Меню **Уст. администрат.** предназначено только для нужд администратора. Для показа настроек этого меню выберите пункт **Уст. администрат.** и введите на клавиатуре шестизначный код доступа администратора (по умолчанию: **000000**), а затем нажмите кнопку **Select**.*





\* *Это меню отображается, когда пункт меню **Режим утилит/ Уст. администрат./Прямо с фотоапп. установлен на Вкл.***

## Меню Наст. уст-ва





Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.

Автосброс панели	Настройка	Выкл/30 сек/ <b>1 минута</b> /2 минута/ 3 минута/4 минута/5 минута
	<p>Позволяет задать период времени, по истечении которого все незадаанные пользователем настройки (например, число копий) сбрасываются и возвращаются к значениям по умолчанию (при неработающем устройстве).</p> <p>Устройство предусматривает возможность автосброса панели управления в режиме простоя, для этого выберите величину 30 сек, 1 мин, 2 мин, 3 мин, 4 мин или 5 мин простоя, по истечении которого происходит автосброс.</p>	
Режим нагрева	Настройка	1–120 мин (По умолч.: <b>15 мин</b> )
	<p>Предназначен для переключения устройства в режим нагрева (первая фаза экономичного режима) в целях экономии энергии в процессе простоя. Укажите время простоя в секундах, по истечении которого устройство перейдет в режим нагрева.</p>	
Экономичный реж.	Настройка	6–120 мин (По умолч.: <b>30 мин</b> )
	<p>Предназначена для настройки перехода в экономичный режим, позволяющего устройству экономить электроэнергию в процессе простоя. Укажите продолжительность простоя, по истечении которого устройство переходит в экономичный режим.</p>	
Контраст ЖКД	Настройка	(СВЕТЛЫЙ)  (ТЕМНЫЙ)
	<p>Предназначена для настройки яркости дисплея.</p>	

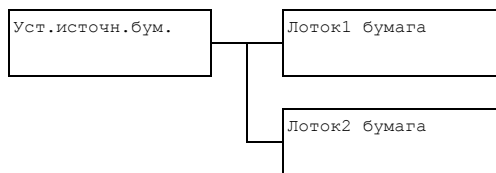


Скор. наж. клавиш	Время запуска	Настройка	0,1 секунды/0,3 секунды/ 0,5 секунды/ <b>1,0 секунды</b> / 1,5 секунды/2,0 секунды/ 2,5 секунды/3,0 секунды
		Укажите время, по истечении которого, курсор при нажатой кнопке начнет передвигаться непрерывно.	
	Интервал	Настройка	<b>0,1 секунды</b> /0,3 секунды/ 0,5 секунды/1,0 секунды/ 1,5 секунды/2,0 секунды/ 2,5 секунды/3,0 секунды
		Укажите время, по истечении которого, курсор непрерывно переключать настройки или знаки.	
Язык		Настройка	<b>English</b> /French/German/ Italian/Spanish/Portuguese/ Russian/Czech/Slovak/ Hungarian/Polish
		Предназначена для выбора языка показа меню и сообщений на дисплее.	
Задер. выкл. ламп		Настройка	<b>Режим 1</b> /Режим 2
		<p>Предназначена для выбора продолжительности простоя, по истечении которого отключается лампа сканера.</p> <p>При выборе <b>Режим 1</b>, лампа потухнет при переходе устройства в режим нагрева.</p> <p>При выборе <b>Режим 2</b>, лампа потухнет при переходе устройства в экономичный режим.</p>	

Время нагр. лампы	Настройка	<b>Авто/Исправить</b>
	<p>Укажите время нагрева лампы сканера.</p> <p>При выборе <b>Авто</b>, время выхода из экономичного режима при включении устройства принимается в зависимости от температуры окружающей среды. Поскольку устройство нельзя эксплуатировать пока лампа не выйдет в штатный режим, выберите это значения например при необходимости сканировать с высоким качеством изображения начиная сразу с первой страницы.</p> <p>При выборе <b>Исправить</b>, устройство можно эксплуатировать после нагрева лампы. При низких температурах окружающей среды, качество первой страницы копии или скана может быть ниже, чем при выборе <b>Авто</b>.</p>	
Громкость звонка	Настройка	<b>Выкл/Низк./Высок.</b>
	<p>Предназначена для регулировки громкости тона, подтверждающего нажатие кнопки и громкости сигнализации ошибки.</p>	
Режим инициал.	Настройка	<b>Копия/Факс</b>
	<p>Предназначена для ввода режима по умолчанию, в который устройство переходит при включении или при возврате всех настроек на панели управления к значениям по умолчанию.</p>	
Тонер пустой	Настройка	<b>Стоп/Ч/Бел продолжение</b>
	<p>Выберите, надо ли при опорожнении тонера прекращать печать, копирование и прием факсов.</p> <p>Выбор <b>Стоп</b> означает, что при опорожнении тонер-картриджа печать, копирование и прием факсов прекращается.</p> <p>При выбранном пункте <b>Ч/Бел</b> продолжение печать, копирование и отправку факсов можно продолжить в черно-белом режиме, пока в аппарате не закончится черный тонер.</p>	
Кончается тонер	Настройка	<b>Вкл/Выкл</b>
	<p>Определяет, надо ли высвечивать предупреждение кончающегося тонера.</p>	
Кончается бл. от.	Настройка	<b>Вкл/Выкл</b>
	<p>Определяет, надо ли высвечивать предупреждение кончающегося блока отображения.</p>	


Авто	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
	Позволяет выбрать будет продолжена печать в случае несоответствия формата.	
Калибровка	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
	Позволяет выбрать нужно ли выполнять стабилизацию изображения. При выборе Вкл, включается стабилизация изображения.	


## Меню Уст.источн.бум.





Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.

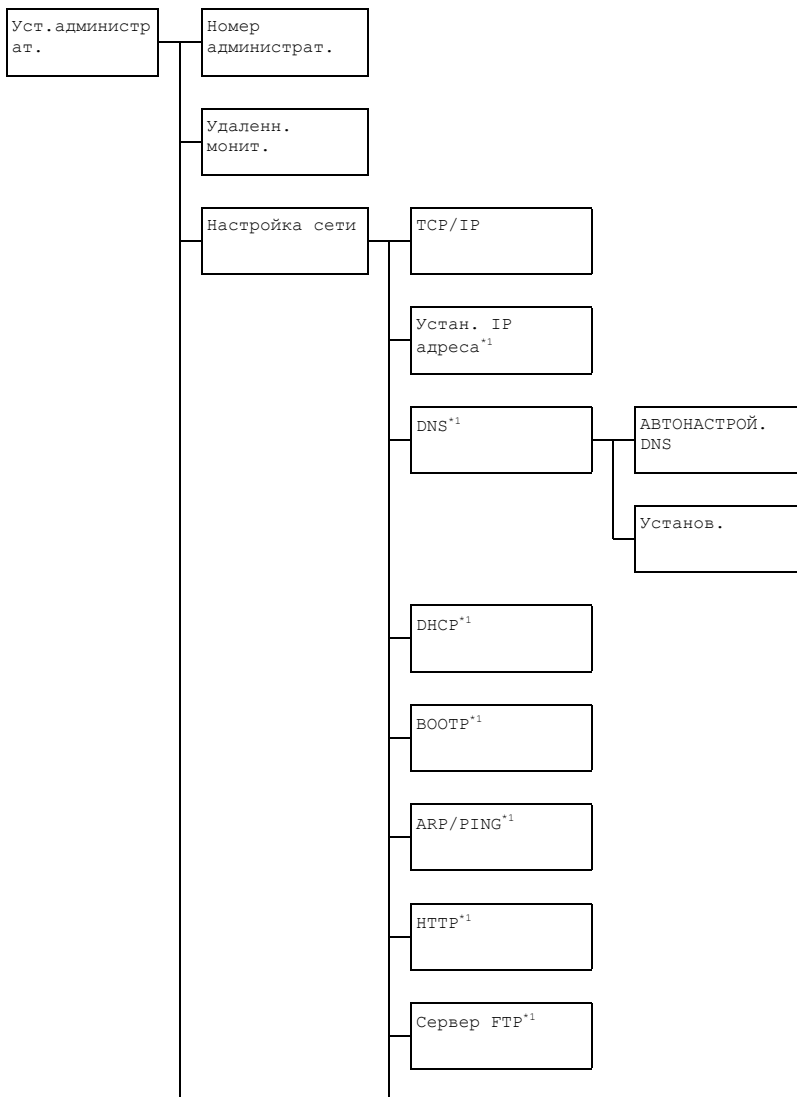
Лоток1 бумага	Тип носителей	<b>Обыч. бумага</b> /Толстая бумага/ Толстая бумага 2/Прозр. пленка/Наклейки/Бумага с шапкой/Глянцевая/ Глянцевая 2/Конверты/ Открытки
	Формат носителей	При выборе любых значений кроме Конверты или Открытки: <b>A4</b> /A5/ B5/Legal/ <b>Letter</b> /G Letter/ Statement/Executive/Folio/ G Legal/Oficio (только для Мексики)/Свой  При выборе значения Конверты: <b>Com10</b> /C6/DL/Monarch/Chou #3/ Свой  При выборе значения Открытки: <b>J-Postcard</b> /Двойная открытка
<p>Позволяет выбрать тип и формат носителей, заряженных в Лотке 1. Если формат бумаги настроен на Свой, отдельно укажите настройки по Длине и Ширине.</p> <p>Диапазон настроек Длины составляет от 148 до 356 мм.</p> <p>По умолчанию принято <b>297</b> мм.</p> <p>Диапазон настроек Ширины составляет от 92 до 216 мм.</p> <p>По умолчанию принято <b>210</b> мм.</p> <p>После выбора типа носителя открывается меню, в котором указаны доступные форматы носителей. Доступные форматы отличаются в зависимости от выбранного типа носителя.</p> <p>Форматом бумаги по умолчанию для всех настроек кроме Конверты или Открытки является <b>Letter</b> в моделях для сети напряжением 120 В или <b>A4</b> в моделях для сети напряжением 220 В.</p> <p> <i>Настройки пункта Свой отображаются в миллиметрах, даже если в пункте Уст. администрат. /Уст. пользователя/ Преднастр. масшт. указано Дюйм.</i></p>		

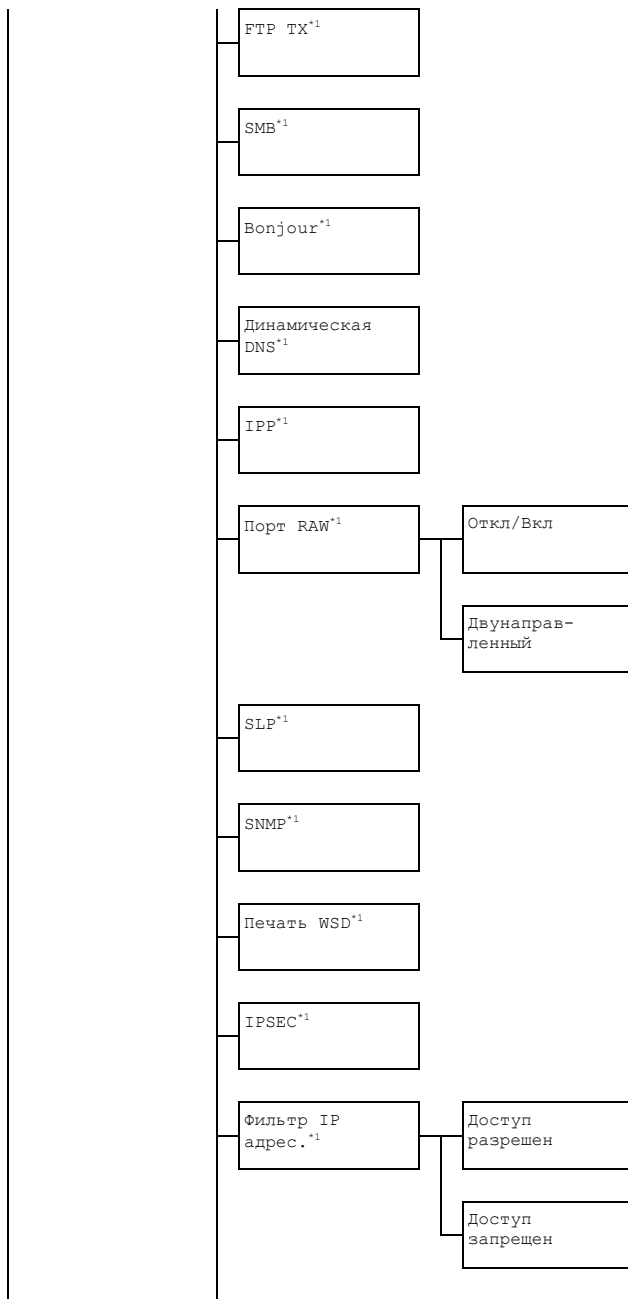
Лоток2 бумага	Формат носителей	<b>A4/A5/B5/Letter/G Letter/Statement/Executive/Свой</b>
<p>Позволяет выбрать формат носителей, заряженных в Лотке 2. Если формат бумаги настроен на Свой, отдельно укажите настройки по Длине и Ширине.</p> <p>Диапазон настроек Длины составляет от 148 до 297 мм.</p> <p>По умолчанию принято <b>297</b> мм.</p> <p>Диапазон настроек Ширины составляет от 92 до 216 мм.</p> <p>По умолчанию принято <b>210</b> мм.</p> <p>В Лоток 2 можно зарядить только канцелярскую бумагу.</p> <p>Форматом носителей по умолчанию является <b>Letter</b> в моделях для сети напряжением 120 В или <b>A4</b> в моделях для сети напряжением 220 В.</p> <p> <i>Настройки пункта Свой отображаются в миллиметрах, даже если в пункте Уст. администрат. / Уст. пользователя / Преднастр. масшт. указано Дюйм.</i></p>		

## Меню Уст.администрат.

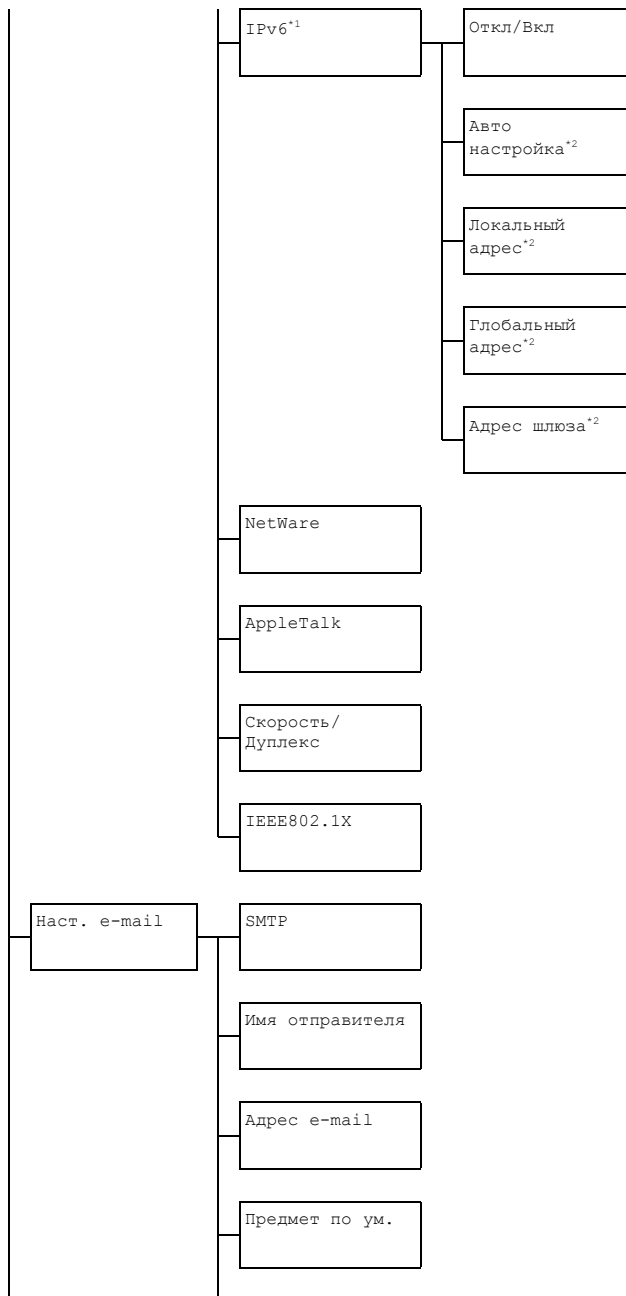


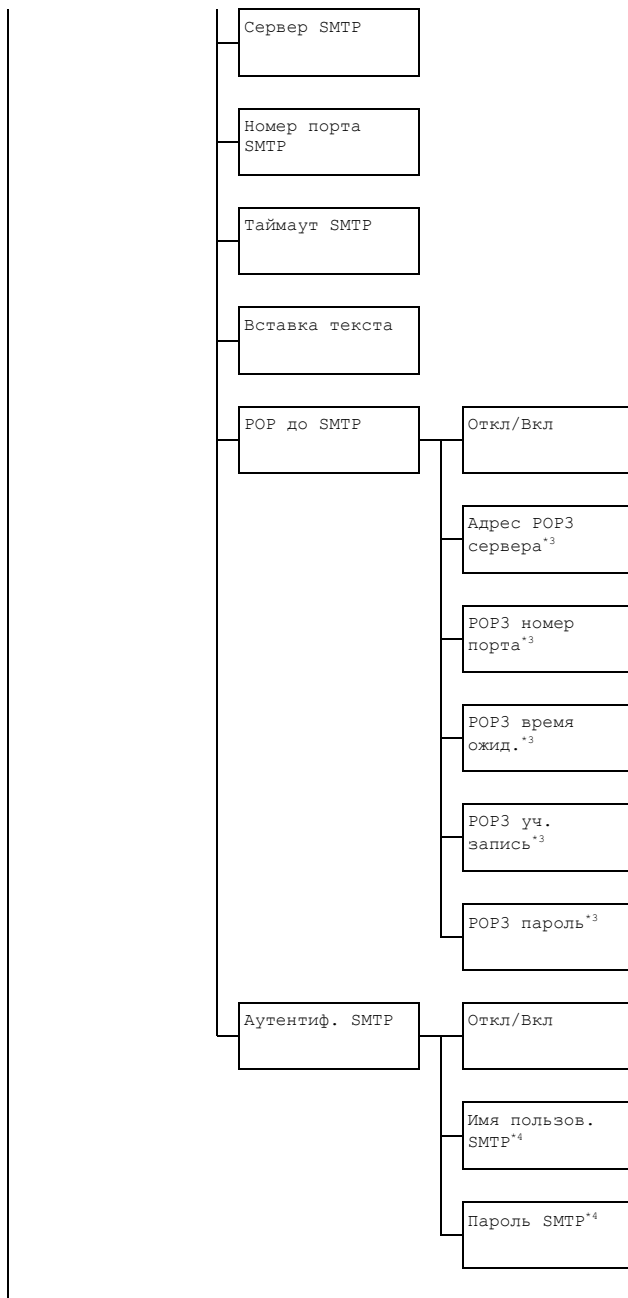
Меню Уст.администрат.. доступно только администратору.  
Для показа настроек этого меню выберите пункт  
Уст. администрат. и введите на клавиатуре шестизначный  
код доступа администратора (по умолчанию: **000000**), а затем  
нажмите кнопку **Select**.

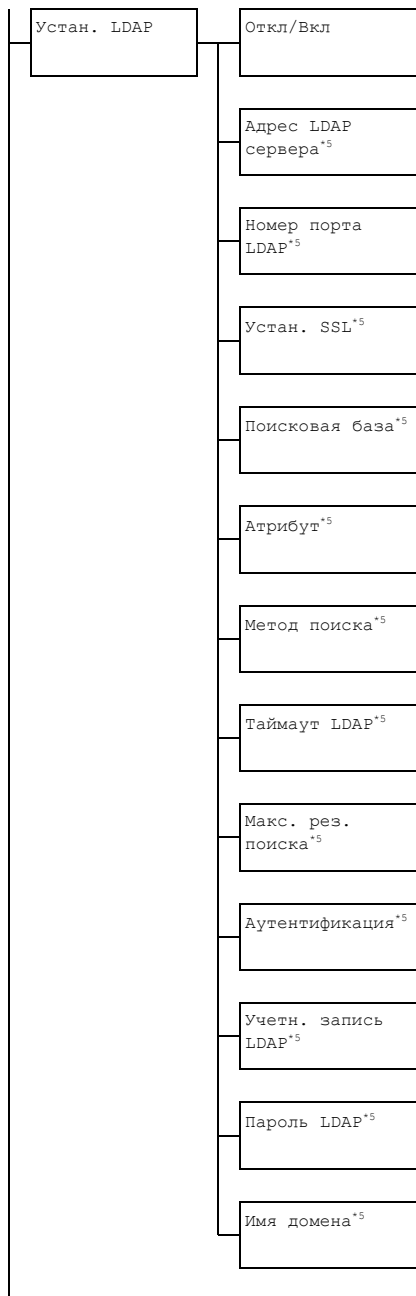




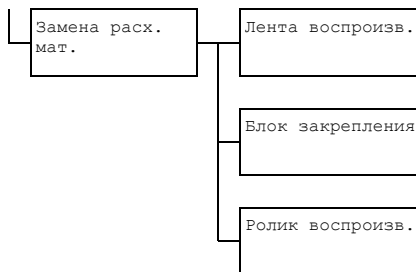














- \*1 Данный пункт отображается при выборе в меню Уст. администрат./Настройка сети/ТСР/IP опции Вкл.
- \*2 Данный пункт отображается при выборе в меню Уст. администрат./Настройка сети/IPv6/Откл/Вкл опции Вкл.
- \*3 Данный пункт отображается при выборе в меню Уст. администрат./Наст. e-mail/POP до SMTP/Откл/Вкл опции Вкл.
- \*4 Данный пункт отображается при выборе в меню Уст. администрат./Наст. e-mail/Аутентиф. SMTP/Откл/Вкл опции Вкл.
- \*5 Данный пункт отображается при выборе в меню Уст. администрат./Устан. LDAP/Откл/Вкл опции Вкл.



*Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.*

Номер администрат.		Предназначен для ввода нового кода доступа администратора.	
Удаленн. монит.		Настройка	<b>Выкл</b> /Вкл
		<p>Позволяет разрешить или запретить удаленный мониторинг.</p> <p>При выборе <b>Вкл</b>, специалист технической поддержки имеет доступ в режим меню.</p> <p>При выборе <b>Выкл</b>, специалист технической поддержки не имеет доступа в режим меню.</p> <p> <i>Данная настройка предназначена лишь для специалистов технической поддержки. Изменяйте ее только при наличии крайней необходимости.</i></p>	
Настройка сети	TCP/IP	Настройка	<b>Откл</b> /Вкл
		Предназначена для выбора подключения устройства в составе сети.	
	Устан. IP адреса	Настройка	<b>Авто</b> /Установ.
		<p>Настройка IP-адреса устройства в сети.</p> <p>При выборе <b>Авто</b>, IP-адрес будет закреплён автоматически.</p> <p>При выборе <b>Установ.</b>, введите вручную Адрес IP, Маска подсети и Шлюз.</p>	
	DNS	АВТО-НАСТРОЙ DNS	Настройка
Автоматическое получение адреса DNS от сервера DHCP.			
	Установ.	<p>Пользователь может указать до трех адресов DNS-сервера.</p> <p>По умолчанию адрес <b>0.0.0.0</b>.</p>	
DHCP		Настройка	<b>Откл</b> /Вкл
		<p>При наличии в составе сети сервера DHCP, выберите, нужно ли IP-адрес и прочую сетевую информацию автоматически закреплять сервером DHCP.</p>	

Настройка сети	BOOTP		Настройка	Откл/Вкл
			При наличии в составе сети сервера BOOTP, выберите, нужно ли IP-адрес и прочую сетевую информацию автоматически закреплять сервером BOOTP.	
	ARP/PING		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, нужно ли при закреплении IP-адреса пользоваться командой ARP/PING или нет.	
	HTTP		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать HTTP.	
	Сервер FTP		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать FTP-сервер.	
	FTP TX		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать FTP-клиент.	
	SMB		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать SMB.	
	Bonjour		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать Bonjour.	
	Динамическая DNS		Настройка	Откл/Вкл
			Включение-выключение динамического DNS.	
IPP		Настройка	Откл/Вкл	
		Выберите, разрешать или запрещать IPP.		
		 Если HTTP настроено на Откл, то IPP нельзя настроить.		
Порт RAW	Откл/Вкл	Настройка	Откл/Вкл	
		Выберите, разрешать или запрещать порт RAW.		
	Двунаправленный	Настройка	Откл/Вкл	
Включение-выключение двунаправленного обмена данными по порту RAW.				


Настройка сети	SLP		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать SLP.	
	SNMP		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать SNMP.	
	Печать WSD		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать печать WSD.	
	IPSEC		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать IPsec.	
	SNMP		Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать SNMP.	
	Фильтр IP адрес.	Доступ разрешен	Настройка	Откл/Вкл
			Настройка исключений фильтрации IP-адресов.	
		Доступ запрещен	Настройка	Откл/Вкл
			Настройка фильтрации IP-адресов.	
	IPv6	Откл/Вкл	Настройка	Откл/Вкл
			Выберите, разрешать или запрещать IPv6.	
		Автонастройка	Настройка	Да/Нет
			Использование автонастройки IPv6.	
		Локальный адрес	Отображение локального адреса.	
		Глобальный адрес	Отображение глобального адреса.	
		Адрес шлюза	Отображение адреса шлюза.	
NetWare		Настройка	Откл/Вкл	
		Выберите, разрешать или запрещать NetWare.		
AppleTalk		Настройка	Откл/Вкл	
		Выберите, разрешать или запрещать AppleTalk.		



Настройка сети	Скорость/ Дуплекс	Настройка	<b>Авто</b> /10BASE-T Полный/ 10BASE-T Полу/ 100BASE-TX Полный/ 100BASE-TX Полу/ 1000BASE Полный
		Предназначено для выбора скорости передачи в сети и режима двунаправленной передачи.	
	IEEE802.1X	Настройка	<b>Откл</b> /Вкл
		Выберите, разрешать или запрещать IEEE802.1X.	
Настройка e-mail	SMTP	Настройка	<b>Откл</b> /Вкл
		Выберите, разрешать или запрещать функцию передачи э-почты устройством.	
	Имя отправителя	Укажите имя отправителя э-почты (до 20 знаков), применяемое при сканировании в сети.  Настройкой по умолчанию принято <b>«bizhub_C20»</b> .	
	Адрес e-mail	Укажите электронный адрес отправителя э-почты (до 64 знаков), применяемый при сканировании в сети.	
	Предмет по ум.	Укажите предмет э-почты (до 20 знаков), применяемый при сканировании в сети.  Настройкой по умолчанию принято <b>«от bizhub C20»</b> .	
	Сервер SMTP	Укажите IP-адрес или хост-имя (до 64 знаков) по серверу SMTP. Настройкой по умолчанию принято <b>«0.0.0.0»</b> .	
	Номер порта SMTP	Настройка	1–65535 (По умолч.: <b>25</b> )
		Укажите номер порта коммуникации с сервером SMTP.	
	Таймаут SMTP	Настройка	30–300 сек. (По умолчанию: <b>60 сек.</b> )
		Укажите продолжительность таймаута (в секундах) по истечении которого истечет задержка связи с сервером SMTP.	
Вставка текста	Настройка	<b>Выкл</b> /Вкл	
	Добавление заданного текста в сообщение э-почты.		

Наст. e-mail	POP до SMTP	Откл/ Вкл	Настройка	Откл/Вкл	
			Выберите, разрешать или запрещать POP до SMTP. При выборе варианта Вкл необходимо ввести временной интервал (от 0 до 60 секунд). По умолчанию интервал равен <b>1 сек.</b>		
		Адрес POP3 сервера	Укажите хост-имя или IP-адрес POP3 сервера для аутентификации с POP ДО SMTP. Настройкой по умолчанию принято «0.0.0.0».		
			POP3 номер порта	Настройка	1–65535 (По умолч.: 110)
		POP3 время ожид.	POP3 время ожид.	Настройка	30–300 сек. (По умолчанию: 30 сек.)
			Укажите продолжительность таймаута (в секундах) по истечении которого истечет задержка связи с сервером POP3.		
		POP3 уч. запись	Укажите имя пользователя (до 63 знаков) для аутентификации на POP3 сервере.		
	POP3 пароль	Укажите пароль (до 15 знаков) аутентификации на POP3 сервере.			
	Аутентиф. SMTP	Откл/ Вкл	Настройка	Откл/Вкл	
			Выберите, разрешать или запрещать аутентификацию SMTP.		
		Имя поль-зов. SMTP	Укажите имя пользователя (до 63 знаков) для аутентификации SMTP.		
	Пароль SMTP	Укажите пароль (до 15 знаков) аутентификации SMTP.			

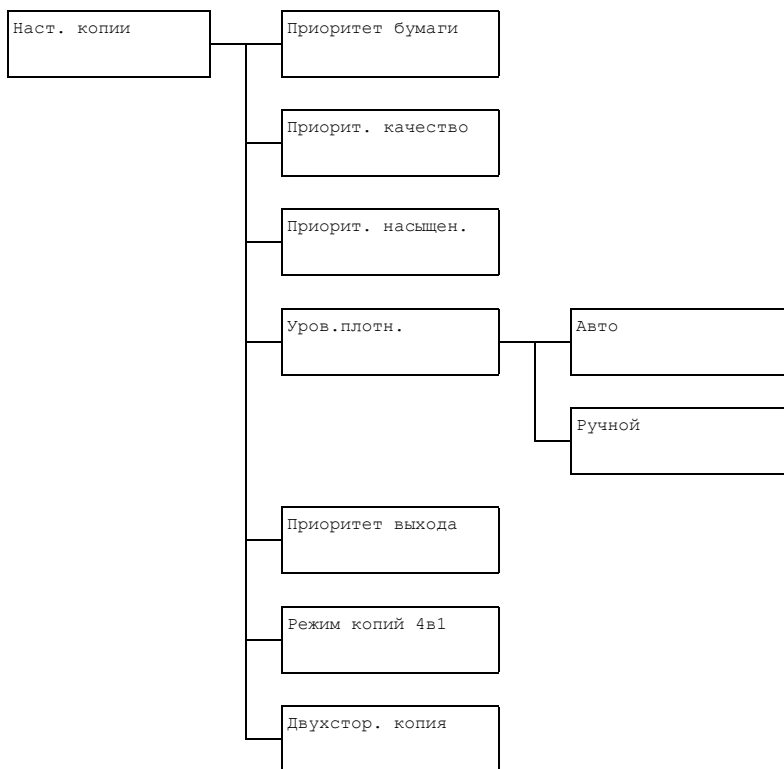
Устан. LDAP	Откл./Вкл	Настройка	Откл./Вкл
		Выберите, разрешать или запрещать функцию LDAP.	
	Адрес LDAP сервера	Укажите адрес (до 64 знаков) LDAP сервера. Настройкой по умолчанию принято «0.0.0.0».	
		Настройка	1–65535 (По умолч.: 389)
	Устан. SSL	Укажите номер порта LDAP сервера.	
		Настройка	Откл./Вкл
	Поисковая база	Выберите, разрешать или запрещать SSL.	
		Укажите исходную точку (до 64 знаков) иерархической структуры LDAP сервера.	
	Атрибут	Укажите атрибута поиска можно указать имя или адрес э-почты (до 32 знаков). Настройкой по умолчанию принято «сн».	
		Настройка	Начало/Содержание/ Конец
	Метод поиска	Поиск заданных знаков может выполняться от начала, внутри или от конца.	
		Настройка	5–300 сек. (По умолчанию: 60 сек.)
	Таймаут LDAP	Укажите максимальное время ожидания в процессе поиска.	
		Настройка	5–100 (По умолч.: 100)
Макс. рез. поиска	Укажите максимальное количество отображаемых результатов поиска.		
	Настройка	Anonymous/Simple/ Digest-md5/GSS-SPNEGO	
Аутентификация	Выберите метод аутентификации при входе на LDAP сервер.		
	Укажите учетную запись (до 64 знаков) подключения к LDAP серверу.		
Учетн. запись LDAP	Укажите пароль (до 32 знаков) подключения к LDAP серверу.		
Пароль LDAP	Укажите доменное имя (до 64 знаков) подключения к LDAP серверу.		
Имя домена			

Прямо с фотоапп.		Настройка	Откл./Вкл
		Включение-выключение прямой печати с фотоаппарата.	
Наст. USB		Настройка	Windows/Mac
		Укажите операционную систему компьютера, к которому устройство будет подключено с помощью USB-кабеля.	
Уст. коммуникации	Тон/Импульс	Настройка	Тон/Импульс
		<p>Позволяет выбрать тип линии. Несоответствующая настройка данного параметра по типу Вашей телефонной сети приведет к невозможности набора номеров и отправки факсов.</p> <p>Выясните какой тип набора принят в Вашей телефонной сети и соответственно настройте данный пункт.</p> <p> Если пункт Установ. РТТ в меню Уст. пользователя настроен на USA, Canada или New Zealand, то изменить настройку нельзя.</p>	
	Монитор линии	Настройка	Выкл./Низк. /Высок.
		Отрегулируйте громкость гудка сигнала передачи.	
PSTN/PBX		Настройка	PSTN/PBX
		<p>Позволяет выбрать сеть, к которой подключено устройство – сеть общего пользования (PSTN) или частная телефонная станция (PBX).</p> <p>При подключении к частной телефонной станции (коммутатору) можно ввести код выхода в общественную телефонную сеть.</p>	

Уст. поль- зовате- ля	Установ. РТТ	Настройка	Argentina/Australia/ Austria/Belgium/ Brazil/Canada/China/ Czech/Denmark/Europe/ Finland/France/ Germany/Greece/Hong Kong/Hungary/Ireland/ Israel/Italy/Japan/ Korea/Malaysia/ Mexico/Netherlands/ New Zealand/Norway/ Philippines/Poland/ Portugal/Russia/Saudi Arabia/Singapore/ Slovakia/South Africa/Spain/Sweden/ Switzerland/Taiwan/ Turkey/ <b>USA</b> /UK/Vietnam
		Выберите страну эксплуатации устройства.	
	Дата и время	Настройка	Время: 00:00–23:59 (По умолчанию: 00 : 00) Дата: 07/01/01–32/12/31 (По умолчанию: 07/01/01) Поясное: GMT+12:00–GMT-12:00 (в 30-минутных интервалах) (По умолчанию: GMT+00 : 00)
		На цифровой клавиатуре введите текущие дату, время и часовой пояс.	
Формат данных	Настройка	<b>ММ/ДД/ГГ</b> / ДД/ММ/ГГ / ГГ/ММ/ДД	
	Выберите формата показа даты в сообщениях и списках.		


Уст. пользо- вателя	Преднастр. масшт.	Настройка	<b>Дюйм / Метр</b>
		По умолчанию для США и Канады приняты Дюйм, а для остальных стран – Метр.	
	Ном. факса польз.	Укажите Ваш номер факса. Допускается ввод до 20 знаков (цифры, пробелы и знаки + и –). Заданный номер факса распечатывается в заголовке отправляемых факсовых сообщений. По умолчанию поле для номера факса пусто.	
	Имя пользо- вателя	Укажите Ваше имя. Допускается ввод до 32 знаков. Заданное имя распечатывается в заголовке отправляемых факсовых сообщений. По умолчанию поле для имени пользователя пусто.	
Авто повтор наб.	Кол-во повторов	Настройка	1–10 (По умолчанию: Зависит от настройки Установ. РТТ)
		Позволяет ввести количество попыток перенабора в случаях когда номер не отвечает или занят.	
	Интервал	Настройка	2–99 min (По умолчанию: Зависит от настройки Установ. РТТ)
		Позволяет ввести интервал между попытками перенабора.	
Замена расх. мат.	Лента воспроизв.	Обнуляет счетчик при замене ленты переноса на новую.	
	Блок закрепления	Обнуляет счетчик при замене блок закрепления на новый.	
	Ролик воспроизв.	Обнуляет счетчик при замене барабан-картриджа на новый.	

## Меню Наст. копии





*Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.*

Приоритет бумаги	Настройка	Лоток1 / <b>Лоток2</b> / Лоток3	
	Укажите стандартно применяемый Лоток.  <i>При отсутствии нижнего податчика, пункт Лоток3 не высвечивается.</i>		
Приорит. качество	Настройка	<b>Микс</b> , Текст, Фото, Точн. / Микс, Точн. / Текст, Точн. / Фото	
	Выберите тип копируемого документа. При выборе <b>Микс</b> или Точн. / Микс необходимо также выбрать Авто Вкл. или Авто Выкл. для автоматической сегментации (Насыщенность текста автоматически повышается).		
Приорит. насыщен.	Настройка	<b>Авто</b> / Ручной	
	Выберите стандартно применяемую насыщенность.		
Уров. плотн.	Авто	Настройка	(СВЕТЛЫЙ) <b>○○○○</b> (ТЕМНЫЙ)
		Настройте насыщенность цветов фона.	
	Ручной	Настройка	(СВЕТЛЫЙ) <b>○○○○○○○○</b> (ТЕМНЫЙ)
		Выберите насыщенность копии по умолчанию.	
Приоритет выхода	Настройка	<b>Без сортировки</b> / Сортировка	
	Выберите, надо ли выполнять разборку по копиям или нет.		
Режим копий 4в1	Настройка	<b>По горизонтали</b> / По вертикали	
	Выберите последовательность сканируемых документов при копировании 4 страниц на 1.		
Двухстор. копия	Настройка	<b>Выкл</b> / Длинный край / Короткий край	
	Выберите настройку двустороннего копирования по умолчанию.		
	При выборе <b>Выкл</b> , двустороннее копирование по умолчанию не принято.		
	При выборе <b>Длинный край</b> , двустороннее копирование принято по умолчанию с учетом переплета по длинной стороне бумаги.		
		При выборе <b>Короткий край</b> , двустороннее копирование принято по умолчанию с учетом переплета по короткой стороне бумаги.	

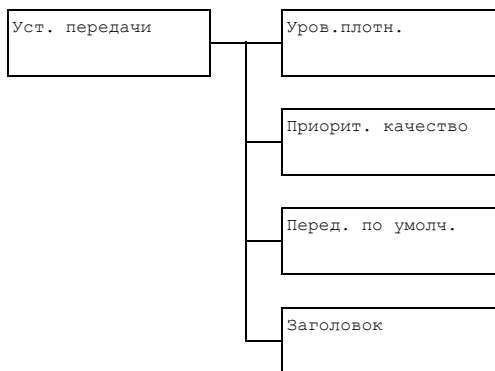


## Меню Регистр. набора




Телефонная книга	<p>Часто используемые номера факсов и адреса э-почты рекомендуется занести в список избранных. Это позволит вместо набора вручную автоматически вызывать их из памяти устройства, тем самым предохраняя пользователя от неправильного набора.</p> <p>В списке избранных может быть до 20 элементов.</p>
Скоростной набор	<p>Часто используемые номера факсов и адреса э-почты также можно занести в список быстрого набора. Это позволит вместо набора вручную автоматически вызывать их из памяти устройства, тем самым предохраняя пользователя от неправильного набора.</p> <p>В списке скоростного набора может быть до 250 элементов.</p> <p>Подробности указаны в разделах «Регистрация адресатов быстрого набора (Прямой ввод)» на странице 190 и «Регистрация адресатов быстрого набора (LDAP-поиск)» на странице 191.</p>
Групповой набор	<p>Часто используемые назначения пересылки рекомендуется занести в список группового набора. Это позволит соединиться сразу с несколькими из них выбором группы из списка.</p> <p>В одной группе может быть до 50 элементов.</p> <p>В списке группового набора может быть до 9 групп.</p> <p>Подробности указаны в разделе «Регистрация адресатов группового набора» на странице 194.</p>

## Меню Уст. передачи



Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.

Уров.плотн.	Настройка	(СВЕТЛЫЙ) <b>00000</b> (ТЕМНЫЙ)
	Позволяет определить насыщенность сканирования документа.	
Приорит. качество	Настройка	<b>Стнд.</b> /Текст, Точн. /Текст, Св. тчн. /Текст, Стнд. /Фото, Точн. /Фото, Св. тчн. /Фото
	<p>Позволяет выбрать разрешение сканирования по умолчанию (качество факсимильного документа).</p> <p><b>Стнд.</b> /Текст: Данная настройка предназначена для текстов от руки или распечаток компьютерных принтеров.</p> <p><b>Точн.</b> /Текст: Данная настройка предназначена для документов с мелким шрифтом.</p> <p><b>Св. тчн.</b> /Текст: Данная настройка предназначена для документов с газетным шрифтом и документов с мелкими рисунками.</p> <p><b>Стнд.</b> /Фото: Данная настройка предназначена для документов с фотографиями стандартного качества.</p> <p><b>Точн.</b> /Фото: Данная настройка предназначена для документов с фотографиями повышенного качества.</p> <p><b>Св. тчн.</b> /Фото: Данная настройка предназначена для документов с высококачественными фотографиями.</p>	

Перед. по умолч.	Настройка	<b>Передача из памяти/</b> Перед. из автопод.
	<p>Позволяет выбрать нужный порядок отправки документов.</p> <p><b>Передача из памяти:</b> При таком порядке, отправка факсимильного сообщения происходит после сканирования всего документа и сохранения его в памяти. Кроме номера страницы в верхнем колонтитуле автоматически печатается общее количество страниц. Однако по причине большого количества страниц или большого объема данных вследствие высокого разрешения изображения может иметь место перегрузка памяти.</p> <p><b>Перед. из автопод.:</b> При таком порядке отправка осуществляется в реальном времени и в заданной последовательности получателей. При наличии большого количества страниц документа их отправка по факсу не приведет к перегрузке памяти.</p>	
Заголовок	Настройка	Выкл/Вкл
	<p>Позволяет выбрать, надо ли печатать в отправленных факсимильных документах информацию об отправителе (дата и время отправки, имя отправителя, номер факса отправителя, номер сеанса и номер страницы) по аппаратной настройке устройства.</p> <p> Если пункт <i>Установ. РТТ в меню Уст.пользователя настроен на USA, Canada или Korea, то изменить настройку нельзя.</i></p>	


## Меню Уст. приема



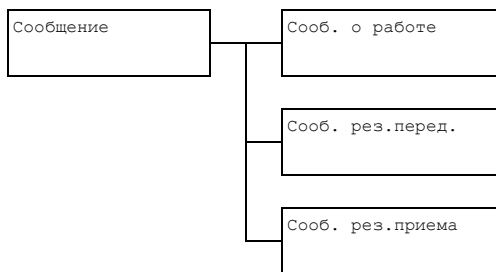
*Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.*

Реж. приема пам.	Настройка	<b>Выкл</b> / Вкл
	Позволяет разрешить (Вкл) или запретить (Выкл) режим приема сообщений в память. При выборе Вкл печать документов будет отключена, например, для получения конфиденциальных факсов, или на ночь. Принятые документы сохраняются в памяти и выводятся на печать в определенное время, или при переключении печати в память на <b>Выкл</b> .	
	Ввод времени действия режима приема в память или его отключение может быть защищено паролем. Заданное время действия режима распространяется на каждый день, до тех пор пока режим приема в память не выключите.	

Кол-во звонков	Настройка	1–16 (По умолчанию: Зависит от настройки Установ. РТТ)
	Укажите количество звонков (от 1 до 16), после которого устройство, при наличии подключенного телефонного аппарата, автоматически примет факс.	
Прием умен. копии	Настройка	Выкл./ <b>Вкл.</b> /Отсеч.
	<p>Позволяет выбрать режим печати документов, длина которых превышает длины заряженной бумаги для печати – уменьшить, разделить или отсечь.</p> <p>Вкл: Документ печатается в уменьшенном виде.</p> <p>Выкл: Документ печатается в своих размерах, но с разбивкой на несколько страниц.</p> <p>Отсеч.: Документ распечатается с отсечкой его частей, которые на заряженную бумагу не помещаются.</p>	
Печать приема	Настройка	<b>Память При.</b> / Печать При.
	<p>Позволяет выбрать печать факсового сообщения либо после приема всех страниц документа, либо уже после приема первой страницы документа.</p> <p>Память При.: Печать включается после приема всех страниц документа.</p> <p>Печать При.: Печать включается уже после приема первой страницы документа.</p>	
Режим приема	Настройка	<b>Автом. При.</b> / Ручн. При.
	<p>Позволяет выбрать режим приема факсов – автоматический или вручную.</p> <p>Автом. При.: Устройство начнет прием факсового сообщения автоматически после заданного количества звонков.</p> <p>Ручн. При.: Факсовые сообщения автоматически не принимаются. Прием включается после снятия трубки телефона или нажатия кнопки <b>Отбой</b>, а потом кнопки <b>Пуск</b>.</p>	

Переадресация	Настройка	<b>Выкл/Вкл/Вкл</b> (печ.)
	<p>Позволяет выбрать, надо ли переадресовать полученные факсимильные документы.</p> <p>Выкл: При этой настройке переадресации документа нет.</p> <p>Вкл: При этой настройке полученный факсимильный документ будет переадресован на заданный номер факса или адрес э-почты.</p> <p>Вкл (печ.): При этой настройке полученный факсимильный документ будет переадресован на заданный номер факса или адрес э-почты в моменте его распечатки данным устройством.</p>	
Сноска	Настройка	<b>Выкл/Вкл</b>
	<p>Позволяет выбрать, надо ли в нижнем колонтитуле полученных факсовых сообщениях печатать информацию о приеме (дата приема, количество страниц и т.п.).</p>	
Выбрать лоток	Настройка	Лоток1: Откл/ <b>Вкл</b> Лоток2: Откл/ <b>Вкл</b> Лоток3: Откл/ <b>Вкл</b>
	<p>Выберите Лоток подачи бумаги для печати принятых факсов или протоколов и сообщений по отправке. Можно выбрать Лоток, не предназначенный для подачи бумаги.</p> <p> <i>При отсутствии нижнего податчика, пункт Лоток3 не высвечивается.</i></p>	

## Меню Сообщение



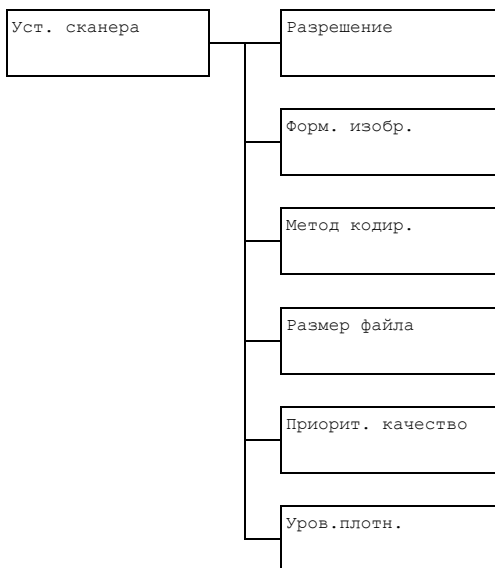


*Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.*


Сооб. о работе	Настройка	Выкл/ <b>Вкл</b>
	По каждам 60 трансляциям (отправкам или приемам) может распечатать протокол результатов этих трансляций. Выберите нужно ли печатать протокол автоматически после осуществления шестидесятой трансляции.	
Сооб. рез. перед.	Настройка	Вкл/ <b>Вкл (Ош. )</b> /Выкл
	Позволяет выбрать, нужно ли после отправки факса автоматически печатать сообщение о результате отправки. Вкл: Сообщение печатается после каждой трансляции. Вкл (Ош. ) : Сообщение печатается лишь в случае возникновения ошибки при отправке факса. Выкл: Сообщение не печатается вовсе, даже при возникновении ошибки. Сообщения о результатах отправки как правило печатается после отправки пересылки.	
Сооб. рез. приема	Настройка	Вкл/ <b>Вкл (Ош. )</b> /Выкл
	Позволяет выбрать, нужно ли после приема факса автоматически печатать сообщение о результате приема. Вкл: Сообщение печатается после каждого приема факса. Вкл (Ош. ) : Сообщение печатается лишь в случае возникновения ошибки при приеме факса. Выкл: Сообщение не печатается вовсе, даже при возникновении ошибки.	








## Меню Уст. сканера



*Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.*

Разрешение	Настройка	<b>150×150dpi</b> /300×300dpi/ 600×600dpi
	Позволяет выбрать разрешение для сканирования в e-mail.   <i>При использовании автоподатчика в режиме цветного сканирования или сканирования в оттенках серого, автоматически принимается разрешение 300×300dpi, в т.ч. и при настройке разрешения на 600×600dpi.</i>	

Форм. изобр.	Настройка	TIFF/ <b>PDF</b> /JPEG
	<p>Предназначена для выбора по умолчанию формата сохраняемых файлов в режиме сканирования в e-mail.</p> <p> <i>Файлы в формате PDF предназначены для просмотра в утилите Adobe Acrobat Reader.</i></p> <p> <i>Файлы в формате TIFF с изображениями, сканируемыми в режиме Цветн. /Сер., не предназначены для просмотра в Браузере изображений и факсов, который стандартно входит в состав Windows XP. Эти файлы предназначены для просмотра в утилитах для обработки изображений типа PhotoShop, Microsoft Office Document Imaging или ACDsee.</i></p>	
Метод кодир.	Настройка	<b>MH</b> /MR/MMR
	<p>Предназначена для выбора по умолчанию метода запаковки данных в режиме сканирования в e-mail.</p> <p>Сжатие по данным методам возрастает в следующей последовательности: MH &gt; MR &gt; MMR.</p> <p> <i>Настройки доступны только при выборе для передачи по э-почте цветности Ч/Бел.</i></p>	
Размер файла	Настройка	<b>Не разделять</b> /Разделять
	<p>Выберите, надо ли при отправке сканированных данных в качестве вложения по э-почте ограничивать размеры файлов или нет.</p> <p>При выборе Разделять, укажите максимальный размер от 1 до 10 МБ. Если размер пересылаемого документа превышает максимально допустимый, он разделяется и отправляется в виде нескольких приложений к сообщению.</p> <p> <i>Для получения приложений, состоящих из нескольких частей, необходимо поддерживающее их приложение для просмотра электропочты.</i></p>	
Приорит. качество	Настройка	<b>Микс</b> /Текст/Фото
	<p>Выберите качество сканированных данных, которое будет принято по умолчанию.</p>	
Уров. плотн.	Настройка	(СВЕТЛЫЙ)  (ТЕМНЫЙ)
	<p>Выберите насыщенность, которая будет принята по умолчанию.</p>	

## Меню Непоср.печать



Это меню отображается, когда пункт меню Режим утилит/ Уст. администрат./Прямо с фотоапп. установлен на Вкл.



Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.

Качество печати	Настройка		Норм. /Высокое
	Выбор качества при прямой печати с фотоаппарата.		
Формат бумаги	Лоток1 бумага	Тип носителя	<b>Обыч. бумага</b> /Толстая бумага/ Толстая бумага2/Наклейки/ Открытки/ Глянцевая/Глянцевая2
		Формат бумаги	При выборе любого варианта, кроме Открытки: <b>Letter/A4/A5/Statement/B5</b> При выборе Открытки: <b>Letter/A4/A5/Statement/B5/J-Postcard</b> При выборе Глянцевая или Глянцевая2: <b>Letter/A4/A5/Statement/B5/Фото Разм. 4X6/Фото Разм. 10X15/2 смец.на лист/4 смец.на лист A4/2 смец.на лист A4</b>

Формат бумаги	Лоток1 бумага	<p>Выбор типа и размера бумаги в Лотке 1 при прямой печати с фотоаппарата.</p> <p>После выбора типа бумаги отображается окно выбора размера, в котором отображаются все доступные размеры. Доступность того или иного размера зависит от выбранного типа бумаги.</p> <p>По умолчанию размер бумаги установлен на <b>Letter</b> (для аппаратов с напряжением питания 120 В) или <b>A4</b> (для аппаратов с напряжением питания 220 В).</p>	
	Лоток2 бумага	Формат бумаги	<b>Letter/A4</b>
		<p>Выбор размера бумаги в Лотке 2 при прямой печати с фотоаппарата.</p> <p>В Лоток 2 можно загружать только обычную канцелярскую бумагу.</p> <p>По умолчанию размер бумаги установлен на <b>Letter</b> (для аппаратов с напряжением питания 120 В) или <b>A4</b> (для аппаратов с напряжением питания 220 В).</p>	
Схема Н на лист	Настройка	1/2/3/4/6/8	
	Выбор количества изображений на одном листе при прямой печати с фотоаппарата.		

## Меню Печать PS/PCL

Для вызова меню Печать PS/PCL нужно выбрать пункт Печать PS/PCL на главном экране (в режиме копирования) и нажать кнопку **Select**. С помощью этого пункта меню можно распечатывать или удалять сохраненные на дополнительном жестком диске задания печати, а также изменять настройки печати PS/PCL.

Структура меню Печать PS/PCL показана ниже.



*Для возврата к предыдущему экрану в меню Печать PS/PCL нужно нажать кнопку **Назад**. (При нажатии кнопки **Назад** до сохранения сделанных настроек эти настройки возвращаются к прежнему значению.)*



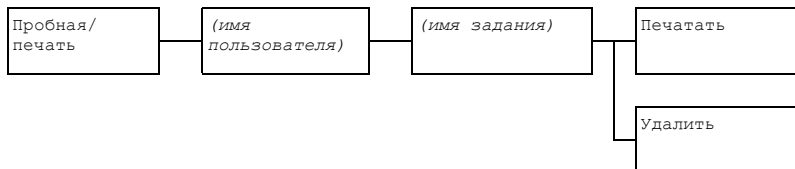
*\*1 Этот пункт меню доступен только при установленном дополнительном жестком диске.*

## Меню Пробная/печать

С помощью этого пункта меню можно распечатывать или удалять сохраненные на дополнительном жестком диске задания печати.



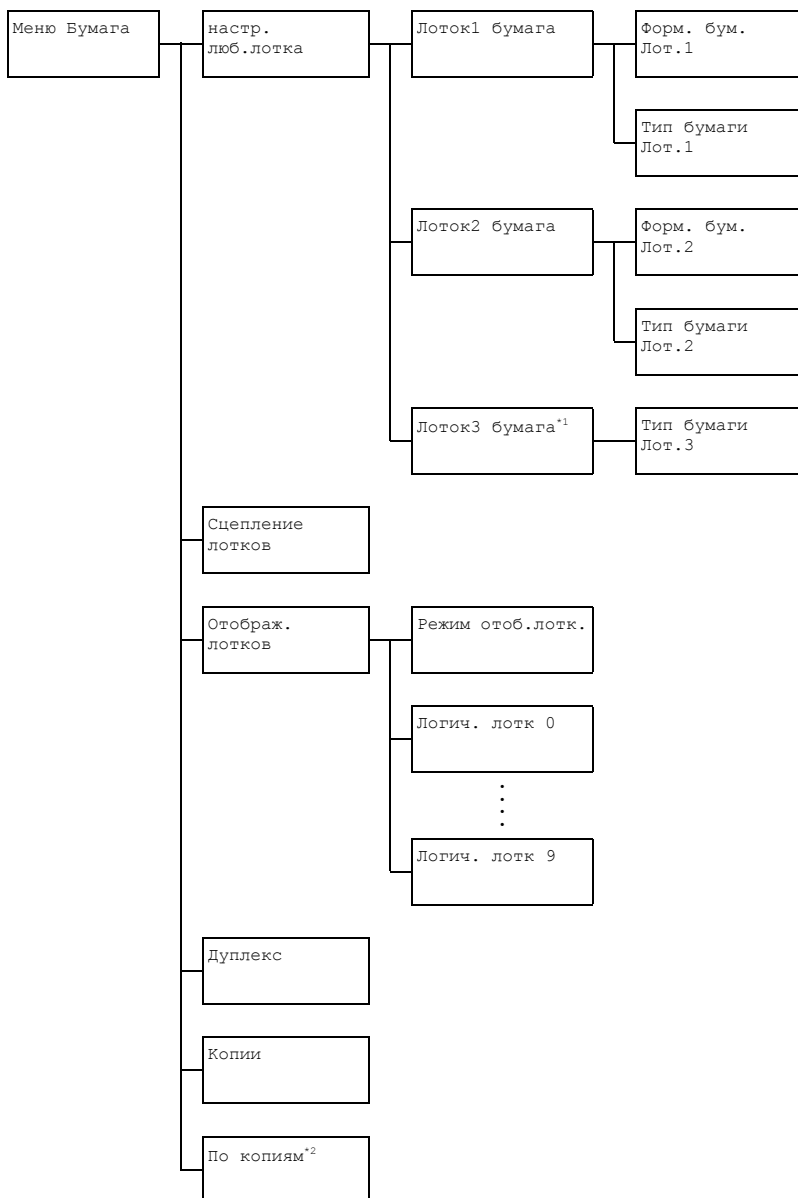
*Этот пункт меню доступен только при установленном нижнем податчке.*



*Если на жестком диске нет сохраненных заданий печати, при выборе пункта Пробная/печать отображается сообщение Сохр. задания нет.*

Печатать	<p>Для печати выбранного задания нужно выполнить следующие шаги:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. При необходимости, ввести пароль для выбранного задания, а затем нажать кнопку <b>Select</b>.</li><li>2. Ввести количество копий (от 1 до 9999), нажать кнопку <b>Select</b>.</li><li>3. Для печати цветных копий нажать кнопки <b>Пуск – Цветная</b>. Для печати черно-белых копий нажать кнопки <b>Пуск – Ч/Б</b>.</li></ol>
Удалить	<p>Для удаления выбранного задания нужно выполнить следующие шаги:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. При необходимости, ввести пароль для выбранного задания, а затем нажать кнопку <b>Select</b>.</li><li>2. Выбрать <b>Да</b> и нажать кнопку <b>Select</b>.</li></ol>

## Меню Бумага





\*1 Этот пункт меню доступен только при установленном нижнем податчке.


\*2 Этот пункт меню доступен только при установленном дополнительном жестком диске или карте CompactFlash емкостью не менее 1 ГБ.



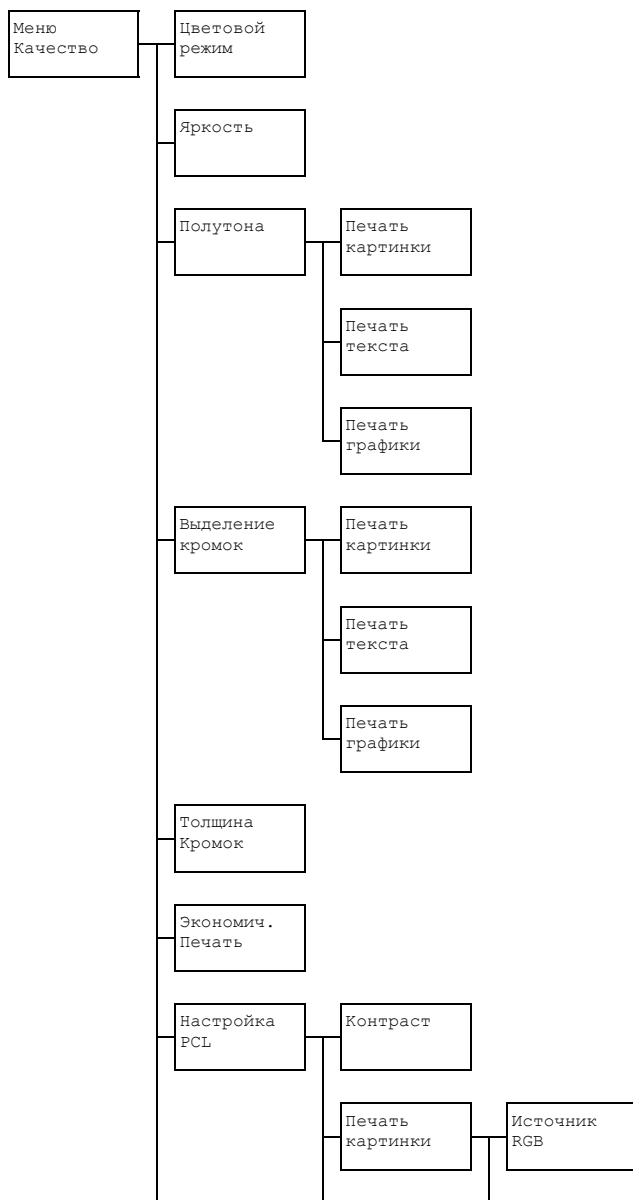
Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.

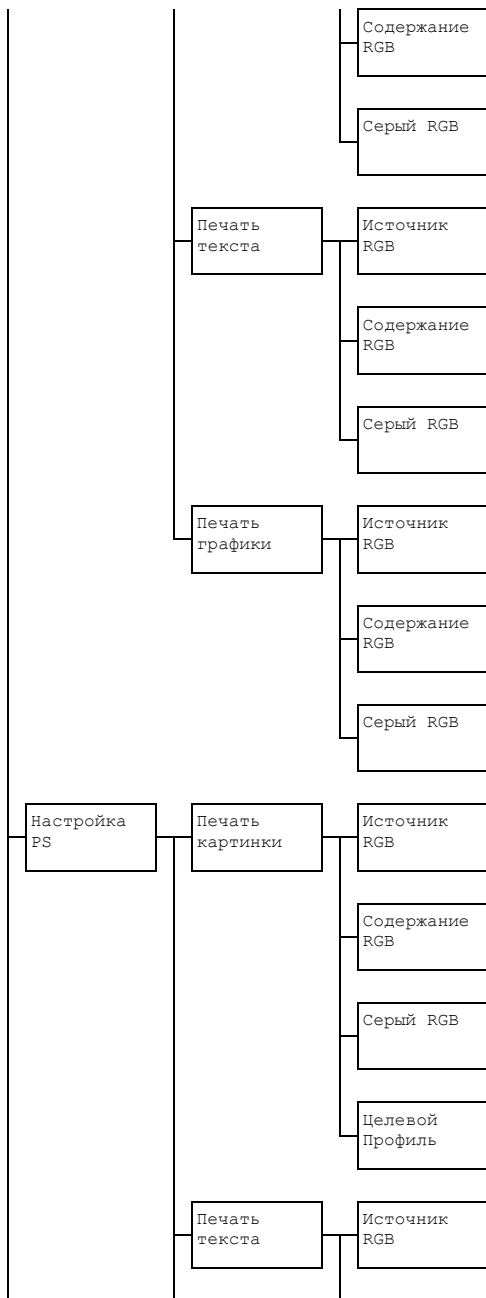
настр. люб. лотка	Лоток1 бумага	Форм. бум. Лот. 1	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
			Включение функции «Любой размер» для Лотка 1.	
		Тип бумаги Лот. 1	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
			Включение функции «Любой тип» для Лотка 1.	
	Лоток2 бумага	Форм. бум. Лот. 2	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
			Включение функции «Любой размер» для Лотка 2.	
		Тип бумаги Лот. 2	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
			Включение функции «Любой тип» для Лотка 2.	
Лоток3 бумага	Тип бумаги Лот. 3	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>	
		Включение функции «Любой тип» для Лотка 3.		
Сцепление лотков			Настройка	<b>Вкл</b> /Выкл
			<p>Вкл – если в выбранном лотке закончится бумага, любой Лоток, в который будет загружена бумага того же размера, становится основным, и печать продолжается.</p> <p>Выкл – если в выбранном лотке закончится бумага, печать останавливается.</p>	

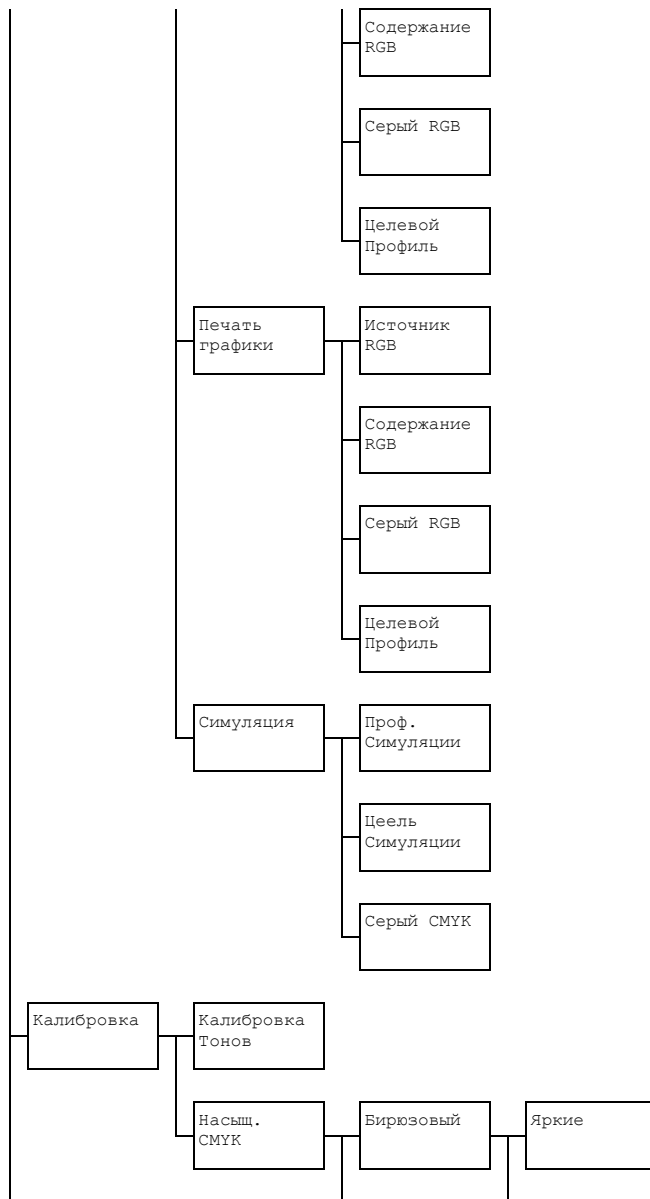


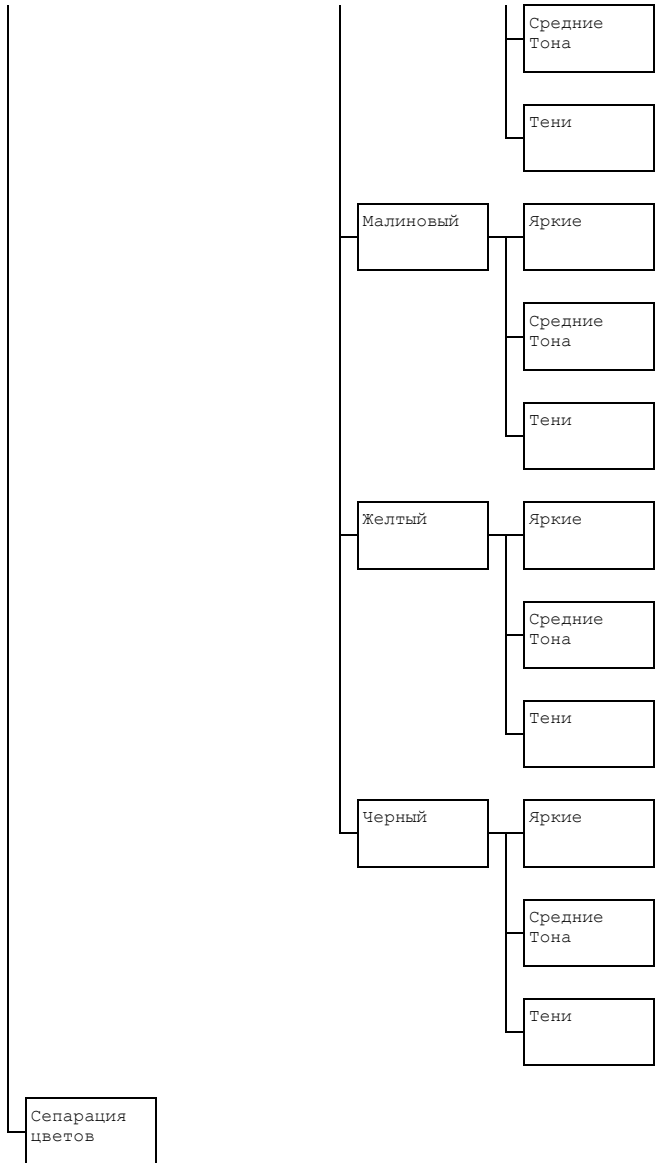
Отображ. лотков	Режим отоб. лотк.	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
		Включение-выключение функции отображения лотков.	
	Логич. лотк 0-9	Настройка	<b>Физич. лоток1</b> / <b>Физич. лоток2</b> / Физич. лоток3
		<p>Выбор лотка для печати заданий, полученных от драйверов принтера других производителей.</p> <p>По умолчанию эти настройки установлены на <b>Физич. лоток1</b> для Логич. лотк 1 и <b>Физич. лоток2</b> для остальных логических лотков.</p> <p> <i>Физич. лоток3 доступен только при установленном нижнем податчке.</i></p>	
Дуплекс		Настройка	<b>Выкл</b> /Длинный край/ Короткий край
		<p>При выборе варианта Длинный край печатается документ на обеих сторонах листа для сшивания вдоль длинной стороны.</p> <p>При выборе варианта Короткий край печатается документ на обеих сторонах листа для сшивания вдоль короткой стороны.</p> <p>Настройки драйвера принтера имеют более высокий приоритет, чем это меню.</p>	
Копии		Настройка	1-9999 (По умолчанию: 1)
		<p>Настройка числа копий.</p> <p>Настройки драйвера принтера имеют более высокий приоритет, чем это меню.</p>	
По копиям		Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
		<p>Включение-выключение печати с сортировкой по копиям.</p> <p>Настройки драйвера принтера имеют более высокий приоритет, чем это меню.</p>	

## Меню Качество














Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.

Цветовой режим	Настройка	<b>Цветная</b> /Оттенки серого	
	<p>При выборе пункта <b>Цветная</b> документ печатается в полноцветном режиме.</p> <p>При выборе пункта <b>Оттенки серого</b> документ печатается в черно-белом режиме.</p>		
Яркость	Настройка	+15%/+10%/+5%/ <b>0%</b> /-5%/-10%/-15%	
	Яркость печатаемого изображения может настраиваться пользователем.		
Полутона	Печать картинки	Настройка	<b>Штрих-Клише</b> /Детали/ Гладкие
		<p>Настройка передачи полутонов.</p> <p>При выборе варианта <b>Штрих-Клише</b> полутона передаются с высокой точностью.</p> <p>При выборе варианта <b>Детали</b> полутона передаются с повышенной четкостью.</p> <p>При выборе варианта <b>Гладкие</b> полутона сглаживаются.</p>	
	Печать текста	Настройка	<b>Штрих-Клише</b> /Детали/ Гладкие
		<p>Настройка передачи полутонов в тексте.</p> <p>При выборе варианта <b>Штрих-Клише</b> полутона передаются с высокой точностью.</p> <p>При выборе варианта <b>Детали</b> полутона передаются с повышенной четкостью.</p> <p>При выборе варианта <b>Гладкие</b> полутона сглаживаются.</p>	
	Печать графики	Настройка	<b>Штрих-Клише</b> /Детали/ Гладкие
		<p>Настройка передачи полутонов в изображениях.</p> <p>При выборе варианта <b>Штрих-Клише</b> полутона передаются с высокой точностью.</p> <p>При выборе варианта <b>Детали</b> полутона передаются с повышенной четкостью.</p> <p>При выборе варианта <b>Гладкие</b> полутона сглаживаются.</p>	

Выделение кромок	Печать картинки	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
		Настройка выделения кромок. Вкл – повышенное выделение кромок. Выкл – обычное выделение кромок.  <i>При включенной функции Экономич. Печать функция выделения кромок недоступна.</i>	
	Печать текста	Настройка	<b>Вкл</b> /Выкл
Настройка выделения кромок для текста. Вкл – повышенное выделение кромок. Выкл – обычное выделение кромок. emphasized.			
	Печать графики	Настройка	<b>Вкл</b> /Выкл
		Настройка выделения кромок для графики. Вкл – повышенное выделение кромок. Выкл – обычное выделение кромок.  <i>При включенной функции Экономич. Печать функция выделения кромок недоступна.</i>	
Толщина Кромок	Настройка	Выкл/Малая/ <b>Средняя</b> /Большая	
	Настройка степени выделения кромок. Выкл – обычная толщина кромок. Малая – легкое выделение толщины кромок. Средняя – среднее выделение толщины кромок. Большая – повышенное выделение толщины кромок.  <i>При установке параметра на Вкл кромки не выделяются, даже при установке параметров в меню Выделение кромок.</i>		

Экономич. Печать	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>	
	<p>Настройка снижения насыщенности рисунков (уменьшение количества тонера).</p> <p>Вкл – экономия тонера при печати</p> <p>Выкл – обычное количество тонера при печати.</p> <p> <i>При установке параметра на Вкл кромки не выделяются, даже при установке параметров Печать картинки и Печать графики в меню Выделение кромок на Вкл.</i></p>		
Настройка PCL	Контраст	Настройка	+15%/+10%/+5%/0%/-5%/-10%/-15%
		Контрастность изображения может настраиваться пользователем.	



Настройка PCL	Печать картинки	Источник RGB	Настройка	Цвета устройства/ <b>sRGB</b>
			<p>Настройка цветового пространства для изображений RGB.</p> <p>При выборе пункта Цвета устройства цветовое пространство остается неопределенным.</p> <p>Профили RGB, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScore Web Connection, доступны под пунктом Источник RGB.</p>	
	Содержание RGB		Настройка	Живые цвета/ <b>Фотографический</b>
			<p>Настройка преобразования RGB в CMYK.</p> <p>При выборе Живые цвета увеличивается насыщенность изображения.</p> <p>При выборе Фотографический увеличивается яркость изображения.</p>	
	Серый RGB		Настройка	<b>Композит . Черный</b> / Черный И Серый/ Только Черный
				<p>Настройка черных и серых тонов для изображений RGB.</p> <p>При выборе Композит . Черный черный цвет передается средствами CMYK.</p> <p>При выборе Черный И Серый черный и серый цвета передаются насыщенностью черного.</p> <p>При выборе Только Черный черный цвет передается только насыщенностью черного.</p>

Настройка PCL	Печать текста	Источник RGB	Настройка	Цвета устройства/ <b>sRGB</b>
			<p>Настройка цветового пространства для текста RGB.</p> <p>При выборе пункта Цвета устройства цветовое пространство остается неопределенным.</p> <p>Профили RGB, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScore Web Connection, доступны под пунктом Источник RGB.</p>	
	Содержание RGB	Источник RGB	Настройка	<b>Живые цвета</b> / Фотографический
			<p>Настройка преобразования текста RGB в CMYK.</p> <p>При выборе Живые цвета увеличивается насыщенность изображения.</p> <p>При выборе Фотографический увеличивается яркость изображения.</p>	
	Серый RGB	Источник RGB	Настройка	Композит. Черный/ <b>Черный И Серый</b> /Только Черный
			<p>Настройка черных и серых тонов для текста RGB.</p> <p>При выборе Композит. Черный черный цвет передается средствами CMYK.</p> <p>При выборе Черный И Серый черный и серый цвета передаются насыщенностью черного.</p> <p>При выборе Только Черный черный цвет передается только насыщенностью черного.</p>	

Настройка PCL	Печать графики	Источник RGB	Настройка	Цвета устройства/ <b>sRGB</b>	
			<p>Настройка цветового пространства для графики RGB.</p> <p>При выборе пункта Цвета устройства цветовое пространство остается неопределенным.</p> <p>Профили RGB, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScore Web Connection, доступны под пунктом Источник RGB.</p>		
	Содержание RGB		Настройка	<b>Живые цвета/</b> Фотографический	
			<p>Настройка преобразования графики RGB в CMYK.</p> <p>При выборе Живые цвета увеличивается насыщенность изображения.</p> <p>При выборе Фотографический увеличивается яркость изображения.</p>		
	Серый RGB			Настройка	Композит. Черный/ <b>Черный И Серый/</b> Только Черный
				<p>Настройка черных и серых тонов для графики RGB.</p> <p>При выборе Композит. Черный черный цвет передается средствами CMYK.</p> <p>При выборе Черный И Серый черный и серый цвета передаются насыщенностью черного.</p> <p>При выборе Только Черный черный цвет передается только насыщенностью черного.</p>	

Настройка PS	Печать картинок	Источник RGB	Настройка	Цвета устройства/ <b>sRGB</b> /AppleRGB/ AdobeRGB1998/ ColorMatchRGB/ BlueAdjustRGB
			<p>Настройка цветового пространства для изображений RGB.</p> <p>При выборе пункта Цвета устройства цветовое пространство остается неопределенным.</p> <p>Профили RGB, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScore Web Connection, доступны под пунктом Источник RGB.</p>	
		Содержание RGB	Настройка	Живые цвета/ <b>Фотографический</b> / Относит. цвет/ Абсолютный Цвет
			<p>Настройка преобразования RGB в CMYK.</p> <p>При выборе Живые цвета увеличивается насыщенность изображения.</p> <p>При выборе Фотографический увеличивается яркость изображения.</p> <p>При выборе Относит. цвет к профилю источника RGB применяется относительное значение цветности.</p> <p>При выборе Абсолютный Цвет к профилю источника RGB применяется абсолютное значение цветности.</p>	

Настройка PS	Печать картинок	Серый RGB	Настройка	<b>Композит . Черный</b> / Черный И Серый / Только Черный
			<p>Настройка черных и серых тонов для изображений RGB.</p> <p>При выборе <b>Композит . Черный</b> черный цвет передается средствами СМУК.</p> <p>При выборе <b>Черный И Серый</b> черный и серый цвета передаются насыщенностью черного.</p> <p>При выборе <b>Только Черный</b> черный цвет передается только насыщенностью черного.</p>	
		Целевой Профиль	Настройка	<b>Авто</b>
			<p>Настройка целевого профиля.</p> <p>При выборе <b>Авто</b> целевой профиль автоматической адаптации устройства выбирается в соответствии с указанным профилем уравнивания цветов, полутонов и другими.</p> <p>Целевые профили, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScope Web Connection, доступны под пунктом <b>Целевой Профиль</b>.</p>	

Настройка PS	Печать текста	Источник RGB	Настройка	Цвета устройства/ <b>sRGB</b> /AppleRGB/ AdobeRGB1998/ ColorMatchRGB/ BlueAdjustRGB
			<p>Настройка цветового пространства для текста RGB.</p> <p>При выборе пункта Цвета устройства цветовое пространство остается неопределенным.</p> <p>Профили RGB, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScore Web Connection, доступны под пунктом Источник RGB.</p>	
		Содержание RGB	Настройка	<b>Живые цвета</b> / Фотографический / Относит. цвет / Абсолютный Цвет
			<p>Настройка преобразования текста RGB в CMYK.</p> <p>При выборе Живые цвета увеличивается насыщенность изображения.</p> <p>При выборе Фотографический увеличивается яркость изображения.</p> <p>При выборе Относит. цвет к профилю источника RGB применяется относительное значение цветности.</p> <p>При выборе Абсолютный Цвет к профилю источника RGB применяется абсолютное значение цветности.</p>	

Настройка PS	Печать текста	Серый RGB	Настройка	Композит . Черный / <b>Черный И Серый</b> / Только Черный
			<p>Настройка черных и серых тонов для текста RGB.</p> <p>При выборе Композит . Черный черный цвет передается средствами СМУК.</p> <p>При выборе Черный И Серый черный и серый цвета передаются насыщенностью черного.</p> <p>При выборе Только Черный черный цвет передается только насыщенностью черного.</p>	
		Целевой Профиль	Настройка	<b>Авто</b>
			<p>Настройка целевого профиля.</p> <p>При выборе Авто целевой профиль автоматической адаптации устройства выбирается в соответствии с указанным профилем уравнивания цветов, полутонов и другими.</p> <p>Целевые профили, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScope Web Connection, доступны под пунктом Целевой Профиль.</p>	

Настройка PS	Печать графики	Источник RGB	Настройка	Цвета устройства/ <b>sRGB</b> /AppleRGB/ AdobeRGB1998/ ColorMatchRGB/ BlueAdjustRGB
			<p>Настройка цветового пространства для графики RGB.</p> <p>При выборе пункта Цвета устройства цветовое пространство остается неопределенным.</p> <p>Профили RGB, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScore Web Connection, доступны под пунктом Источник RGB.</p>	
		Содержание RGB	Настройка	<b>Живые цвета</b> / Фотографический / Относит. цвет / Абсолютный Цвет
			<p>Настройка преобразования графики RGB в CMYK.</p> <p>При выборе Живые цвета увеличивается насыщенность изображения.</p> <p>При выборе Фотографический увеличивается яркость изображения.</p> <p>При выборе Относит. цвет к профилю источника RGB применяется относительное значение цветности.</p> <p>При выборе Абсолютный Цвет к профилю источника RGB применяется абсолютное значение цветности.</p>	

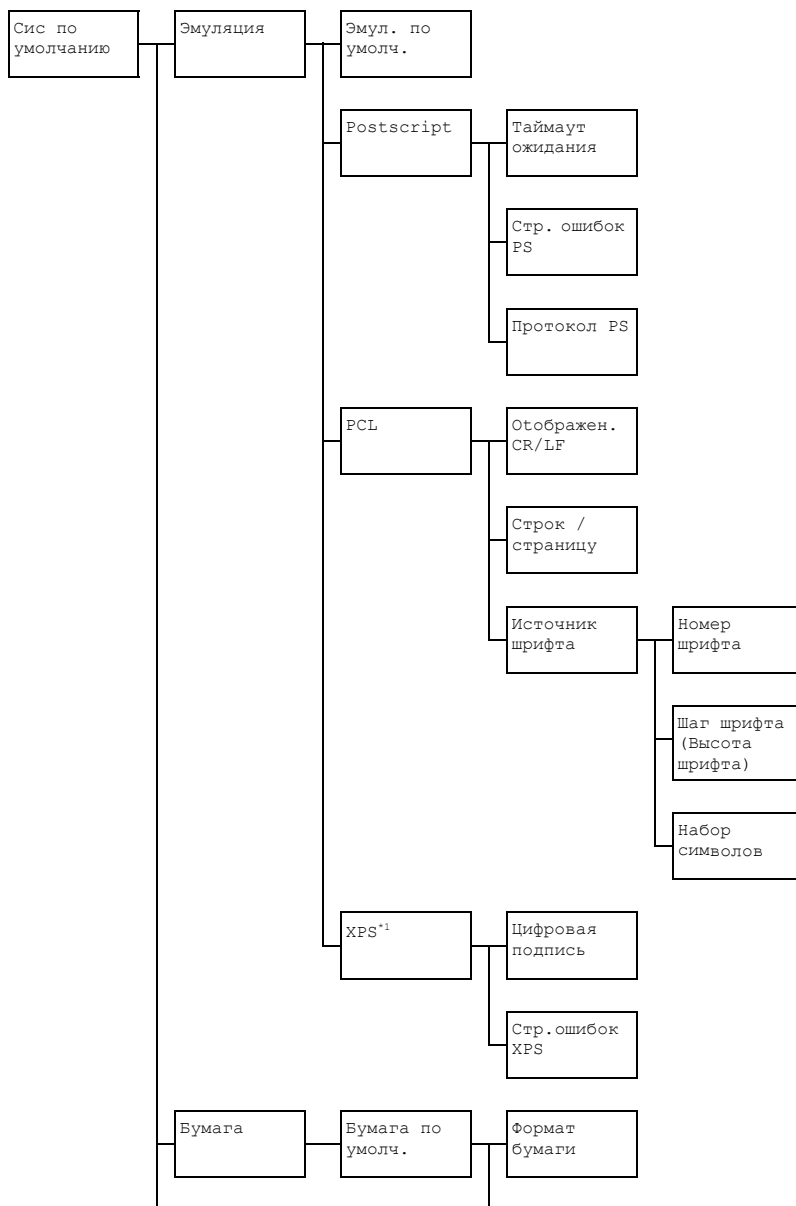


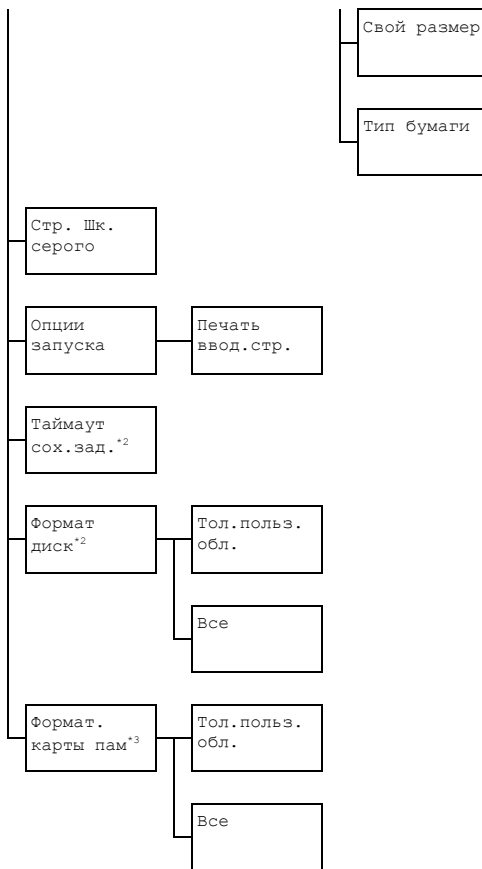
Настройка PS	Печать графики	Серый RGB	Настройка	Композит . Черный / <b>Черный И Серый</b> / Только Черный
			<p>Настройка черных и серых тонов для графики RGB.</p> <p>При выборе Композит . Черный черный цвет передается средствами СМУК.</p> <p>При выборе Черный И Серый черный и серый цвета передаются насыщенностью черного.</p> <p>При выборе Только Черный черный цвет передается только насыщенностью черного.</p>	
		Целевой Профиль	Настройка	<b>Авто</b>
			<p>Настройка целевого профиля.</p> <p>При выборе Авто целевой профиль автоматической адаптации устройства выбирается в соответствии с указанным профилем уравнивания цветов, полутонов и другими.</p> <p>Целевые профили, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScope Web Connection, доступны под пунктом Целевой Профиль.</p>	

Настройка PS	Симуляция	Проф. Симу- ляции	Настройка	<b>Нет</b> /SWOP/ Euroscale/ CommercialPress /TOYO/DIC
			<p>Настройка профиля симуляции.</p> <p>При выборе пункта <b>Нет</b> профиль симуляции остается неопределенным.</p> <p>Профили симуляции, загруженные с помощью утилит Download Manager или PageScore Web Connection, доступны под пунктом Проф. Симуляции.</p>	
		Цеель Симу- ляции	Настройка	<b>Относит. цвет</b> / Абсолютный Цвет
			<p>Настройка характеристики профиля симуляции.</p> <p>При выборе <b>Относит. цвет</b> к профилю симуляции применяется относительное значение цветности.</p> <p>При выборе <b>Абсолютный Цвет</b> к профилю симуляции применяется абсолютное значение цветности.</p>	
		Серый СМУК	Настройка	<b>Композит . Черный</b> /Черный И Серый/Только Черный
			<p>Настройка передачи черных и серых тонов с помощью четырех цветов СМУК.</p> <p>При выборе <b>Композит . Черный</b> черный цвет передается средствами СМУК.</p> <p>При выборе <b>Черный И Серый</b> черный и серый цвета передаются насыщенностью черного.</p> <p>При выборе <b>Только Черный</b> черный цвет передается только насыщенностью черного.</p>	

Калибровка	Калибровка Тонов	Настройка		Вкл/Выкл		
		Вкл – применение эффектов. Выкл – отключение эффектов.				
	Насыщ. СМУК	Бирюзовый/ Малиновый/ Желтый/ Черный	Яркие	Настройка	+3/+2/ +1/0/ -1/-2/ -3	
				Настройка насыщенности светлых тонов.		
			Средние Тона	Настройка	+3/+2/ +1/0/ -1/-2/ -3	
				Настройка насыщенности средних тонов.		
Тени	Настройка	+3/+2/ +1/0/ -1/-2/ -3				
	Настройка насыщенности темных тонов.					
Сепарация цветов	Настройка	Вкл/Выкл				
	<p>Вкл – производится разбивка цветов. Содержимое цветной страницы разбивается по каналам – желтый, циан, маджента и черный – и каждый канал печатается оттенками серого на отдельной странице. Порядок печати – желтый, бирюзовый, малиновый, черный.</p> <p>Выкл – разбивка цветов не производится. Печать выполняется в обычном режиме.</p>					

## Меню Сис по умолчанию





\*1 Этот пункт меню доступен только при установленном дополнительном жестком диске или карте CompactFlash.

\*2 Этот пункт меню доступен только при установленном дополнительном жестком диске



\*3 Этот пункт меню доступен только при установленной карте CompactFlash.



Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом.

Эмуляция	Эмул. по умолч.	Настройка	<b>Авто</b> /Postscript/PCL	
		Настройка языка аппаратной эмуляции. При выборе <b>Авто</b> язык аппаратной эмуляции автоматически определяется по потоку данных.		
	Post-script	Таймаут ожидания	Настройка	<b>0</b> –300 (По умолчанию: <b>0</b> )
			Настройка задержки перед определением ошибки как ошибки PostScript. <b>0</b> – никакой задержки.	
		Стр. ошибок PS	Настройка	Вкл/ <b>Выкл</b>
Настройка печати страницы ошибки при появлении ошибки PostScript.				
Протокол PS	Настройка	<b>Авто</b> /Нормальный/ Двоичный		
		Настройка протокола для передачи потока данных PostScript. При выборе <b>Авто</b> протокол автоматически определяется по потоку данных.		

Эмуляция	PCL	Отображен. CR/LF	Настройка	CR=CR LF=LF /CR=CRLF LF=LF/CR=CR LF=LFCR/CR=CRLF LF=LFCR
			Выбор кодов CR/LF на языке PCL.	
	Строк / страницу	Настройка	5–128 (По умолчанию: 60)	
		Настройка числа строк на странице на языке PCL.		
	Источник шрифта	Номер шрифта	Настройка	0–102 (По умолчанию: 0)
			Настройка шрифта по умолчанию на языке PCL. Отображаемый код шрифта совпадает с номером шрифта в списке PCL. Дополнительная информация о печати списка шрифтов находится в разделе «Пункт Сообщение» на странице 29.	
		Шаг шрифта (Высота шрифта)	Настройка	0.44–99.99 (По умолчанию: 10.00) (4.00–999.75 (По умолчанию: 12.00))
Настройка размера шрифта на языке PCL. Если выбранный Номер шрифта соответствует растровому шрифту, отображается пункт Шаг шрифта. Если выбранный Номер шрифта соответствует векторному шрифту, отображается пункт Высота шрифта.				
Набор символов	Настройка набора символов на языке PCL. По умолчанию используется набор PС8.			

Эмуляция	XPS	Цифровая подпись	Настройка	Вкл/ <b>Откл</b>
			<p>Настройка цифровой подписи XPS.</p> <p>Вкл – включение цифровой подписи XPS.</p> <p>Откл – отключение цифровой подписи XPS.</p>	
		Стр. ошибок XPS	Настройка	Вкл/Выкл
			<p>Настройка печати страницы ошибки при возникновении ошибки XPS.</p> <p>Вкл – печать страницы ошибки.</p> <p>Выкл – печать страницы ошибки не производится.</p>	
Бумага	Бумага по умолч.	Формат бумаги	Настройка	<b>Letter</b> /Legal/ Executive/ <b>A4</b> /A5/A6/ B5 (JIS)/B6 (JIS)/Govt Letter/Statement/ Folio/SP Folio/UK Quatro/Foolscap/Govt Legal/16K/Фото Разм. 4x6/KAI 16/KAI 32/ Конверт C6/Конверт DL/Конверт Monarch/ Конверт Chou#3/ Конверт Chou#4/ B5 (ISO)/Конверт #10/ JPost 100x148/JPost-D 148x200/Свой
			<p>Настройка размера бумаги по умолчанию.</p> <p> По умолчанию размер бумаги установлен на <b>Letter</b> (для США и Канады) или <b>A4</b> (для остальных стран).</p> <p> С помощью меню <i>Режим утилит/Уст. администрат./Уст. пользователя/Преднастр. масшт. Фото Разм. 4x6</i> можно изменить на <i>Фото Разм. 10x15</i>.</p>	



Бумага	Бумага по умолч.	Свой размер	<p>Настройка размера бумаги при параметре Формат бумаги установленном на Свой.</p> <p>Допустимая Ширина бумаги – от 92 до 216 мм (от 3, 63 до 8, 50 дюймов).</p> <p>По умолчанию ширина бумаги установлена на 216 мм (8, 50 дюймов) для США и Канады или 210 мм (8, 26 дюймов) для остальных стран.</p> <p>Допустимая Длина бумаги – от 148 до 356 мм (от 5, 83 до 14, 00 дюймов).</p> <p>По умолчанию длина бумаги установлена на 279 мм (11, 00 дюймов) для США и Канады или 297 мм (11, 69 дюймов) для остальных стран.</p>	
		Тип бумаги	Настройка	<p><b>Обыч. бумага</b> /  Рециклиров. / Толстая бумага1 / Толстая бумага2 / Наклейки /  Прозр. пленка /  Конверты / Открытки /  Бумага с шапкой /  Глянцевая 1 /  Глянцевая 2</p>
		Настройка типа бумаги по умолчанию.		
Стр. Шк. серого	Настройка	<p><b>Авто</b> / Печ. в шк. серого / Цветная печать</p> <p>Настройка черно-белой печати для отдельных страниц в задании на цветную печать.</p> <p>При выборе Авто режим печати автоматически определяется по первой странице документа.</p> <p>При выборе Печ. в шк. серого режим печати автоматически определяется для каждой страницы.</p> <p>При выборе Цветная печать все страницы автоматически печатаются в цвете.</p>		
	Печать ввод. стр.	Настройка	<p>Вкл / <b>Выкл</b></p> <p>Настройка печати пробной страницы при запуске устройства.</p>	
Опции запуска				

Таймаут сох. зад.	Настройка	Откл/1 час/4 часы/1 сутки/1 неделя
	Настройка времени, в течение которого сохраненные задания печати хранятся на жестком диске. При установке этого параметра на Откл задания печати не удаляются.	
Формат диск	Тол. польз. обл.	Инициализация пользовательского пространства на жестком диске. При выборе этого пункта меню устройство автоматически перезапускается.
	Все	Инициализация жесткого диска. При выборе этого пункта меню устройство автоматически перезапускается.
Формат. карты пам	Тол. польз. обл.	Инициализация пользовательского пространства на карте памяти. При выборе этого пункта меню устройство автоматически перезапускается.
	Все	Инициализация карты памяти. При выборе этого пункта меню устройство автоматически перезапускается.

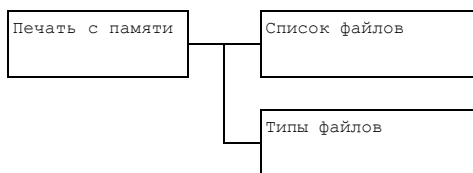
## Меню Печать с памяти

Для вызова меню Печать с памяти нужно выбрать пункт Печать с памяти на главном экране (в режиме копирования) и нажать кнопку **Select**. С помощью этого меню производятся операции прямой печати из памяти, а также изменяются соответствующие настройки.

Структура меню Печать с памяти показана ниже.








*Этот пункт меню доступен только при установленном дополнительном жестком диске или карте CompactFlash. Этот пункт меню отображается только если доступ общих пользователей разрешен в настройках аутентификации. Дополнительная информация об аутентификации пользователей находится в руководстве Reference Guide на компакт-диске CD/DVD с документацией.*





Фабричная настройка по умолчанию выделена жирным шрифтом..

Список файлов	<p>Выберите файл и нажмите кнопку <b>Select</b>.</p> <p>Если файл находится в папке, выберите папку и нажмите кнопку <b>Select</b>.</p>	
	Выбор бумаги	<p><b>Настройка</b> <b>Letter</b>/Legal/Executive/<b>A4</b>/A5/A6/B5 (JIS) /B6 (JIS) /Govt Letter/Statement/Folio/SP Folio/UK Quatro/Foolscap/ Govt Legal/16K/Фото Разм. 4x6/ KAI 16/KAI 32/Конверт C6/Конверт DL/Конверт Monarch/Конверт Chou#3/ Конверт Chou#4/B5 (ISO) / Конверт #10/JPost 100x148/ JPost-D 148x200/Свой</p> <p>Изменение размера бумаги.</p> <p> По умолчанию размер бумаги установлен на <b>Letter</b> (для США и Канады) или <b>A4</b> (для остальных стран).</p> <p> С помощью меню Режим утилит/Уст. администрат./Уст. пользователя/ Преднастр.масшт. Фото Разм. 4x6 можно изменить на Фото Разм. 10x15.</p> <p> Этот пункт меню недоступен для файлов в формате PDF или XPS.</p>
1-стор. / 2-стор.	<p><b>Настройка</b> <b>1-сторонний</b> /2-сторонний</p> <p>Пункт <b>2-сторонний</b> позволяет печатать на обеих сторонах листа.</p> <p>При выборе варианта <b>Длинный</b> край печатается документ на обеих сторонах листа для сшивания вдоль длинной стороны.</p> <p>При выборе варианта <b>Короткий</b> край печатается документ на обеих сторонах листа для сшивания вдоль короткой стороны.</p> <p>При выборе варианта <b>Выкл двусторонняя печать</b> недоступна.</p>	

Список файлов	Кол-во копий	Настройка	<b>1-9999</b> (По умолчанию: <b>1</b> )
		Настройка числа копий (от 1 до 9999).  <i>Этот пункт меню недоступен для файлов в формате XPS.</i>	
Типы файлов	Завершен. копир.	Настройка	<b>Без сортировки</b> /Сортировка
		Настройка сортировки по копиям. При выборе варианта <b>Без сортировки</b> сортировка отключена. При выборе варианта <b>Сортировка</b> сортировка включена.  <i>Этот пункт меню доступен только при установленном дополнительном жестком диске или карте CompactFlash емкостью не менее 1 ГБ.</i>	
		Настройка	PDF, XPS, JPEG, TIFF/ <b>PDF, XPS</b>
		Настройка типа отображаемых файлов.	



---

***Печатные  
носители***

---

**3**



# Печатные носители

## Спецификация

Носители	Форматы носителей		Лот.*	Двуст. печать	Копирование	Печать	FAX
	Дюймы	Миллиметры					
A4	8,2 × 11,7	210,0 × 297,0	1/2/3	Да	Да	Да	Да
B5 (JIS)	7,2 × 10,1	182,0 × 257,0	1/2/3	Да	Да	Да	Нет
A5	5,9 × 8,3	148,0 × 210,0	1/2	Нет	Да	Да	Нет
Legal	8,5 × 14,0	215,9 × 355,6	1/3	Да	Да	Да	Да
Letter	8,5 × 11,0	215,9 × 279,4	1/2/3	Да	Да	Да	Да
Statement	5,5 × 8,5	139,7 × 215,9	1/2	Нет	Да	Да	Нет
Executive	7,25 × 10,5	184,2 × 266,7	1/2/3	Да	Да	Да	Нет
Folio	8,25 × 13,0	210,0 × 330,0	1	Да	Да	Да	Нет
Letter Plus	8,5 × 12,69	215,9 × 322,3	1	Да	Нет	Да	Нет
UK Quarto	8,0 × 10,0	203,2 × 254,0	1/2	Нет	Нет	Да	Нет
Foolscap	8,0 × 13,0	203,2 × 330,2	1	Да	Нет	Да	Нет
Government Legal	8,5 × 13,0	215,9 × 330,2	1/3	Да	Да	Да	Нет
Kai 16	7,3 × 10,2	185,0 × 260,0	1/2	Да	Нет	Да	Нет
Kai 32	5,1 × 7,3	130,0 × 185,0	1/2	Нет	Нет	Да	Нет
Government letter	8,0 × 10,5	203,2 × 266,7	1/2	Да	Да	Да	Нет
16 K	7,7 × 10,6	195,0 × 270,0	1/2	Да	Нет	Да	Нет
Oficio**	8,5 × 13,5	215,9 × 342,9	1	Да	Да	Да	Да
Фотография 4x6"	4,0 × 6,0	101,6 × 152,4	1/2	Нет	Нет	Да	Нет
Фотография 10x15	3,9 × 5,9	100,0 × 150,0	1/2	Нет	Нет	Да	Нет
J-открытка	3,9 × 5,8	100,0 × 148,0	1	Нет	Да	Да	Нет
Двойная открытка	5,8 × 7,9	148,0 × 200,0	1	Нет	Да	Да	Нет
B5 (ISO)	6,9 × 9,8	176,0 × 250,0	1	Да	Нет	Нет	Нет
Конверт Com10	4,125 × 9,5	104,8 × 241,3	1	Нет	Да	Да	Нет
Конверт DL	8,7 × 4,3	220,0 × 110,0	1	Нет	Да	Да	Нет
Конверт Monarch	7,5 × 3,875	190,5 × 98,4	1	Нет	Да	Да	Нет
Конверт C6	6,4 × 4,5	162,0 × 114,0	1	Нет	Да	Да	Нет
Конверт Chou #3	4,7 × 9,2	120,0 × 235,0	1	Нет	Да	Да	Нет
Конверт You #6	7,5 × 3,875	190,5 × 98,4	1	Да	Нет	Нет	Нет
Свой, не менее	3,6 × 5,9	92,0 × 148,0	1/2	Да	Да	Да	Нет
Свой, не более	8,5 × 14,0	216,0 × 356,0	1/2***	Да	Да	Да	Нет
Толстый картон – поддерживается только для носителей форматом A4, Letter или меньше							
<b>Примечания:</b> * Лоток 1 = Многофункциональный Лоток 2/3 = Только канцелярская бумага ** Oficio = Только для Мексики *** Лоток 2 = 216,0 × 297,0							



## Виды

Прежде чем приобретать большое количество носителей, распечатайте на образцы этих носителей несколько пробных документов для проверки качества печати.

Носители храните в фирменной упаковке, в горизонтальной плоскости вплоть до их зарядки в устройство. Перечень утвержденных носителей указан на сайте <http://printer.konicaminolta.com>.

### Канцелярская бумага (рециклированная бумага)

<b>Емкость</b>	<b>Лоток 1</b>	До 100 листов, в зависимости от плотности бумаги
	<b>Лоток 2</b>	До 250 листов, в зависимости от плотности бумаги
	<b>Лоток 3</b>	До 500 листов, в зависимости от плотности бумаги
<b>Ориентация</b>	<b>Лоток 1</b>	Печатной стороной вниз
	<b>Лоток 2/3</b>	Печатной стороной вверх
<b>Печатный носитель в драйвере</b>	Канцелярская бумага (Рециклированная бумага)	
<b>Плотность</b>	60–90 г/м <sup>2</sup> (16–24 фн)	
<b>Двусторонняя печать</b>	См. раздел «Спецификация» на странице 106.	

#### Применяйте канцелярскую бумагу

- Предназначенную для печати на офисных лазерных принтерах или копирах, например обычную или рециклированную канцелярскую бумагу

#### Примечание

**Не применяйте следующие печатные носители, которые могут ухудшить качество печати, застрять в устройстве или привести к выходу устройства из строя.**

#### Не применяйте носители

- Со специальными слоями (копирку или бумагу пропитанную краской)
- Бумагу с копирующим слоем
- Неутвержденные носители для термоперевода (с теплочувствительным слоем, бумага для термопечати, переводная термобумага)
- Переводные картинки

- Самокопирующая бумага
- Специальные носители для струйных принтеров (весьма тонкая бумага, глянцевая пленка, почтовые открытки и т.п.)
- Уже отпечатанные на принтере, копиере или факсе
- Покрытые слоем пыли
- Мокрые (или влажные)



*Храните носители в помещении при относительной влажности от 35 % до 85 %. На влажной или мокрой бумаге тонер плохо закрепляется.*

- Многослойные
- С клейким слоем
- Загнутые, скомканные, свернутые, с рельефом, скрученные или волнистые
- Перфорированные, дырчатые или надорванные
- Слишком гладкие, шероховатые или рельефные
- Разной плотности лицевой и оборотной стороны (тисненные)
- Слишком тонкие или слишком толстые
- Прихваченные статическим разрядом
- С позолотой или фольгой, слишком светлые
- Термочувствительные или не выносящие температуру закрепления 180 °C (356 °F)
- Неправильной формы (разной ширины или срезанные наискось)
- Склеенные клеем или скотчем, скрепленные скрепками, кнопками, лентами, пружинами, пуговицами и т.п.
- Отбеленные хлором
- Любые другие неутвержденные носители

## Толстый картон

Бумага плотностью более 90 г/м<sup>2</sup> (24 фн) считается толстым картоном. Попробуйте печатать на все виды толстого картона и убедитесь в достаточной скорости и качестве печати, а также в отсутствии сдвигов изображения на странице.

Печатать в непрерывном режиме на толстый картон можно, но надежность подачи носителей будет зависеть от их качества и условий печати. При возникновении проблем, отмените режим непрерывной печати и заряжайте листы поштучно.

<b>Емкость</b>	<b>Лоток 1</b>	До 20 листов, в зависимости от толщины
	<b>Лоток 2/3</b>	Не поддерживается
<b>Ориентация</b>	Печатной стороной вниз	
<b>Печатный носитель в драйвере</b>	Толстый картон 1 Толстый картон 2	
<b>Плотность</b>	91–210 г/м <sup>2</sup> (25–55,9 фн)	
<b>Двусторонняя печать</b>	Не поддерживается	

### Не используйте толстый картон

- В лотке попеременно с другими типами печатных носителей (которые могут застрять)

## Конверты

Печатайте только на лицевую сторону, предназначенную для адреса. На определенных участках конверт состоит из трех слоев бумаги – лицевой, оборотной и клапана. На этих участках печать текста может давать сбой или вовсе не будет видна.

Печатать в непрерывном режиме на конверты можно, но надежность подачи носителей будет зависеть от их качества и условий печати. При возникновении проблем, отмените режим непрерывной печати и заряжайте конверты поштучно.

<b>Емкость</b>	<b>Лоток 1</b>	До 10 конвертов, в зависимости от толщины
	<b>Лоток 2/3</b>	Не поддерживается
<b>Ориентация</b>	Печатной стороной вниз	
<b>Печатный носитель в драйвере</b>	Конверты	
<b>Плотность</b>	91–163 г/м <sup>2</sup> (25–43 фн)	
<b>Двусторонняя печать</b>	Не поддерживается	

## Применяйте конверты

- Обычные почтовые конверты, утвержденные для печати на лазерных принтерах, склеенные по диагонали, прямоугольные, с обычным клеевым слоем (декстрином)



*Поскольку конверты проходят через горячие ролики блока закрепления, они могут заклеиться. Поэтому применяйте конверты со смачиваемым клеем.*

- Утвержденные для печати на лазерных принтерах
- Сухие

## Не применяйте конверты

- С самоклеящимися клапанами
- С металлическими скрепками, бумажными пряжками, заклепками или полосами для опечатывания
- С прозрачными окнами
- С чрезмерно шероховатой поверхностью
- Из материалов, которые под воздействием тепла растворяются, плавятся, меняют цвет, форму или излучают вредные пары
- Опечатанные

## Самоклейкие этикетки

Лист этикеток состоит из самой этикетки (печатная сторона), клеевого слоя и бумаги-подкладки.

- Свойства самоклеящейся этикетки должны отвечать требуемым свойствам канцелярской бумаги.
- Самоклеящие этикетки должны покрывать всю площадь бумаги-подкладки, не допускается наличие открытого клеевого слоя.

На листы самоклеящихся этикеток можно печатать в режиме сплошной печати. Однако это может отразиться на подаче листов, надежность которой зависит от свойств материала и условий окружающей среды. При наличии сбоев, отмените режим сплошной печати и загружайте в устройство листы этикеток поштучно.

Разбивку страницы сначала проверьте на листе канцелярской бумаги. Дополнительная информация по печати на самоклеящие этикетки может иметься в инструкции к программе печати.

<b>Емкость</b>	<b>Лоток 1</b>	До 20 листов, в зависимости от толщины
	<b>Лоток 2/3</b>	Не поддерживается
<b>Ориентация</b>	Печатной стороной вниз	
<b>Печатный носитель в драйвере</b>	Самоклейкие этикетки	
<b>Плотность</b>	60–163 г/м <sup>2</sup> (16–43 фн)	
<b>Двусторонняя печать</b>	Не поддерживается	

### Применяйте листы самоклеящихся этикеток

- Утвержденные для печати на лазерных принтерах

### Не применяйте листы самоклеящихся этикеток

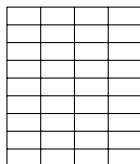
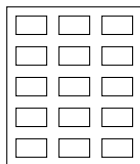
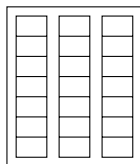
- С которых этикетки сами отклеиваются или явно отстают от клейкого слоя
- С отклеенной бумагой-подкладкой или открытым клеевым слоем



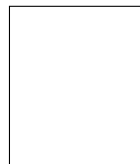
*Этикетки могут приклеиться в блоке закрепления и привести к застреванию носителей.*

- Перфорированные или разрезанные

Не применяйте



Применяйте



Глянцевую бумагу-подкладку

Этикетки по всей площади листа (без перфорации)

### Бланки

На фирменную бумагу можно печатать в непрерывном режиме, но надежность подачи носителей будет зависеть от их качества и условий печати. При возникновении проблем, отмените режим непрерывной печати и заряжайте листы поштучно.

Разбивку страницы сначала проверьте на листе канцелярской бумаги.

<b>Емкость</b>	<b>Лоток 1</b>	До 20 листов, в зависимости от толщины
	<b>Лоток 2/3</b>	Не поддерживается
<b>Ориентация</b>	Печатной стороной вниз	
<b>Печатный носитель в драйвере</b>	Бланки	
<b>Плотность</b>	60–90 г/м <sup>2</sup> (16–24 фн)	
<b>Двусторонняя печать</b>	См. раздел «Спецификация» на странице 106.	

## Открытки

Печатать в непрерывном режиме на открытки можно, но надежность подачи носителей будет зависеть от их качества и условий печати. При возникновении проблем, отмените режим непрерывной печати и заряжайте открытки поштучно.

Разбивку страницы сначала проверьте на листе канцелярской бумаги.

<b>Емкость</b>	<b>Лоток 1</b>	До 20 листов, в зависимости от толщины
	<b>Лоток 2/3</b>	Не поддерживается
<b>Ориентация</b>	Печатной стороной вниз	
<b>Печатный носитель в драйвере</b>	Открытки	
<b>Плотность</b>	60–163 г/м <sup>2</sup> (16–43 фн)	
<b>Двусторонняя печать</b>	Не поддерживается	

### Применяйте открытки

- Утвержденные для печати на лазерных принтерах

### Не применяйте открытки

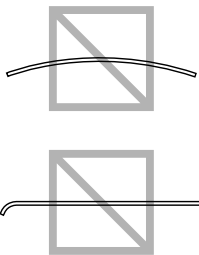
- С обработанной поверхностью
- Предназначенные для струйных принтеров
- Перфорированные или разрезанные
- Отпечатанные или цветные



*Изогнутые открытки распрямите прежде чем заряжать их в лоток.*



## ■ Гнутые или скомканные



## Прозрачная пленка



*Прозрачную пленку перед зарядкой не листайте. Статический разряд может привести к слипанию и пленка может застрять в процессе подачи.*



*Не прикасайтесь к пленке голыми руками, это может ухудшить качество печати.*



*Держите направляющие в чистоте. Прозрачная пленка очень чувствительна к нечистотам. При появлении нечистот с верхней или нижней стороны пленки, действуйте по указаниям в разделе 10 «Уход».*



*Прозрачную пленку выньте из приемного лотка как можно быстрее, чтобы листы не слипались под воздействием статического электричества.*

На прозрачную пленку можно печатать в режиме сплошной печати. Однако в зависимости от качества пленки, статического электричества и условий окружающей среды, могут иметь сбои в процессе подачи.

Разбивку страницы сначала проверьте на листе канцелярской бумаги.



*В случае, когда при зарядке 20 листов пленки появятся сбои подачи, заряжайте пленку только по 1–10 листов. При зарядке большого количества листов пленки, статический разряд может привести к слипанию и пленка может застрять в процессе подачи.*

<b>Емкость</b>	<b>Лоток 1</b>	До 20 листов, в зависимости от толщины
	<b>Лоток 2/3</b>	Не поддерживается
<b>Ориентация</b>	Печатной стороной вниз	
<b>Печатный носитель в драйвере</b>	Прозрачная пленка	
<b>Двусторонняя печать</b>	Не поддерживается	



*Обязательно сначала проверьте печать на нескольких листах прозрачной пленки определенного типа.*

### **Применяйте прозрачную пленку**

- Утвержденную для печати на лазерных принтерах

### **Не применяйте прозрачную пленку**

- Прихваченную статическим разрядом
- Специальные прозрачные пленки для струйных принтеров

### **Глянцевые носители**

Проверьте как идет печать на глянцевые носители разных типов с учетом нужной скорости печати и предотвращения смещения изображения.

На глянцевую бумагу можно печатать в непрерывном режиме, но надежность подачи носителей будет зависеть от их качества и условий печати. При возникновении проблем, отмените режим непрерывной печати и заряжайте листы поштучно.

<b>Емкость</b>	<b>Лоток 1</b>	До 20 листов, в зависимости от толщины
	<b>Лоток 2/3</b>	Не поддерживается
<b>Ориентация</b>	Печатной стороной вниз	
<b>Печатный носитель в драйвере</b>	Глянцевая 1 Глянцевая 2	
<b>Двусторонняя печать</b>	Не поддерживается	

### **Не применяйте глянцевые носители**

- В лотке вперемешку с другими типами печатных носителей (которые могут застрять)
- Специальную для струйных принтеров

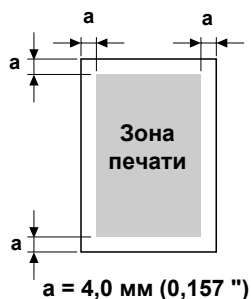


## Гарантируемая зона печати

Зона печати ограничена каймой шириной около 4,0 мм (0,157 ") со всех сторон печатного носителя.

На каждом формате имеется зона печати, в которой устройство может печатать чисто и без искажения.

Такая зона зависит как от аппаратных ограничений (физические размеры носителя и краев, требуемые устройством, так и от программных (емкость доступной буферной памяти для печати всей страницы). Гарантируемая отображаемая (печатаемая) область любого формата носителя равняется размерам страницы за вычетом 4,0 мм (0,157 ") со всех сторон листа.

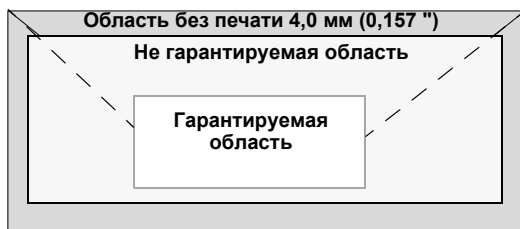


## Печатная область – конверты

Не гарантируемая область зависит от типа конверта.



*Ориентация печати на конверты, зависит от программы, в которой выполняется печать.*



*При печати на конвертах формата DL (заряжаются по длинной стороне), область без печати расположена слева и справа по 6 мм.*

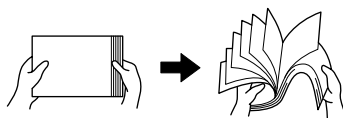
## Края страницы

Края настраиваются в программе. Некоторые программы позволяют настроить свои форматы и края, в иных предусмотрены лишь стандартные форматы и края. При выборе стандартного формата, Вы можете из-за ограничения зоны печати потерять часть изображения на странице. Если в программе есть возможность установить свои размеры страницы, то оптимальные результаты Вы получите путем настройки гарантируемых размеров печатной зоны.

# Зарядка носителей

## Порядок зарядки носителей

Снимите верхний и нижний лист с пачки носителей. Выньте из пачки штук приблизительно 100 листов, пролистайте их, чтобы не слипались под воздействием статического электричества, а затем зарядите эти листы в лоток.



*Листы прозрачной пленки не листайте.*

### Примечание

Несмотря на то, что устройство сконструировано для печати на широкий диапазон носителей, оно не предназначено для какого-либо специального носителя, за исключением обычной канцелярской бумаги. Продолжительная печать на специальные носители (например на конверты, самоклеящиеся этикетки, толстый картон или прозрачную пленку) может негативно отразиться на качестве печати или ресурсе печатного механизма.

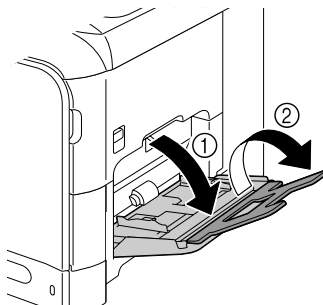
При дозарядке носителей, сначала обязательно выньте из лотка оставшиеся носители. Добавьте их к дозаряжаемым носителям, а затем подбейте всю пачку по краям. Потом зарядите ее в устройство.

## Лоток 1 (лоток ручной подачи)

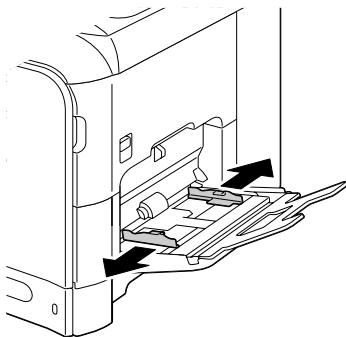
Более подробная информация по типам и форматам носителей, которые можно загружать в Лоток 1, указана в разделе «Спецификация» на странице 106.

### Зарядка канцелярской бумаги

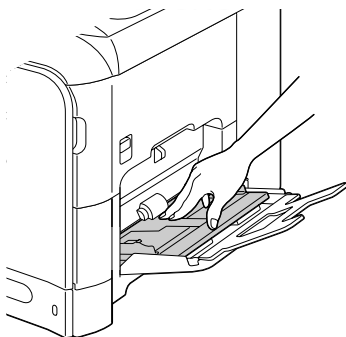
- 1 Откройте Лоток 1.



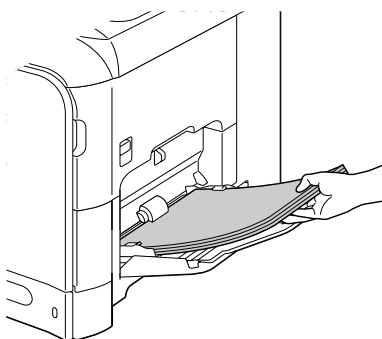
- 2** Раздвиньте направляющие носителей так, чтобы между ними было достаточно места.



- 3** Прижмите вниз прижимную пластину бумаги так, чтобы защелкнулись левый и правый фиксаторы (белого цвета).

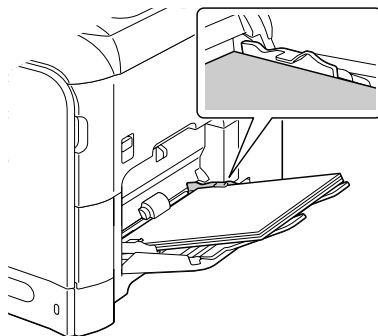


- 4** Зарядите бумагу печатной стороной вниз.

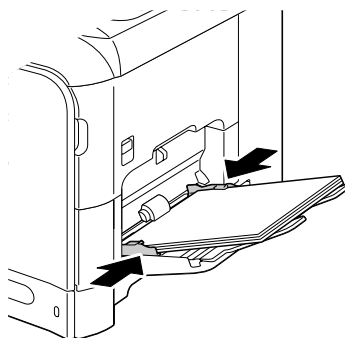




При зарядке бумаги обратите внимание на то, чтобы пачка бумаги не выходила за риск максимального уровня. В лоток можно одновременно зарядить до 100 листов канцелярской бумаги плотностью 80 г/м<sup>2</sup> (22 ф).



- 5 Сместите направляющие носителей вплотную к краям бумаги.



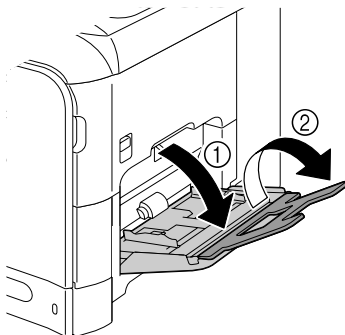
- 6 В меню Режим утилит выберите пункт Уст. источн. бум. / Лоток1 бумага и настройте формат и тип заряженной бумаги. Более подробная информация указана в разделе «Спецификация» на странице 106.

## Другие носители

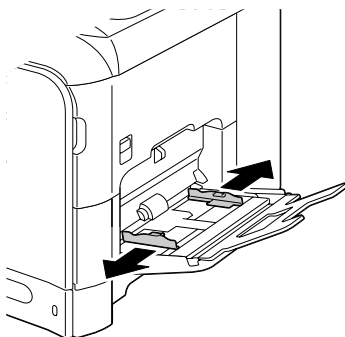
При зарядке не канцелярской бумаги, а иных носителей, настройте в целях достижения оптимального качества печати в драйвере принтера соответствующий носитель – Конверты, Этикетки, Бланки, Толстый картон 1, Толстый картон 2, Глянцевая 1, Глянцевая 2 или Прозрачная пленка.

## Зарядка конвертов

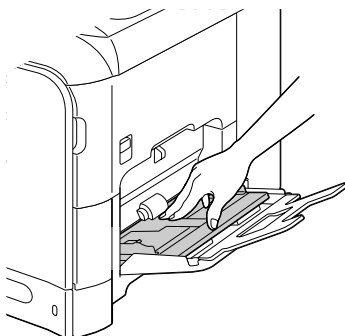
1 Откройте Лоток 1.



2 Раздвиньте направляющие носителей так, чтобы между ними было достаточно места.



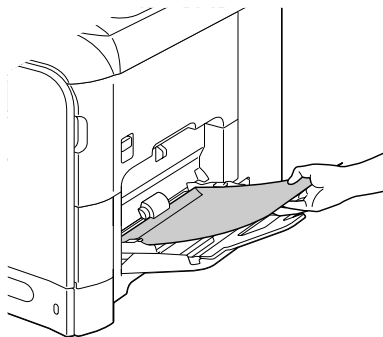
3 Прижмите вниз прижимную пластину бумаги так, чтобы защелкнулись левый и правый фиксаторы (белого цвета).



- 4** Зарядите конверты в лоток так, чтобы клапан был направлен вверх.



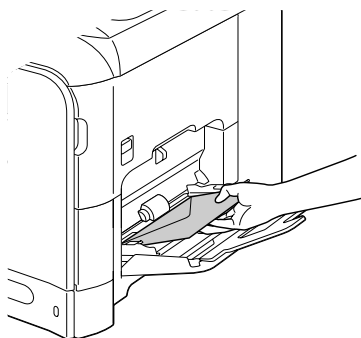
*Прежде чем заряжать конверты, прижмите их так, чтобы из конверта вышел воздух и все изгибы клапанов были сжаты равномерно, в противном случае конверты могут скомкаться или застрять.*



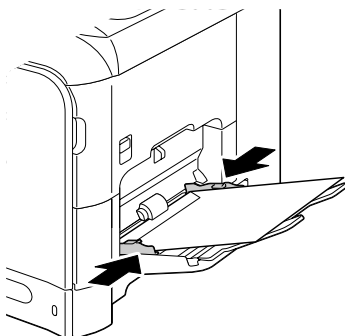
*В лоток можно одновременно зарядить до 10 конвертов.*



*Конверты с клапаном по длинной кромке (форматы Конверт Choi #3, Конверт С6, Конверт Monarch и Конверт DL) заряжайте так, чтобы клапан был направлен в принтер.*



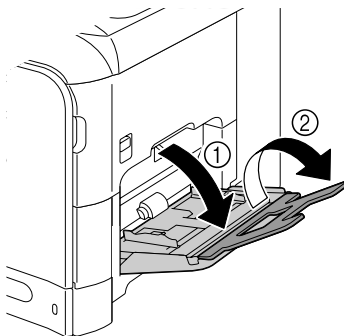
- 5** Сместите направляющие носителей вплотную к кромке конвертов.



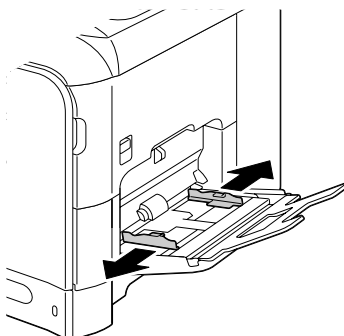
- 6** В меню Режим утилит выберите пункт Уст. источн. бум. / Лоток1 бумага и настройте формат и тип заряженной бумаги. Более подробная информация указана в разделе «Спецификация» на странице 106.

## Зарядка листов этикеток, бланков, открыток, толстой бумаги, глянцевых носителей и прозрачных пленок

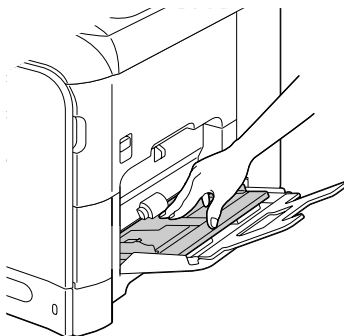
1 Откройте Лоток 1.



2 Раздвиньте направляющие носителей так, чтобы между ними было достаточно места.



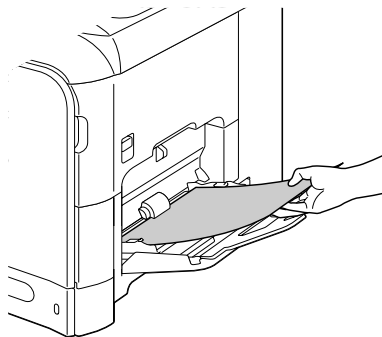
3 Прижмите вниз прижимную пластину бумаги так, чтобы защелкнулись левый и правый фиксаторы (белого цвета).



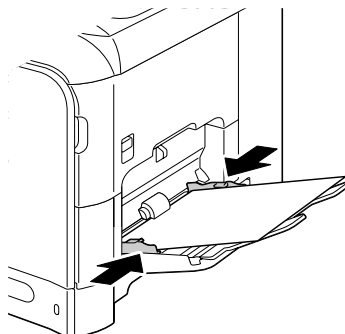
**4** Зарядите носители печатной стороной вниз.



*В лоток можно одновременно зарядить до 20 листов.*



**5** Сместите направляющие носителей вплотную к кромке носителя.



**6** В меню Режим утилит выберите пункт Уст. источн. бум. / Лоток1 бумага и настройте формат и тип заряженной бумаги. Более подробная информация указана в разделе «Спецификация» на странице 106.

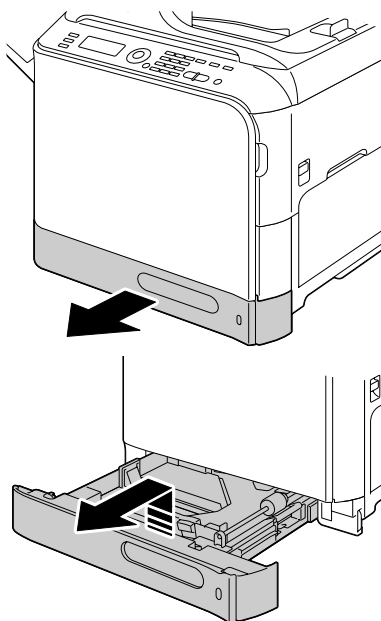


## Лоток 2

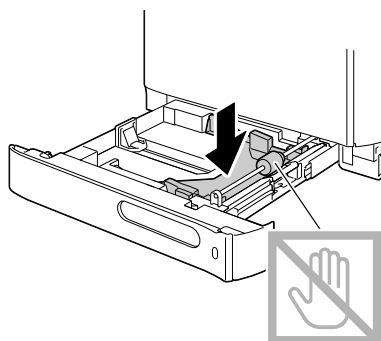
 В Лоток 2 можно зарядить только канцелярскую бумагу.

### Зарядка канцелярской бумаги

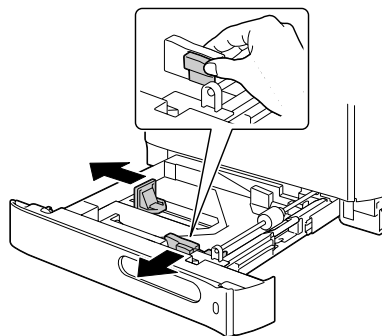
1 Откройте Лоток 2.



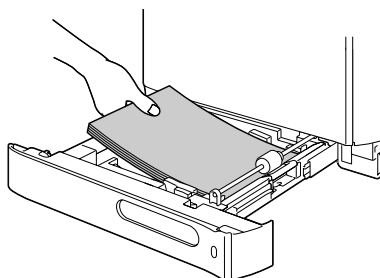
2 Прижмите прижимную пластину носителей вниз до щелчка.



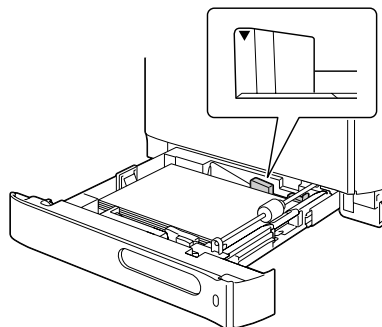
- 3 Раздвиньте направляющие носителей так, чтобы между ними было достаточно места.



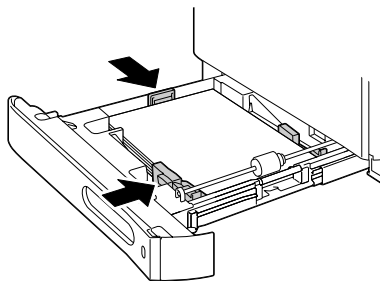
- 4 Зарядите бумагу печатной стороной вверх.



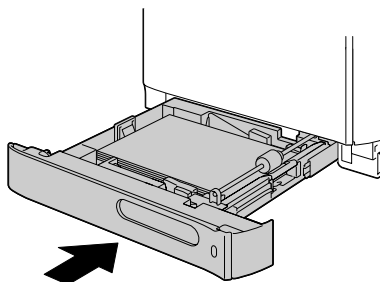
*Не заряжайте бумагу  
сверх отметки ▼.  
В лоток можно  
одновременно  
зарядить до  
250 листов  
канцелярской бумаги  
(плотностью 80 г/м<sup>2</sup>  
[22 ф]).*



- 5 Сместите направляющие носителей вплотную к краям бумаги.



- 6 Закройте Лоток 2.



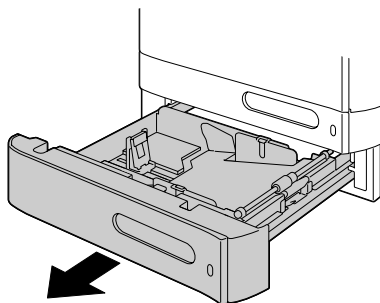
- 7 В меню Режим утилит выберите пункт Уст. источн. бум. / Лоток2 бумага и настройте формат и тип заряженной бумаги. Более подробная информация указана в разделе «Спецификация» на странице 106.

## Лоток 3 (опциональный нижний податчик)

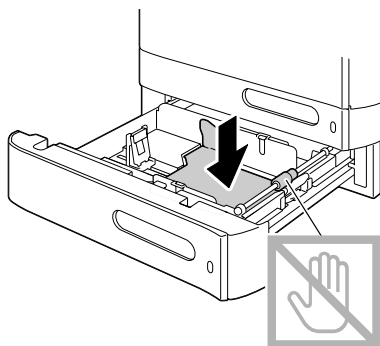
 В Лоток 3 можно зарядить только канцелярскую бумагу.

### Зарядка канцелярской бумаги

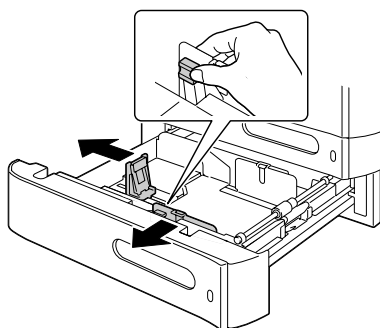
1 Откройте Лоток 3.



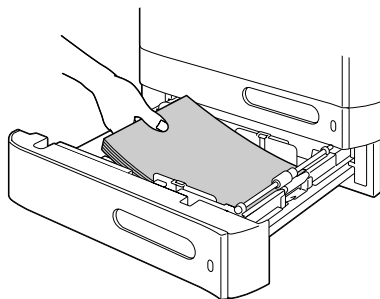
2 Прижмите прижимную пластину носителей вниз до щелчка.



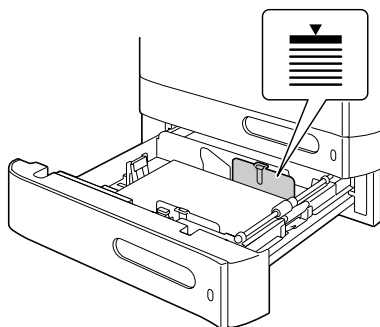
3 Раздвиньте направляющие носителей так, чтобы между ними было достаточно места.



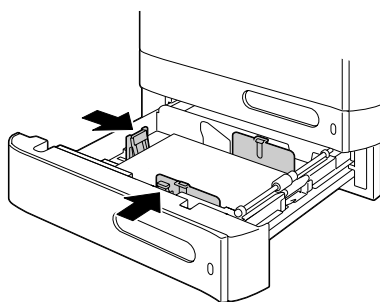
**4** Зарядите бумагу печатной стороной вверх.



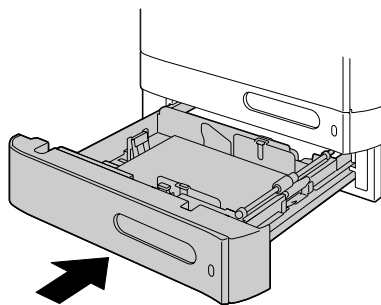
*Не заряжайте бумагу  
сверх отметки ▼.  
В лоток можно  
единовременно  
зарядить до  
500 листов  
канцелярской бумаги  
(плотностью 80 г/м<sup>2</sup>  
[22 ф]).*



**5** Сместите направляющие носителей вплотную к краям бумаги.



## 6 Закройте Лоток 3.



## Двусторонняя печать

Двусторонняя печать предусмотрена только в устройстве, которое стандартно оснащено встроенным дуплексером. Низкая степень непрозрачности бумаги (ее прозрачность) приводит к тому, что изображение отпечатанное с одной стороны бумаги видно и с ее другой стороны. Данные по краям приведены в утилите. В целях проверки степени непрозрачности бумаги сделайте несколько пробных распечаток.

### Примечание

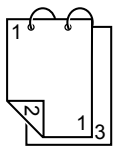
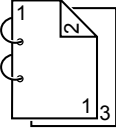
**Для автоматической двусторонней печати применима только канцелярская бумага плотностью 60–90 г/м<sup>2</sup> (16–24 ф). Более подробная информация указана в разделе «Спецификация» на странице 106.**

**Режим двусторонней печати неприменим для печати на конвертах, самоклеящихся этикетках, бланках, открытках, толстой бумаге, глянцевых носителях и прозрачных пленках.**

## Автоматическая двусторонняя печать

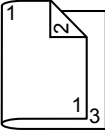
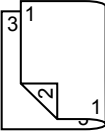
Настройте края двусторонней печати руководствуясь указаниями в утилите.

В наличии имеются следующие значения функции Место переплета.

	При выборе «Короткая кромка», страницы распечатываются с учетом переплета сверху.
	При выборе «Длинная кромка», страницы распечатываются с учетом переплета сбоку.

Если пункт Комбинация настроен на Буклет, то автоматически включается режим двусторонней печати.

В режиме Буклет имеются следующие настройки пункта Упорядоченность.

	При выборе «Переплет слева» печатается брошюра, которую сложив пополам можно листать влево.
	При выборе «Переплет справа» печатается брошюра, которую сложив пополам можно листать вправо.

- 1 Зарядите в лоток канцелярскую бумагу.
- 2 В драйвере принтера введите разметку для двусторонней печати (вкладка Макет в ОС Windows).
- 3 Щелкните по кнопке **OK**.



*В режиме автоматической двусторонней печати сначала печатается обратная сторона, а потом лицевая.*



## Выходной лоток

Все носители поступают в приемный лоток с левой стороны устройства лицевой стороной вниз. Емкость выходного лотка составляет около 250 листов бумаги (формата А4 или Letter) плотностью 80 г/м<sup>2</sup> (22 ф).



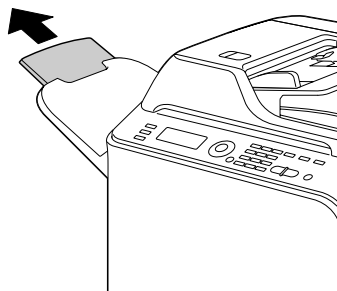
*Перегрузка приемного лотка может привести к застреванию носителей, их свертыванию или прихвату статическим разрядом.*



*Прозрачную пленку выньте из приемного лотка как можно быстрее, чтобы листы не слипались под воздействием статического электричества.*

Выходной лоток можно удлинить выдвинув насадку.

Подрегулируйте выходной лоток по формату бумаги, на которую печатаете.



## Зарядка печатных носителей

- Носители храните в фирменной упаковке, в горизонтальной плоскости вплоть до их зарядки в устройство.

*Носители, хранимые длительное время без фирменной упаковки, могут чрезмерно высохнуть и застрять в устройстве.*

- Ненужные носители запакуйте обратно в фирменную упаковку и храните в горизонтальной плоскости в сухом и темном месте.
- Не подвергайте носители воздействию прямых солнечных лучей, чрезмерно высоких температур (более 35 °C [95 °F]) и пыли.
- Не прислоняйте печатные носители к иным предметам и не храните их в вертикальном положении.

Прежде чем печатать на долго хранимые носители, распечатайте пробную страничку и проверьте качество печати.

# Носители оригиналов

## Спецификация

### Документы, которые можно положить на планшетное стекло

На планшетное стекло можно положить документы следующих типов.

Тип документа	Листы или книги
Максимальный формат документа	Legal
Максимальный вес	3 кг (6,6 фн)

Кладя документ на планшетное стекло, соблюдайте следующие меры.

- Не кладите на планшетное стекло предметы весом более 3 кг (6,6 фн), стекло может лопнуть.
- Не прижимайте раскрытую на планшетном стекле книгу слишком сильно, стекло может лопнуть.

### Документы, которые можно зарядить в автоподатчик документов

В автоподатчик можно зарядить документы следующих типов.

Тип носителя документа/ вес	Канцелярская бумага 50–128 г/м <sup>2</sup> (13–34 фн)
Максимальный формат документа	Legal
Емкость	50 листов (плотность носителей: 80 г/м <sup>2</sup> )

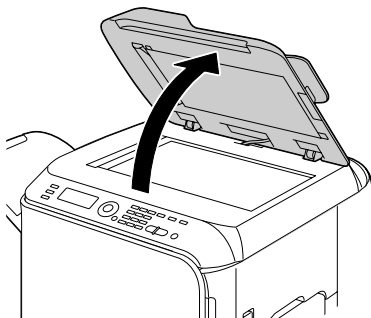
В автоподатчик не заряжайте документы следующих типов.

- Документы, в составе которых имеются страницы разных форматов
- Мятые, гнутые, деформированные или порванные документы
- Светопроницаемые или прозрачные документы типа пленок для кодоскопов или диазо-фоточувствительной бумаги.
- Документы с обработанной поверхностью типа самокопирующей бумаги
- Документы на бумаге плотностью более 128 г/м<sup>2</sup> (34 фн)
- Документы с бумажными или металлическими скрепками
- Документы с переплетом типа книги или буклета
- Документы со склеенными страницами
- Документы с вырезанными страницами или состоящие из вырезок.
- Листы самоклеящихся этикеток
- Матрицы для офсетной печати
- Документы с отверстиями для скоросшивателя

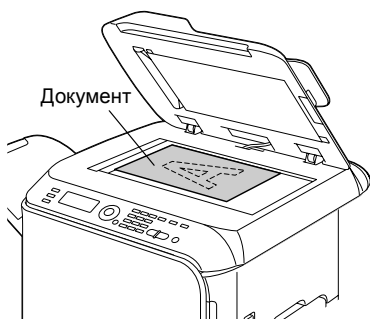
# Зарядка документа на копирование

## Закладка документа на планшетное стекло

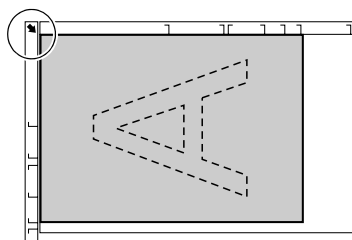
- 1 Приподнимите крышку автоподатчика.



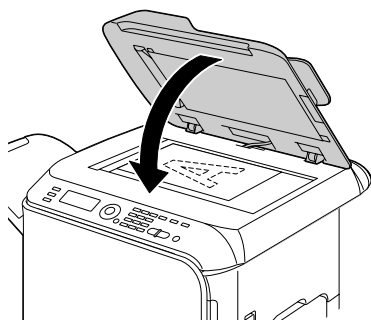
- 2 Положите документ на планшетное стекло.



*Подровняйте документ по стрелке с левой стороны в направлении к торцевой стороне устройства.*



- 3 Аккуратно закройте крышку автоподатчика.

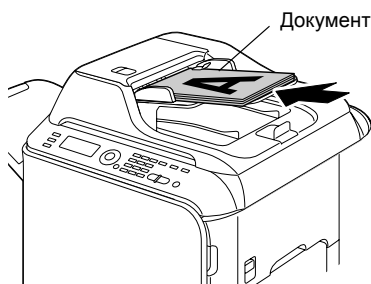


## Зарядка документа в автоподатчик документов

- 1 Зарядите документ во входной лоток автоподатчика сканируемой стороной вверх.

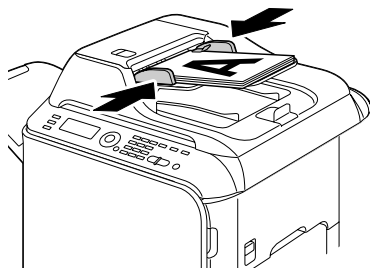


*Прежде чем загрузить документ в автоподатчик документов, убедитесь в том, что на планшетном стекле не осталось никакого документа.*



*Документы следует подавать в устройство таким образом, чтобы верх документа был направлен к задней или правой стороне устройства.*

- 2 Отрегулируйте направляющие по размерам документа.



*Дополнительная информация о копировании документов находится в разделе 7 «Копирование». Дополнительная информация о сканировании находится в разделе 8 «Использование сканера».*

---

***Драйвер  
принтера***

---

**4**

# Выбор настройки драйвера по умолчанию (для Windows)

Прежде чем приступить к эксплуатации устройства, рекомендуется проверить и изменить настройку драйвера по умолчанию. При установке на устройство опциональных устройств, данный факт необходимо «подтвердить» в драйвере принтера.

## Windows Vista/XP/Server 2003/2000 (PCL6, PS)

- 1 Для доступа к драйверу принтера, действуйте следующим образом:
  - Windows Vista  
В меню **Пуск** выберите пункт **Панель управления**, а потом щелкните по пунктам **Оборудование и звук** и **Принтеры**, откроется папка **Принтеры**. Правой кнопкой мыши щелкните по значку принтера KONICA MINOLTA bizhub C20 PCL6 или KONICA MINOLTA bizhub C20 PS, а потом выберите пункт **Свойства**.
  - Windows XP/Server 2003  
В меню **Пуск** выберите **Принтеры и факсы**, откроется папка **Принтеры и факсы**. Правой кнопкой мыши щелкните по ярлыку принтера KONICA MINOLTA bizhub C20 PCL6 или KONICA MINOLTA bizhub C20 PS, а потом выберите пункт **Свойства**.
  - Windows 2000  
В меню **Пуск** выберите **Настройки**, а потом **Принтеры**. Откроется папка **Принтеры**. Правой кнопкой мыши щелкните по ярлыку принтера KONICA MINOLTA bizhub C20 PCL6 или KONICA MINOLTA bizhub C20 PS, а потом выберите пункт **Свойства**.
- 2 Если Вы установили опциональные устройства, то продолжайте действовать по следующему пункту. В противном случае, перейдите к пункту 9.
- 3 Щелкните по вкладке **Конфигурировать**.
- 4 Убедитесь в том, что в списке правильно указаны установленные опции. Если не указаны, перейдите к следующему пункту. В противном случае, перейдите к пункту 8.
- 5 Для автоматической конфигурации установленных опций щелкните по пункту **Актуализировать**.



*Кнопка **Актуализировать** доступна лишь при наличии двусторонней коммуникации с принтером. В противном случае кнопка недоступна.*



**6** В списке **Опции устройства** выберите обязательно одну опцию и в зависимости от необходимости щелкните по пункту **Включено** или **Отключено** в меню **Настройки**.



*В режиме выбора **Память принтера**, выберите **256 Мб**, **512 Мб** или **768 Мб** в зависимости от установленной в принтере памяти. По заводской установке по умолчанию принято **256 Мб**.*



*При выборе пункта **Карта памяти**, настройте значение **Запретить**, **Разрешить (менее 1 Гб)** или **Разрешить (более 1 Гб)** в зависимости от установленной карты CompactFlash.*

**7** Щелкните по кнопке **Применить**.



*Кнопки **Применить** может не оказаться, что зависит от операционной системы. Если этой кнопки нет, то перейдите к следующему пункту.*

**8** Щелкните по вкладке **Общее**.

**9** Щелкните по кнопке **Установки печати**.

Откроется диалоговое окно Установки печати.

**10** Выберите настройку принтера по умолчанию, например обычный формат носителя, которым Вы пользуетесь.

**11** Щелкните по кнопке **Применить**.

**12** Щелчком по кнопке **ОК** закройте диалоговое окно Установки печати.

**13** Щелчком по кнопке **ОК** закрывается диалоговое окно Свойства.

# Деинсталляция драйвера принтера (для Windows)

В данном разделе описан порядок деинсталляции драйвера принтера, если в этом возникнет необходимость.

## Windows Vista/XP/Server 2003/2000 (PCL6, PS)

- 1 Закройте все открытые приложения.
- 2 Выберите программу удаления:
  - Windows Vista/XP/Server 2003  
В меню **Пуск** последовательно выберите пункты **Все программы, KONICA MINOLTA, bizhub C20** а потом щелкните по пункт **Деинсталлировать драйвер принтера**.
  - Windows 2000  
В меню **Пуск** последовательно выберите пункты **Программ, KONICA MINOLTA, bizhub C20** а потом щелкните по пункт **Деинсталлировать драйвер принтера**.
- 3 В открытом диалоговом окне **Деинсталлировать** выберите имя драйвера, который нужно удалить, а затем щелкните по кнопке **Деинсталлировать**.
- 4 Щелкните по кнопке **Деинсталлировать**.
- 5 Щелкните по кнопке **ОК**, а затем перезапустите компьютер.
- 6 Драйвер принтера в компьютере будет удален.

# Показ настройки драйвера принтера (для Windows)

## Windows Vista

- 1 В меню **Пуск** выберите пункт **Панель управления**, а потом щелкните по пунктам **Оборудование и звук** и **Принтеры**, откроется папка **Принтеры**.
- 2 Правой кнопкой мыши щелкните по значку принтера KONICA MINOLTA bizhub C20 PCL6 или KONICA MINOLTA bizhub C20 PS и выберите пункт **Опции печати**.

## Windows XP/Server 2003

- 1 В меню **Пуск** выберите **Принтеры и факсы**, откроется папка **Принтеры и факсы**.
- 2 Правой кнопкой мыши щелкните по значку принтера KONICA MINOLTA bizhub C20 PCL6 или KONICA MINOLTA bizhub C20 PS и выберите пункт **Опции печати**.

## Windows 2000

- 1 В меню **Пуск** выберите **Настройки**, а потом щелкните по **Принтеры**, откроется папка **Принтеры**.
- 2 Правой кнопкой мыши щелкните по значку принтера KONICA MINOLTA bizhub C20 PCL6 или KONICA MINOLTA bizhub C20 PS и выберите пункт **Опции печати**.

# Применение драйвера принтера

## Унифицированные кнопки

Описанные ниже кнопки имеются на всех вкладках драйвера.

### ■ ОК

Щелчком по кнопке сохраняются выполненные изменения и закрывается диалоговое окно Свойства.

### ■ Отмена

Щелчком по кнопке диалоговое окно Свойства закрывается без сохранения выполненных изменений.

### ■ Применить

Щелчком по кнопке сохраняются выполненные изменения, диалоговое окно Свойства остается открытым.

### ■ Справка

При щелчке по кнопке Справка открывается контекстная справка.

### ■ Избранная настройка

Нажмите **Добавить**, чтобы сохранить текущие настройки. Выполните все настройки и нажмите **ОК**.

**Имя:** Укажите имя сохраняемого набора настроек.

**Значок:** Для упрощения идентификации настройки, выберите значок из списка. Выбранный значок появится в списке настроек.

**Совместное пользование:** Укажите, допускается ли режим пользования сохраняемой настройкой другими пользователями на этом компьютере.

**Комментарий:** Добавьте короткий комментарий сохраняемого набора настроек.

Затем сохраненную настройку можно будет выбрать в списке. При необходимости изменить сохраненную настройку, щелкните по кнопке **Редактировать**.

При выборе в списке быстрых настроек **По умолчанию**, все функции на всех вкладках драйвера возвращаются к значениям, принятым по умолчанию.

### ■ Картинка бумаги

Щелчком по кнопке в режиме просмотра отображается разбивка бумаги.



*Кнопка отсутствует на вкладке **Качество**.*

### ■ Картинка принтера

Щелкните по этой кнопке при необходимости показать в секции картинок картинку принтера.

- Картинка качества

Щелчком по кнопке отображается настройка на вкладке **Качество**.



*Кнопка отображается только при выборе вкладки **Качество**.*

- По умолчанию

Щелчком по кнопке возобновляются настройки параметров по умолчанию.



*Щелчком по кнопке возобновляются настройки по умолчанию только на отображаемой вкладке, настройки на остальных вкладках остаются без изменений.*

## Вкладка **Расширенные** (только драйвер **PostScript**)

Пункты на вкладке **Расширенные** позволяют:

- Разрешить или запретить расширенные функции печати (типа печати буклета)
- Указать метод выхода PostScript
- Указать надо ли печатать сообщения об ошибках печатного задания
- Печатать изображение в зеркальном отображении
- Указать может ли текущая аппликация непосредственно печатать данные PostScript

## Вкладка **Базовый**

Вкладка **Базовый** позволяет:

- Ввести ориентацию носителя
- Ввести формат оригинала
- Выбрать выходной формат носителя
- Зарегистрировать и отредактировать свои форматы бумаги
- Масштабировать документы
- Ввести источник бумаги
- Ввести тип носителя
- Выбрать бумагу для лицевой обложки
- Ввести количество копий
- Включить/выключить функцию «По копиям»
- Сохранить печатное задание в принтере и распечатать его позднее (Придержать задание)
- Сохранить в принтере печатное задание, защищенное паролем
- Распечатать один экземпляр в качестве пробного

- Указать настройку аутентификации пользователя и слежения за счетом
- Печатать на обратную сторону бумаги, лицевая сторона которой уже распечатана



*Применяйте бумагу, распечатанную на этом принтере. Качество распечатанных с данной настройкой страниц не гарантируется.*



*Не используйте бумагу следующих типов.*

- Бумагу, распечатанную на струйном принтере.
- Бумагу, распечатанную на черно-белом или цветном лазерном принтере или копире.
- Бумагу, распечатанную на любом ином принтере или факсе.

## Вкладка Разбивка

Вкладка Разбивка позволяет:

- Распечатать несколько страниц документа на одну физическую страницу носителя (N страниц на лист)
- Распечатать один экземпляр для масштабирования и распечатать несколько страниц (только драйвер принтера PCL)
- Развернуть печатное изображение на 180°
- Указать надо ли печатать пустые страницы (только драйвер принтера PCL)
- Ввести режим двусторонней печати
- Ввести режим печати буклета
- Определить место печати документа на бумаге
- Настроить смещение изображения (только драйвер принтера PCL)
- Настроить позицию печати (только драйвер принтера PCL)

## Вкладка Настройка обложки

Пункты на вкладке Настройка обложки позволяют:

- Печатать лицевую и обратную страницу обложки и промежуточные страницы
- Выбрать нижний податчик, в котором заряжена бумага для печати лицевой и обратной страницы обложки и промежуточных страниц

## Вкладка Водяной знак/Надпечатка



*При использовании надпечаток для печатного задания необходимо указать формат и ориентацию бумаги, соответствующие надпечатке. Если в драйвере принтера задан режим печати N страниц на лист или печати буклета, настройка надпечатки не срабатывает.*

Настройки функции Водяной знак на вкладке Водяной знак/Надпечатка позволяют:

- Выбрать нужный водяной знак
- Создавать, редактировать или удалять водяные знаки
- Регулировать плотность водяного знака
- Печатать рамки водяных знаков
- Печатать прозрачные (полупрозрачные) водяные знаки
- Распечатать водяной знак только на первой странице
- Распечатать водяной знак на всех страницах

Настройки функции Надпечатка на вкладке Водяной знак/Надпечатка позволяют:

- Выбрать заданную надпечатку
- Добавить или удалить файлы надпечаток
- Запустить Download Manager (Мастер загрузки) для загрузки надпечатки (только драйвер принтера PostScript)



*Сначала необходимо установить Download Manager.*

- Создать надпечатку (только драйвер принтера PCL)
- Настроить совмещение печати документа и надпечатки (только драйвер принтера PCL)
- Показать информацию по надпечатке (только драйвер принтера PCL)
- Печатать надпечатку на все страницы, на первой странице, на четные или на нечетные страницы
- Разместить надпечатку на заднем или на переднем плане документа (только драйвер принтера PCL)

## Вкладка Качество

Вкладка Качество позволяет:

- Переключать режимы цветной печати и печати в оттенках серого
- Регулировать затемнение изображения (Яркость)
- Регулировать тона изображения (Контраст) (только драйвер принтера PCL)

- Выбрать настройку цветов принтера (Быстрая настройка цветов)
- Выбрать количество деталей графических узоров (только драйвер принтера PCL)
- Определить метод сжатия изображения (только драйвер принтера PCL)
- Выполнять сепарацию цветов
- Выбрать режим экономичной печати
- Настроить малую, среднюю или большую толщину кромок
- Настроить формат загружаемых шрифтов
- Печатать используя шрифты принтера
- Настройка подстановки шрифтов TrueType

## Вкладка Прочее

Пункты на вкладке Прочее позволяют:

- Отменить при печати разбивку по листам программы Microsoft Excel
- Выбрать режим, при котором белый фон программы Microsoft PowerPoint не закрывает надпечатки (только драйвер принтера PCL)
- Отправить по э-почте извещение о завершении печати
- Предотвратить утерю в процессе печати тонких линий (только драйвер принтера PCL)
- Показать информацию по версии драйвера принтера

## Ограничение функций драйвера принтера, установленных с функцией «Показать и печатать» (Point and Print)

При использовании функции «Показать и печатать» (Point and Print) со следующими комбинациями сервера и клиента, некоторые функции драйвера принтера будут ограничены.

- Комбинации серверов и клиентов  
Сервер: Windows Vista/XP/Server 2003/2000  
Клиент: Windows Vista/XP/Server 2003/2000
- Ограничения распространяются на следующие функции:  
Печать Буклета, Пропустить пустые страницы, Лицевая страница обложки, Обратная страница обложки, Промежуточная страница, Создать надпечатку, Печать надпечаток, Водяной знак  
\* Вывод настройки пунктов JOBNAME, USERNAME и HOSTNAME языка PDL



---

***Печать с  
фотоаппарата***

---

**5**



ПЯТЫЙ ПАРТНЕР

копиры • принтеры • МФУ

доставка • сервис • гарантия


[info@km-shop.ru](mailto:info@km-shop.ru)


(495) 646-04-26

[www.km-shop.ru](http://www.km-shop.ru)

# Печать с фотоаппарата

При подключении к устройству фотоаппарата с PictBridge (версии 1.0 или больше) через хост USB возможна прямая печать находящихся в нем фотоснимков.

 *Дополнительную информацию см. в руководстве пользователя к фотоаппарату.*


 *Следующие функции не поддерживаются при прямой печати с фотоаппарата:*

- Печать DPOF AUTOPRINT
- Печать без полей
- Печать при отключении кабеля (информация о состоянии принтера)
- Продолжение печати DPOF при разрыве соединения


## Прямая печать с фотоаппарата

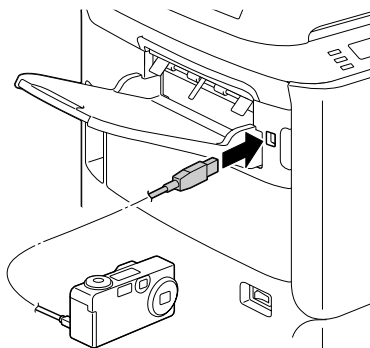
- 1 Выберите Непоср. печать в меню Режим утилит и задайте параметры Качество печати, Формат бумаги и Схема Н на лист.

 *Дополнительная информация об этом меню находится в разделе «Меню Непоср.печать» на странице 69.*

 *При изменении настроек фотоаппарата эти настройки переключают настройки устройства.*

- 2 Соедините фотоаппарат и хост устройства с помощью кабеля USB.

 *Кабель USB продается отдельно и в комплект устройства не входит.*



- 3 Выберите снимок для печати и укажите требуемое число копий в меню фотоаппарата.
- 4 Запустите печать выбранного снимка.

---

***Печать из  
памяти***

---

**6**

## Печать из памяти

Сохраненные на запоминающих устройствах USB файлы в формате PDF, XPS, JPEG или TIFF можно распечатать, вставив это устройство в гнездо аппарата.



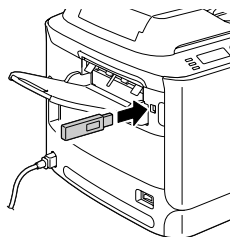
*Эта функция доступна только при установленном дополнительном жестком диске или карте CompactFlash. Для печати с сортировкой по копиям необходим дополнительный жесткий диск или карта CompactFlash емкостью не менее 1 ГБ.*



*Дополнительная информация об этом находится в разделе «Меню Печать с памяти» на странице 101.*

### Печать с запоминающего устройства USB

- 1 Вставьте запоминающее устройство в хост USB.



- 2 Выберите пункт **Печать с памяти** с помощью ▲ или ▼, а затем нажмите кнопку **Select**.

- 3 Выберите **Список файлов** с помощью ▲ или ▼, а затем нажмите кнопку **Select**.



*Выберите **Типы файлов (PDF, XPS, JPEG или TIFF)**, нажмите кнопку **Select**.*

- 4 Выберите нужный файл и подтвердите выбор нажатием кнопки **Select**.  
Если файл находится в папке, выберите папку и нажмите кнопку **Select**.



*Одновременно может отображаться до 99 файлов и папок.*



*Также может отображаться каталог максимальной глубины до 7 папок.*

5 Задайте нужные параметры печати.



*Дополнительная информация о печати из памяти находится в разделе «Меню Печать с памяти» на странице 101.*

6 Нажмите кнопки **Пуск – Цветная** (или **Пуск – Ч/Б**), чтобы начать печать.



*Нельзя отключать запоминающее устройство USB во время печати из памяти.*



---

***Копирование***

---

**7**

# Базовое копирование

В следующем разделе приведен порядок базового копирования и часто используемых в процессе копирования функций, например масштабирования или регулировки насыщенности копии.



*Перед копированием следует проверить, подсвечена ли кнопка **Копировать** зеленым. Если нет, то следует ее нажать, чтобы переключить устройство в режим копирования.*



*Настройку формата бумаги по умолчанию можно изменить по пункту *Уст. источн. бум.* в меню *Режим утилит.* Подробности указаны в разделе «*Меню Уст. источн. бум.*» на странице 38.*

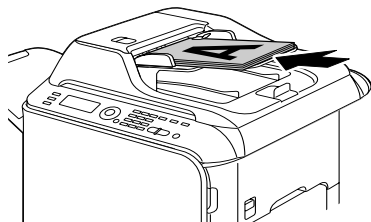
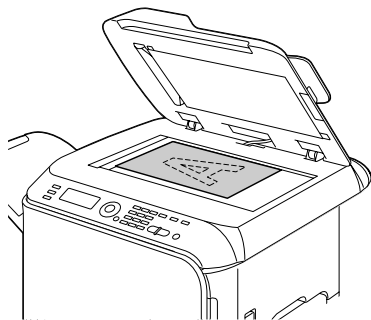
Если в процессе настройки в течение времени, настроенного по пункту *Автосброс* панели, не будет нажата никакой кнопки, заданные настройки отменяются и высвечивается главный экран (режим копирования).

## Основной порядок копирования

- 1 Разместите документ, который надо копировать.



*Подробности по размещению документа указаны в разделах «*Закладка документа на планшетное стекло*» на странице 135 и «*Зарядка документа в автоподатчик документов*» на странице 136.*



- 2 Нажмите кнопку **Копировать**.



### 3 Введите нужные настройки копирования.



Указания по выбору режима копирования и насыщенности копии приведены в разделе «Ввод качества копии» на странице 156.

Порядок ввода масштабирования указан в разделе «Ввод масштаба» на странице 156.

Порядок выбора лотка носителей указан в разделе «Выбор лотка носителей» на странице 157.

Указания по настройке режима копирования «2 в 1» и «4 в 1» приведены в разделе «Настройка копирования «2 в 1»» на странице 158.

Указания по копированию личных документов, многократному копированию и копированию постеров приведены в разделе «Настройка функции копирования» на странице 160.

Порядок настройки режима дуплексной (двусторонней) печати указан в разделе «Настройка режима дуплексного (двустороннего) копирования» на странице 164.

Порядок настройки копирования с разборкой по копиям указан в разделе «Настройка копирования с разборкой по копиям» на странице 167.

### 4 На цифровой клавиатуре укажите нужное число копий.



При вводе ошибочного числа копий, нажмите кнопку **Назад**, а затем введите правильное число копий.

### 5 Для получения цветной копии, нажмите кнопку **Пуск – Цветная**.

Для получения черно-белой копии, нажмите кнопку **Пуск – Ч/Б**.

Включается копирование.



При нажатии в процессе копирования кнопки **Стоп/Сброс**, то высветится меню *Работа отменена*. Для отмены задания выберите *Да*. Для продолжения выберите *Нет*.

## Ввод качества копии

Выберите тип документа и насыщенность копии согласно его содержанию и насыщенности.

### Выбор типа документа

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите настройку качества копирования, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путь нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Режим, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 Путь нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Микс, Текст, Фото, Точн. /Микс, Точн. /Текст или Точн. /Фото, а затем нажмите кнопку **Select**.  
Снова высвечивается главный экран (режим копирования).

### Ввод насыщенности копии

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите настройку качества копирования, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путь нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Насыщенность, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 Путь нажатия кнопки ◀ или ▶ выберите нужную насыщенность копии а затем нажмите кнопку **Select**.  
По мере смещения индикатора вправо насыщенность увеличивается.



*При выборе режима копирования Текст или Точн. /Текст, выберите по пункту 3 опцию Авто или Ручной. При выборе РУЧНОЙ, укажите насыщенность копии.*

## Ввод масштаба

Масштабирование (увеличение или уменьшение) вводится либо путем выбора одного из предустановленных масштабов, либо путем ввода собственного масштаба.

### Выбор предустановленного масштаба

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку масштабирования, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путь нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Фиксированный, а затем нажмите кнопку **Select**.

- 3 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите нужное масштабирование, а затем нажмите кнопку **Select**.



*Можно выбрать следующие масштабы:*

*Метрическая СИ:*

*25%, 50%, 70% (A4→A5), 81% (A4→B5), 100%, 115% (B5→A4), 141% (A5→A4), 200%, 400%*

*Размеры в дюймах:*

*25%, 50%, 64% (LT→ST), 78% (LG→LT), 100%, 129% (ST→LT), 154% (ST→LG), 200%, 400%*

*Масштаб нельзя изменить на цифровой клавиатуре.*

## Ввод собственного масштаба

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку масштабирования, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Ручной, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью цифровой клавиатуры или кнопок ▲ и ▼ укажите нужную величину масштабирования, а затем нажмите кнопку **Select**.



*При каждом нажатии кнопки ▲ или ▼ масштаб изменяется на 1%. Предусмотрен ввод в диапазоне от 25 % до 400 %.*

## Выбор лотка носителей



*При отсутствии установленного опционального нижнего податчика, пункт Лоток3 не высвечивается.*

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку лотков носителей, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите нужный лоток носителей, а затем нажмите кнопку **Select**.



*При отсутствии в лотке бумаги, вправо от типа носителей высветится сообщение Пустой.*

# Расширенное копирование

В настоящем разделе приведены указания по настройке режима копирования «2 в 1» или «4 в 1», копированию личных документов, многократному копированию, копированию постеров, двустороннему копированию и копированию с разборкой по копиям.



*Невозможно выбрать копирование личных документов, а также многократное копирование или копирование постеров при выбранном режиме «2 в 1» / «4 в 1», двустороннего копирования или копирования с разборкой по копиям.*

## Настройка копирования «2 в 1»

В режиме копирования «2 в 1» две страницы оригинала копируются на одну страницу копии. В режиме копирования «4 в 1», четыре страницы оригинала копируются на одну страницу копии.

### Копирование «2 в 1» или «4 в 1» из автоподатчика

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку разбивки страницы, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт 2 в 1 или, 4 в 1 а затем нажмите кнопку **Select**.  
Масштаб автоматически выставится в зависимости от заданного размера носителя. При необходимости масштаб можно изменить.



*При необходимости в режиме копирования «2 в 1» или «4 в 1» параллельно выполнять двустороннее копирование или копирование с разборкой по копиям, введите соответствующую настройку прежде чем приступать к копированию. Соответствующие указания приведены в разделах «Настройка режима дуплексного (двустороннего) копирования» на странице 164 и «Настройка копирования с разборкой по копиям» на странице 167.*





*Режим «2 в 1» / «4 в 1» недоступен при открытом автоподатчике документов (ADF).*



*В режиме «2 в 1» при выборе конвертов в качестве типа бумаги минимальное значение коэффициента масштабирования автоматически устанавливается на 50 %.*

## Копирование «2 в 1» или «4 в 1» с планшетного стекла

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку разбивки страницы, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путь нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт 2 в 1 или, 4 в 1 а затем нажмите кнопку **Select**.  
Масштаб автоматически выставится в зависимости от заданного размера носителя. При необходимости масштаб можно изменить.
- 3 Положите первую страницу документа на планшетное стекло.  
 *Подробные указания по размещению документа на планшетном стекле приведены в разделе «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135.*
- 4 Для получения цветной копии, нажмите кнопку **Пуск – Цветная**, для получения черно-белой копии, нажмите кнопку **Пуск – ЧБ**.  
Начнется сканирование документа.  
 *При необходимости в режиме копирования «2 в 1» или «4 в 1» параллельно выполнять двустороннее копирование или копирование с разборкой по копиям, введите соответствующую настройку прежде чем приступить к пункту 4. Соответствующие указания приведены в разделах «Настройка режима дуплексного (двустороннего) копирования» на странице 164 и «Настройка копирования с разборкой по копиям» на странице 167.*
- 5 Когда на дисплее высветится сообщение След. стр. ?, положите на планшетное стекло вторую страницу документа, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 6 Повторите операцию пункту 5 по всем страницам сканируемого документа. При настройке копирования 2 в 1, печать автоматически включится после сканирования обеих страниц документа (или четырех, если настроено двустороннее копирование). При настройке копирования 4 в 1, печать автоматически включится после сканирования четырех страниц документа (или восьми, если настроено двустороннее копирование).
- 7 После завершения сканирования всех страниц документа, распечатайте оставшиеся страницы путем нажатия кнопки **Пуск – Цветная** или **Пуск – ЧБ**.

## Настройка функции копирования

Предусмотрены настройки по копированию личных документов, многократному копированию и копированию постеров.



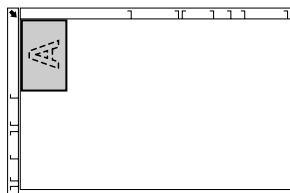
*При настройке любой функции копирования помимо Норм. копирование, невозможно настроить копирование «2 в 1» или «4 в 1», копирование с разборкой по копиям и двустороннее копирование. Кроме этого автоматически выставляется величина масштабирования, которую нельзя изменить.*



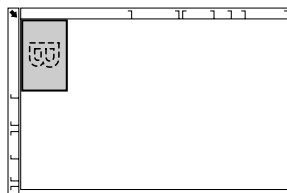
*Копирование личных документов, многократное копирование и копирование постеров выполнимы лишь с планшетного стекла. Разместите страницы сканируемого документа с учетом совмещения с левым верхним углом планшетного стекла. Учтите, что изображение печатается в 4 мм от верхнего и левого края, при необходимости положение документа отрегулируйте. Подробные указания по размещению документа на планшетном стекле приведены в разделе «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135.*

## Копирование личных документов

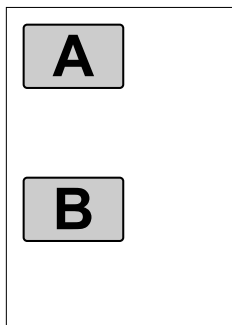
При копировании личных документов лицевая и оборотная сторона документа полноразмерно копируются на один лист бумаги.



Лицевая сторона



Оборотная сторона





Для копирования личных документов предназначена бумага формата A4, Letter и Legal.

1 Положите оригинал на планшетное стекло.



Подробные указания по размещению документа на планшетном стекле приведены в разделе «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135.

2 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку функции копирования, а затем нажмите кнопку **Select**.

3 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Копир. лич. докум., а затем нажмите кнопку **Select**.

4 Для получения цветной копии, нажмите кнопку **Пуск – Цветная**, для получения черно-белой копии, нажмите кнопку **Пуск – ЧБ**.

*Начнется сканирование документа.*

5 При появлении сообщения След. стр.?, положите документ обратной стороной на то же место, на котором была лицевая сторона и нажмите кнопку **Select**.

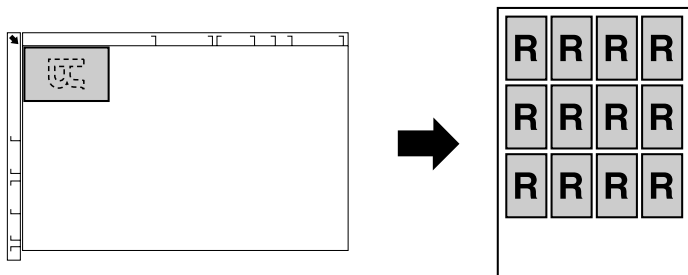
*После сканирования оборотной стороны, автоматически включается печать.*






При необходимости распечатать только титульные страницы, сканированные первыми, нажмите по пункту 5 кнопку **Пуск – Цветная** или **Пуск – ЧБ**.

## Множественное копирование

В режиме множественного копирования малые по размерам документы, например типа газетных рубрик, печатаются по плиточной раскладке на одну страницу копии.



- 1 Положите оригинал на планшетное стекло.  
 *Подробные указания по размещению документа на планшетном стекле приведены в разделе «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135.*
- 2 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку функции копирования, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Повтор. копии, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 4 При открытии меню Повтор копии, проверьте настройки, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 5 Для получения цветной копии, нажмите кнопку **Пуск – Цветная**, для получения черно-белой копии, нажмите кнопку **Пуск – ЧБ**.
- 6 На цифровой клавиатуре введите длину документа, а затем нажмите кнопку **Select**.  
 *При необходимости изменить размеры документа, обнулите с помощью кнопки **Назад** текущие размеры, а затем с помощью цифровых клавиш укажите нужные размеры.*
- 7 На цифровой клавиатуре введите ширину документа, а затем нажмите кнопку **Select**.  
После сканирования документа автоматически начнется печать.  
 *При необходимости изменить размеры документа, обнулите с помощью кнопки **Назад** текущие размеры, а затем с помощью цифровых клавиш укажите нужные размеры.*

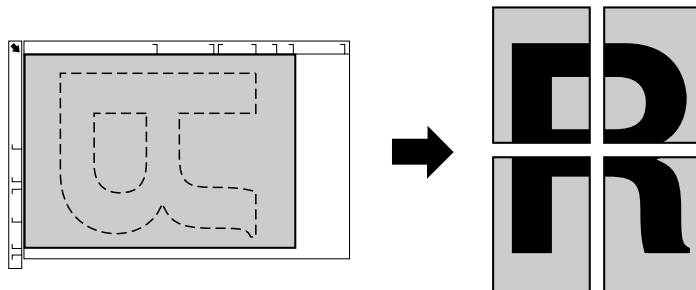


## Копирование постеров

В режиме копирования постеров длина и ширина документа увеличены до 200%, а документ распечатается на четыре страницы.



*Если сканированное изображение не помещается на носитель заданного формата, то по краям изображения могут оказаться пустые поля или изображение распечатается не полностью.*



- 1 Положите оригинал на планшетное стекло.



*Подробные указания по размещению документа на планшетном стекле приведены в разделе «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135.*

- 2 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку функции копирования, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Копии плакатов, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 4 Для получения цветной копии, нажмите кнопку **Пуск – Цветная**, для получения черно-белой копии, нажмите кнопку **Пуск – ЧБ**.  
После сканирования документа автоматически начнется печать.

## Настройка режима дуплексного (двустороннего) копирования

### Дуплексное (двустороннее) копирование с автоподатчика (ADF)

В режиме двустороннего копирования можно сканировать две страницы заряженного в автоподатчик двустороннего документа и печатать их на один лист бумаги.

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку односторонней/двусторонней печати, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путь нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт 1-стор. → 2-стор., а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 Путь нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Длинный край или Короткий край, а затем нажмите кнопку **Select**.  
Снова высвечивается главный экран (режим копирования).



*При выборе режима Длинный край или Короткий край, двустороннее копирование выполняется следующим образом.*

	Выберите Длинный край для листания страниц в книжной ориентации.
	Выберите Короткий край для листания страниц в альбомной ориентации.

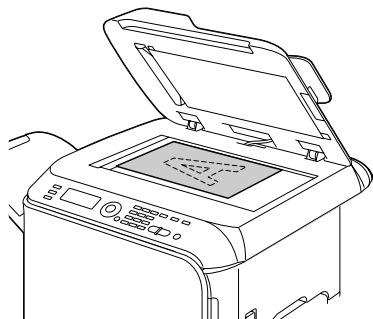
## Дуплексное (двустороннее) копирование с планшетного стекла

Двустороннее копирование также выполнимо при размещении документа на планшетном стекле.

- 1 Разместите документ, который надо копировать.



*Подробные указания по размещению документа на планшетном стекле приведены в разделе «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135.*



- 2 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку односторонней/двусторонней печати, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт 1-стор. → 2-стор., а затем нажмите кнопку **Select**.
- 4 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Длинный край или Короткий край, а затем нажмите кнопку **Select**. Снова высвечивается главный экран.



*Подробности по настройкам Длинный край и Короткий край приведены в разделе «Дуплексное (двустороннее) копирование с автоподатчика (ADF)» на странице 164.*

- 5 Для получения цветной копии, нажмите кнопку **Пуск – Цветная**. Для получения черно-белой копии, нажмите кнопку **Пуск – Ч/Б**. Начнется сканирование документа.
- 6 Когда на дисплее высветится вопрос След. стр. ?, положите на планшетное стекло вторую страницу документа и нажмите на кнопку **Select**.

*После завершения сканирования второй страницы (оборотной стороны копии) автоматически включается печать.*

## Копирование двусторонних документов

Двусторонние документы можно сканировать и печатать как двусторонние или односторонние копии.



*Двустороннее копирование предусмотрено лишь из автоподатчика.*

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку односторонней/двусторонней печати, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт 2-стор. → 2-стор., если нужно двустороннее копирование или 2-стор. → 1-стор., если нужно одностороннее копирование двустороннего документа, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Длинный край или Короткий край в зависимости от места переплета сканируемого документа, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 4 Если по пункту 2 была выбрана опция 2-стор. → 2-стор., выберите пункт Длинный край или Короткий край в зависимости от места переплета двусторонней копии, а затем нажмите кнопку **Select**.


## Настройка копирования с разборкой по копиям

В режиме копирования с разборкой по копиям можно распечатать несколько комплектных экземпляров копируемого многостраничного документа.

### Копирование с разборкой по копиям из автоподатчика

- 1 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку разборки по копиям, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт *Сортировка*, а затем нажмите кнопку **Select**.  
*Снова высвечивается главный экран (режим копирования).*

### Копирование с разборкой по копиям с планшетного стекла

- 1 Положите оригинал на планшетное стекло.  
 *Подробные указания по размещению документа на планшетном стекле приведены в разделе «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135.*
- 2 На главном экране (режим копирования) путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку разборки по копиям, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт *Сортировка*, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 4 Для получения цветной копии, нажмите кнопку **Пуск – Цветная**. Для получения черно-белой копии, нажмите кнопку **Пуск – Ч/Б**.
- 5 Когда на дисплее высветится вопрос *След. стр. ?*, положите на планшетное стекло вторую страницу документа и нажмите на кнопку **Select**.
- 6 Повторите операцию пункту 5 по всем страницам сканируемого документа.
- 7 После завершения сканирования всех страниц документа, наберите на цифровой клавиатуре нужное количество копий и включите печать путем нажатия кнопки **Пуск – Цветная** или **Пуск – Ч/Б**.



---

***Использование  
сканера***

---

**8**

# Приложение для сканирования с компьютера

Документы можно сканировать с компьютера, который соединен с данным устройством посредством USB-кабеля или через сеть. Установить настройки и осуществить операцию сканирования можно при помощи TWAIN- или WIA-совместимых приложений. С помощью драйвера сканера можно выполнить предварительный просмотр и отрегулировать ряд параметров, таких как область сканирования.



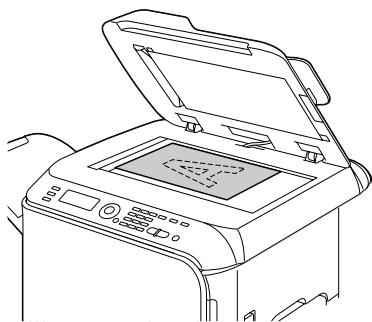
*Подробную информацию об установке драйвера сканера и TWAIN-настройках сети смотрите в Руководстве по установке на компакт-диске CD/DVD Documentation.*

## Основы процесса сканирования

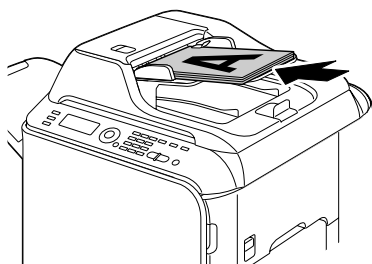
- 1 Разместите документ, который нужно отсканировать.



*Подробные указания по размещению документа приведены в разделах «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135 и «Зарядка документа в автоподатчик документов» на странице 136.*



- 2 Запустите приложение, используемое для сканирования.
- 3 Запустите драйвер сканера в соответствии с настройками приложения.
- 4 Отрегулируйте необходимые настройки драйвера сканера.
- 5 Нажмите кнопку **Сканировать** в драйвере сканера.





## Настройки TWAIN-драйвера для Windows

### ■ Загрузить

Выбор файла с сохраненными настройками (файл dat) для сканирования.

### ■ Сохранить

Сохранение текущих настроек в качестве файла настроек (файл dat).

### ■ Умолчание

Сброс всех настроек в состояние по умолчанию.

### ■ Иконка «Справка»

Вывод Справки.

### ■ Иконка «О программе»

Вывод информации о версии программного обеспечения.

### ■ ADF

При сканировании документов с ADF (автоподатчика документов) нужно выбрать, следует ли сканировать документ только с передней стороны или с обеих сторон.

### ■ Формат оригинала

Уточнение размеров оригинала.

### ■ Тип сканирования

Выбор типа сканирования.

### ■ Разрешение

Настройка разрешения.

### ■ Масштаб

Настройка кратности увеличения или уменьшения для выбранной области.



*Если разрешение настроено на 1200 × 1200 dpi или выше, невозможно установить настройку выше, чем на 100 %.*

### ■ Режим сканирования

Выбор режима: **Авто** или **Ручной**. При выборе режима **Ручной**, появляется вкладка для точной регулировки настроек, например, **Яркость/Контраст** и **Фильтр**.



*Доступные настройки зависят от выбранного режима сканирования.*



*При выборе режима сканирования **Авто** перед основным сканированием документа на планшетном стекле производится предварительное сканирование с предпросмотром результата.*

- Размер изображения

Вывод размера файла изображения.

- Поворот

Выбор ориентации изображения для сканирования.



Если выбрано **Развернуть оборотную сторону**, то оборотная сторона изображения поворачивается на 180° и сканируется. (Функционирует только при выбранном **ADF (Двусторонний)**).

- Закреть

Закрытие окна TWAIN-драйвера.

- Предвар. скан.

Запуск сканирования изображения для предварительного просмотра.

- Сканировать

Запуск сканирования.

- Иконка «Автоматическая обрезка»

Автоматическое распознавание позиции сканирования на основании изображения для предварительного просмотра.

- Иконка «Масштаб»

Повторное сканирование выбранной области в окне предварительного просмотра и увеличение до размеров окна.

- Иконка «Развернуть по горизонтали»

Зеркальное отображение изображения для предварительного просмотра.

- Иконка «Инвертировать цвета»

Инвертирование цветов изображения для предварительного просмотра.

- Иконка «Удалить»

Удаление изображения для предварительного просмотра.

- Окно предварительного просмотра

Вывод изображения для предварительного просмотра. Для выбора области следует передвигать прямоугольник по изображению.

- До изменения/После изменения (RGB)

Передвигайте указатель мыши в окне предварительного просмотра – в месте указателя будут отображаться цвета до и после настройки.

- Ширина/Высота

Отображение ширины и высоты выбранной области в выбранных единицах измерения.

## Настройки WIA-драйвера для Windows

- Paper source (Источник бумаги)

Выбор источника бумаги.

- Color picture (Цветное изображение)

Эта настройка выбирается при сканировании в цвете.

- Grayscale picture (Изображение в оттенках серого)

Эта настройка выбирается при сканировании в оттенках серого.

- Black and white picture or text (Черно-белое изображение или текст)

Эта настройка выбирается при сканировании в черно-белом цвете.

- Custom Settings (Пользовательские настройки)

Эту настройку следует выбрать при сканировании с применением **Adjust the quality of the scanned picture** (Настройки качества отсканированного изображения).



*При использовании **Adjust the quality of the scanned picture** происходит автоматический выбор **Custom Settings**.*

- Настройка качества отсканированного изображения

Для отображения диалогового окна «Дополнительные свойства» нажмите на это сообщение. В окне «Дополнительные свойства» можно настроить **Brightness** (Яркость), **Contrast** (Контраст), **Resolution** (Разрешение) и **Picture type** (Тип изображения, цветное, в оттенках серого или черно-белое).



*Эти настройки можно применить, если выбраны **Custom Settings**.*

- Page size (Размер страницы)

Размер бумаги нужно указывать, когда **Источник страницы** установлен на **Податчик документов**.

- Окно предварительного просмотра

Вывод изображения для предварительного просмотра. Для выбора области следует передвигать прямоугольник по изображению.

- Preview (Предварительный просмотр)

Запуск сканирования изображения для предварительного просмотра.

- Scan (Сканировать)

Запуск сканирования.

- Cancel (Отмена)

Закрытие окна WIA-драйвера.

## Настройки TWAIN-драйвера для Macintosh

### ■ Загрузить

Выбор файла с сохраненными настройками (файл dat) для сканирования.

### ■ Сохранить

Сохранение текущих настроек в качестве файла настроек (файл dat).

### ■ Умолчание

Сброс всех настроек в состояние по умолчанию.

### ■ Иконка «Справка»

Вывод Справки.

### ■ Иконка «О программе»

Вывод информации о версии программного обеспечения.

### ■ ADF

При сканировании документов с ADF (автоподатчика документов) нужно выбрать, следует ли сканировать документ только с передней стороны или с обеих сторон.

### ■ Формат оригинала

Уточнение размеров оригинала.

### ■ Тип сканирования

Выбор типа сканирования.

### ■ Разрешение

Настройка разрешения.

### ■ Масштаб

Настройка кратности увеличения или уменьшения для выбранной области.



*Если разрешение настроено на 1200 × 1200 dpi или выше, невозможно установить настройку выше, чем на 100 %.*

### ■ Режим сканирования

Выбор режима: **Авто** или **Ручной**. При выборе режима **Ручной**, появляется вкладка для точной регулировки настроек, например, **Яркость/Контраст** и **Фильтр**.



*Доступные настройки зависят от выбранного режима сканирования.*



*При выборе режима сканирования **Авто** перед основным сканированием документа на планшетном стекле производится предварительное сканирование с предпросмотром результата.*

- Размер изображения

Вывод размера файла изображения.

- Поворот

Выбор ориентации изображения для сканирования.



*Если выбрано **Развернуть оборотную сторону**, то оборотная сторона изображения поворачивается на 180° и сканируется. (Функционирует только при выбранном **ADF (Двусторонний)**).*

- Закрыть

Закрытие окна TWAIN-драйвера.

- Предварительное сканирование

Запуск сканирования изображения для предварительного просмотра.

- Сканировать

Запуск сканирования.

- Иконка «Автоматическая обрезка»

Автоматическое распознавание позиции сканирования на основании изображения для предварительного просмотра.

- Иконка «Масштаб»

Повторное сканирование выбранной области в окне предварительного просмотра и увеличение до размеров окна.

- Иконка «Развернуть по горизонтали»

Зеркальное отображение изображения для предварительного просмотра.

- Иконка «Инvertировать цвета»

Инvertирование цветов изображения для предварительного просмотра.

- Иконка «Удалить»

Удаление изображения для предварительного просмотра.

- Окно предварительного просмотра

Вывод изображения для предварительного просмотра. Для выбора области следует передвигать прямоугольник по изображению.

- До изменения/После изменения (RGB)

Передвигайте указатель мыши в окне предварительного просмотра – в месте указателя будут отображаться цвета до и после настройки.

- Ширина/Высота

Отображение ширины и высоты выбранной области в выбранных единицах измерения.

# Сканирование с устройства

Для сканирования могут использоваться кнопки устройства. В этом случае процесс отличается от сканирования из приложения с компьютера, поскольку может быть указано также место назначения для отсканированных данных.



*Перед копированием следует проверить, подсвечена ли кнопка **Сканировать** зеленым. Если нет, то следует ее нажать, чтобы переключить устройство в режим сканирования.*



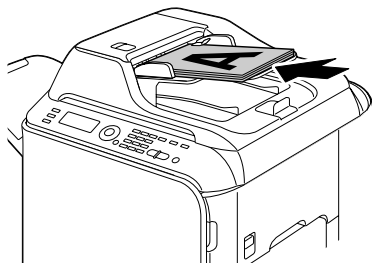
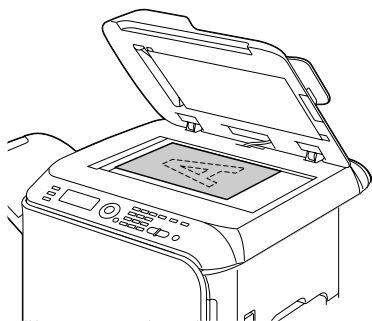
*Если во время выполнения настроек в течение установленного для Автосброс панели времени не нажимается ни одна кнопка, введенные настройки отменяются и выводится главный экран (режим сканирования).*

## Основы процесса сканирования

- 1 Разместите документ, который нужно отсканировать.



*Подробные указания по размещению документа приведены в разделах «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135 и «Зарядка документа в автоподатчик документов» на странице 136.*



- 2 Нажмите кнопку **Сканировать** для входа в Режим сканирования.

### 3 Выполните желаемые настройки сканирования.



*Подробная информация о выборе места назначения данных указана в разделе: «Настройка размещения данных» на странице 178 и здесь: «Установка Адреса назначения (сканирование в эл. почту/FTP/SMB)» на странице 179. Подробная информация о выборе формата данных указана в разделе: «Выбор формата данных» на странице 196. Подробная информация о настройке качества сканирования указана в разделе: «Выбор настройки качества сканирования» на странице 197. Подробная информация о настройке дуплексного сканирования указана в разделе: «Настройка дуплексного (двустороннего) сканирования» на странице 198. Подробная информация об установке формата сканирования указана в разделе: «Установка формата сканирования» на странице 198. Подробная информация о настройке цвета сканированных данных указана в разделе: «Установка цвета сканирования» на странице 199. Подробная информация об определении темы при отправке данных указана в разделе: «Определение темы» на странице 199.*

- 4 Для цветного сканирования нажмите кнопку **Пуск – Цветная**. Для монохромного сканирования нажмите кнопку **Пуск – Ч/Б**. Если документ загружен в ADF, то начнется сканирование, после чего данные отправятся в предустановленное место назначения. Если документ помещен на планшетное стекло, перейдите к шагу 5.




*При Сканировании в ПК в появившемся на экране компьютера диалоговом окне выберите используемый метод соединения (USB или сеть).*


- 5 Когда на дисплее появится сообщение След. стр. ?, поместите на планшетное стекло вторую страницу документа и нажмите кнопку **Select**.



*При Сканировании в ПК многостраничный документ невозможно отсканировать с планшетного стекла. Для сканирования многостраничного документа следует загрузить документ в ADF.*


- 6 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите размер документа, размещенного на шаге 5, и нажмите кнопку **Select**.
- 7 После того, как будут отсканированы все страницы документа, нажмите кнопку **Select**. Отсканированный документ отправится в предустановленное место назначения.

 Если во время сканирования будет нажата кнопка **Стоп/Сброс**, появится сообщение *Работа отменена*. Для остановки сканирования выберите **Нет**. Для продолжения сканирования выберите **Да**.

 Инструкцию по отмене задания после завершения сканирования в момент постановки данных в очередь на отправку см. здесь: «Удаление поставленного в очередь задания по пересылке» на странице 200.


## Настройка размещения данных


Выберите место для сохранения отсканированных данных: компьютер или запоминающее устройство USB. Информацию о передаче через сеть см. здесь: «Установка Адреса назначения (сканирование в эл. почту/FTP/SMB)» на странице 179.


 Если в качестве места назначения данных указывается адрес, то варианты *Скан в ПК* и *Сканир. в пам. USB* становятся неактивными и не могут быть выбраны.

## Сохранение данных в памяти подсоединенного компьютера (сканирование в ПК)

Следуйте приведенной ниже инструкции для отправки отсканированных данных на компьютер, соединенный с данным устройством.


 Для выполнения этой процедуры на вашем компьютере должны быть установлены: *TWAIN* драйвер сканера, драйвер принтера и *LinkMagic* (только для *Windows*).

 Перед выполнением процедуры *Сканирования в ПК* убедитесь в том, что *LinkMagic* находится в активном состоянии либо что в области уведомлений есть иконка *LinkMagic*.

 Настройки сканирования, заданные через *LinkMagic*, являются приоритетными. Через *LinkMagic* можно регулировать различные настройки. Более подробная информация содержится в руководстве *Reference Guide* на компакт-диске *CD/DVD Documentation*.

1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Скан** в и нажмите кнопку **Select**.

2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Скан** в ПК и нажмите кнопку **Select**.

 Отсканированные данные сохраняются в папке, путь к которой был указан с помощью *LinkMagic*. Более подробная информация содержится в руководстве *Reference Guide* на компакт-диске *CD/DVD Documentation*.



## Сохранение данных в Запоминающем устройстве USB (сканирование в Память USB)

Следуйте приведенной ниже инструкции для сохранения отсканированных данных в Запоминающем устройстве USB, вставленном в порт USB HOST данного устройства.



*Данное устройство совместимо с любым запоминающим устройством USB до 4 Гб.*

- 1 Вставьте запоминающее устройство USB в порт USB HOST данного устройства.
- 2 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Скан** в и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Сканир.** в пам. USB и нажмите кнопку **Select**.



*В зависимости от используемого запоминающего устройства USB скорость передачи информации при сканировании может различаться.*

## Установка Адреса назначения (сканирование в эл. почту/FTP/SMB)

Отсканированные данные можно отправить через сеть на установленный адрес (адрес электронной почты, FTP-адрес или SMB-адрес). Адрес можно впечатать или выбрать из зарегистрированных в устройстве адресов.



*Для отправки отсканированных данных по сети, необходимо отрегулировать установки для **Настройка сети** и **Наст. e-mail** (при отправке на адрес электронной почты).*



*Если размер отсканированных данных, отправляемых по электронной почте, превысит размер, установленный для **Размер файла**, данные будут автоматически разделены для отправки по частям в нескольких сообщениях по электронной почте. Более подробную информацию см. здесь: «**Меню Уст. сканера**» на странице 67.*



*Для сохранения сканируемых изображений в общей папке на компьютере под управлением Windows или на FTP-сервере необходимо сохранить адрес сервера или SMB в качестве места назначения быстрого набора. Это можно сделать только через утилиту **Local Setup Utility (LSU)** или сетевое подключение **PageScope**. Дополнительная информация находится в руководстве **Reference Guide** на компакт-диске CD/DVD **Documentation**.*

## Непосредственный ввод адреса электронной почты

Возможен непосредственный ввод адреса назначения (адреса электронной почты) для отправки отсканированных данных.



*Можно указать до 16 адресов (общее количество адресов электронной почты по результатам прямого ввода и LDAP-поиска).*

- 1 В главном экране (режим сканирования) введите с клавиатуры адрес назначения.



*Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*

- 2 После ввода текста нажмите кнопку **Select**.
- 3 Если был выбран адрес электронной почты, то с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Конец**, а затем нажмите кнопку **Select**.



*Если хотите добавить дополнительный адрес электронной почты, выберите **Добавить** на шаге 3, а затем укажите место назначения.*

*Для правки указанного адреса электронной почты выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 3, а затем продолжите с шага 2 «Редактирование указанного адреса назначения».*

*Для удаления адреса выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 3, а затем продолжите с шага 2 «Удаление указанного адреса назначения».*

## Выбор из списка избранных

Из списка адресатов для быстрого набора и адресатов для группового набора, зарегистрированных на данном устройстве, можно сформировать список избранных (не более 20 адресатов) для упрощения доступа к наиболее часто выбираемым адресатам. Приведенная ниже инструкция объясняет, как выбрать адрес (адрес электронной почты, FTP-адрес или SMB-адрес) из списка избранных и назначить его получателем отсканированных данных.



*Подробную информацию о регистрации адресов в списке избранных см. здесь: «Регистрация в списке избранных» на странице 188.*

- 1 В режиме отображения главного экрана (режим сканирования) или пункта **Можно прим. Тел. спр.** нажмите кнопку **Телефонный справочник** для вызова на экран **Телефонная книга**.
- 2 С помощью кнопки **▲** или **▼** выберите необходимые данные и нажмите кнопку **Select**.
- 3 Еще раз нажмите кнопку **Select**.  
Если выбран адрес FTP или SMB, то указывается адрес назначения.
- 4 Если был выбран адрес электронной почты, то с помощью кнопки **▲** или **▼** выберите **Конец**, а затем нажмите кнопку **Select**.



*Если хотите добавить дополнительный адрес электронной почты, выберите **Добавить** на шаге 4, а затем укажите место назначения. При отправке данных на адрес FTP или SMB указать несколько адресов сразу невозможно. Для проверки указанного адреса электронной почты выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 4, а затем продолжите с шага 2 «**Редактирование указанного адреса назначения**». Для удаления адреса выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 4, а затем продолжите с шага 2 «**Удаление указанного адреса назначения**».*

## Выбор адресата для быстрого набора

Данное устройство может хранить до 250 адресатов для быстрого набора. Приведенная ниже инструкция объясняет, как выбрать адрес (адрес электронной почты, FTP-адрес или SMB-адрес) из зарегистрированных адресатов для быстрого набора и назначить его получателем отсканированных данных.



*Подробную информацию о регистрации адресатов для быстрого набора см. здесь: «**Регистрация адресатов быстрого набора (Прямой ввод)**» на странице 190 или здесь: «**Регистрация адресатов быстрого набора (LDAP-поиск)**» на странице 191.*

- 1 В режиме отображения главного экрана (режим сканирования) или пункта **Можно прим. Тел. спр.** два раза нажмите кнопку **Телефонный справочник** для вызова на экран **Скоростной набор**.
- 2 С клавиатуры введите число (от 1 до 250), которое хотите присвоить адресату для быстрого набора, и нажмите кнопку **Select**.  
На две секунды появится информация о регистрации адресата для быстрого набора.
- 3 Еще раз нажмите кнопку **Select**.  
Если выбран адрес FTP или SMB, то указывается адрес назначения.

- 4 Если был выбран адрес электронной почты, то с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Конец**, а затем нажмите кнопку **Select**.



*Если хотите добавить дополнительный адрес электронной почты, выберите **Добавить** на шаге 4, а затем укажите место назначения. При отправке данных на адрес FTP или SMB указать несколько адресов сразу невозможно. Для проверки указанного адреса электронной почты выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 4, а затем продолжите с шага 2 «Редактирование указанного адреса назначения» Для удаления адреса выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 4, а затем продолжите с шага 2 «Удаление указанного адреса назначения».*

## Выбор адресата для группового набора

Данное устройство может хранить до 20 адресатов для группового набора. (Каждая группа может содержать до 50 адресов электронной почты.) Приведенная ниже инструкция объясняет, как выбрать адреса электронной почты из сохраненной группы и назначить их получателями отсканированных данных.



*Подробную информацию о регистрации адресов электронной почты в качестве адресатов для группового набора см. здесь: «Регистрация адресатов группового набора» на странице 194.*



*Адресат для группового набора, содержащий телефонный номер, не может использоваться в режиме сканирования.*

- 1 В режиме отображения главного экрана (режим сканирования) или пункта **Можно прим. Тел. спр.** три раза нажмите кнопку **Телефонный справочник** для вызова на экран **Групповой набор**.
- 2 С клавиатуры введите число (от 1 до 20), которое хотите присвоить адресату для группового набора, и нажмите кнопку **Select**. На две секунды появится информация о регистрации адресата для группового набора.
- 3 Еще раз нажмите кнопку **Select**.
- 4 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Конец** и нажмите кнопку **Select**.



*Если хотите добавить дополнительный адрес электронной почты, выберите **Добавить** на шаге 4, а затем укажите место назначения. Для проверки указанного адреса электронной почты выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 4. Для удаления адреса выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 4, а затем продолжите с шага 2 «Удаление указанного адреса назначения».*

## Выбор из адресной книги

Адресаты для быстрого набора и адресаты для группового набора, запоминаемые данным устройством, сохраняются в адресной книге. Приведенная ниже инструкция объясняет, как выбрать адрес (адрес электронной почты, FTP-адрес или SMB-адрес) из адресной книги и назначить его получателем отсканированных данных.



*Эта функция будет активна только в том случае, если данные сохранены в адресной книге.*

- 1** В режиме отображения главного экрана (режим сканирования) или пункта **Можно прим. Тел. спр.** четыре раза нажмите кнопку **Телефонный справочник** для вызова на экран **Телефонная книга**.
- 2** С помощью кнопки **▲** или **▼** выберите **Список** и нажмите кнопку **Select**.  
Появится список адресной книги.
- 3** С помощью кнопки **▲** или **▼** выберите необходимые данные и нажмите кнопку **Select**.
- 4** Еще раз нажмите кнопку **Select**.  
Если выбран адрес FTP или SMB, то указывается адрес назначения.
- 5** Если был выбран адрес электронной почты, то с помощью кнопки **▲** или **▼** выберите **Конец**, а затем нажмите кнопку **Select**.



*Если хотите добавить дополнительный адрес электронной почты, выберите **Добавить** на шаге 5, а затем укажите место назначения. При отправке данных на адрес FTP или SMB указать несколько адресов сразу невозможно. Для проверки указанного адреса электронной почты выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 5, а затем продолжите с шага 2 «**Редактирование указанного адреса назначения**». Для удаления адреса выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 5, а затем продолжите с шага 2 «**Удаление указанного адреса назначения**».*

## Поиск в адресной книге

Адрес назначения (адрес электронной почты, FTP-адрес или SMB-адрес), на который нужно отправить отсканированные данные, можно указать из адресной книги.



*Эта функция будет активна только в том случае, если в адресной книге сохранены данные.*

- 1 В режиме отображения главного экрана (режим сканирования) или пункта Можно прим. Тел. спр. четыре раза нажмите кнопку **Телефонный справочник** для вызова на экран Телефонная книга.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Поиск и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С клавиатуры введите ключевое слово для поиска (не длиннее 10 символов) и нажмите кнопку **Select**. Начнется поиск, и через некоторое время будут выведены результаты. Если ключевому слову для поиска не соответствуют никакие данные, то на две секунды будет выведено сообщение Не найден.
- 4 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите необходимые данные и нажмите кнопку **Select**.



*Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*



*Осуществляется поиск записей, начинающихся с первого символа введенного слова длиной максимум 10 символов. Если ключевое слово для поиска находится в середине слова какой-либо записи, то такая запись не будет обнаружена при поиске.*

- 5 Еще раз нажмите кнопку **Select**. Если выбран адрес FTP или SMB, то указывается адрес назначения.
- 6 Если был выбран адрес электронной почты, то с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Конец, а затем нажмите кнопку **Select**.



*Если хотите добавить дополнительный адрес электронной почты, выберите Добавить на шаге 6, а затем укажите место назначения. При отправке данных на адрес FTP или SMB указать несколько адресов сразу невозможно. Для проверки указанного адреса электронной почты выберите Проверить/Редакт. на шаге 6, а затем продолжите с шага 2 «Редактирование указанного адреса назначения». Для удаления адреса выберите Проверить/Редакт. на шаге 6, а затем продолжите с шага 2 «Удаление указанного адреса назначения».*

## Поиск по LDAP-серверу

Адрес назначения (адрес электронной почты), на который нужно отправить отсканированные данные, можно указать, используя информацию LDAP-сервера.






*Чтобы соединиться со LDAP-сервером, необходимо настроить Устан. LDAP. Более подробная информация содержится в руководстве Reference Guide на компакт-диске CD/DVD Documentation.*



*Можно указать до 16 адресов (общее количество адресов по результатам прямого ввода и LDAP-поиска).*



*При использовании анонимного доступа для поиска информации на сервере LDAP результаты поиска могут быть некорректными.*

- 1 В режиме отображения главного экрана (режим сканирования) или пункта Можно прим. адр. книгу четыре раза нажмите кнопку **Телефонный справочник** для вызова на экран Телефонная книга.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Поиск LDAP и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Имя или E-mail нажмите кнопку **Select**.
  -  *Для поиска среди зарегистрированных имен выберите Имя. Для поиска среди адресов эл. почты выберите E-mail.*
- 4 С клавиатуры введите ключевое слово для поиска (не длиннее 10 символов) и нажмите кнопку **Select**. Начнется поиск, и через некоторое время будут выведены результаты. Если ключевому слову для поиска не соответствуют никакие данные, то на две секунды будет выведено сообщение Не найден.
  -  *Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*
  -  *Осуществляется поиск записей, начинающихся с первого символа введенного слова длиной максимум 10 символов. Если ключевое слово для поиска находится в середине слова какой-либо записи, то такая запись не будет обнаружена при поиске.*
- 5 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите необходимые данные и нажмите кнопку **Select**.



*Для проверки найденной информации нажмите кнопку ►.*



*Максимальная длина указываемого адреса электронной почты – 64 символа. При превышении длины на две секунды будет выведено сообщение Слишк. длинный адрес, после чего появится экран для указания адреса назначения.*



Для сужения критериев поиска нужно нажать кнопку **Назад** и заново выполнить шаг 4.

**6** Еще раз нажмите кнопку **Select**.

**7** С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Конец** и нажмите кнопку **Select**.



Если хотите добавить дополнительный адрес электронной почты, выберите **Добавить** на шаге 7, а затем укажите место назначения. Для правки указанного адреса электронной почты выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 7, а затем продолжите с шага 2 «Редактирование указанного адреса назначения». Для удаления указанного адреса электронной почты выберите **Проверить/Редакт.** на шаге 7, а затем продолжите с шага 2 «Удаление указанного адреса назначения». Редактировать адрес невозможно.

## Установка нескольких адресов назначения

Дополнительный адрес назначения можно добавить в том случае, если в качестве адреса назначения установлен адрес электронной почты.



Если выбран адрес FTP или SMB, то несколько адресов назначения указать невозможно.

**1** На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите настройку места назначения текущих данных и нажмите кнопку **Select**.

**2** С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Добавить** и нажмите кнопку **Select**.

**3** Укажите адрес назначения.



Подробная информация о вводе адреса электронной почты указана в разделе «Непосредственный ввод адреса электронной почты» на странице 180.

Подробная информация о выборе из списка избранных указана в разделе «Выбор из списка избранных» на странице 180.

Подробная информация о выборе адресата для быстрого набора указана в разделе «Выбор адресата для быстрого набора» на странице 181.

Подробная информация о выборе адресатов для группового набора указана в разделе «Выбор адресата для группового набора» на странице 182.

Подробная информация о выборе из адресной книги указана в разделе «Выбор из адресной книги» на странице 183.

Подробная информация о поиске в адресной книге указана в разделе «Поиск в адресной книге» на странице 184.

Подробная информация о поиске по LDAP-серверу указана в разделе «Поиск по LDAP-серверу» на странице 185.



## Редактирование указанного адреса назначения

Указанный e-mail-адрес назначения можно отредактировать.



*Невозможно изменить адреса FTP, SMB а также номера в списках быстрого и группового набора.*

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите настройку места назначения текущих данных и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Проверить / Редакт. и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите адрес электронной почты, который хотите отредактировать, и нажмите кнопку **Select**.
- 4 С клавиатуры отредактируйте адрес электронной почты и нажмите кнопку **Select**.



*Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*

- 5 Для завершения внесения изменений нужно нажать кнопку **Назад**.
- 6 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Конец и нажмите кнопку **Select**.

## Удаление указанного адреса назначения

Указанный адрес назначения (адрес электронной почты, FTP-адрес или SMB-адрес) можно удалить.



*Внесенные таким образом изменения не отразятся на исходных данных (адресатах для быстрого набора, адресатах для группового набора и т.д.).*

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите настройку места назначения текущих данных и нажмите кнопку **Select**.
- 2 Для удаления адреса электронной почты с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Проверить / Редакт. и нажмите кнопку **Select**. Затем с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите адрес, который хотите удалить. Для удаления FTP или SMB адреса продолжите с шага 3.
- 3 Нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.
- 4 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Да и нажмите кнопку **Select**. Выбранный адрес будет удален.



*При удалении всех указанных номеров отображается главная страница меню.*

- 5 Если хотите удалить еще один адрес, повторите данную процедуру, начиная с шага 2.
- 6 Чтобы закончить удаление адресов, нажмите кнопку **Назад**.
- 7 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Конец** и нажмите кнопку **Select**.

## Регистрация/Редактирование адресов

Адреса можно зарегистрировать/отредактировать в списке избранных (в качестве адресатов для быстрого набора и адресатов для группового набора).



*Кроме того, адреса можно зарегистрировать/отредактировать с помощью PageScope Web Connection (встроенной веб-страницы) или LSU (утилиты для локальной установки), имеющихся на сопроводительном CD/DVD с приложениями. Более подробная информация содержится в руководстве Reference Guide на компакт-диске CD/DVD Documentation.*



*Для регистрации/редактирования адресов используется то же самое меню настроек, через которое осуществляется регистрация/редактирование номеров факса. Подробная информация о регистрации/редактировании номеров факса содержится в руководстве Инструкция по обслуживанию факса на компакт-диске CD/DVD Documentation.*

## Регистрация в списке избранных

Из списка адресатов для быстрого набора и адресатов для группового набора, зарегистрированных на данном устройстве, можно сформировать список избранных (не более 20 адресатов) для упрощения доступа к наиболее часто выбираемым адресатам. Приведенная ниже инструкция объясняет, как зарегистрировать адрес (адрес электронной почты, FTP-адрес или SMB-адрес) в списке избранных.

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт **Режим утилит** и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт **Регистр. набора** и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт **Телефонная книга** и нажмите кнопку **Select**.



*Если данные уже зарегистрированы в списке избранных, после шага 3 перейдите к шагу 7.*

- 4 С помощью кнопки **Телефонный справочник** можно переключаться между **Скоростной набор** и **Групповой набор**.

- 5 С клавиатуры введите число (от 1 до 250), которое хотите присвоить адресату быстрого набора, или число (от 1 до 20), которое хотите присвоить адресату группового набора для регистрации в списке избранных, и нажмите кнопку **Select**.  
Появится информация, сохраненная при регистрации выбранного адресата быстрого набора или группового набора.
- 6 Еще раз нажмите кнопку **Select**.
- 7 Если хотите зарегистрировать еще один адрес, нажмите кнопку ▲ или ▼ для перехода к пункту **Добавить**, нажмите кнопку **Select**, а затем повторите действия, начиная с шага 4.
- 8 Чтобы закончить регистрацию адресов, с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Конец** и нажмите кнопку **Select**.

## Удаление из списка избранных

Зарегистрированную в списке избранных информацию можно удалить.



*Внесенные таким образом изменения не отразятся на исходных данных (адресатах для быстрого набора, адресатах для группового набора и т.д.).*

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт **Режим утилит** и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Регистр. набора** и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт **Телефонная книга** и нажмите кнопку **Select**.
- 4 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Проверить / Редакт.** и нажмите кнопку **Select**.
- 5 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите адрес, который хотите удалить из списка избранных, и нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.
- 6 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Да** и нажмите кнопку **Select**.  
Выбранный адрес будет удален.
- 7 Если хотите удалить еще один адрес, повторите данную процедуру, начиная с шага 5.
- 8 Чтобы закончить удаление адресов, нажмите кнопку **Назад**.
- 9 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Конец** и нажмите кнопку **Select**.

## Регистрация адресатов быстрого набора (Прямой ввод)

Адреса электронной почты можно зарегистрировать в качестве адресатов для быстрого набора. Данное устройство может хранить до 250 адресатов для быстрого набора.



*Зарегистрировать FTP или SMB-адрес в качестве адресата для быстрого набора с помощью кнопок данного устройства невозможно. Это возможно сделать с помощью Local Setup Utility (LSU) или PageScope Web Connection (встроенной веб-страницы). Более подробная информация содержится в руководстве Reference Guide на компакт-диске CD/DVD Documentation.*



*Номера быстрого набора с 221 по 250 зарезервированы для регистрации FTP-адресов и SMB-адреса из Local Setup Utility (LSU) или PageScope Web Connection.*

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт **Режим утилит** и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Регистр. набора** и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Скоростной набор** и нажмите кнопку **Select**.
- 4 С клавиатуры введите число (от 1 до 220), которое хотите присвоить адресату для быстрого набора, и нажмите кнопку **Select**.
- 5 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт **Установка вручную** и нажмите кнопку **Select**.



*Если LDAP-сервер не указан, шаг 5 пропускается.*

- 6 С клавиатуры введите регистрационное имя и нажмите кнопку **Select**.



*Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*



*Имя не должно быть длиннее 20 символов.*

- 7 С клавиатуры введите адрес электронной почты и нажмите кнопку **Select**.  
Настройки будут зарегистрированы, после чего снова появится меню **Регистр. набора**.



*Можно ввести не более 64 символов.*

## Регистрация адресатов быстрого набора (LDAP-поиск)

Адреса электронной почты можно зарегистрировать в качестве адресатов для быстрого набора, используя информацию LDAP-сервера. Можно зарегистрировать максимум 250 адресатов для быстрого набора.



*Чтобы соединиться со LDAP-сервером, необходимо настроить Устан. LDAP. Более подробная информация содержится в руководстве Reference Guide на компакт-диске CD/DVD Documentation.*



*Зарегистрировать FTP или SMB-адрес в качестве адресата для быстрого набора с помощью кнопок данного устройства невозможно. Это возможно сделать с помощью Local Setup Utility (LSU) или PageScope Web Connection (встроенной веб-страницы). Более подробная информация содержится в руководстве Reference Guide на компакт-диске CD/DVD Documentation.*



*Номера быстрого набора с 221 по 250 зарезервированы для регистрации FTP-адресов и SMB-адреса из Local Setup Utility (LSU) или PageScope Web Connection.*

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Режим утилит и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Регистр. набора и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Скоростной набор и нажмите кнопку **Select**.
- 4 С клавиатуры введите число (от 1 до 220), которое хотите присвоить адресату для быстрого набора, и нажмите кнопку **Select**.
- 5 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Поиск LDAP и нажмите кнопку **Select**.








*Если LDAP-сервер не указан, Поиск LDAP выведен не будет.*

- 6 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Имя или E-mail нажмите кнопку **Select**.



*Для поиска среди зарегистрированных имен выберите Имя. Для поиска среди адресов электронной почты выберите E-mail.*

- 7 С клавиатуры введите ключевое слово для поиска (не длиннее 10 символов) и нажмите кнопку **Select**. Начнется поиск, и через некоторое время будут выведены результаты. Если ключевому слову для поиска не соответствуют никакие данные, то на две секунды будет выведено сообщение *Не найден*.
-  *Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*
-  *Осуществляется поиск записей, начинающихся с первого символа введенного слова длиной максимум 10 символов. Если ключевое слово для поиска находится в середине слова какой-либо записи, то такая запись не будет обнаружена при поиске.*
- 8 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите необходимые данные и нажмите кнопку **Select**.
-  *Для проверки найденной информации нажмите кнопку ►.*
-  *Максимальная длина указываемого адреса электронной почты – 64 символа. При превышении длины на две секунды будет выведено сообщение *Слишк. длинный адрес*, после чего появится экран для указания адреса назначения.*
-  *Для сужения критериев поиска нужно нажать кнопку **Назад** и заново выполнить шаг 7.*
- 9 При необходимости отредактируйте регистрационное имя, затем нажмите кнопку **Select**.
- 10 При необходимости отредактируйте адрес электронной почты, затем нажмите кнопку **Select**. Настройки будут зарегистрированы, после чего снова появится меню *Регистр. набора*.

## Редактирование/Удаление адресатов быстрого набора

Информацию, зарегистрированную в качестве адресата для быстрого набора, можно отредактировать или удалить.



*Отредактировать/удалить FTP или SMB-адрес, зарегистрированный в качестве адресата для быстрого набора, с помощью кнопок данного устройства невозможно. Это возможно сделать с помощью Local Setup Utility (LSU) или PageScore Web Connection (встроенной веб-страницы). Более подробная информация содержится в руководстве Reference Guide на компакт-диске CD/DVD Documentation.*

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Режим утилит и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Регистр. набора и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Скоростной набор и нажмите кнопку **Select**.
- 4 С клавиатуры введите номер (от 1 до 220) адресата для быстрого набора, данные которого хотите отредактировать/удалить, и нажмите кнопку **Select**.  
На две секунды появится информация о регистрации адресата для быстрого набора.
- 5 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Отредакт. для редактирования информации или Удалить для удаления адреса и нажмите кнопку **Select**.  
Если Вы выбрали Удалить, настройки будут удалены, после чего снова появится меню Регистр. набора.
- 6 С клавиатуры отредактируйте регистрационное имя и нажмите кнопку **Select**.



*Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*

- 7 С клавиатуры отредактируйте адрес электронной почты и нажмите кнопку **Select**.  
Отредактированные настройки будут сохранены, после чего снова появится меню Регистр. набора.




*Если редактируемый адресат для быстрого набора зарегистрирован в списке избранных или в числе адресатов для группового набора, то появится сообщение с вопросом о том, следует ли сохранить соответствующий статус данного адресата после выполнения операции на шаге 7. Для сохранения адресата в том статусе, в котором он был зарегистрирован ранее, выберите Да. Для отмены выберите Нет.*

## Регистрация адресатов группового набора

Адрес электронной почты можно зарегистрировать в числе адресатов для группового набора. Можно зарегистрировать максимум 20 адресатов для группового набора. (Каждая группа может содержать до 50 адресов электронной почты.)





*В качестве номеров группового набора могут быть зарегистрированы только номера быстрого набора или другие номера группового набора.*

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт **Режим утилит** и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Регистр.** набора и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Групповой набор** и нажмите кнопку **Select**.
- 4 С клавиатуры введите число (от 1 до 20), которое хотите присвоить адресату для группового набора, и нажмите кнопку **Select**.
- 5 С клавиатуры введите имя группы и нажмите кнопку **Select**.  
 *Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*
- 6 С клавиатуры введите номер (от 1 до 220) адресата для быстрого набора, которого хотите добавить к группе, и нажмите кнопку **Select**. Появится информация, зарегистрированная для выбранного адресата быстрого набора.
- 7 Еще раз нажмите кнопку **Select**.
- 8 Если хотите зарегистрировать еще одного адресата для быстрого набора, нажмите кнопку ▲ или ▼ для перехода к пункту **Добавить**, нажмите кнопку **Select**, а затем повторите действия, начиная с шага 6.
- 9 Чтобы закончить регистрацию адресатов для быстрого набора, с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Конец** и нажмите кнопку **Select**.



## Редактирование/Удаление адресатов группового набора

Информацию, зарегистрированную для адресата группового набора, можно отредактировать или удалить.

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт **Режим утилит** и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Регистр. набора** и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Групповой набор** и нажмите кнопку **Select**.
- 4 С клавиатуры введите номер (от 1 до 20) адресата группового набора, данные которого хотите отредактировать/удалить, и нажмите кнопку **Select**.  
На две секунды появится информация о регистрации адресата для группового набора.
- 5 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Отредакт. для редактирования информации** или **Удалить** для удаления адреса и нажмите кнопку **Select**.  
Если Вы выбрали **Удалить**, настройки будут удалены, после чего снова появится меню **Регистр. набора**.
- 6 При необходимости отредактируйте имя группы, затем нажмите кнопку **Select**.  
 *Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*
- 7 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Добавить** для добавления адресата быстрого набора, **Проверить/Редакт.** для удаления данных адресата или **Конец** для окончания редактирования, затем нажмите кнопку **Select**.  
Если Вы выбрали **Конец**, отредактированные настройки будут сохранены, после чего снова появится меню **Регистр. набора**. Если Вы выбрали **Добавить**, то следует продолжить с шага 6 «Регистрация адресатов группового набора» на странице 194. Если Вы выбрали **Проверить/Редакт.**, следует продолжить с шага 8.
- 8 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите адресат быстрого набора, данные которого хотите удалить, и нажмите кнопку **Стоп/Сброс**.  
 *Для проверки настроек выбранного адресата быстрого набора нажмите кнопку **Select**.*
- 9 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Да** и нажмите кнопку **Select**.
- 10 После удаления данных адресата быстрого набора нажмите кнопку **Назад**.

- 11 Если хотите удалить еще один адрес быстрого набора, повторите данную процедуру, начиная с шага 8.
- 12 Чтобы закончить удаление адресов для быстрого набора, с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **Конец** и нажмите кнопку **Select**.



*Если редактируемый адресат для группового набора зарегистрирован в списке избранных, то появится сообщение с вопросом о том, следует ли сохранить соответствующий статус данного адресата после выполнения операции на шаге 12. Для сохранения адресата в том статусе, в котором он был зарегистрирован ранее, выберите **Да**. Для отмены выберите **Нет**.*

## Выбор формата данных

Для отсканированного изображения можно выбрать формат данных.

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите настройку формата текущих данных и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите **TIFF**, **PDF** или **JPEG** и нажмите кнопку **Select**.  
После этого снова появится главный экран (режим сканирования).



*Если 1-стор. / 2-стор. настроено на 2-сторонний, появится только PDF. Кроме того, если в качестве настройки цвета был выбран режим Ч/Бел, формат JPEG активен не будет.*



*Данные формата PDF можно открыть с помощью программы Adobe Acrobat Reader.*



*TIFF-файлы изображений, отсканированных в режиме Цветн. / Сер., невозможно будет открыть с помощью Windows Picture и FAX Viewer, являющихся стандартными компонентами Windows XP. Они открываются такими графическими редакторами, как PhotoShop, Microsoft Office Document Imaging и ACDsee.*

## Выбор настройки качества сканирования

Можно выбрать разрешение, режим сканирования и насыщенность, которые будут оптимально соответствовать сканируемому изображению.

### Выбор разрешения

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку качества сканирования и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Разрешение и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите 150×150dpi, 300×300dpi или 600×600dpi, и нажмите кнопку **Select**.  
После этого снова появится главный экран (режим сканирования).



*При выборе Цветн. / Сер. при сканировании разрешение автоматически устанавливается на 300×300dpi независимо от выбранного пользователем разрешения.*

### Выбор режима сканирования

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку качества сканирования и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Режим и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Микс, Текст или Фото и нажмите кнопку **Select**.  
После этого снова появится главный экран (режим сканирования).

### Выбор насыщенности при сканировании

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку качества сканирования и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Насыщенность и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ◀ или ▶ выберите желаемый уровень насыщенности и нажмите кнопку **Select**.  
При передвижении индикатора вправо насыщенность увеличивается.

## Настройка дуплексного (двустороннего) сканирования

Двусторонние страницы документов можно отсканировать с помощью ADF (автоматического податчика документов).



*Эти настройки будут доступны только в том случае, если документ загружен в ADF. Если при сканировании документ не загружен в ADF, происходит автоматический выбор режима 1-СТОРОННИЙ, и документ сканируется с планшетного стекла.*



*Эта настройка доступна только в том случае, если в качестве формата данных для отсканированного изображения выбран PDF.*

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите текущую simplex/duplex (одностороннюю/двустороннюю) настройку и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите 2-сторонний и нажмите кнопку **Select**.
- 3 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Длинный край или Короткий край и нажмите кнопку **Select**. После этого снова появится главный экран (режим сканирования).



*Подробная информация о настройках Длинный край и Короткий край содержится здесь: «Настройка размещения данных» на странице 178.*

## Установка формата сканирования

Формат сканирования можно установить.



*Установкой по умолчанию является Letter для США и Канады, и A4 для других стран.*

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку формата сканирования и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите желаемый формат и нажмите кнопку **Select**. После этого снова появится главный экран (режим сканирования).

## Установка цвета сканирования

Цвет сканирования можно установить.

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите текущую настройку цвета сканирования и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите Ч/Бел или Цветн. / Сер. и нажмите кнопку **Select**.  
После этого снова появится главный экран (режим сканирования).



*Если в качестве формата данных выбран JPEG, цвет сканирования устанавливается на Ч/Бел, а формат данных автоматически переключается в PDF.*



*Настройка Уст. сканера/Метод кодир. автоматически меняется в соответствии с выбранной настройкой цвета сканирования.*

## Определение темы

Укажите тему при отправке отсканированных данных по сети.

- 1 На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт Предмет и нажмите кнопку **Select**.
- 2 С клавиатуры введите тему и нажмите кнопку **Select**.  
После этого снова появится главный экран (режим сканирования).



*Информацию о вводе/редактировании текста см. здесь: «Ввод текста» на странице 327.*



*Стереть указанную тему можно с помощью кнопки **Назад**.*

## Удаление поставленного в очередь задания по пересылке

Вы можете просматривать список поставленных в очередь заданий по пересылке и удалять их.

**1** На главном экране (режим сканирования) с помощью кнопки ▲ или ▼ выберите пункт *Отмена резерв.* и нажмите кнопку **Select**.

**2** С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите задание, которое хотите удалить, и нажмите кнопку **Select**.



*Для проверки информации по выбранному заданию нажмите кнопку ►.*



*Если в очереди нет ни одного задания по пересылке, появится сообщение Нет.*

**3** С помощью кнопки ▲ или ▼ выберите *Да* и нажмите кнопку **Select**. После этого снова появится главный экран (режим сканирования).

---

***Замена  
расходного  
материала***

---

**9**

# Замена расходного материала

## Примечание

На повреждения и дефекты, возникшие по причине несоблюдения настоящей инструкции, гарантия не распространяется.

## Примечание

При появлении сообщения об ошибке (Тонер пустой, Срок служ. лен. пер. и т. п.) распечатайте страницу конфигурации и проверьте на ней состояние остальных расходных материалов. Более подробная информация по сообщениям об ошибках указана в разделе «Сообщения об ошибках» на странице 292. Указания по печати страницы конфигурации указаны в разделе «Печать Странички конфигурации» на странице 248.

## Тонер-картридж

В устройстве используются четыре тонер-картриджа: черный, желтый, малиновый и бирюзовый. С тонер-картриджами обращайтесь осторожно, чтобы не замарать тонером себя и устройство.



*Устанавливайте в устройство исключительно новые тонер-картриджи. При установке б/у тонер-картриджа, сообщение на дисплее не исчезает и в программе Репортер не актуализируется статус расходного материала.*



*Красители, применяемые в составе тонера, не ядовиты. При попадании тонера на кожу, вымойте их в холодной воде с обыкновенным мылом. С одежды тонер аккуратно стряхните. Если на одежде останется пятно, простирните ее в холодной (но не в горячей воде).*



## ВНИМАНИЕ

**При попадании тонера в глаза, немедленно промойте их холодной водой и обратитесь к врачу.**



## Примечание

**Не применяйте восстановленные или неутвержденные тонер-картриджи. На повреждения устройства и сбои качества печати по из-за восстановленных или неутвержденных тонер-картриджей, гарантии не распространяются. На устранение подобного рода неполадок техническая поддержка не предоставляется.**

При замене тонер-картриджей, руководствуйтесь следующей таблицей. Для достижения оптимальной производительности и качества печати применяйте исключительно тонер-картриджи KONICA MINOLTA, предназначенные для заданного типа устройства согласно следующей таблице. Открыв верхнюю крышку печатного механизма, вы увидите заводскую табличку с указанием типа устройства и номеров артикулов тонер-картриджей для оформления заявки на расходный материал.

Тип устройства	Номер узла устройства	Тип тонер-картриджа	Номер тонер-картриджа
AM	A0FD 013	Картридж высокой емкости – черный (К)	A0DK 133
		Картридж высокой емкости – желтый (Y)	A0DK 233
		Картридж высокой емкости – малиновый (M)	A0DK 333
		Картридж высокой емкости – бирюзовый (С)	A0DK 433
EU	A0FD 023	Картридж высокой емкости – черный (К)	A0DK 153
		Картридж высокой емкости – желтый (Y)	A0DK 253
		Картридж высокой емкости – малиновый (M)	A0DK 353
		Картридж высокой емкости – бирюзовый (С)	A0DK 453

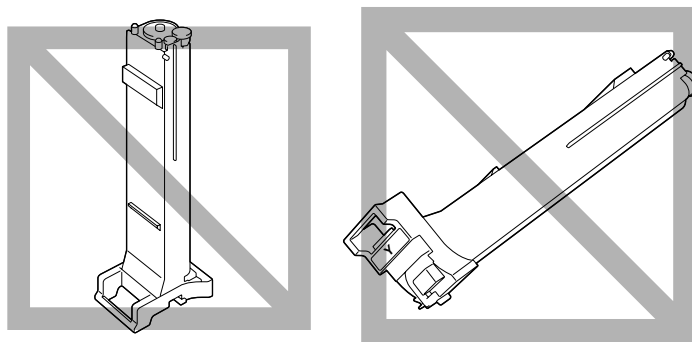


*Для достижения оптимальной производительности и качества печати используйте фирменные тонер-картриджи KONICA MINOLTA исключительно соответствующего ТИПА.*

Тонер-картриджи храните:

- В фирменной упаковке до тех пор, пока не настанет необходимость в их установке.
- В сухом, прохладном месте, защищенном от прямых солнечных лучей (из-за перепадов температур).
- Температура хранения должна составлять не более 35 °C (95 °F) при относительной влажности воздуха не более 85 % (без конденсации). Резкое перемещение картриджей с мороза в теплое, влажное помещение может привести к конденсации влажности, что негативно отразится на качестве печати. В связи с этим рекомендуется перед установкой отогреть в течение часа тонер-картриджи в помещении.
- В горизонтальном положении при манипуляции и хранении.

*Не переворачивайте тонер-картриджи и не храните их в вертикальном положении или вверх ногами, тонер может внутри слежаться или неравномерно рассыпаться.*



- Не подвергайте тонер-картриджи воздействию морского воздуха или коррозионных газов типа аэрозолей.

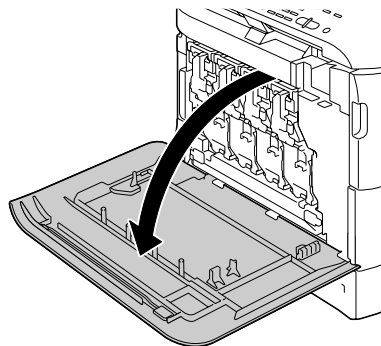
## Замена тонер-картриджа

### Примечание

При замене тонер-картриджа обращайтесь осторожно, чтобы из него не высыпался тонер. Рассыпанный тонер немедленно сотрите сухой тряпкой.

При настройке пункта *Наст. уст-ва/Тонер пустой* в меню *Режим утилит* на значение *Стоп*, малое количество оставшегося тонера сигнализируется сообщением *Тонер пустой/Заменить X тонер* (где X обозначает соответствующий цвет тонера.)

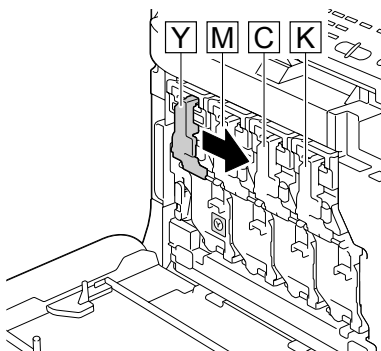
- 1 Определить, тонер-картридж какого цвета требуется заменить, можно с помощью окна сообщений.
- 2 Откройте переднюю крышку устройства.



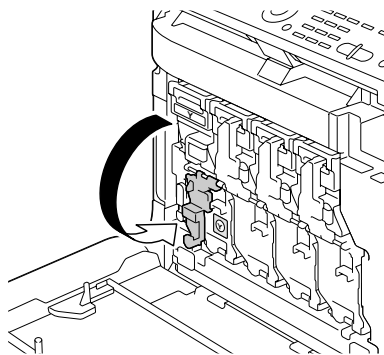
- 3 Сдвиньте передний рычажок указанного тонер-картриджа вправо.

Порядок замены тонер-картриджа идентичен для всех четырех цветов (Y: желтый, M: малиновый, C: бирюзовый и K: черный).

Ниже приведен порядок замены желтого тонер-картриджа (Y).

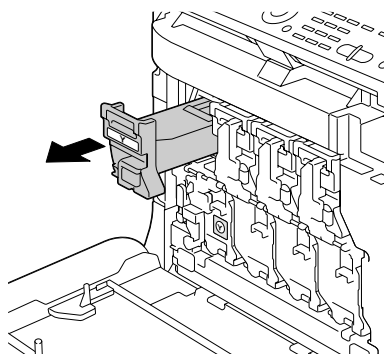


- 4 Опустив рычажок, освободите фиксатор.



- 5 Возьмите нужный тонер-картридж за ручьятку и выньте его из устройства.

Ниже приведен порядок замены желтого тонер-картриджа (Y).

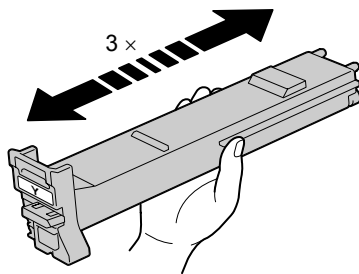


### **Примечание**

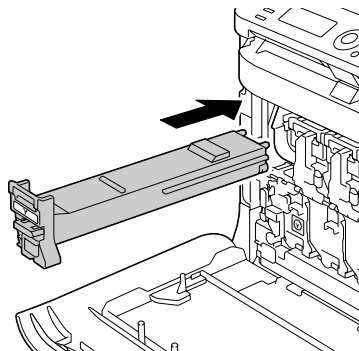
При ликвидации пустого тонер-картриджа соблюдайте действующие в стране правила. Не бросайте его в огонь. Более подробная информация указана в разделе «Тонер-картридж» на странице 202.

- 6 Проверьте цвет тонер-картриджа, который Вы собираетесь устанавливать.
- 7 Выньте тонер-картридж из полиэтиленовой упаковки.

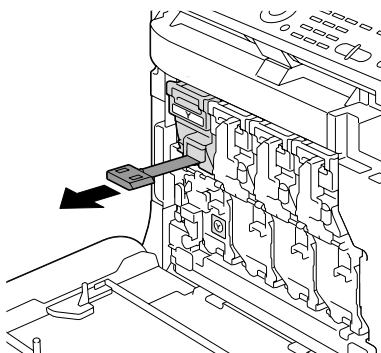
- 8 Встряхните тонер-картридж несколько раз, чтобы в нем равномерно расслоился тонер.



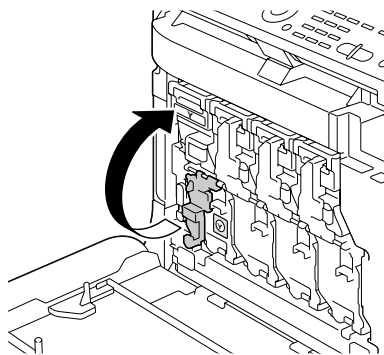
- 9 Убедитесь в том, что цвет тонер-картриджа совпадает с цветом гнезда и вставьте его в устройство.



- 10 Убедитесь в том, что тонер-картридж установлен правильно, а потом снимите с него защитную пленку.



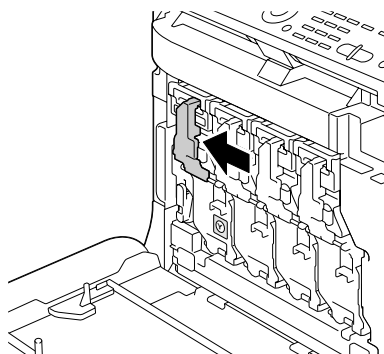
- 11 Поднимите передний рычажок вверх.



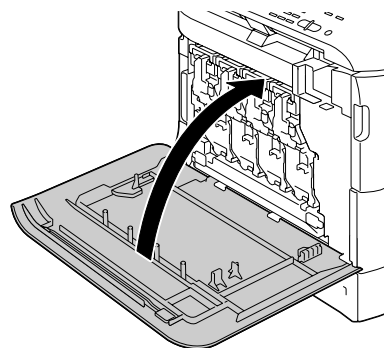
- 12 Сдвиньте рычажок влево до щелчка.



*Передний рычажок нужно аккуратно вернуть в исходное положение, иначе не закроется передняя крышка устройства.*



- 13 Закройте переднюю крышку.



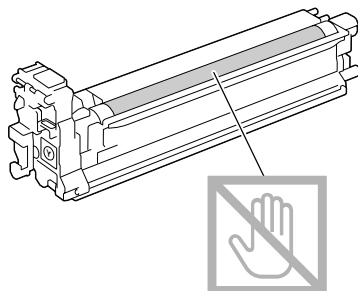
## Замена блока отображения

При замене блока отображения, руководствуйтесь следующей таблицей. Для достижения оптимальной производительности и качества печати, используйте исключительно фирменные блоки отображения KONICA MINOLTA, предназначенные для данного типа устройства согласно следующей таблице. Тип устройства и номер блока отображения указаны в паспортной табличке расходного материала, которая имеется с внутренней стороны передней крышки устройства.

Тип устройства	Номер узла устройства	Тип блока отображения	Номер узла блока отображения
AM	A0FD 013	Блок отображения – черный (K)	A031 00G
		Блок отображения – желтый (Y)	A031 05G
		Блок отображения – малиновый (M)	A031 0AG
		Блок отображения – бирюзовый (C)	A031 0GG
EU	A0FD 023	Блок отображения – черный (K)	A031 00J
		Блок отображения – желтый (Y)	A031 05J
		Блок отображения – малиновый (M)	A031 0AJ
		Блок отображения – бирюзовый (C)	A031 0GJ

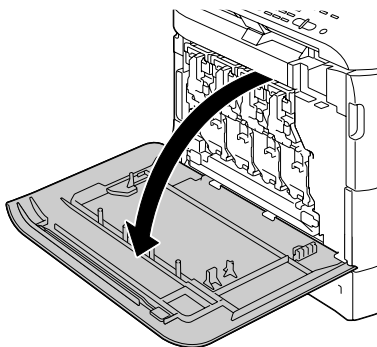
### Примечание

**Не прикасайтесь к поверхности фоточувствительного ролика, это может ухудшить качество печати.**



При показе сообщения **Конец блока отобр./Заменить x**, надо заменить соответствующий блок отображения.

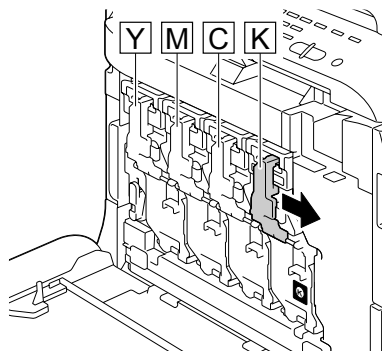
- 1 На дисплее проверьте, какого цвета блок отображения надо заменить.
- 2 Откройте переднюю крышку устройства.



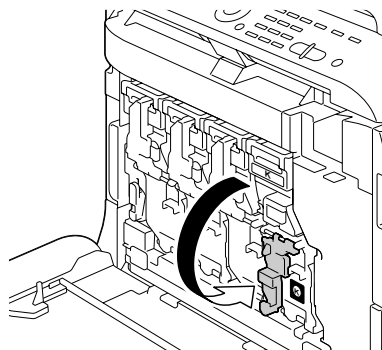
- 3 Сдвиньте передний рычажок указанного тонер-картриджа вправо.

Порядок замены блоков отображения идентичен для всех четырех цветов (Y: желтый, M: малиновый, C: бирюзовый и K: черный).

Ниже приведен порядок замены черного тонер-картриджа (K).



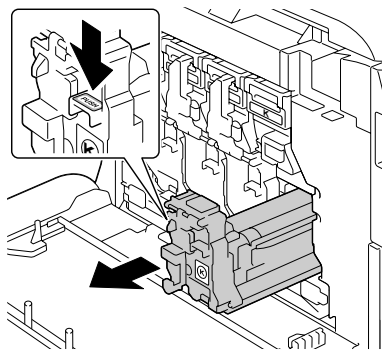
- 4 Опустив рычажок, освободите фиксатор.





- 5 Нажмите на заменяемом блоке отображения на участок с надписью «Push», а затем полностью выньте блок отображения из устройства.

Ниже приведен порядок замены блока отображения черного цвета (К).



### **Примечание**

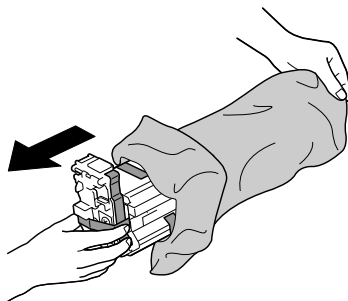
**При ликвидации отработанного блока отображения соблюдайте действующие в стране правила. Не бросайте его в огонь.**

- 6 Проверьте цвет блока отображения, который Вы собираетесь устанавливать.



*Не вынимайте блок отображения из полиэтиленовой упаковки до выполнения операции по п.5, это позволит избежать от высыпания тонера.*

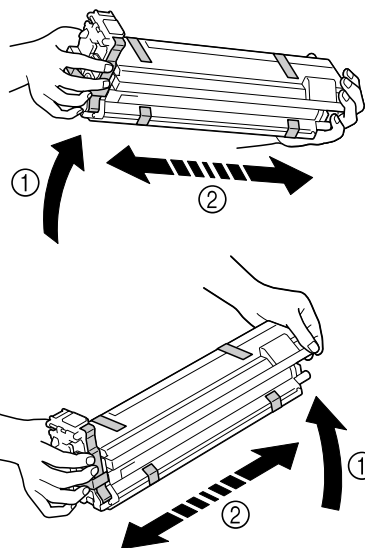
- 7 Выньте блок отображения из полиэтиленовой упаковки.



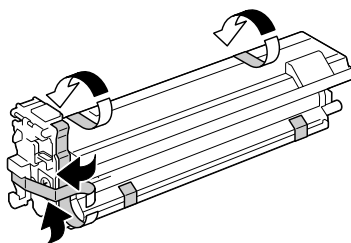
- 8 Держите блок отображения двумя руками и, руководствуясь следующим рисунком, дважды встряхните его.



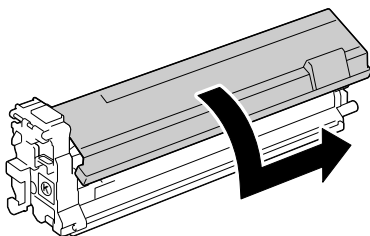
*Не держите полиэтиленовую упаковку снизу, это может привести к повреждению блока отображения и соответственно ухудшить качество печати.*



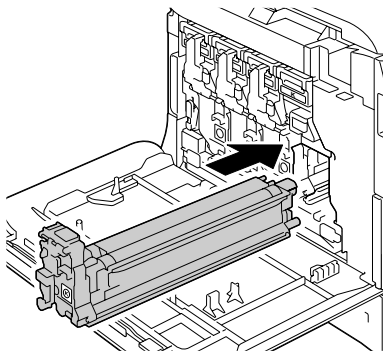
- 9 Снимите с блока отображения весь упаковочный скотч.



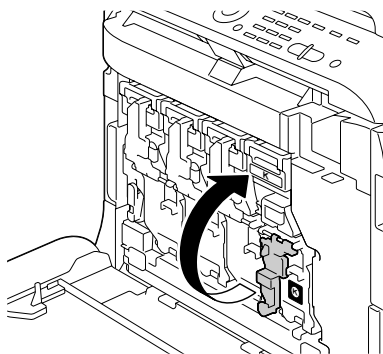
- 10 Снимите с блока отображения защитный чехол. Защитный чехол поверните вниз, а затем выдвиньте его.



- 11** Убедитесь в том, что цвет блока отображения совпадает с цветом гнезда и вставьте его в устройство.



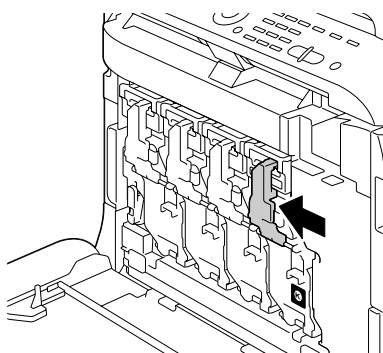
- 12** Поднимите передний рычажок вверх.



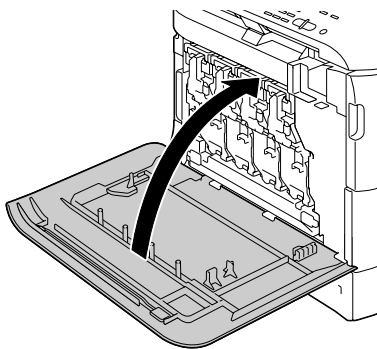
- 13** Сдвиньте рычажок влево до щелчка.



*Передний рычажок нужно аккуратно вернуть в исходное положение, иначе не закроется передняя крышка устройства.*



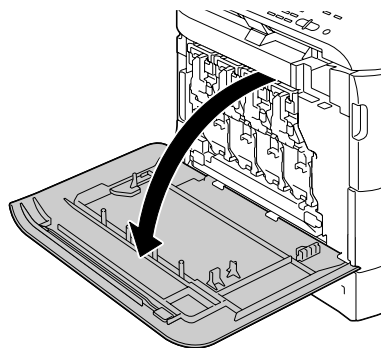
14 Закройте переднюю крышку.



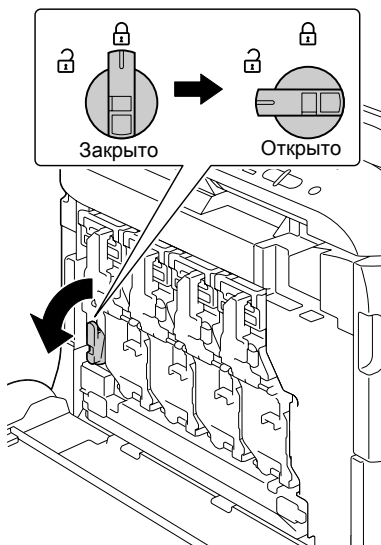
## Замена бачка избыточного тонера

Заполнение бачка избыточного тонера сигнализируется на дисплее сообщением Полн. бач.изб.тонера Замените бачок. Устройство остановится и не начнет снова печатать пока не будет заменен бачок избыточного тонера.

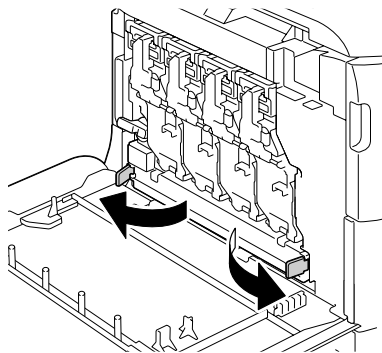
- 1 Откройте переднюю крышку устройства.



- 2 Поверните фиксатор на бачке избыточного тонера против часовой стрелки в положение «открыто».



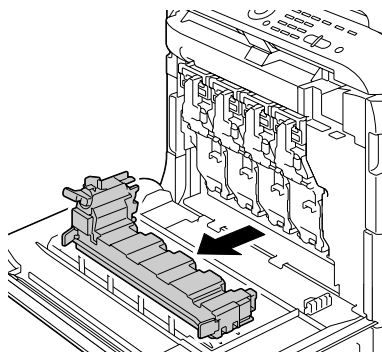
- 3 Поднимите правую и левую рукоятку бачка избыточного тонера.



- 4 Возьмите бачок избыточного тонера за рукоятки и аккуратно выньте его из устройства.



*Действуйте осторожно, так как закрытый фиксатор может при изъятии бачка из устройства привести к высыпанию избыточного тонера.*



- 5 Выньте новый бачок избыточного тонера из упаковки. Упакуйте отработанный бачок избыточного тонера в имеющуюся в коробке полиэтиленовую упаковку и закройте ее.

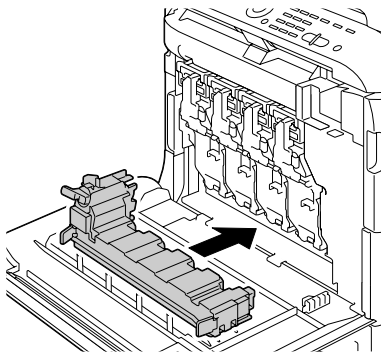
### **Примечание**

**При ликвидации отработанного бачка избыточного тонера соблюдайте действующие в стране правила. Не бросайте его в огонь.**

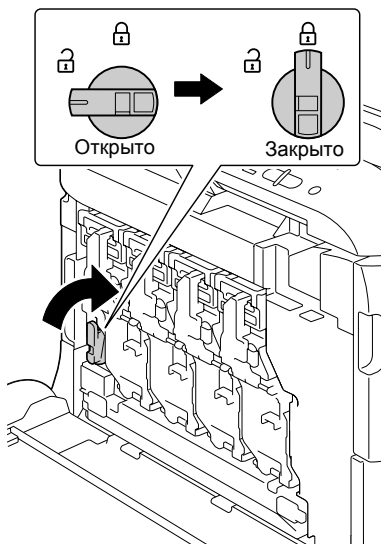


*Прежде чем устанавливать новый бачок избыточного тонера, убедитесь в том, что фиксатор на бачке открыт.*

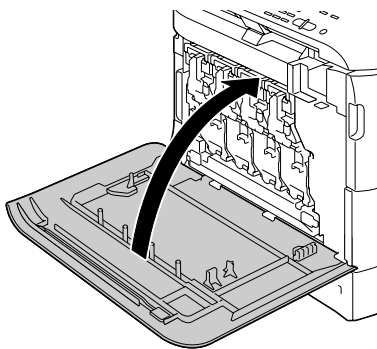
- 6 Вставьте бачок избыточного тонера в устройство до упора.



- 7 Поверните фиксатор бачка избыточного тонера по часовой стрелке в положение «Закрывается».



## 8 Закройте переднюю крышку.



*До тех пор пока бачок избыточного тонера не встанет на свое место и не защелкнется фиксатор, передняя крышка устройства не закрывается.*



## Замена ролика переноса

Необходимость заменить ролик переноса сигнализируется на дисплее устройства сообщением `Срок служ.рол.пер.` Печать можно продолжать и после появления данного сообщения, но качество печати ухудшится и ролик переноса рекомендуется немедленно заменить.

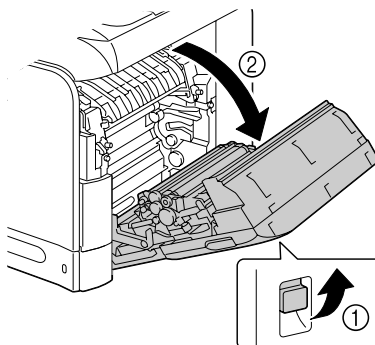
При замене ролика переноса, замените и озоновый фильтр. Новый озоновый фильтр входит в комплект поставки нового ролика переноса.

### Замена ролика переноса

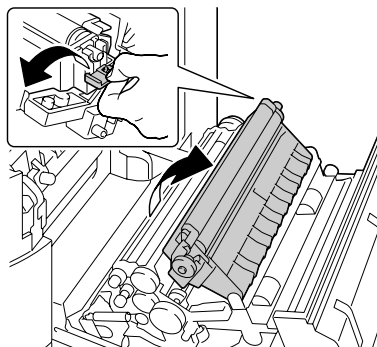
- 1 Поднимите рычажок в верхнее положение и откройте правую крышку.



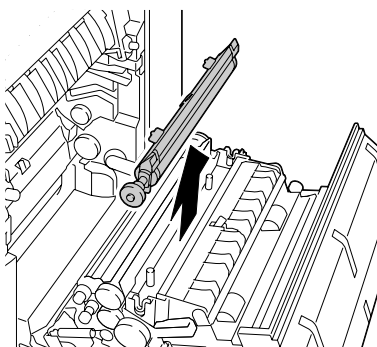
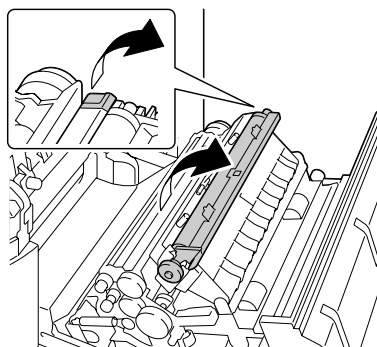
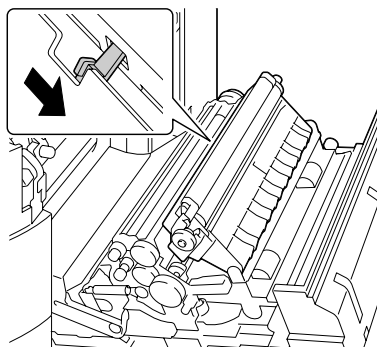
*Прежде чем открывать правую крышку, прикройте Лоток 1.*



- 2 Сместите рычажок на себя.

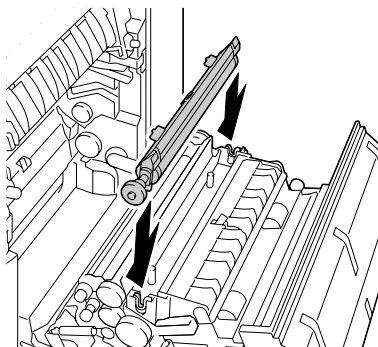


### 3 Выньте ролик переноса.

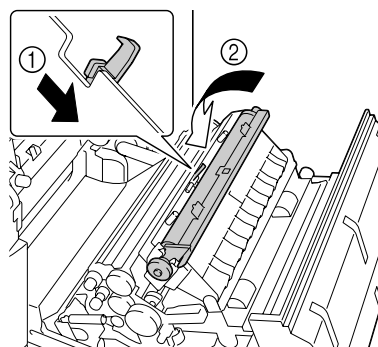


### 4 Подготовьте новый ролик переноса.

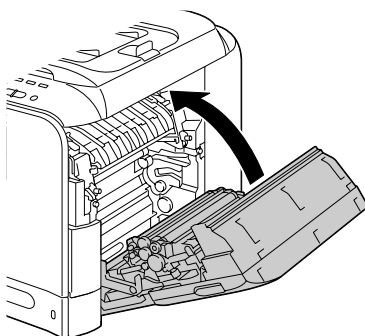
- 5** Вставьте вал ролика переноса в опорные части.



- 6** Раздвиньте рычажки так, чтобы они защелкнулись на своих местах.



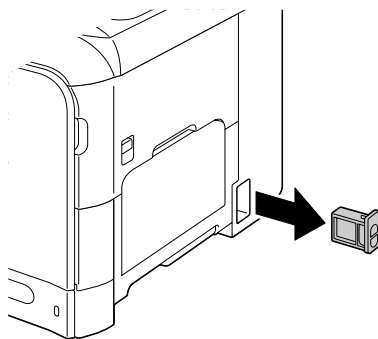
- 7** Закройте правую крышку.



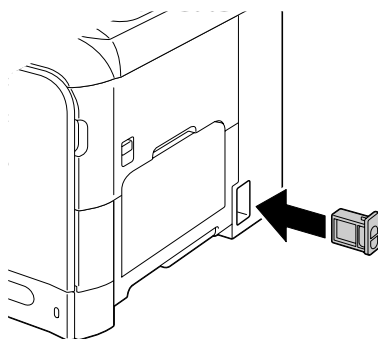
- 8** Обнулите счетчик в меню Режим утилит, пункт Уст. администрат./Замена расх.мат./Ролик воспроизв.  
**9** В следующем порядке замените озоновый фильтр.

## Замена озонового фильтра

- 1 Выньте озоновый фильтр из устройства.



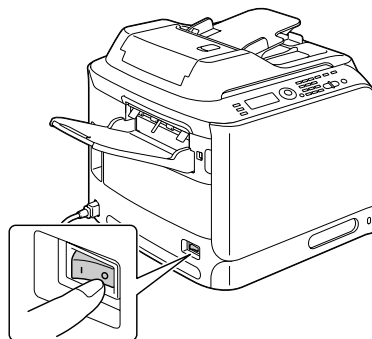
- 2 Вставьте в устройство новый озоновый фильтр до упора.



## Замена блока ленты переноса

Необходимость заменить блок ленты переноса сигнализируется на дисплее устройства сообщением **Срок служ. лен. пер.** Печать можно продолжать и после появления данного сообщения, но качество печати ухудшится и блок ленты переноса рекомендуется немедленно заменить.

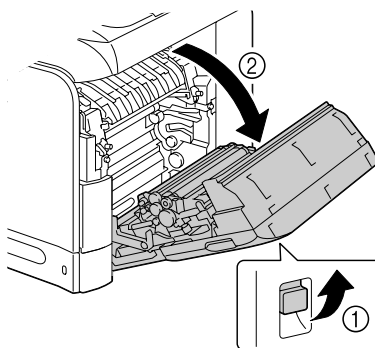
- 1 Выключите устройство, отключите шнур питания и кабели интерфейса.



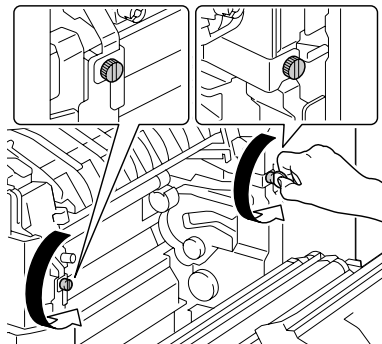
- 2 Поднимите рычажок в верхнее положение и откройте правую крышку.



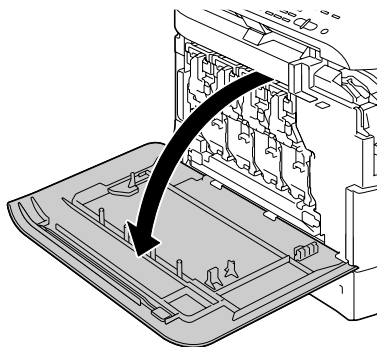
*Прежде чем открывать правую крышку, прикройте Лоток 1.*



- 3 Монетой ослабьте винты, фиксирующие блок ленты переноса.



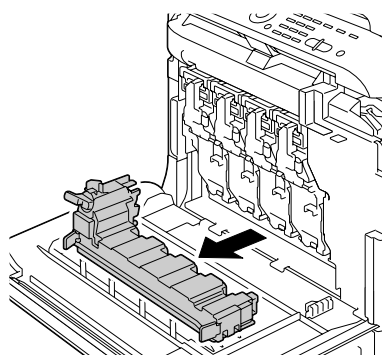
- 4 Откройте переднюю крышку устройства.




- 5 Выньте из устройства бачок избыточного тонера.




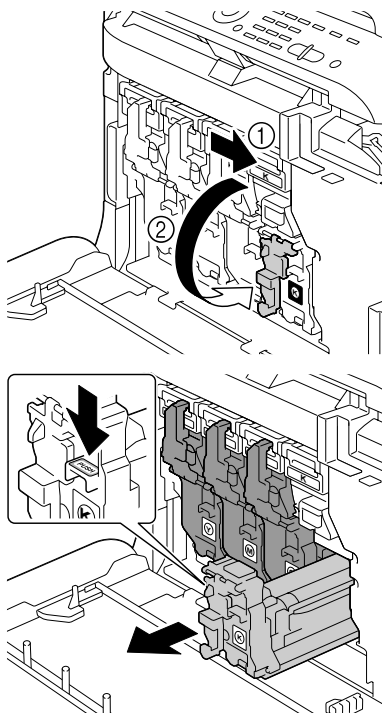
*Более подробные указания по выемке бачка избыточного тонера указаны в разделе «Замена бачка избыточного тонера» на странице 215.*



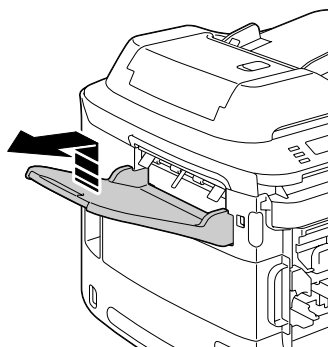
## 6 Выньте из устройства все блоки отображения.

 Более подробные указания по выемке блока отображения указаны в разделе «Замена блока отображения» на странице 209.

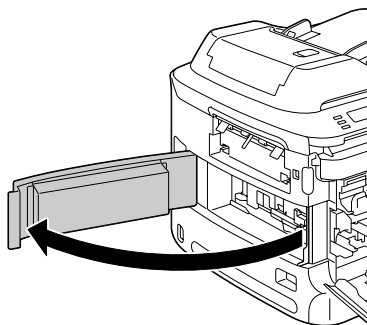
 Вынутый блок отображения не подвергайте воздействию прямых солнечных лучей.



## 7 Снимите с устройства выходной лоток.



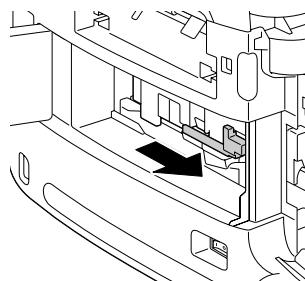
- 8 Откройте левую боковую крышку.



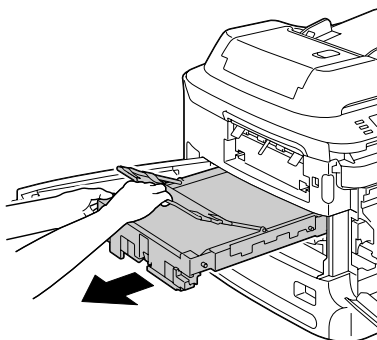
- 9 Сместите вправо синий фиксатор блока ленты переноса с левой стороны устройства.



*Не вынимайте синий фиксатор.*





- 10 Придержите кронштейн, а затем аккуратно выньте блок ленты переноса.

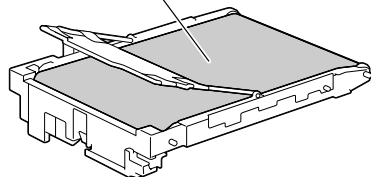




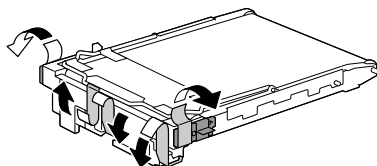
## 11 Подготовьте новый блок ленты переноса.

 *Постарайтесь не прикасаться к поверхности ленты.*

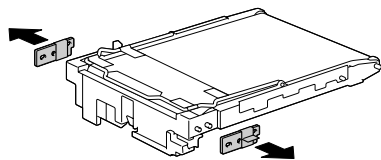
 *Не вынимайте синий фиксатор.*



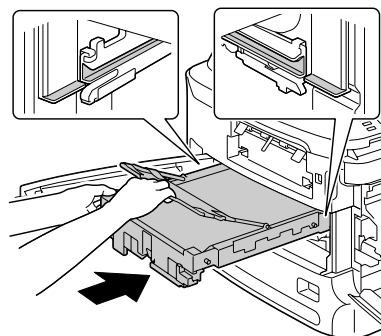
## 12 Устраните с нового блока ленты переноса весь упаковочный скотч.



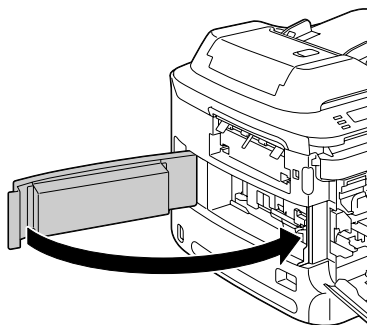
## 13 Устраните защитные чехлы с нового блока ленты переноса.



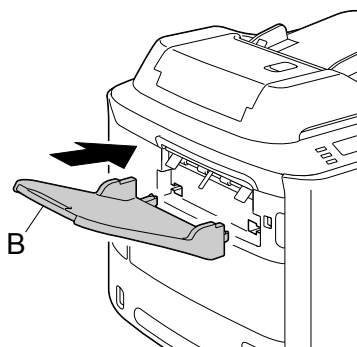
## 14 Вставьте новый блок ленты переноса в направляющие.



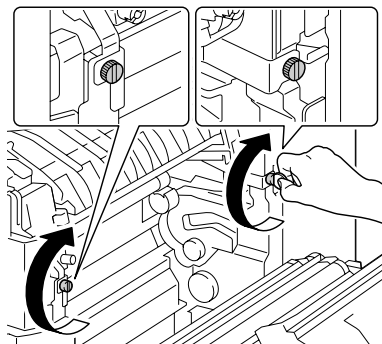
- 15** Закройте левую боковую крышку.



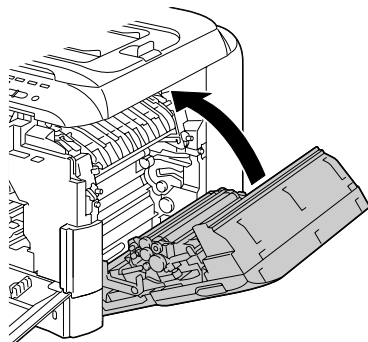
- 16** Установите на свое место выходной лоток.



- 17** Подтянув винты с правой стороны устройства, зафиксируйте блок ленты переноса.



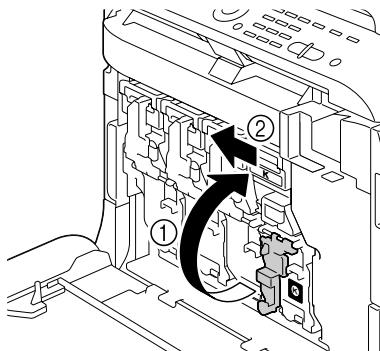
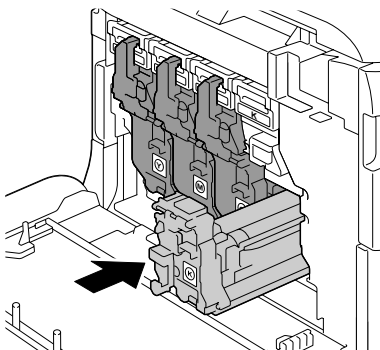
18 Закройте правую крышку.



19 Установите на свои места все блоки отображения.



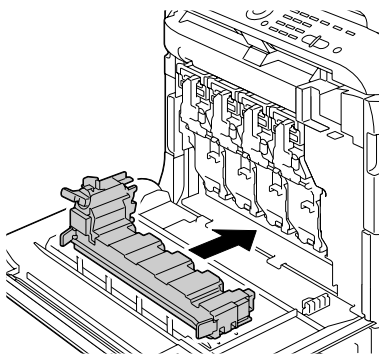
*Более подробные указания по установке блока отображения указаны в разделе «Замена блока отображения» на странице 209.*



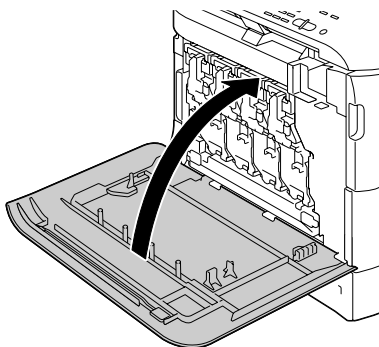
**20** Установите на свое место бачок избыточного тонера.



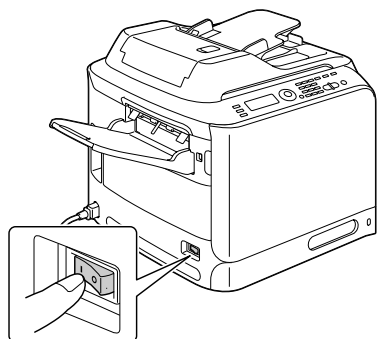
*Более подробные указания по установке бачка избыточного тонера указаны в разделе «Замена бачка избыточного тонера» на странице 215.*



**21** Закройте переднюю крышку.



**22** Подключите к устройству шнур питания и включите устройство.

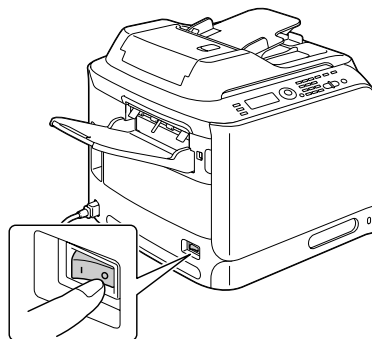


**23** Обнулите счетчик в меню Режим утилит, пункт Уст. администрат./Замена расх.мат./Лента воспроизв.

## Замена блока закрепления

Необходимость заменить блок блока закрепления сигнализируется на дисплее устройства сообщением Срок служ. бло. пер. Печать можно продолжать и после появления данного сообщения, но качество печати ухудшится, поэтому блок закрепления рекомендуется немедленно заменить.

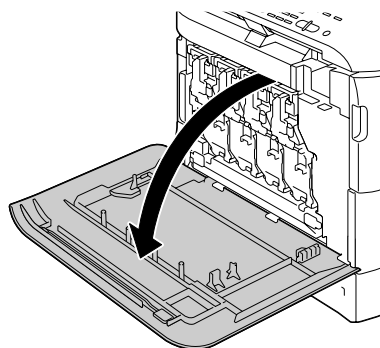
- 1 Выключите устройство, отключите шнур питания и кабели интерфейса.



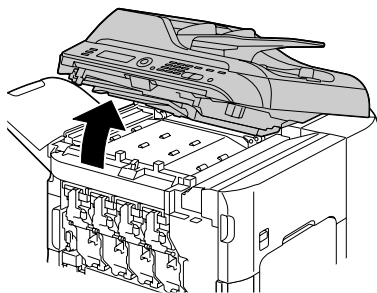
### Примечание

Внутри устройства находятся детали, которые нагреваются до высоких температур. Прежде чем заменять блок закрепления подождите минут 20 после отключения устройства, а потом убедитесь в том, что секция блока закрепления имеет комнатную температуру, иначе можно обжечься.

- 2 Откройте переднюю крышку устройства.



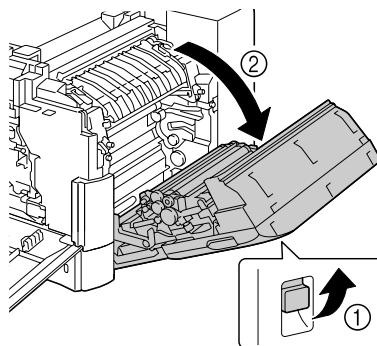
3 Медленно откройте сканер.



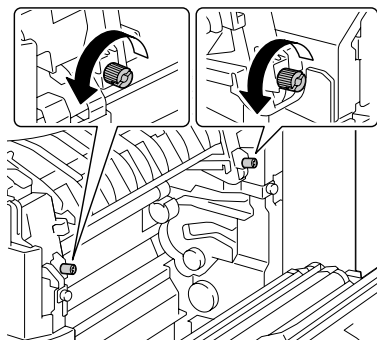
4 Поднимите рычажок в верхнее положение и откройте правую крышку.



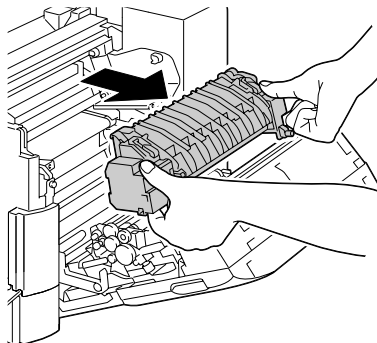
*Прежде чем открывать правую крышку, прикройте Лоток 1.*



5 Монетой ослабьте два винта, фиксирующие блок закрепления.



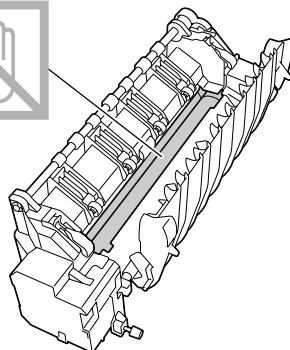
**6** Выньте блок закрепления.



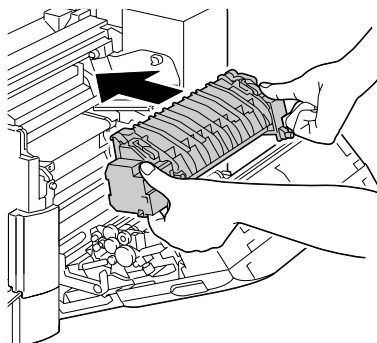
**7** Подготовьте новый блок закрепления.



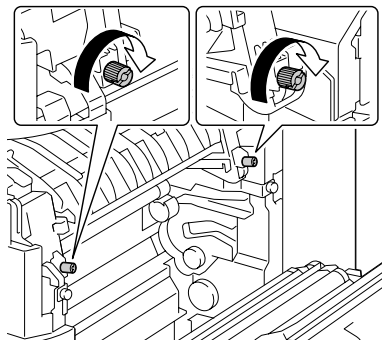
*Не прикасайтесь к плоскости ролика блока закрепления.*



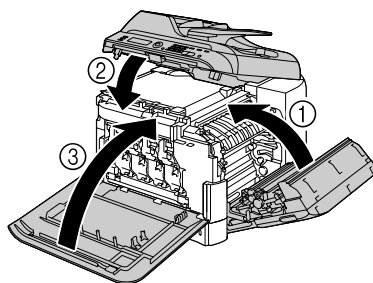
**8** Вставьте новый блок закрепления в устройство.



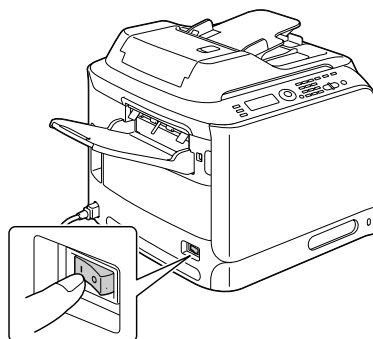
- 9** Зафиксируйте блок закрепления путем подтяжки двух винтов.



- 10** Закройте правую крышку. Медленно закройте сканер, а затем закройте переднюю крышку.



- 11** Подключите к устройству шнур питания и включите устройство.



- 12** Обнулите счетчик в меню Режим утилит, пункт Уст. администрат./Замена расх.мат./Блок закрепления.



---

*Уход* **10**

---



## ВНИМАНИЕ

**Внимательно прочитайте указания на предупредительных табличках и действуйте в соответствии с ними. Таблички размещены на внутренних плоскостях чехлов и в разных точках внутри устройства.**

Эксплуатируя устройство, соблюдайте осторожность, это позволит продлить его ресурс. Несоблюдение указанных инструкций может привести к выходу устройства из строя и аннулированию гарантийных обязательств. Пыль и клочки бумаги внутри устройства приводят к ухудшению качества печати и эффективности эксплуатации устройства, поэтому устройство необходимо регулярно чистить. В процессе очистки действуйте следующим образом.



## ОСТОРОЖНО!

**Перед уборкой выключите устройство, отключите от него шнур питания и все кабели интерфейса. Проследите за тем, чтобы вовнутрь устройства не попала вода или иные жидкости, которые могут привести к удару током или выходу устройства из строя.**



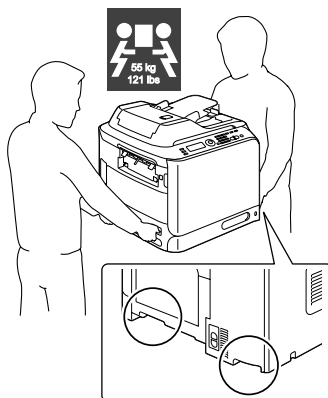
## ВНИМАНИЕ

**Блок закрепления горячий. При открытой правой крышке, блок закрепления постепенно охлаждается (в течение часа).**



- В процессе очистки внутренних узлов устройства или при устраниении застрявшего носителя, будьте осторожны, поскольку блок фиксации и другие узлы внутри устройства могут быть горячими.
- Не ставьте на верхнюю плоскость устройства никаких посторонних предметов.
- Для очистки устройства возьмите мягкую тряпку.
- В процессе очистки ни в коем случае не распыляйте чистящее средство непосредственно на поверхность устройства, при попадании его вовнутрь через вентиляционные отверстия могут выйти из строя схемы устройства.
- Для чистки не применяйте абразивные или коррозионные растворы, растворители и реактивы типа спирта или бензина.
- Любое чистящее средство сначала опробуйте на малой плоскости и убедитесь в том, что оно никак не повреждает поверхность устройства.

- Не применяйте острые или шероховатые предметы (проволочные или пластмассовые мочалки).
- Крышки устройства обязательно закрывайте аккуратно. Не создавайте лишних вибраций.
- Не прикрывайте устройство сразу же после отключения. После отключения устройство должно немного остыть.
- Не оставляйте крышки устройства слишком долго в открытом положении, в частности в хорошо освещенных помещениях. Свет негативно отражается на кассете ролика.
- В процессе печати устройство не открывайте.
- Не подбивайте пачку бумаги на устройстве.
- Не смазывайте и не разбирайте устройство.
- Не наклоняйте устройство.
- Не прикасайтесь к электрическим контактам, преобразователям и лазерным устройствам. Это может привести к выходу устройства из строя и ухудшению качества печати.
- Своевременно вынимайте отпечатанные листы из приемного лотка. Перегрузка лотка может привести к застреванию бумаги в устройстве или свертыванию отпечатанных листов.
- Поднимайте и перемещайте устройство обязательно вдвоем. В процессе перемещения устройство держите в горизонтальной плоскости, чтобы внутри не высыпался тонер.
- При необходимости приподнять устройство, сначала закройте Лоток 1 и снимите выходной лоток. Потом поднимите устройство как показано на рисунке справа.
- При наличии выходного лотка и опционального нижнего податчика, перемещайте их и устройство отдельно.
- При попадании тонера на кожу, вымойте их в холодной воде с обыкновенным мылом.



## ВНИМАНИЕ

**При попадании тонера в глаза, немедленно промойте их холодной водой и обратитесь к врачу.**

- Убедитесь в том, что все вынутые в процессе чистки из устройства узлы, были возвращены на свои места.

# Очистка устройства

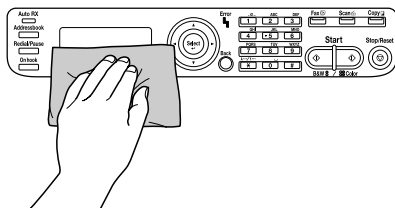


## ВНИМАНИЕ

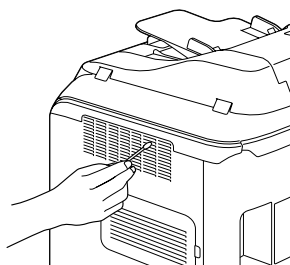
Прежде чем приступать к очистке, выключите устройство и отключите шнур питания от сети.

### Наружные узлы

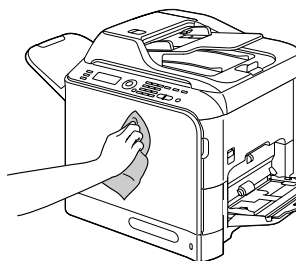
- Панель управления



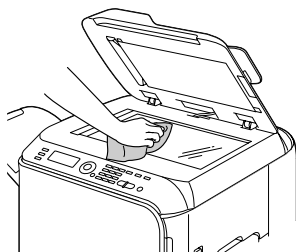
- Вентиляционные отверстия



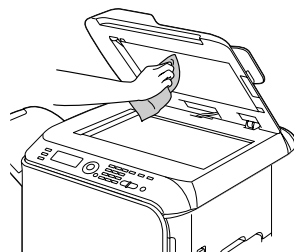
- Наружные узлы устройства



- Планшетное стекло



- Прижимная пластина документов

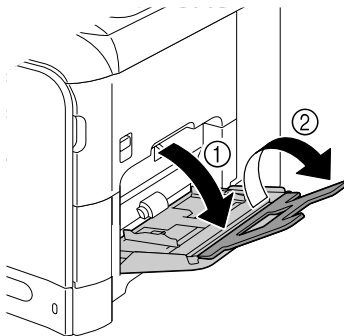


## Подающие ролики носителей

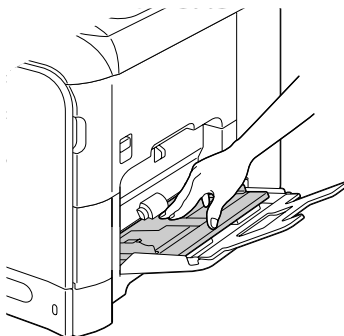
Мелкие частицы бумаги и другие нечистоты на подающих роликах носителей могут привести к осложнениям в подаче носителей.

### Очистка подающих роликов носителей (лоток ручной подачи)

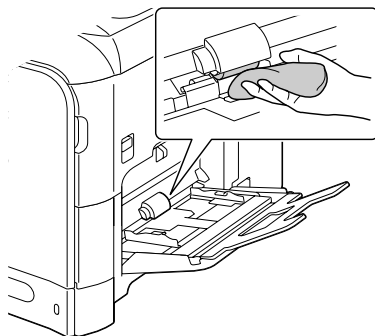
**1** Откройте Лоток 1.



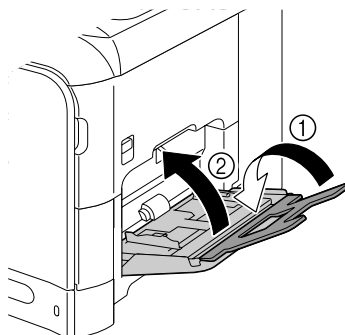
**2** Прижмите вниз прижимную пластину носителей так, чтобы защелкнулись левый и правый фиксаторы (белого цвета).



- 3** Очистите подающие ролики носителей мягкой сухой тряпкой.

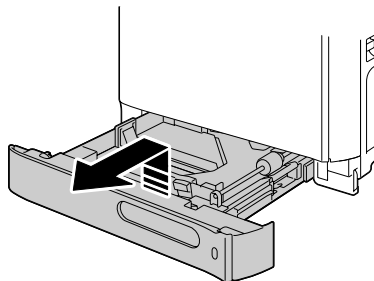


- 4** Закройте лоток.

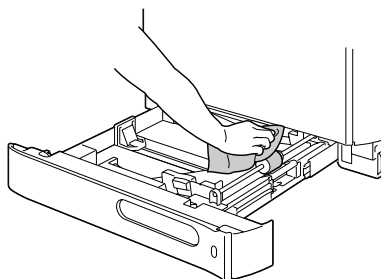


## Очистка подающих роликов носителей (Лоток 2/3)

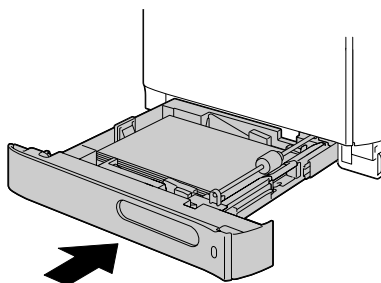
1 Выдвиньте лоток.



2 Очистите подающие ролики носителей мягкой сухой тряпкой.



3 Закройте лоток.

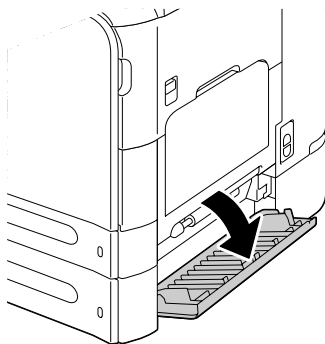


## Очистка транспортных роликов носителей в Лотке 3

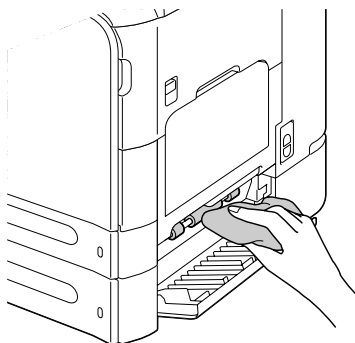
- 1 Откройте правую боковую крышку Лотка 3.



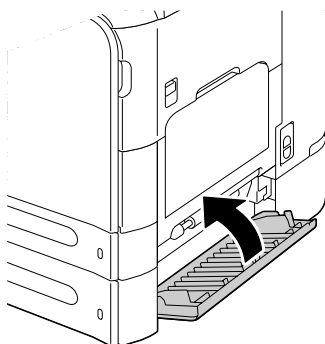
*Прежде чем открывать правую боковую крышку Лотка 3, прикройте Лоток 1.*



- 2 Очистите транспортные ролики носителей мягкой сухой тряпкой.



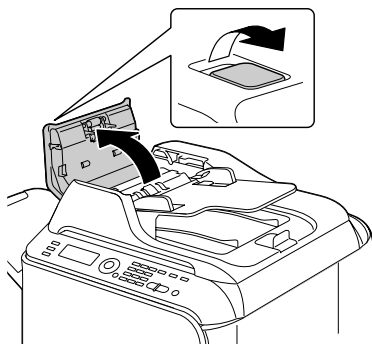
- 3 Закройте правую боковую крышку Лотка 3.



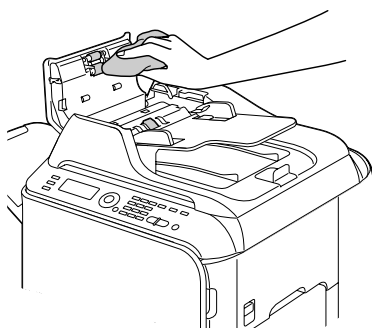


## Очистка подающих роликов автоподатчика

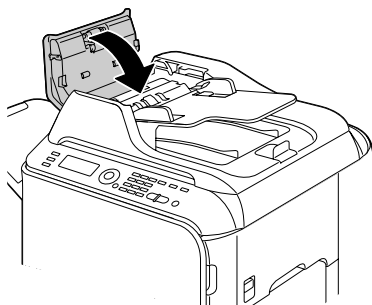
- 1 Откройте крышку автоподатчика.



- 2 Очистите подающие ролики носителей мягкой, сухой салфеткой.



- 3 Закройте крышку автоподатчика.

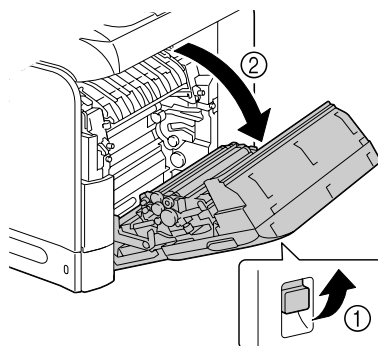


## Очистка подающих роликов дуплексера

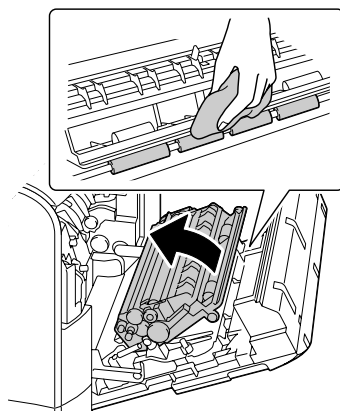
- 1 Поднимите рычажок в верхнее положение и откройте правую крышку.



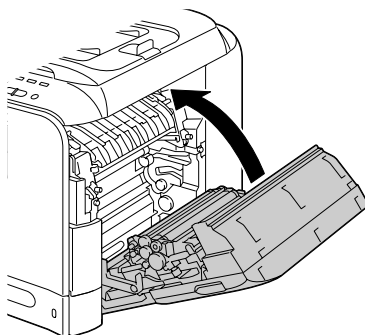
*Прежде чем открывать правую крышку, прикройте Лоток 1.*



- 2 Очистите подающие ролики мягкой, сухой салфеткой.



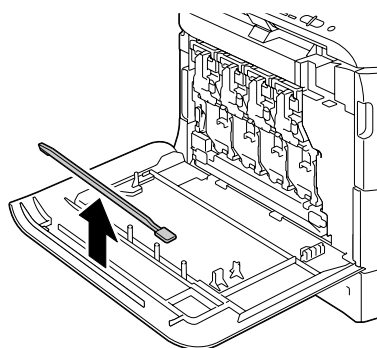
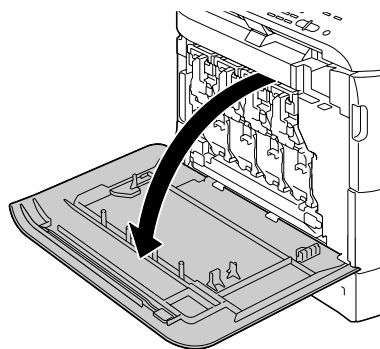
- 3 Закройте правую крышку.



## Очистка линз лазера

В составе устройства имеются четыре линзы лазера. Очистите все линзы следующим образом. Приспособление для чистки линз лазера должно иметься с внутренней стороны передней крышки.

- 1 Откройте переднюю крышку устройства и выньте из нее приспособление для чистки.



**2** Вставьте и выньте приспособление для чистки линз лазера в очистительное отверстие. Повторите этот цикл движений туда и обратно два-три раза.

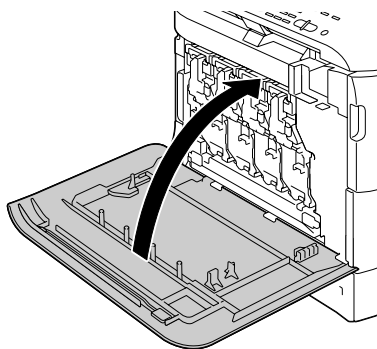
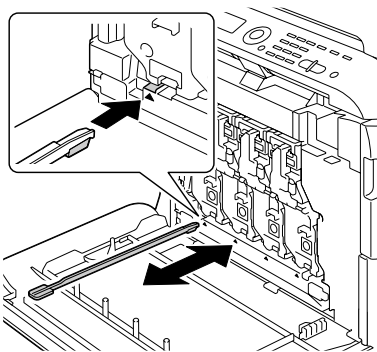
**3** Идентичным образом очистите все линзы лазера.



*Приспособление для очистки линз лазера поставляется в комплекте с устройством. Храните его так, чтобы он не потерялся.*

**4** Верните приспособление для чистки линз лазера в держатель с внутренней стороны передней крышки.

**5** Закройте переднюю крышку.



---

***Устранение  
неполадок***

---

**11**



ПЯТЫЙ ПАРТНЕР

копиры • принтеры • МФУ

доставка • сервис • гарантия

[info@km-shop.ru](mailto:info@km-shop.ru)

(495) 646-04-26

[www.km-shop.ru](http://www.km-shop.ru)

## Введение

В настоящем разделе приведена информация, целью которой является помочь Вам в процессе решения проблем, которые могут иметь место при эксплуатации устройства или по крайней мере подсказать пути поиска нужных ресурсов данных.

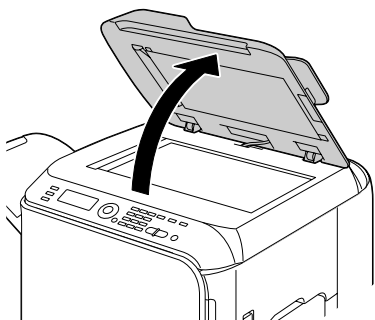
Печать Странички конфигурации	страница 248
Разблокировка сканера	страница 249
Профилактика застревания печатных носителей	страница 250
Проход печатных носителей в устройстве	страница 251
Выемка застрявших носителей	страница 252
Решение проблем с застрявшими носителями	страница 274
Устранение иных неполадок	страница 277
Решение проблем с качеством печати	страница 285
Сообщения о состоянии, об ошибках и сервисные сообщения	страница 291


## Печать Странички конфигурации

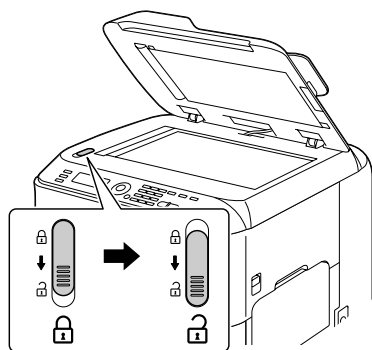
- 1 На главном экране путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт *Сообщение/Статус*, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 2 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт *Сообщение*, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 3 Путем нажатия кнопки ▲ или ▼ выберите пункт *Стр. конфигурации*, а затем нажмите кнопку **Select**.
- 4 Нажмите кнопку **Пуск – Ч/Б** или **Пуск – Цветная**.

# Разблокировка сканера

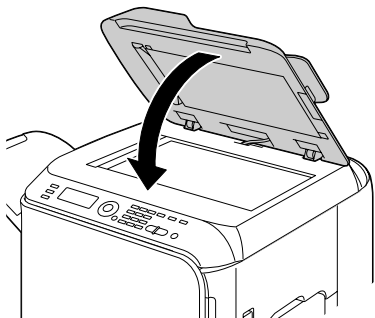
- 1 Приподнимите крышку автоподатчика.



- 2 Передвиньте рычаг блокировки сканера в положение .



- 3 Закройте крышку автоподатчика.



- 4 Выключите и включите устройство заново.

# Профилактика застревания печатных носителей

<b>Убедитесь в том, что:</b>
Носители отвечают паспортным данным устройства.
Носители не загнуты, особенно их передняя кромка.
Устройство стоит на ровной, твердой и горизонтальной плоскости.
Печатные носители хранятся в сухом месте при нормальной влажности.
Прозрачные пленки вынимайте из приемного лотка как можно быстрее, чтобы листы не слипались под воздействием статического электричества.
Обязательно устанавливайте направляющие в Лотке 2/3 <i>после</i> зарядки носителей ( <i>неправильно установленные направляющие могут привести к ухудшению качества печати, застреванию бумаги в устройстве или к выходу устройства из строя</i> ).
Печатные носители заряжаются в лоток рабочей стороной вверх ( <i>большинство изготовителей обозначает рабочую сторону стрелкой на обертке пачки бумаги</i> ).

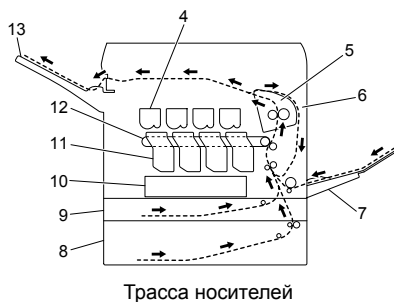
<b>Избегайте от...</b>
Носителей с загнутыми краями, скомканных или сложенных пополам.
Подачи нескольких листов носителей одновременно ( <i>выньте их из лотка и пролистайте так, чтобы листы не слипались</i> ).
Листания прозрачных пленок, в результате чего под воздействием статических разрядов листы могут слипаться.
Зарядки в один лоток носителей нескольких типов/форматов.
Перепополнения лотка.
Перепополнения приемного лотка ( <i>емкость приемного лотка составляет 250 листов, большее количество листов может привести к застреванию носителей</i> ).
Хранения пачки листов прозрачной пленки в приемном лотке.



# Проход печатных носителей в устройстве

Если Вы будете знать по какой схеме носители проходят в устройстве, Вам будет проще найти место, в котором носители застряли.

1. Подающие ролики автоподатчика
2. Входной лоток документов
3. Приемный лоток документов
4. Тонер-картридж
5. Блок закрепления
6. Дуплексер
7. Лоток 1 (лоток ручной подачи)
8. Лоток 3 (опциональный нижний податчик)
9. Лоток 2
10. Лазер
11. Блок отображения
12. Блок ленты воспроизведения
13. Приемный лоток



## Выемка застрявших носителей

В процессе устранения застрявших носителей действуйте осторожно, попытайтесь вынуть их не разрывая. Ключки носителей могут заблокировать проход в устройстве и стать причиной повторного застревания носителей. Застрявшие носители по второму разу не заряжайте.

### Примечание

На тех печатных носителях, которые не прошли через блок закрепления, остался термически не закрепленный тонер. Последним можно испачкаться, поэтому в процессе устранения застрявшего носителя постарайтесь не прикасаться к нему. Обратите внимание на то, чтобы тонер не просыпался вовнутрь устройства.



### ВНИМАНИЕ

Не закрепленный тонер испачкает руки, одежду и все, на что он попадет. С одежды тонер аккуратно стряхните. Если на одежде останется пятно, простирните ее в холодной (но не в горячей воде). При попадании тонера на кожу, вымойте их в холодной воде с обыкновенным мылом.



### ВНИМАНИЕ

При попадании тонера на кожу, смойте его холодной водой с обыкновенным мылом.

Если после устранения застрявшего носителя, на дисплее продолжает высвечиваться сообщение об ошибке, откройте и снова закройте крышку печатного механизма. Сообщение об ошибке должно исчезнуть.

## Сообщение о застрявших носителях и их устранение

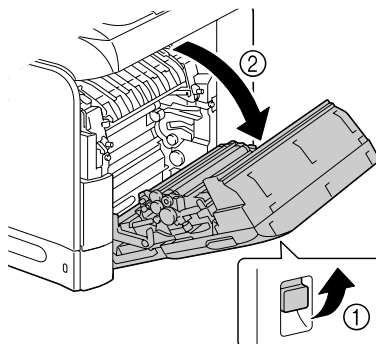
Сообщение о застрявших носителях	Страница
Застряла бумага Открой правую крышку	страница 257
Застряла бумага Откр. крыш. Тран. блока	страница 261
Застр. бум. Блок закр Открой правую крышку	страница 266
Застр. бум. Рол. перен. Откр. крыш. Тран. блока	страница 261
Застр. бум. Верт. тансп Открой правую крышку	страница 257
Застр. бум. Дупл. внизу Открой правую крышку	страница 265
Застр. бум. Дупл. вверх Открой правую крышку	страница 265
Застр. бум. Мнфун. лот. Открой правую крышку	страница 254
Застр. бум. Гориз. тран Откройте перед. крышу Откр. крышку скан.	страница 272
Застряла бум. Выход Откройте перед. крышу Откр. крышку скан.	страница 272
Застр. бум. Бл. перев. Откройте перед. крышу Откр. крышку скан.	страница 270
Застрял оригинал Откр. кр. Под. док.	страница 263

## Устранение застрявших носителей из Лотка 1 (лотка ручной подачи) и секции ролика переноса

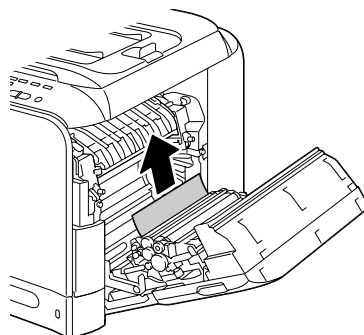
- 1 Поднимите рычажок и откройте правую крышку.



*Прежде чем открывать правую крышку, прикройте Лоток 1.*



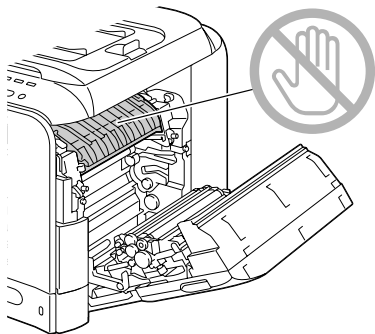
- 2 Осторожно выньте застрявший носитель.





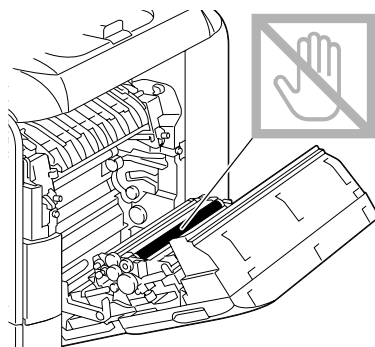
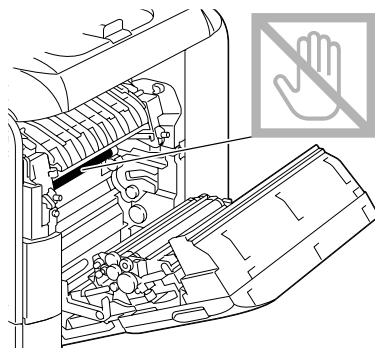
## ВНИМАНИЕ

Узлы рядом с блоком закрепления нагреваются до высоких температур. Прикосновение к такому узлу может привести к ожогам. При ожоге немедленно охладите кожу холодной водой и обратитесь к врачу.

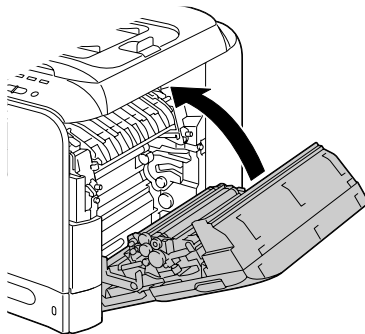


## Примечание

Прикосновение к поверхности ленты или ролику переноса может привести к ухудшению качества печати. Не прикасайтесь к поверхности ленты и ролика переноса.



**3** Закройте правую крышку.

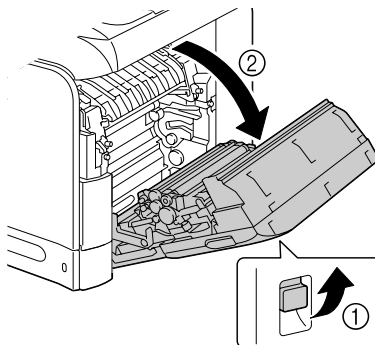


## Устранение застрявших носителей из Лотка 2

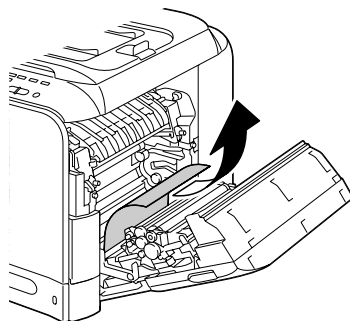
- 1 Поднимите рычажок и откройте правую крышку.



*Прежде чем открывать правую крышку, прикройте Лоток 1.*



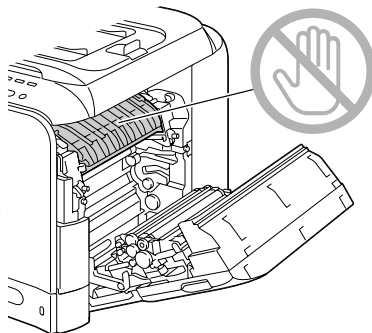
- 2 Осторожно выньте застрявший носитель.





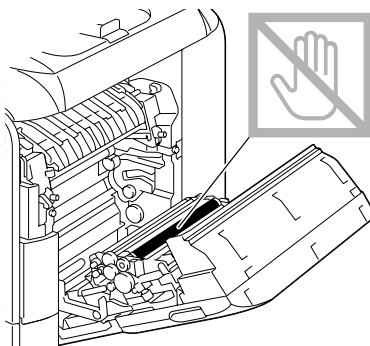
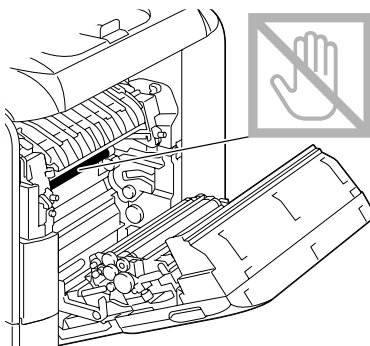
## ВНИМАНИЕ

Узлы рядом с блоком закрепления нагреваются до высоких температур. Прикосновение к такому узлу может привести к ожогам. При ожоге немедленно охладите кожу холодной водой и обратитесь к врачу.



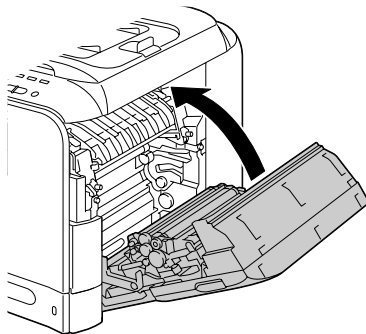
## Примечание

Прикосновение к поверхности ленты или ролика переноса может привести к ухудшению качества печати. Не прикасайтесь к поверхности ленты и ролика переноса.

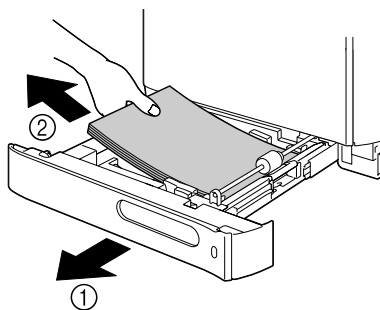




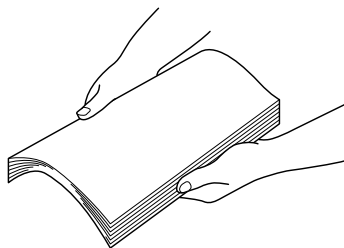
**3** Закройте правую крышку.




**4** Выдвиньте Лоток 2 и выньте из него все носители.





**5** Пролистайте пачку носителей, а потом тщательно подбейте ее.



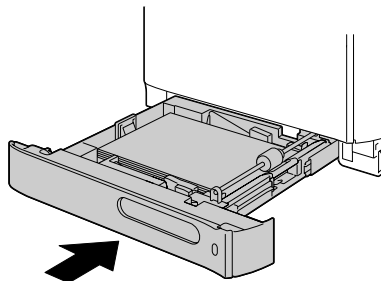
**6** Зарядите носители рабочей стороной вверх в Лоток 2.

 Убедитесь в том, что носители не прогнуты.

 Не заряжайте носители сверх отметки ▼.

 Сместите направляющие вплотную к краям носителей.

**7** Задвиньте Лоток 2.

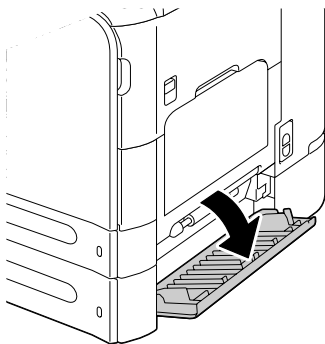


## Устранение застрявших носителей из Лотка 3

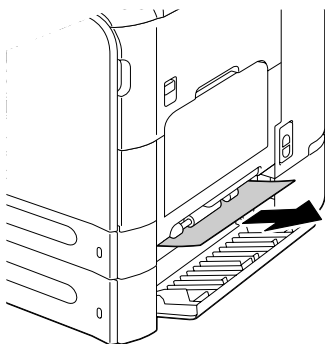
- 1 Откройте правую боковую крышку Лотка 3.



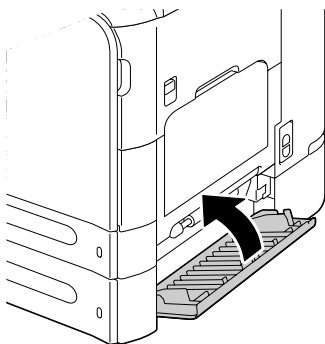
*Прежде чем открывать правую боковую крышку Лотка 3, прикройте Лоток 1.*



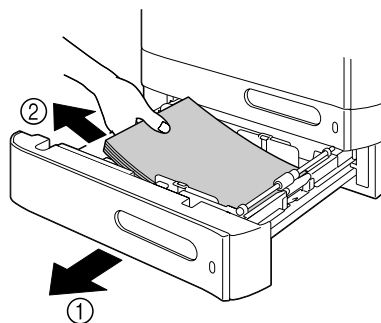
- 2 Осторожно выньте застрявший носитель.



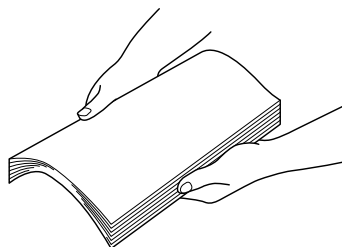
- 3 Закройте правую боковую крышку Лотка 3.



- 4 Выдвиньте Лоток 3 и выньте из него всю бумагу.



- 5 Пролистайте пачку бумаги, а потом тщательно подбейте ее.



- 6 Зарядите бумагу в Лоток 3.



Убедитесь в том, что бумага не прогнута.

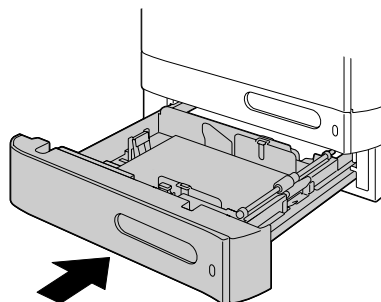


Не заряжайте бумагу сверх отметки ▼.



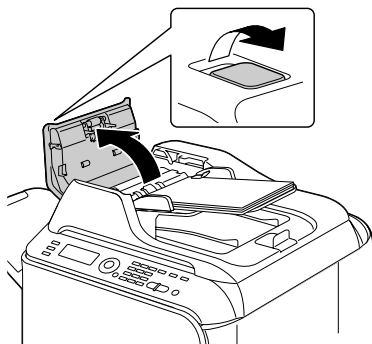
Сместите направляющие вплотную к краям бумаги.

- 7 Закройте Лоток 3.

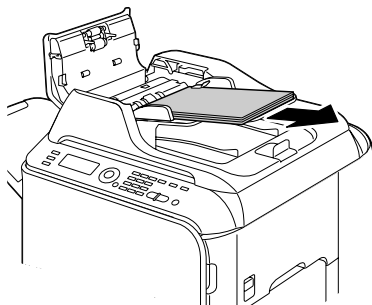


## Устранение застрявших в автоподатчике носителей

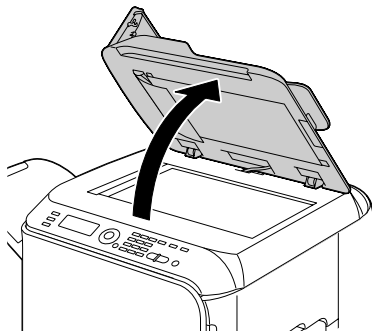
- 1 Откройте крышку автоподатчика.



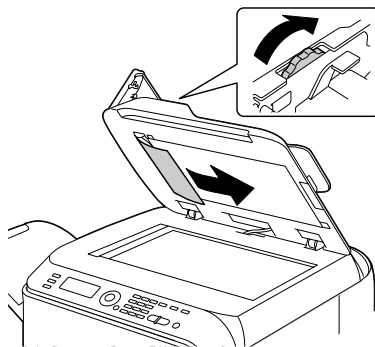
- 2 Выньте документы из входного лотка автоподатчика документов.



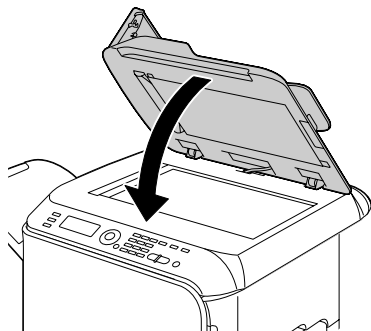
- 3 Приподнимите крышку автоподатчика.



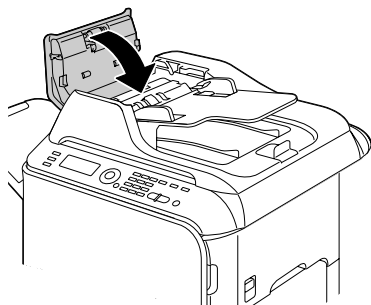
- 4 Выньте все застрявшие носители.



- 5 Аккуратно закройте крышку автоподатчика.



- 6 Закройте крышку автоподатчика.

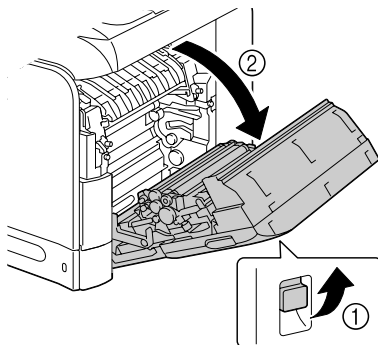


## Устранение застрявших носителей из дуплексера

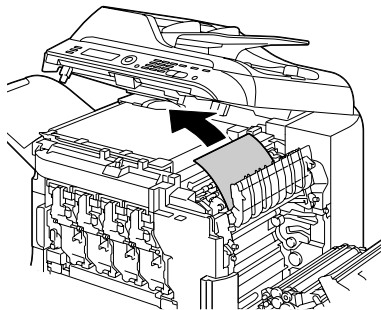
- 1 Поднимите рычажок и откройте правую крышку.



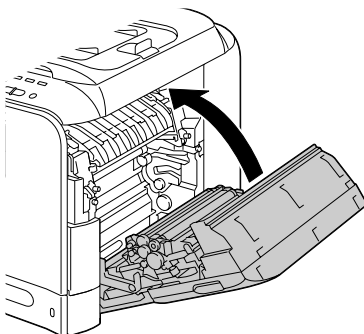
*Прежде чем открывать правую крышку, прикройте Лоток 1.*



- 2 Осторожно выньте застрявший носитель.

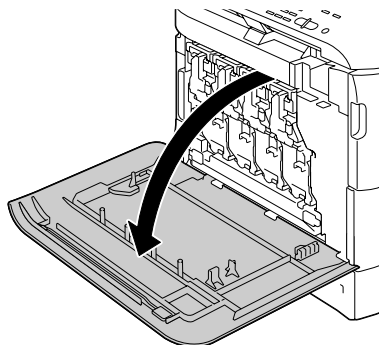


- 3 Закройте правую крышку.

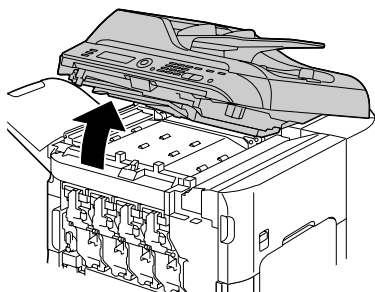


## Устранение застрявших носителей из блока закрепления

- 1 Откройте переднюю крышку устройства.



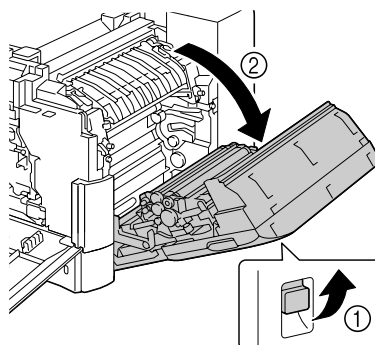
- 2 Медленно откройте сканер, а затем откройте крышку.



- 3 Поднимите рычажок и откройте правую крышку.

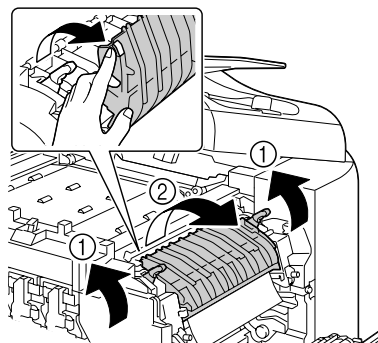


*Прежде чем открывать правую крышку, прикройте Лоток 1.*

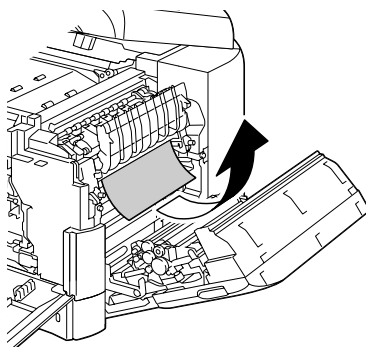




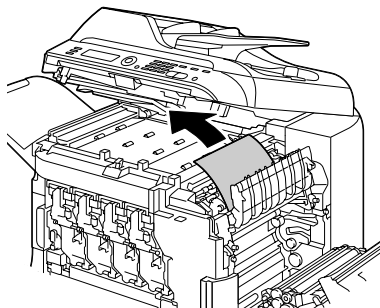
- 4 Поднимите фиксаторы крышки блока закрепления и откройте ее.



- 5 Осторожно выньте застрявший носитель.

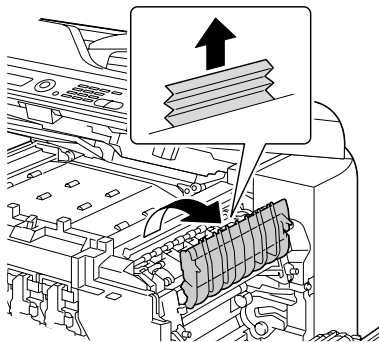


*Если застрявший носитель не вынимается снизу, выньте его с верхней стороны блока закрепления.*



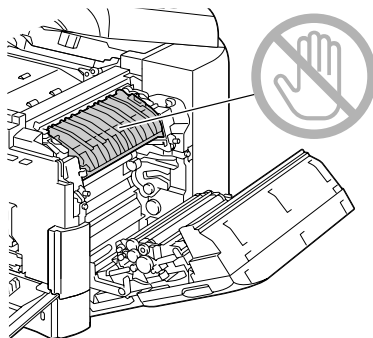


Если бумага свернулась и застряла в блоке закрепления, откройте крышку блока закрепления, а затем выньте из него бумагу.



## ВНИМАНИЕ

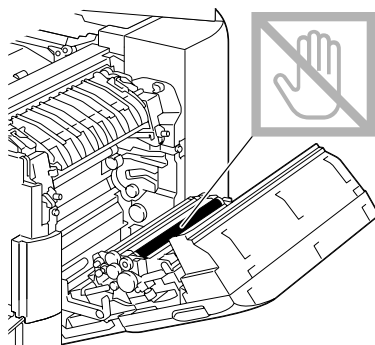
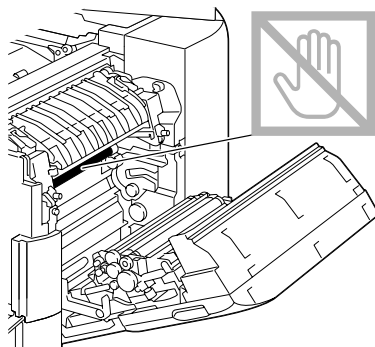
Узлы рядом с блоком закрепления нагреваются до высоких температур. Прикосновение к такому узлу может привести к ожогам. При ожоге немедленно охладите кожу холодной водой и обратитесь к врачу.



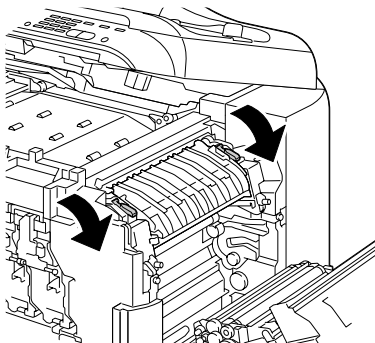
## Примечание

Прикосновение к поверхности ленты или ролику переноса может привести к ухудшению качества печати.

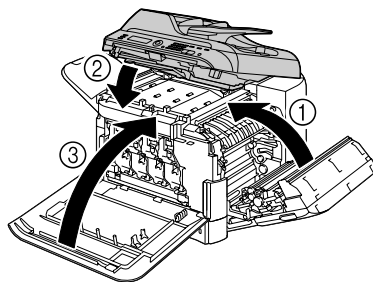
Не прикасайтесь к поверхности ленты и ролика переноса.



6 Прижмите рычажки вниз.

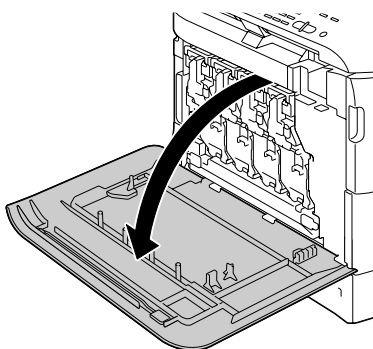


- 7 Закройте правую крышку.  
Медленно закройте сканер,  
а затем закройте переднюю  
крышку.

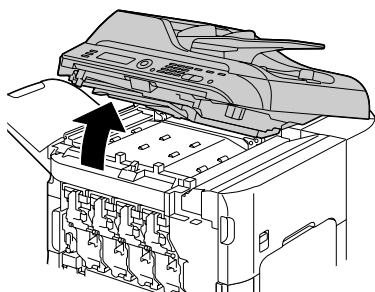


## Устранение застрявших носителей из блока переворота

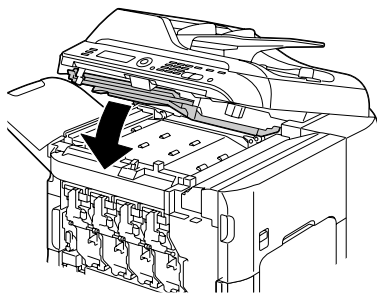
- 1 Откройте переднюю крышку  
устройства.



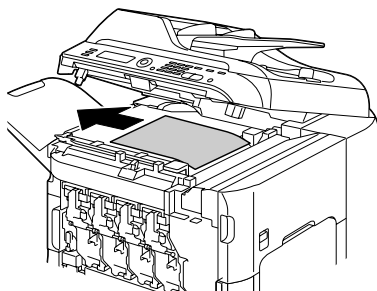
- 2 Медленно откройте сканер,  
а затем откройте крышку.



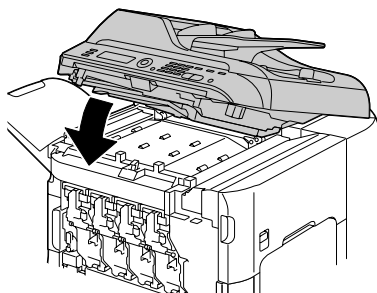
- 3 Медленно опустите крышку горизонтального лотка.



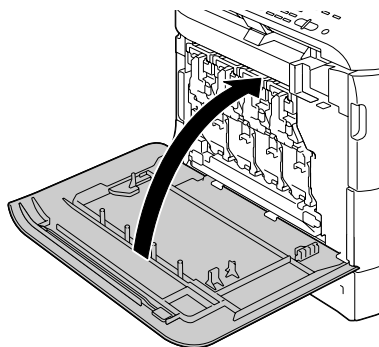
- 4 Осторожно выньте застрявший носитель.



- 5 Медленно закройте сканер.

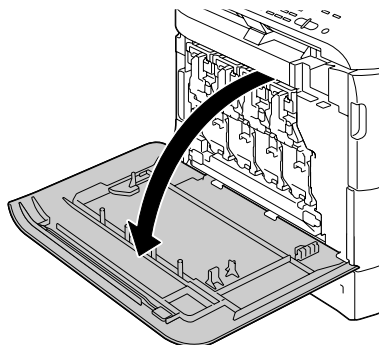


**6** Закройте переднюю крышку.

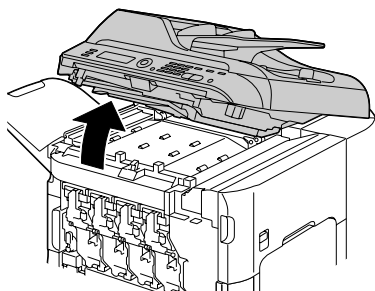


## Устранение застрявших из горизонтальной секции подачи бумаги

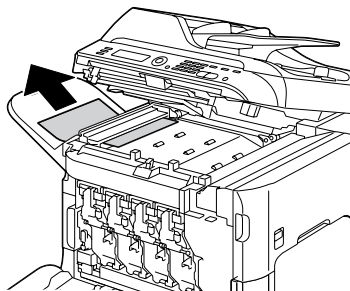
**1** Откройте переднюю крышку устройства.



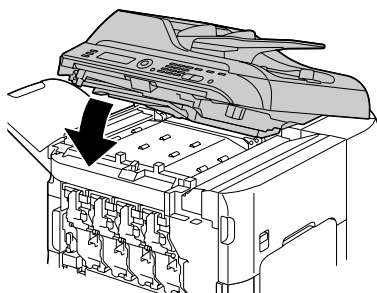
**2** Медленно откройте сканер, а затем откройте крышку.



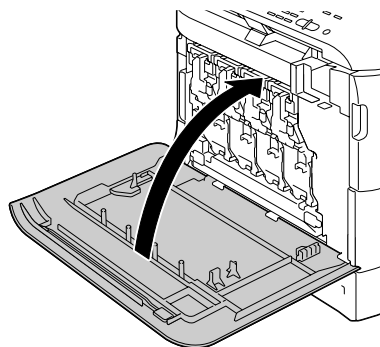
- 3 Осторожно выньте застрявший носитель.



- 4 Закройте крышку, а затем медленно закройте сканер.



- 5 Закройте переднюю крышку.



# Решение проблем с застрявшими носителями



*В случае частого застревания бумаги в определенном узле, необходимо его проверить, очистить или отремонтировать. Причиной частого застревания также может быть применение неподдерживаемых печатных носителей или носителей оригиналов.*

Признак	Причина	Решение
Подается по несколько листов сразу.	Не подбита передняя кромка носителей.	Выньте носители и подбейте их. Затем зарядите носители обратно в лоток.
	Влажные носители.	Выньте влажные носители и зарядите новые, сухие.
	Носители прихватило статическим разрядом.	Листы прозрачной пленки не листайте.
На дисплее остается сообщение о застрявших носителях.	Для перезапуска устройства необходимо открыть и снова закрыть переднюю крышку.	Откройте и закройте переднюю крышку.
	В устройстве остался застрявший носитель.	Проверить трассу носителей и убедитесь в том, что из устройства были устранены все застрявшие носители.
Носители застряли в дуплексере.	В устройстве заряжены неприменимые носители (несоответствующего формата, плотности, вида и т.п.).	Применяйте носители, утвержденные компанией KONICA MINOLTA, см. раздел «Спецификация» на странице 106.  Полный список текущих утвержденных носителей имеется на сайте <a href="http://printer.konicaminolta.com">http://printer.konicaminolta.com</a> .
		Двусторонняя печать на канцелярскую или рециклированную бумагу предусмотрена автоматически при условии соответствующей настройки носителя в драйвере. See «Спецификация» на странице 106.
		Убедитесь в том, что в лотке не заряжены носители нескольких разных форматов.



<b>Признак</b>	<b>Причина</b>	<b>Решение</b>
Носители застряли в дуплексере.	В устройстве заряжены неприменимые носители (несоответствующего формата, плотности, вида и т.п.).	Режим двусторонней печати неприменим для печати на конвертах, самоклеящихся этикетках, бланках, открытках, картоне, глянцевых носителях или прозрачных пленках.
	Носители постоянно застревают.	Убедитесь в том, что из прохода дуплексера были устранены все застрявшие носители.
В автоподатчике застрял носитель.	Заряженный документ не соответствует спецификации.	Заряжайте соответствующие документы. Более подробная информация по заряжаемым документам указана в разделе «Документы, которые можно зарядить в автоподатчик документов» на странице 133.
	Количество заряженных документов превышает вместимость лотка.	Заряжайте документы так, чтобы не превышалась вместимость лотка. Более подробная информация по заряжаемым документам указана в разделе «Документы, которые можно зарядить в автоподатчик документов» на странице 133.
	Направляющие не были установлены по краям документов.	Сместите направляющие по краям документов. Более подробная информация по зарядке документов указана в разделе «Зарядка документа в автоподатчик документов» на странице 136.
Некоторые носители застревают.	Носители неправильно заряжены в лотке.	Выньте застрявшие носители, а остальные носители зарядите как следует.
	В лотке заряжено слишком много носителей.	Выньте из лотка лишние носители и зарядите лишь разрешенное количество.
	Направляющие не установлены по формату носителей.	Установите направляющие в соответствии с форматом носителей.
	В устройстве заряжены согнутые или скомканные носители.	Выньте носители, распрямите их и зарядите обратно. При повторном застревании, перестаньте такими носителями пользоваться.
	Влажные носители.	Выньте влажные носители и зарядите новые, сухие.

Признак	Причина	Решение
Некоторые носители застревают.	Конверты, открытки, картон, самоклеящиеся этикетки, бланки, глянцевая бумага или листы прозрачной пленки заряжены в Лотке 2.	Специальные носители нужно заряжать только в Лоток 1.
	Рекомендуемые прозрачные пленки или листы наклеек заряжены в Лоток 1 с несоответствующей ориентацией.	Заряжайте указанные носители в соответствии с инструкцией их изготовителя.
	Конверты в Лотке 1 заряжены неправильно.	Зарядите конверты в Лоток 1 так, чтобы клапаны были направлены вверх.
		Конверты с клапаном по длинной кромке заряжайте так, чтобы клапан был направлен в принтер, сторона с клапаном должна быть направлена вверх.
	Прозрачную пленку в лотке прихватило статическим разрядом.	Выньте прозрачную пленку из лотка и заряжайте в Лоток 1 поштучно. Прозрачную пленку перед зарядкой не листайте.
	В устройстве заряжены неприменимые носители (несоответствующего формата, плотности, вида и т.п.).	Применяйте носители, утвержденные компанией KONICA MINOLTA. См. раздел «Спецификация» на странице 106. Полный список текущих утвержденных носителей имеется на сайте <a href="http://printer.konicaminolta.com">http://printer.konicaminolta.com</a> .
Загрязнен подающий ролик.	Очистить подающий ролик. Подробности указаны в разделе «Подающие ролики носителей» на странице 239.	

## Устранение иных неполадок

Признак	Причина	Решение
Отсутствует питание устройства.	Шнур питания неправильно подключен в розетку электросети.	Выключите устройство и убедитесь в том, что шнур питания подключен в розетку правильно. Затем снова включите устройство.
	По всей вероятности неисправна розетка, к которой подключено устройство.	Подключите в розетку иной электроприбор и проверьте ее работоспособность.
	Не сработал главный выключатель (положение I).	Сместите выключатель в положение ВЫКЛ. (O), а потом опять в положение ВКЛ. (I).
	Устройство подключено к розетке, напряжение или частота которой не отвечают паспортным данным устройства.	Убедитесь в том, что электросеть отвечает требованиям, указанным в Дополнении А в разделе «Технические параметры».
На панели управления появилось сообщение Тонер низкий намного раньше, чем Вы предполагали.	По всей вероятности поврежден один из тонер-картриджей.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их. При наличии повреждения одного из них, замените его.
	Печатались документы с высоким процентом покрытия страницы.	Более подробная информация указана в технических параметрах в Дополнении А.
Не печатается Выписка настройки устройства.	В лотке нет бумаги.	Проверьте наличие носителя как минимум в Лотке 1, наличие лотка на своем месте и его крепление.
	В устройстве застрял носитель.	Удалите застрявший носитель.
При изменении типа или формата бумаги для Лотка 1, отображается Проверка реж. Факса	При приеме факса, его нельзя распечатать на бумагу текущего формата или типа. Однако копировать или печатать можно.	Нажмите кнопку <b>Факс</b> и просмотрите информацию об ошибке. Чтобы распечатать полученный факс, нужно выбрать Обыч. бумага в качестве типа бумаги и установить размер листа на А4, Legal, Letter или Oficio.

<b>Признак</b>	<b>Причина</b>	<b>Решение</b>
Невозможно распечатать изображения с цифрового фотоаппарата.	Подключенный фотоаппарат несовместим с PictBridge.	Рекомендуется использовать совместимый с PictBridge фотоаппарат.
	Фотоаппарат находится в несовместимом режиме передачи.	Необходимо перевести его в режим PictBridge.
	Функция Прямо с фотоапп. переключена на Откл.	Включить эту функцию можно с помощью пункта Вкл меню Режим утилит/Уст. администрат. / Прямо с фотоапп.
	Не указан общий пользователь для аутентификации.	Необходимо обратиться к администратору устройства.
Невозможна печать с запоминающего устройства USB.	Печать файлов с таким расширением не поддерживается.	Допустимые расширения – JPEG, TIFF, XPS или PDF.
	Не указан общий пользователь для аутентификации.	Необходимо обратиться к администратору устройства.

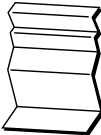
Признак	Причина	Решение
Печать идет слишком медленно.	Устройство работает в режиме медленной печати (например печати на толстой бумаге или прозрачной пленке).	Печать на специальных носителях идет гораздо медленнее чем печать на бумаге. Прежде чем печатать на канцелярскую бумагу, убедитесь в том, что в драйвере настроен соответствующий носитель.
	Устройство находится в экономичном режиме.	Переход с экономичного в нормальный режим займет определенное время.
	Слишком сложное печатное задание.	Подождите. Ничего не поделаешь.
	В устройстве установлен тонер-картридж, предназначенный для иной страны или нефирменный (на дисплее появится сообщение Не тот тонер X).	Установите тонер-картридж KONICA MINOLTA, предназначенный для устройства.
	При выявлении ошибки в процессе отгрузки печатного задания в режиме Копирования, определенное время займет обработка ошибки и возобновление печати.	Подождите. Ничего не поделаешь.
В процессе печати из устройства поступают пустые листы.	Поврежден или опорожнился один из тонер-картриджей.	С пустыми тонер-картриджами печатное изображение распечатается со сбоями или не распечатается вовсе.
	Заряжен несоответствующий тип носителя.	Проверьте используемый тип носителей.
Не все страницы печатаются.	Иной пользователь неумышленно отменил задание.	Попробуйте распечатать оставшиеся страницы.
	В лотке нет бумаги.	Проверьте наличие носителя в лотке и установку лотка в устройстве.

Признак	Причина	Решение
Не все страницы печатаются.	Печатается документ с надпечаткой, которая не создавалась в драйвере принтера.	Распечатайте файл надпечатки используя драйвер принтера.
При копировании в режиме «2 в 1» («4 в 1») происходит утеря определенной части изображения.	При печати на конвертах было задано масштабирование, а потом было выбрано копирование «2 в 1» («4 в 1»).	При копировании «2 в 1» («4 в 1») происходит автоматическая регулировка масштабирования. При необходимости копировать в режиме «2 в 1» («4 в 1») на носителях с узкой областью печати типа конвертов, сначала настройте копирование «2 в 1» («4 в 1»), а потом отрегулируйте масштабирование по необходимости.
Часто происходит перезапуск или просто отключение устройства.	Шнур питания неправильно подключен в розетку электросети.	Выключите устройство и убедитесь в том, что шнур питания подключен в розетку правильно. Затем снова включите устройство.
	Произошла системная ошибка.	Свяжитесь с центром технической поддержки.
Возникают проблемы в процессе двусторонней печати.	Печать идет на несоответствующий носитель или драйвер принтера неправильно налажен.	Убедитесь в том, что в устройстве заряжен соответствующий тип носителя. ■ См. раздел «Спецификация» на странице 106.  Полный список текущих утвержденных носителей имеется на сайте <a href="http://printer.konicaminolta.com">http://printer.konicaminolta.com</a> . ■ В режиме двусторонней печати не печатайте на носителях своего формата, конвертах, самоклеящихся этикетках, открытках, картоне, бланках, глянцевых носителях или прозрачных пленках. ■ Убедитесь в том, что в лотке не заряжены носители нескольких разных форматов.
		Выбрать „Двусторонняя“ в настройках драйвера печати Windows (Разбивка/Режим печати).

Признак	Причина	Решение
Возникают проблемы в процессе двусторонней печати.	Печать идет на несоответствующий носитель или драйвер принтера неправильно налажен.	Настройте режим дуплексного (двустороннего) копирования. Более подробная информация по настройке двустороннего копирования указана в разделе «Настройка режима дуплексного (двустороннего) копирования» на странице 164.
		В режиме двусторонней печати нескольких страниц на лист выберите По копиям только в драйвере принтера на закладке Базовый. В программе режим По копиям не настраивайте.
Передача информации на устройство USB занимает много времени.	Время отклика зависит от конкретного устройства USB.	Рекомендуется подождать окончания передачи информации.
Невозможно переключиться в режим сканирования или приема и отправки факсов.	В режиме копирования произошла ошибка.	Для перехода в другой режим необходимо сначала устранить причину ошибки.
При печати нескольких страниц на лист происходит сбой печати.	Режим По копиям настроен в драйвере и в программе.	Для печати нескольких страниц на лист выберите По копиям только в драйвере принтера на закладке Базовый. В программе режим По копиям не настраивайте.
В режиме Брошюра с переплетом влево или Брошюра с переплетом вправо происходит сбой печати.	Режим По копиям настроен в драйвере и в программе.	При печати в режиме Буклет – переплет слева или Буклет – переплет справа выберите По копиям только в драйвере принтера на закладке Базовый. В программе режим По копиям не настраивайте.



Признак	Причина	Решение
Устройство издает посторонние звуки.	Устройство не стоит на ровной плоскости.	Поставьте устройство на ровную, жесткую, горизонтальную плоскость.
	Неправильно установлены лотки.	Выньте лоток, из которого идет подача носителей и снова вставьте его в устройство.
	В устройство попал посторонний предмет.	Выключите устройство и извлеките из него посторонний предмет. Если Вам не удастся извлечь посторонний предмет самостоятельно, обратитесь в сервисный центр.
При копировании или сканировании с автоподатчика в конце изображения или страницы появилась полоса шириной 5–6 мм.	Сбой мог произойти в процессе смещения листа в автоподатчике.	При наличии полосы на копии после копирования, увеличьте на одну ступень насыщенность копии. При наличии полосы на изображении после сканирования, воспользуйтесь для сканирования планшетным стеклом.
Нельзя копировать из автоподатчика.	Печать на конвертах DL, Monarch или C6 настроена с автоподатчиком.	Положите документ на планшетное стекло. При печати на конвертах DL некоторые области могут не скопироваться.
При сканировании с автоподатчика с разрешением 600 dpi изображение оказалось намного светлее фона.	Сразу после включения устройства возрастает интенсивность света лампы. Поэтому изображение может оказаться светлым, а фон темным.	Если изображение оказалось слишком светлым или темным, сканируйте с помощью планшетного стекла. Далее рекомендуется приступить к сканированию, когда с момента включения устройства и лампы истечет как минимум полтора часа.
В сканированных изображениях выявлен сбой.	Для сканирования в режиме Микс или Текст настроено разрешение 150 × 150 dpi.	Настройте режим сканирования Фото.





Признак	Причина	Решение
Определенные области сканированного изображения отсутствуют.	Для сканирования изображения применяется утилита Acrobat 8 (для Macintosh).	В настройках сканирования в утилите Acrobat отключите функции OCR и фильтрацию.
Недоступна веб-утилита.	Неправильный пароль администратора утилиты PageScope Web Connection.	Пароль администратора утилиты PageScope Web Connection содержит не менее 0 и не более 16 символов. Более подробная информация приведена в руководстве Reference Guide, которое имеется на компакт-диске CD/DVD Documentation.
Деформированные носители. 	Носители пропитались влажностью или промокли.	Выньте влажные носители и зарядите сухие.
	Неисправен подающий ролик носителей или блок закрепления.	Проверьте данные узлы на предмет повреждения. По необходимости свяжитесь с центром технической поддержки.
	В устройстве заряжены неприменимые носители (несоответствующего формата, плотности, вида и т.п.).	Применяйте носители, утвержденные компанией KONICA MINOLTA, см. раздел «Спецификация» на странице 106. Полный список текущих утвержденных носителей имеется на сайте <a href="http://printer.konicaminolta.com">http://printer.konicaminolta.com</a> .
Информация была передана устройству, однако печать не начинается.	В окне сообщений отображается информация об ошибке.	Необходимо устранить ошибку в соответствии с этой информацией.
	Происходит отмена печати при введении информации о пользователе.	Необходимо воспользоваться кнопкой Аутентификация пользователя в окне драйвера принтера, чтобы ввести информацию о пользователе до начала печати.

Признак	Причина	Решение
Автоматическое форматирование жесткого диска.	Автоматическое форматирование происходит при переполнении жесткого диска.	При появлении индикатора Жесткий диск почти з на панели управления необходимо удалить задания печати и ресурсы (шрифты, формы и т.п.), которые были сохранены с помощью администратора загрузки Download Manager или сетевого подключения PageScope Web Connection.
Автоматическое форматирование карты памяти CompactFlash.	Автоматическое форматирование происходит при переполнении карты памяти CompactFlash.	При появлении индикатора Карта памяти почти п на панели управления необходимо удалить задания печати и ресурсы (шрифты, формы и т.п.), которые были сохранены с помощью администратора загрузки Download Manager или сетевого подключения PageScope Web Connection.

## Решение проблем с качеством печати

Признак	Причина	Решение
<p>Печатаются пустые страницы или на страницах имеются пустые пятна.</p> 	По всей вероятности поврежден один или несколько тонер-картриджей.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	По всей вероятности поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	Влажные носители.	Не храните носители в помещении с высокой влажностью. Выньте влажные носители и зарядите новые, сухие.
	Настойка печатного носителя в драйвере не соответствует фактически заряженному в устройстве носителю.	Зарядите в устройство соответствующий печатный носитель.
	В устройство подается по несколько листов сразу.	Выньте носители и проверьте не прихватило ли их статическим разрядом. Пропустите канцелярскую бумагу или иной носитель (за исключением прозрачной пленки) и зарядите обратно.
<p>Вся страница черная или одноцветная.</p> 	По всей вероятности поврежден один или несколько тонер-картриджей.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	По всей вероятности поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.

Признак	Причина	Решение
<p>Слишком светлая печать, цвета блеклые.</p> 	Загрязнена линза лазера.	Очистите линзу лазера.
	Настроена слишком светлая насыщенность копий.	Настройте насыщенность копий потемнее.
	Влажные носители.	Выньте из устройства влажные носители и зарядите взамен новые, сухие.
	В картридже кончается тонер.	Замените тонер-картридж.
	По всей вероятности поврежден один или несколько тонер-картриджей.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	Неправильно настроен носитель печати.	При печати на конвертах, самоклеящихся этикетках, бланках, открытках, картоне, глянцевых носителях или прозрачных пленках выполните соответствующую настройку в драйвере принтера.
<p>Слишком темная печать.</p> 	Настроена слишком темная насыщенность копий.	Настройте насыщенность копий посветлее.
	Документ был недостаточно прижат к планшетному стеклу.	Разместите документ так, чтобы он был правильно прижат к планшетному стеклу. Более подробная информация по размещению документов на планшетном стекле указана в разделе «Закладка документа на планшетное стекло» на странице 135.
	По всей вероятности поврежден один или несколько тонер-картриджей.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	По всей вероятности поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.

Признак	Причина	Решение
Печать размытая, фон несколько смазан, изображение получается тусклым. 	По всей вероятности поврежден один или несколько тонер-картриджей.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	По всей вероятности поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	Загрязнено планшетное стекло.	Очистите планшетное стекло. Подробности указаны в разделе «Очистка устройства» на странице 238.
	Загрязнена прижимная пластина документов.	Очистите прижимную пластину документов. Подробности указаны в разделе «Очистка устройства» на странице 238.
Неравномерная насыщенность печати или цвета. 	По всей вероятности поврежден один из тонер-картриджей или в нем кончается тонер.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	Поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	Устройство не стоит на ровной плоскости.	Поставьте устройство на ровную, жесткую, горизонтальную плоскость.
Неравномерная или пятнистая печать. 	Влажные носители.	Не храните носители в помещении с высокой влажностью. Выньте влажные носители и зарядите взамен новые, сухие.
	В устройстве заряжены неприменимые носители (несоответствующего формата, плотности, вида и т.п.).	Применяйте носители, утвержденные компанией KONICA MINOLTA, см. раздел «Спецификация» на странице 106. Полный список текущих утвержденных носителей имеется на сайте <a href="http://printer.konicaminolta.com">http://printer.konicaminolta.com</a> .
	По всей вероятности поврежден один из тонер-картриджей или в нем кончается тонер.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	Поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.

Признак	Причина	Решение
<p>Тонер как следует не закрепляется или на ощупь сыпется.</p> 	Влажные носители.	Выньте влажные носители и зарядите новые, сухие.
	В устройстве заряжены неприменимые носители (несоответствующего формата, плотности, вида и т.п.).	Применяйте носители, утвержденные компанией KONICA MINOLTA, см. раздел «Спецификация» на странице 106. Полный список текущих утвержденных носителей имеется на сайте <a href="http://printer.konicaminolta.com">http://printer.konicaminolta.com</a> .
	Неправильно настроен носитель печати.	При печати на конвертах, самоклеящихся этикетках, открытках, картоне, глянцевых носителях или прозрачных пленках выполните соответствующую настройку в драйвере принтера.
<p>Появились какие-то пятна или части изображения на предыдущей странице.</p> 	Неправильно установлен или поврежден один или несколько тонер-картриджей.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
<p>На оборотной стороне (в режиме одно- или двусторонней печати) появились пятна тонера.</p> 	Загрязнен подающий ролик.	Очистите подающий ролик. Если Вам кажется, что подающий ролик надо заменить, обратитесь в центр технической поддержки.
	Проход носителей загрязнен тонером.	Распечатайте пару пустых страниц, это позволит прочистить проход.
	Поврежден один из тонер-картриджей или в нем кончается тонер.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	Поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.

Признак	Причина	Решение
<p>На листе с регулярным шагом появились белые, черные или цветные пятна или полосы.</p> 	Загрязнена линза лазера.	Очистите линзу лазера.
	Поврежден тонер-картридж.	Выньте тот тонер-картридж, цвет которого дает сбои изображения. Замените тонер-картридж соответствующего цвета.
	Поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
<p>Сбои изображения.</p> 	Загрязнена линза лазера.	Очистите линзу лазера.
	Разгерметизировался тонер-картридж.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их. При наличии повреждения одного из них, замените его.
	По всей вероятности поврежден тонер-картридж.	Выньте тот тонер-картридж, цвет которого дает сбои изображения. Замените тонер-картридж соответствующего цвета.
	По всей вероятности поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
<p>На листах появились горизонтальные полосы.</p> 	Устройство не стоит на ровной плоскости.	Поставьте устройство на ровную, жесткую, горизонтальную плоскость.
	Проход носителей загрязнен тонером.	Распечатайте пару пустых страниц, это позволит прочистить проход.
	По всей вероятности поврежден один из тонер-картриджей или в нем кончается тонер.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	Поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.

Признак	Причина	Решение
Печатаются абсолютно иные цвета.	По всей вероятности поврежден один из тонер-картриджей или в нем кончается тонер.	Выньте тонер-картриджи и убедитесь в том, что тонер лежит в них равномерно. Потом зарядите картриджи обратно.
Несоответствующее согласование цветов, цвета перемешаны или на каждой странице печатаются по другому.	Неверная настройка градаций.	Рекомендуется установить пункт <b>Наст. уст-ва/Калибровка меню Режим утилит</b> на Вкл, и произвести калибровку цветов AIDC.  Дополнительная информация находится в разделе « <b>Меню Наст. уст-ва</b> » на странице 33.
	Во время калибровки передняя крышка должна быть открыта.	
	По всей вероятности поврежден один из тонер-картриджей или в нем кончается тонер.	Выньте тонер-картриджи и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.
	Влажные носители.	Выньте влажные носители и зарядите сухие.
Не печатаются цветные штрих-клише.	Для настройки Штрих-клише с разрешением 2400 × 600 dpi необходимо отменить <b>Согласование цветов</b> .	В драйвере на вкладке <b>Качество</b> установите в пункте <b>Согласование цветов</b> опцию <b>Выкл</b> .
		Уменьшите разрешение до 1200 × 600 dpi или 600 × 600 dpi.
Слабо печатаются цвета.  	По всей вероятности поврежден один или несколько блоков отображения.	Выньте блоки отображения и проверьте их на предмет повреждения. При наличии повреждения, замените их.

Если проблему не удастся указанным образом устранить, свяжитесь по этому вопросу с центром технической поддержки.



# Сообщения о состоянии, об ошибках и сервисные сообщения

Сообщения о состоянии, об ошибках и сервисные сообщения высвечиваются на панели управления устройством. Информировать о состоянии устройства и способствуют выявлению причин целого ряда неполадок. Пока не изменятся причины появления сообщения, данное сообщение с дисплея не исчезнет.

## Стандартные сообщения о состоянии

Сообщение	Значение	Решение
Принять	Настройки были приняты.	Ничего делать не надо.
Прием данных	Устройство принимает данные.	
Экономичный режим	Устройство находится в экономичном режиме, позволяющем при простоях экономить электроэнергию.	
(ничего не отображается)		
Нет	Объект отсутствует. Автоматическая калибровка цветов AIDC происходит в следующих случаях: <ul style="list-style-type: none"><li>■ При включении устройства</li><li>■ При выходе устройства из экономичного режима</li><li>■ При перезапуске устройства после изменения настроек</li><li>■ После замены картриджа с тонером</li></ul> Эта процедура обеспечивает оптимальное качество печати.	
Отмена сканир. ПК	Задание на сканирование было отменено драйвером.	
Ожидайте!	Автоматическая калибровка цветов AIDC.	
Ожидание печати	Устройство ожидает печати.	
Печать	Устройство печатает.	
Поиск	Устройство производит поиск данных.	
Сканирование	Устройство сканирует документ.	
Нагревание	Устройство нагревается.	

Сообщения о состоянии, об ошибках и сервисные

291

## Сообщения об ошибках



Подробности по сообщениям об ошибках указаны в руководстве Инструкция по обслуживанию факса, на компакт-диске CD/DVD Documentation.

Сообщения	Значение	Решение
Уст. сканера 2-стор. Удал. ориг. в ADF	В режиме двустороннего сканирования в ADF нет документа.	Загрузите документ в ADF.
Слишк. длинный адрес	Полученный от сервера LDAP адрес э-почты, содержит более 64 знаков.	Устройство в состоянии обрабатывать адреса, содержащие менее 64 знаков. Укажите адрес покороче.
Нет соединения Сервер xxx	Соединение с указанным сервером не может быть установлено.	Проверьте правильность настроек в меню Настройка сети, а затем попробуйте подключиться еще раз.
Нельзя получ. IP Сервер xxx	IP адрес указанного сервера не может быть получен от сервера DNS.	Проверьте правильность настроек в меню Настройка сети, а затем попробуйте загрузить информацию еще раз.
Не устан. соедин. с ПК	При отгрузке данных в режиме Сканирования была прервана связь с компьютером.	Проверьте связь с компьютером и статус драйвера сканера, а затем отгрузите данные еще раз.
Ошибка связи Память USB	При отгрузке данных в режиме Сканирования была прервана связь с USB-накопителем.	Проверьте подключение к USB-накопителю, а затем отгрузите данные еще раз.
Ошибка связи Сервер xxx	При отгрузке данных в режиме Сканирования была прервана связь с сервером.	Проверьте правильность настроек в меню Настройка сети, а затем отгрузите данные еще раз.

Сообщения	Значение	Решение
Разъединить Память USB	Была прервана связь с USB-накопителем.	Проверьте подключение к USB-накопителю, а затем отгрузите данные еще раз.
Разъединить Сервер xxx	Была прервана связь с сервером.	Проверьте правильность настроек в меню Настройка сети, а затем отгрузите данные еще раз.
Срок служ. блока закр.	Кончился срок службы блока закрепления.	Замените блок закрепления.
Ошибка сохр.зад. нел	Невозможно сохранить задания устройства, потому что отсутствует блок жесткого диска.	Для сохранения заданий необходимо установить опциональный блок жесткого диска
Ошибка сох.зад. Память полная	Память заполнена, поэтому печать сохраненных заданий невозможна.	Освободите место в памяти, а затем попробуйте распечатать сохраненные задания еще раз.
Ошибка сох.зад. Лоток3	Лоток 3 не установлен, поэтому печать сохраненных заданий невозможна.	Установите лоток 3, а затем попробуйте распечатать сохраненные задания еще раз.
Нелегальная установк	Несовместимая карта памяти CompactFlash.	Установите совместимую карту CompactFlash.
Не тот жесткий диск	Установленный диск был отформатирован другим устройством.	Жесткий диск должен быть отформатирован тем устройством, в которое он установлен. Отформатируйте его, или установите диск, отформатированный этим устройством.

Сообщения	Значение	Решение
Не та карта памяти	Установленная карта CompactFlash была отформатирована другим устройством.	Карта CompactFlash должна быть отформатирована тем устройством, в которое она установлена. Отформатируйте ее, или установите карту, отформатированную этим устройством.
Конец блока отобр. Заменить x	Кончился срок службы указанного блока отображения.	Замените указанный блок отображения.
Конец блока x	Кончился срок службы указанного блока отображения.	Замените указанный блок отображения.
Срок служ. бл. (x)	Кончился срок службы указанного блока отображения.	Замените указанный блок отображения.
Кончается блок x	Кончается срок службы указанного блока отображения. Блок нужно заменить после распечатки 200 страниц формата A4 или Letter при 5% заполнении.	Подготовьте новый указанный блок отображения.
Жесткий диск почти з	Хранимое задание печати не было получено даже при установленном жестком диске.	Удалите другие задания из памяти или отформатируйте нужный пользовательский сегмент памяти.
Не тот тонер Заменить x тонер	Указан не тот тонер-картридж.	Замените указанный тонер-картридж на соответствующий.
Неправ. разм. бумаги	Не тот формат бумаги в лотке.	Замените бумагу согласно сообщению.

Сообщения	Значение	Решение
Работа отменена	В процессе сканирования документа с планшетного стекла в режиме Сканирования с момента сканирования первой страницы истекло более одной минуты или не отгрузились данные. В связи с этим задание было отменено.	Выключите устройство и снова включите его спустя несколько секунд. При отгрузке нескольких страниц, например из книги, сканируйте следующую страницу в течение одной минуты после сканирования первой.
Не тот тип носителя Загр. xxx	В лотке не заряжена бумага заданного типа.	Зарядите в лоток бумагу соответствующего типа.
Карта памяти почти п	Недостаточно места (менее 50 МБ) на карте CompactFlash.	Удалите сохраненные задания с карты CompactFlash или отформатируйте ее.
Файл полный	Достигнуто максимально допустимое количество 1024 файлов изображений.	Выключите устройство и снова включите его спустя несколько секунд. Сократите объем печатных данных (например путем уменьшения разрешения) и снова включите печать.
Память полная	В устройство поступило больше данных, чем можно обработать в его памяти.	Выключите устройство и снова включите его спустя несколько секунд. Сократите объем печатных данных (например путем уменьшения разрешения) и снова включите печать.

<b>Сообщения</b>	<b>Значение</b>	<b>Решение</b>
Нет двустрон. бумаги Прекр. двуст. печать или изм. форм. бумаги	Задана двусторонняя печать, однако выбранный формат бумаги для двусторонней печати не поддерживается.	Введите одностороннюю печать или выберите такой формат бумаги, который для двусторонней печати поддерживается.
Нет установок сети	Перед переключением устройства в режим Сканирования не выполнена настройка сетевых параметров.	Перед сканированием необходимо задать настройки сети в меню Настройка сети и Наст. e-mail.
Нет подходящ. бумаги Загруз. бумагу (xxx)	В лотке отсутствует применимая для печати бумага.	Зарядите в лоток бумагу, применимую для печати.
Не поддержив. карта	Установленная карта CompactFlash не поддерживается устройством.	Установите поддерживаемую устройством карту CompactFlash.
Нет адреса e-mail	Возможно, при сканировании был выбран номер факса из списка избранных, быстрого или группового набора в качестве места назначения.	Введите место назначения вручную или выберите адрес э-почты из списка избранных, быстрого или группового набора в качестве места назначения.
Не устан. бл. отобр. Проверьте x	Не установлен указанный блок отображения.	Установите указанный блок отображения.
Не установлен тонер Проверьте x	Не установлен указанный тонер-картридж.	Установите указанный тонер-картридж.
Не зарегистр.!	Не зарегистрирован ни получатель по быстрому набору, ни группа по групповому набору.	Укажите получателя сканированных данных непосредственно или зарегистрируйте получателя по быстрому набору или группу по групповому набору и попробуйте снова ввести адрес получателя.

Сообщения	Значение	Решение
Полный прием. лоток Выньте бумагу	В выходном лотке уже нет места.	Выньте из выходного лотка все носители.
Прев. время поиска	Коммуникация с сервером LDAP была по истечении таймаута прекращена.	Свяжитесь с сервером LDAP снова.
Нет бумаги Загруз. бумагу (xxx)	Данный лоток пустой.	Зарядите носитель в указанный лоток.
Не тот формат бумаги Переуст. бум. (xxx)	В лотке отсутствует бумага заданного формата.	Зарядите в лоток бумагу заданного формата.
Удал. ориг. в ADF	Документ заряжен в автоподатчик, однако настройка функций рассчитана на сканирование с планшетного стекла.	Разместите документ на планшетном стекле.
Результат более xxx	Количество результатов поиска LDAP превысило максимально допустимое по пункту Макс. рез. поиска в меню Устан. LDAP.	Измените настройку максимального количества результатов или условия поиска (например выберите более длинное ключевое слово), а потом попробуйте выполнить поиск LDAP снова.
Ошиб. подачи сканера Проверь замок скан.	Сканер заблокирован.	Переведите рычаг блокировки в положение  , выключите и включите устройство заново. Дополнительная информация находится в разделе «Разблокировка сканера» на странице 249.
Открыт сканер Закройте сканер	Открытый сканер.	Закройте сканер.

Сообщения	Значение	Решение
Пам. сервера полн. Сервер SMTP	Память сервера SMTP полная.	Свяжитесь с администратором сервера и освободите место на жестком диске.
Абонент переполн.	Достигнуто максимальное количество 256 получателей сканированных данных.	Отправьте данные, а потом попробуйте сканировать снова. Ненужных получателей целесообразно удалить, прежде чем добавлять новых получателей.
Тонер пустой Заменить X тонер	Пустой указанный тонер-картридж. (Сообщение высвечивается если пункт Тонер пустой в меню Наст. уст-ва настроен на Стоп.)	Замените указанный тонер-картридж.
Тонер низкий x	Ресурса указанного тонер-картриджа хватит для печати около 200 страниц A4/Letter при 5% покрытии.	Подготовьте новый тонер-картридж данного цвета.
Срок служ.ленты пер.	Кончился срок службы ленты переноса.	Замените ленту переноса.
Срок службы рол.пер.	Кончился срок службы ролика переноса.	Замените ролик переноса.
Открыт Лоток x Закрой Лоток x	Открыт указанный лоток.	Закройте указанный лоток.
Нельзя разоб. задани	Жесткий диск (место для хранения копий при печати наборов) заполнен, поэтому печать наборов невозможна.	Ограничьтесь одним набором, или попробуйте распечатывать меньше страниц за один раз.
Устр.USB не подерж.	К устройству подключено несовместимое USB-устройство.	Отключите USB-устройство от данного устройства.



Сообщения	Значение	Решение
USB-ХАБ не поддерж.	К устройству подключен USB-хаб.	Данное устройство несовместимо с USB-хабом. Для подключения кабелей USB к данному устройству не применяйте USB-хаб.
Полная память USB	В USB-накопителе отсутствует свободная память.	Освободите память USB-накопителя путем удаления данных или воспользуйтесь другим USB-накопителем.
Открыта xxx крышка Закройте xxx крышку	Открыта указанная крышка.	Закройте данную крышку.
Открыта xxx крышка Закройте xxx крышку	Открыта указанная крышка.	Закройте данную крышку.
Ошибка сервера xxx	На указанном сервере сохранить файл нельзя.	Проверьте статус указанного сервера.
Полн.бач.изб.тонер Замените бачок	Бачок избыточного тонера полный.	Замените бачок избыточного тонера.
Полный бач.изб.тонер	Бачок избыточного тонера почти полный.	Подготовьте новый бачок избыточного тонера.
Не тот блок x	Установлен несовместимый с устройством блок отображения.	Замените указанный блок отображения на соответствующий.
Неправ. пароль xxx	Не тот пароль или недоступен указанный сервер.	Проверьте пароль и введите соответствующий.
Не тот тонер x	Установлен несовместимый с устройством тонер-картридж.	Замените указанный тонер-картридж на соответствующий.

<b>Сообщения</b>	<b>Значение</b>	<b>Решение</b>
xxx запрещен	Не указаны настройки TCP/IP, FTP, SMTP или SMB.	Укажите настройки TCP/IP, FTP, SMTP или SMB.
Уст-ка назначения Вручную до 16	При поиске LDAP было обнаружено более 16 адресов.	Введите больше знаков при поиске, затем повторите поиск.

## Сервисные сообщения

Это сообщение сигнализирует серьезную неполадку, которую может устранить лишь квалифицированный сервисный мастер. При появлении одного из следующих сообщений выключите и снова включите устройство. Если проблему не удалось устранить, обратитесь к своему дилеру или в авторизованный сервисный центр.

Сообщения	Значение	Решение
Неисправность уст-ва Вызов сервиса (xxxx)	Вышла из строя деталь «xxxx» указанная в сообщении.	Иницилируйте устройство. Как правило это приведет к устранению сервисного сообщения и возобновлению работы устройства.  Если проблема не исчезла, обратитесь в центр технической поддержки.

---

302      *Сообщения о состоянии, об ошибках и сервисные*



копиры • принтеры • мфу

доставка • сервис • гарантия

[info@km-shop.ru](mailto:info@km-shop.ru)

(495) 646-04-26

[www.km-shop.ru](http://www.km-shop.ru)

---

***Установка  
аксессуаров***

---

**12**



## Примечание

Гарантия не распространяется на любые повреждения, вызванные применением аксессуаров, не изготовленных или не утвержденных компанией KONICA MINOLTA.

В данном разделе приведена информация по следующим аксессуарам.

<b>Модули памяти DIMM (Dual In-Line Memory)</b>	256 Мб, 512 Мб память DIMM (DDR2-667 SO-DIMM, 166 МГц, 200 выводов, без ECC, без буферной памяти, CL = 3) Плотность интеграции: 512 Мб Организация: 64 Мегаслов × 8 битов
<b>Лоток 3</b>	В комплект входит нижний податчик с лотком емкостью 500 листов
<b>Блок жесткого диска</b>	Жесткий диск 40 Гб
<b>Адаптер CF</b>	Адаптер для карты памяти CompactFlash
<b>Карта CompactFlash</b>	512 Мб, 1 Гб, 2 Гб, 4 Гб

## Примечание

Жесткий диск и адаптер для карт памяти CompactFlash нельзя эксплуатировать одновременно.

Прежде чем приступить к установке аксессуаров, выключите устройство и соответствующий аксессуар и отключите их от сети.



Более подробная информация по доступным опциональным устройствам имеется на сайте <http://printer.konicaminolta.com>.

# Защита от разряда статического электричества

## Примечание

---

В процессе выполнения каких-либо работ на плате контроллера устройства, необходимо предотвратить выход ее из строя вследствие статических разрядов.

В первую очередь отключите все выключатели. Если в наборе аксессуаров устройства имеется антистатический браслет, оденьте его на руку и замкните на металлическую раме с торцевой стороны устройства. Ни в коем случае не подключайте антистатический браслет к узлам устройства под током. Неподходящими точками для подключения заземления является пластмасса, резина, древесина, окрашенные металлические поверхности или телефонный провод.

При отсутствии антистатического браслета, прикоснитесь для снятия статического электричества к заземленному предмету, прежде чем приступать к работе на платах устройства или иных компонентах. После заземления уже не передвигайтесь, чтобы не зарядиться статическим электричеством повторно.

---

# Модули памяти DIMM



Оptionальная память (DIMM) может понадобиться для печати сложной графики или двусторонней печати.



Обнаруживается только половина от объема установленной памяти. Модули памяти DIMM (Dual In-line Memory Module) представляют собой компактные печатные платы со схемами запоминающего устройства.

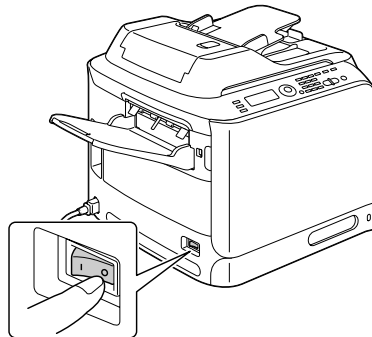
На базовой плате имеется память емкостью 256 Мб и один слот для расширения памяти. Емкость памяти можно увеличить максимум до 768 Мб (256 Мб + 512 Мб).

## Установка модулей памяти DIMM

### Примечание

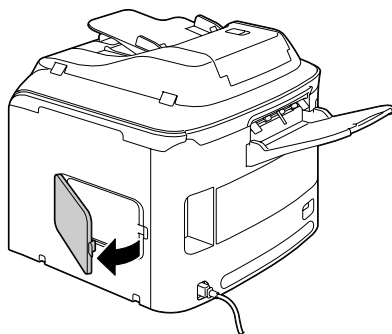
Очень важно предотвратить повреждение платы контроллера принтера и прочих плат с печатными схемами разрядом статического электричества. Перед выполнением нижеуказанных работ, изучите указания по защите от электростатических разрядов на странице 305. Платы с печатными схемами обязательно держите только за кромки.

- 1 Выключите устройство и отключите все кабели интерфейсов и шнур питания.





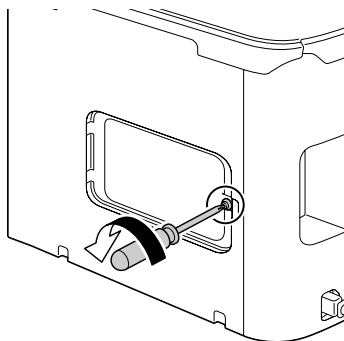
2 Снимите заднюю крышку.



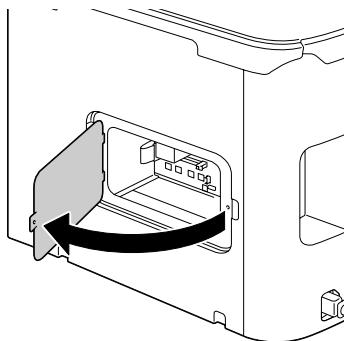
3 Выверните винт с помощью отвертки.



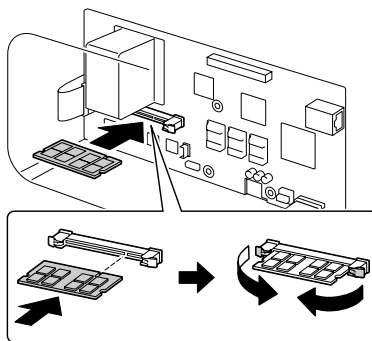
*Извлекать следует только обозначенный на рисунке винт.*



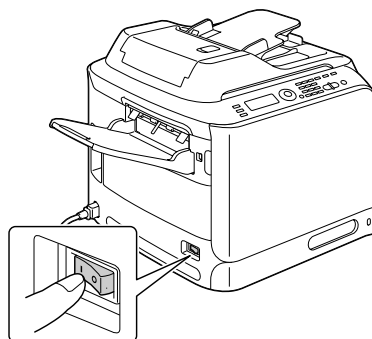
4 Откройте внутреннюю крышку.



- 5** Новый модуль DIMM вставьте сверху прямо в слот DIMM так, чтобы он защелкнулся на своем месте.  
Разверните модуль DIMM прорезью в направлении слота и совместите его со слотом.  
Если модуль DIMM не вставляется как следует на свое место, не прилагайте к нему чрезмерную силу.  
Откорректируйте его положение и убедитесь в том, что он сел в слот как следует.



- 6** Закройте внутреннюю крышку и затяните винт.  
**7** Закройте заднюю крышку.  
**8** Подключите в соответствующие гнезда все кабели интерфейса.  
**9** Подключите к устройству шнур питания и включите устройство.



- 10** Отметьте опциональную память как установленную опцию в драйвере принтера для ОС Windows (вкладка Свойства/ Конфигурировать).
- 11** Распечатайте страничку конфигурации (Сообщение/Статус/ Сообщение/Стр. конфигурации) и убедитесь в том, что на ней указана соответствующая общая емкость установленной в принтере памяти RAM.

## Блок жесткого диска

После установки опционального блока жесткого диска можно выполнять следующие операции:

- Печать сохранением заданий
- Загрузка шрифтов, форм, профилей цвета
- Аутентификация пользователя
- Непосредственная печать



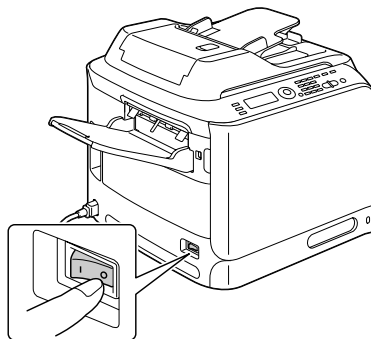
*Жесткий диск и адаптер для карт памяти CompactFlash нельзя установить одновременно.*

### Установка жесткого диска

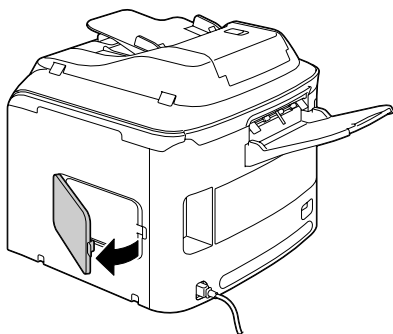
#### Примечание

**Очень важно предотвратить повреждение платы контроллера принтера и прочих плат с печатными схемами разрядом статического электричества. Перед выполнением нижеуказанных работ, изучите указания по защите от электростатических разрядов на странице 305. Платы с печатными схемами обязательно держите только за кромки.**

- 1 Выключите устройство и отключите все кабели интерфейсов и шнур питания.



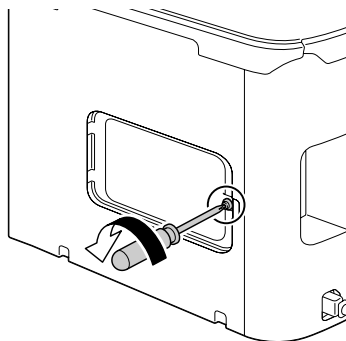
2 Снимите заднюю крышку.



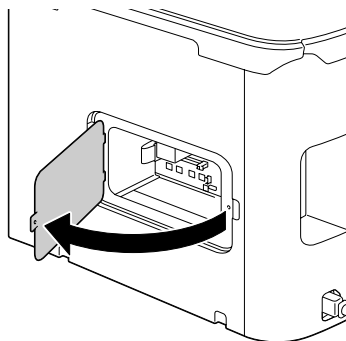
3 Выверните винт с помощью отвертки.



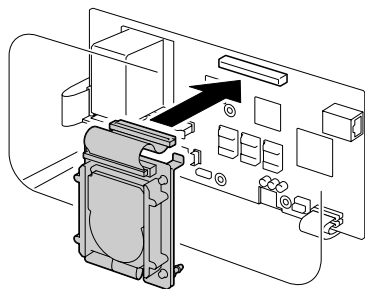
*Извлекать следует только обозначенный на рисунке винт.*



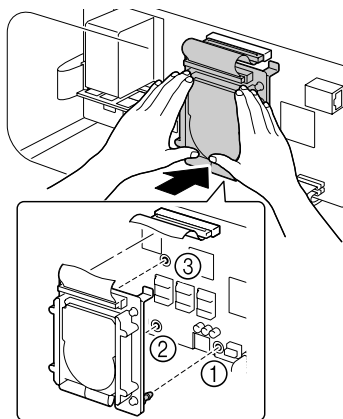
4 Откройте внутреннюю крышку.



- 5** Подключите кабель блока жесткого диска в гнездо на плате контроллера.

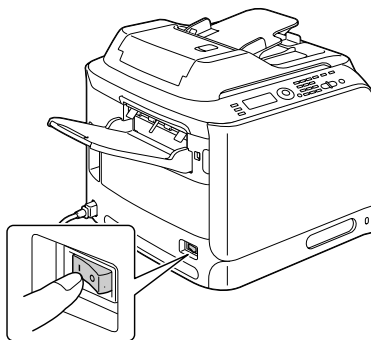


- 6** Вставив три монтажных штырька блока жесткого диска в соответствующие отверстия в плате контроллера, зафиксируйте диск на плате.



- 7** Закройте внутреннюю крышку и затяните винт.  
**8** Закройте заднюю крышку.  
**9** Подключите в соответствующие гнезда все кабели интерфейса.

- 10** Подключите к устройству шнур питания и включите устройство.



- 11** Отметьте жесткий диск как установленную опцию в драйвере принтера для ОС Windows (вкладка Свойства/Конфигурировать).

# Карта CompactFlash

После установки карты памяти CompactFlash можно выполнять следующие операции:

- Загрузка шрифтов, форм, профилей цвета
- Аутентификация пользователя
- Непосредственная печать (в т.ч. прямая печать с помощью утилиты PageScore)



*Применимы карты памяти CompactFlash емкостью 512 Мб, 1 Гб, 2 Гб или 4 Гб.*



*Карта памяти CompactFlash не позволяет применить функцию Печать и сохранение задания. Эта функция требует установки жесткого диска.*



*Жесткий диск и адаптер для карт памяти CompactFlash нельзя установить одновременно.*

## Установка адаптера CF и карты CompactFlash

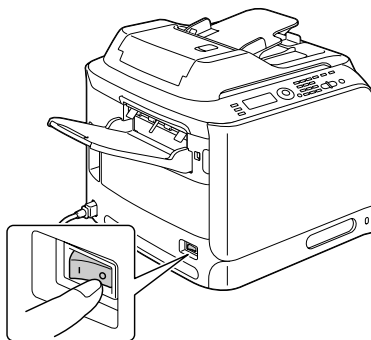
### Примечание

**В тех случаях, когда устанавливаемая карта CompactFlash ранее применялась ранее в других устройствах, после установки на плату контроллера принтера она будет автоматически сформатирована с утерей всех сохраненных на ней данных.**

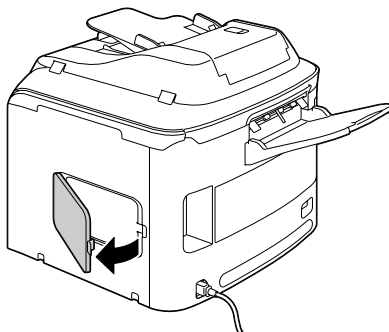
### Примечание

**Очень важно предотвратить повреждение платы контроллера принтера и прочих плат с печатными схемами разрядом статического электричества. Перед выполнением нижеуказанных работ, изучите указания по защите от электростатических разрядов на странице 305. Платы с печатными схемами обязательно держите только за кромки.**

- 1 Выключите устройство и отключите все кабели интерфейсов и шнур питания.



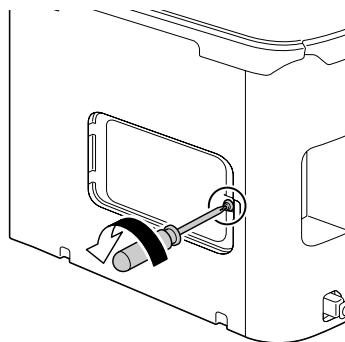
- 2 Снимите заднюю крышку.



- 3 Выверните винт с помощью отвертки.

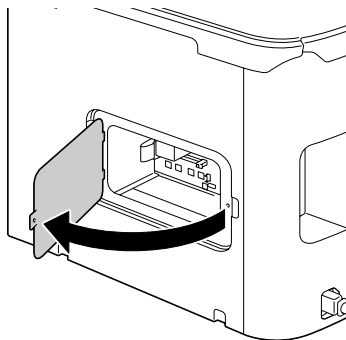


*Извлекать следует только обозначенный на рисунке винт.*

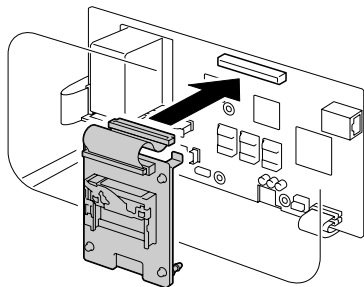




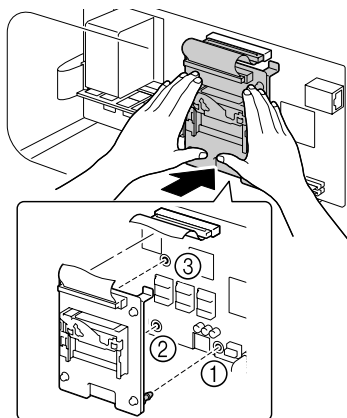
**4** Откройте внутреннюю крышку.



**5** Вставьте кабель адаптера CF в гнездо на плате контроллера.



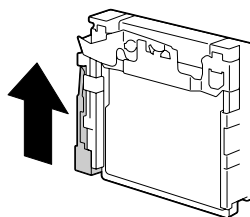
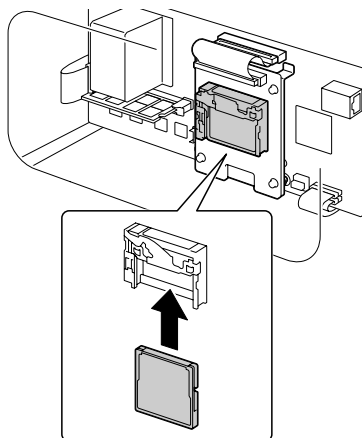
**6** Вставив три монтажных штырька адаптера CF в соответствующие отверстия в плате контроллера, зафиксируйте адаптер CF на плате.



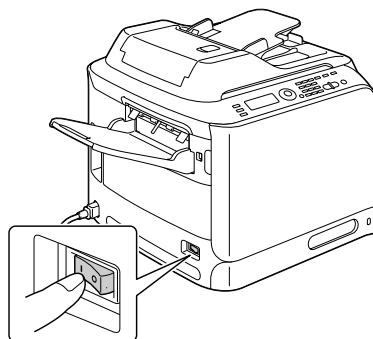
- 7** Вставьте карту памяти CompactFlash в соответствующий слот до упора. При соответствующей установке карты CompactFlash, слегка выдвинется кнопка с правой стороны слота (на рисунке обозначена кружком).



Для выемки карты памяти CompactFlash, нажмите эту кнопку.



- 8** Закройте внутреннюю крышку и затяните винт.  
**9** Закройте заднюю крышку.  
**10** Подключите в соответствующие гнезда все кабели интерфейса.  
**11** Подключите к устройству шнур питания и включите устройство.



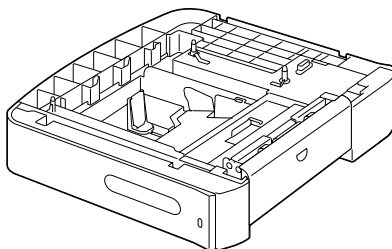
- 12** Отметьте карту памяти как установленную опцию в драйвере принтера для ОС Windows (вкладка Свойства/Конфигурировать).

## Лоток 3 (опциональный нижний податчик)

Устройство можно оснастить опциональным нижним податчиком (Лоток 3). Нижний податчик увеличивает емкость загрузки устройства на 500 листов печатных носителей.

### Комплектация

- Нижний податчик с лотком емкостью 500 листов

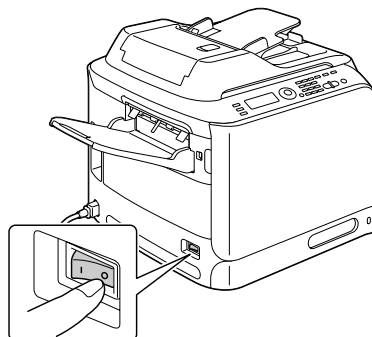


## Установка Лотка 3

### Примечание

Поскольку в устройстве уже установлен расходный материал, держите его в процессе перемещения в горизонтальном положении, иначе расходный материал может рассыпаться.

- 1 Выключите устройство и отключите все кабели интерфейсов и шнур питания.

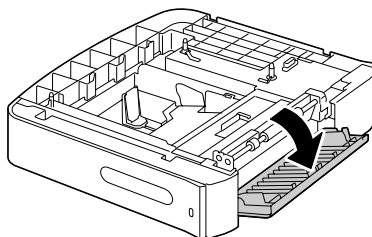


- 2 Подготовьте нижний податчик к установке.



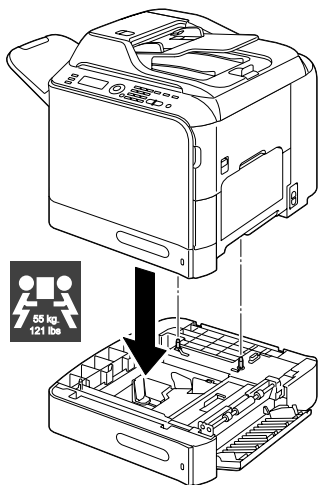
*Поставьте нижний податчик на ровную поверхность.*

- 3 Откройте правую боковую крышку нижнего податчика.



*Перед установкой нижнего податчика на устройство должна быть открыта правая боковая крышка податчика.*

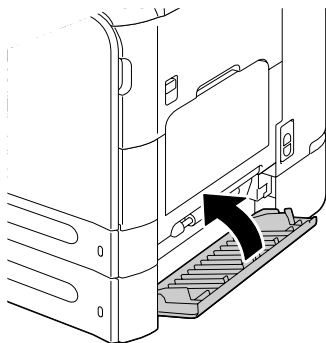
- 4 Вдвоем поставьте устройство на нижний податчик. Убедитесь в том, что штифты нижнего податчика как следует сели в отверстия с нижней стороны устройства.



**ОСТОРОЖНО!**

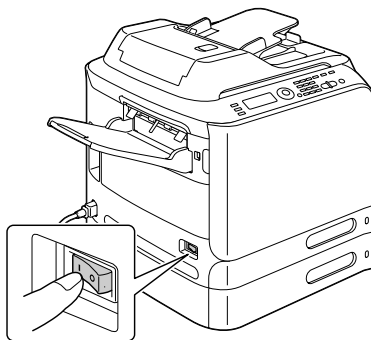
**Масса устройства с полным комплектом расходных материалов составляет около 55 кг (121 ф). Устройство надо поднимать вдвоем.**

- 5 Закройте правую боковую крышку нижнего податчика.



- 6 Подключите в соответствующие гнезда все кабели интерфейса.

- 7 Подключите к устройству шнур питания и включите устройство.



- 8 Отметьте Лоток 3 как установленную опцию в драйвере принтера для ОС Windows (вкладка Свойства/Конфигурировать).

---

*Дополнение*

---

**A**

# Технические параметры

Тип	Настольное (устройство типа «все в одном» на базе полноцветного тандемного лазерного принтера формата А4)
Крышка документов	Стационарная
Блок проявления	Однокомпонентная система SMT
Закрепление тонера	Ленточная система закрепления
Разрешение	Копирование: 1200 × 600 dpi, 600 × 600 dpi Сканирование: 600 × 600 dpi, 600 × 300 dpi (при использовании автоподатчика документов – ADF) Печать: 600 × 600 dpi × 4 бит
Печать первой страницы	Односторонняя печать ■ Монохромная/Полноцветная 18,0 секунды, А4/Letter (канцелярская бумага)
Первая копия	Односторонняя печать ■ Монохромная 25,0 секунды, А4/Letter (канцелярская бумага) (Обычная 600 × 300 dpi) ■ Полноцветная 28,0 секунды, А4/Letter (канцелярская бумага) (Обычная 600 × 300 dpi)
Скорость печати	Односторонняя печать ■ Монохромная/Полноцветная 24/24 страниц в минуту, А4 (канцелярская бумага)
Скорость копирования	Односторонняя печать ■ Монохромная/Полноцветная 24/24* страниц в минуту, А4 (канцелярская бумага) (Обычная 600 × 300 dpi) * При использовании ADF: 20 страниц в минуту (полноцветная печать)
Нагрев	В среднем 40 секунд (время возврата из режима экономии энергии в режим готовности к печати)



Форматы носителей	<p>Лоток 1 (лоток ручной подачи)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Ширина носителя: 92–216 мм (3,6–8,5")</li> <li>■ Длина носителя: 148–356 мм (5,8–14,0")</li> </ul> <p>Лоток 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Ширина носителя: 92–216 мм (3,6–8,5")</li> <li>■ Длина носителя: 148–297 мм (5,8–11,7")</li> </ul> <p>Лоток 3 (опциональный)</p> <p>A4, B5, Executive, Letter, G-Legal, Legal</p>
Бумага/Носитель	<p>Канцелярская бумага (60–90 г/м<sup>2</sup>, 16–24 ф)</p> <p>Рециклированная бумага (60–90 г/м<sup>2</sup>, 16–24 ф)</p> <p>Прозрачная пленка</p> <p>Бланки</p> <p>Конверты</p> <p>Самоклейкие этикетки</p> <p>Толстый картон 1 (91–150 г/м<sup>2</sup>)</p> <p>Толстый картон 2 (151–210 г/м<sup>2</sup>)</p> <p>Открытки</p> <p>Глянцевые носители 1 (100–128 г/м<sup>2</sup>)</p> <p>Глянцевые носители 2 (129–158 г/м<sup>2</sup>)</p>
Емкость зарядки	<p>Лоток 1 (лоток ручной подачи)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Канцелярская/рециклированная бумага: 100 листов</li> <li>■ Конверты: 10 штук</li> <li>■ Этикетки, бланки, самоклейкие этикетки, толстый картон 1/2, открытки, глянцевые носители 1/2: 20 листов</li> </ul> <p>Лоток 2</p> <p>Канцелярская/рециклированная бумага: 250 листов</p> <p>Лоток 3 (опциональный)</p> <p>Канцелярская/рециклированная бумага: 500 листов</p>
Приемная емкость	Приемный лоток: 250 листов
Рабочая температура	От 10 до 35 °С (от 50 до 95 °F)
Эксплуатационная влажность	От 15 до 85 %
Питание	120 В, 220–240 В (50–60 Гц, ±3 %)


## Технические параметры

323

Мощность	120 В, 220–240 В: 1250 Вт или менее Режим экономии энергии: 25 Вт или менее
Ток	120 В: 11 А или менее 220–240 В: 6 А или менее
Уровень шума	Дежурный режим: 39 дБ или менее В процессе печати: 54 дБ или менее Копирование: 56 дБ или менее
Наружные габариты	Высота: 578 мм (22,8") Ширина: 539 мм (21,2") Толщина: 590 мм (23,2")
Масса	50 кг (без расходных материалов) 55 кг (с расходными материалами)
Интерфейс	USB 2.0 (High Speed) совместимый 10Base-T/100Base-TX/1000Base-T Ethernet Host USB (PictBridge1.0, USB Device Printing) Коннектор RJ-45
Стандартная память	Принтер: 512 Мб Копир: 256 Мб

# Расчетный срок службы расходного материала

## Расходные материалы, заменяемые пользователем

Единица	Средний срок службы
Тонер-картридж	<b>Стандартный картридж в наборе:</b> Печать при нормальных условиях 8 000 страниц или более (сплошная печать) Печать при особых условиях 6 400 страниц или более (сплошная печать) <b>Запасной картридж (высокая емкость):</b> Печать при нормальных условиях 8 000 страниц или более (сплошная печать) Печать при особых условиях 6 400 страниц или более (сплошная печать)
Блок закрепления	120 000 страниц (сплошная печать)
Бачок избыточного тонера	36 000 страниц (монохромная сплошная печать) 9 000 страниц (цветная сплошная печать)
Ролик переноса	120 000 страниц
Озоновый фильтр (поставляется вместе с роликом переноса)	120 000 страниц
Блок отображения	30 000 страниц (сплошная печать)
Блок ленты переноса	120 000 страниц (сплошная печать)
 <i>Нормальными условиями считается температура от 15 °C (59 °F) до 25 °C (77 °F) и влажность воздуха от 35 % и 70 %.</i>	



Значения по тонер-картриджу и бачку избыточного тонера указаны с учетом односторонней печати страниц формата А4 или Letter с 5% заполнении страницы.

Фактический срок службы может быть иным (короче) в зависимости от условий печати (покрытие, формат страницы и т.п.), режима печати (сплошная печать или прерывистая печать, в процессе которой часто печатаются одностраничные задания), а также от типа применяемой бумаги (например толстая бумага). Кроме этого срок службы зависит от температуры окружающей среды и влажности воздуха.

## Расходные материалы, заменяемые сервисным мастером

Единица	Средний срок службы
Подающий ролик	300 000 страниц

## Ввод текста

При вводе имени пользователя или имени получателя, применимы буквы, цифры и символы.

### Кнопки

Цифры, буквы и символы вводятся с помощью цифровой клавиатуры на панели управления.

Перечень знаков, закрепленных за цифровыми кнопками.

### Ввод номеров факсов

Цифр. кнопка	Доступные знаки	Доступные знаки (Регистрация Ном.факса польз.) *	
	[1]	[1]	[A]
1	1	1	-1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7
8	8	8	8
9	9	9	9
0	0	0	(пробел) 0
*	*		
#	#		+

\* Для показа своего номера факса, выберите пункт Уст. администрат./Уст.пользователя/Ном.факса польз. в меню Режим утилит. Подробности указаны в руководстве Инструкция по обслуживанию факса, которое имеется на компакт-диске CD/DVD Documentation.

## Ввод имен

Цифр. кнопка	Доступные знаки	
	[1]	[A]
1	1	.,'?;! "1-()@/;:_
2	2	ABC2abcÆÇàáâãäåæç
3	3	DEF3defÐèéêëð
4	4	GHI4ghiiïñ
5	5	JKL5jkl€£¢
6	6	MNO6mnoØŒñòóôõöøœ°
7	7	PQRS7pqrsß\$
8	8	TUV8tuvúúü
9	9	WXYZ9wxyzþÿþ
0	0	(пробел) 0
✕		
#	#	*+x÷=#%&<>[]{} μ^~

## Ввод адресов e-mail

Цифр. кнопка	Доступные знаки	
	[1]	[A]
1	1	.@_-1
2	2	ABC2abc
3	3	DEF3def
4	4	GHI4ghi
5	5	JKL5jkl
6	6	MNO6mno
7	7	PQRS7pqrs
8	8	TUV8tuv
9	9	WXYZ9wxyz
0	0	(пробел) 0
✕		
#	#	+&/*=!?(%)%[]^'{} ~\$,:;

## Изменение режима ввода

Нажатием на кнопку **↔** циклически переключается режим ввода с цифр на буквы.

[1]: Ввод цифр.

[A]: Ввод букв.

## Пример ввода текста

В следующем разделе приведен порядок ввода текста. В качестве примера вводится текст «NJ Office».

- 1 Нажатием на кнопку **↔** включите режим ввода букв.
- 2 Дважды нажмите кнопку **6**.  
Введется буква «N».
- 3 Нажмите кнопку **5**.  
Введется буква «J».
- 4 Нажмите кнопку **0**.  
Введется пробел.
- 5 Трижды нажмите кнопку **6**.  
Введется буква «O».
- 6 Семь раз нажмите кнопку **3**.  
Введется буква «f».
- 7 Нажмите кнопку **▶**.  
Курсор сместится вправо.
- 8 Семь раз нажмите кнопку **3**.  
Введется буква «f».
- 9 Семь раз нажмите кнопку **4**.  
Введется буква «i».
- 10 Семь раз нажмите кнопку **2**.  
Введется буква «c».
- 11 Шесть раз нажмите кнопку **3**.  
Введется буква «e».

## Редактирование текста и специальные указания

- Для удаления всего текста, придержите в нажатом положении кнопку **Назад**.
- Для удаления части текста сместите с помощью кнопок ◀ и ▶ курсор ( ) к знаку, который надо удалить и нажмите кнопку **Назад**.
- Если за одной кнопкой закреплено несколько знаков, в нижней строке дисплея высветится «ОК=▶».
- Если в процессе ввода нужно применить одну и ту же кнопку для ввода двух знаков подряд, нажмите после ввода первого знака кнопку ▶. (См. вышеуказанный пример).
- Пробел вводится кнопкой 0.



# Мы заинтересованы в охране окружающей среды



В качестве партнера программы ENERGY STAR® мы разработали данное устройство с учетом соответствия требований программы ENERGY STAR по эффективному использованию энергии.

## Что означает соблюдение требований программы ENERGY STAR?

Изделие, соответствующее условиям программы ENERGY STAR, оснащено функцией, которая автоматически включает экономичный режим по истечении заданного времени простоя. Изделие со знаком ENERGY STAR более экономно расходует электроэнергию, экономит расходы и способствует охране окружающей среды.



---

# Индекс

---

## А

**Адрес назначения для отсканированных данных**  
зарегистрировать адрес назначения 188  
редактировать адрес назначения 186, 187  
удалить адрес назначения 187  
указать несколько адресатов 186  
установите адрес назначения 179

**Аксессуары 304**  
блок жесткого диска 309  
DIMM 306  
карта CompactFlash 313

## Б

**Базовый, вкладка 143**  
**Бланки 111**  
**Блок жесткого диска 309**

## Быстрый набор

выбор адреса 181  
регистрация адреса (прямой ввод) 190  
регистрация адреса (LDAP-поиск) 191  
редактирование/удаление адреса 193

## В

**Ввод текста 327**  
редактирование текста 330  
режим ввода 329  
специальные указания 330

**Водяной знак/Надпечатка, вкладка 145**

**Выбор лотка носителей 157**  
**Выходной лоток 131**

## Г

**Глянцевые носители** 114

**Групповой набор**

- выбор адреса 182
- редактирование/удаление адреса 195
- регистрация адреса 194

## Д

**Двустороннее копирование** 164

**Двусторонняя печать** 129

**Дисплей** 14

**Драйвер принтера** 142

- настройка 141

**Драйвер принтера (Postscript, PCL)**

- вкладка Базовый 143
- вкладка Водяной знак/Надпечатка 145
- вкладка Качество 145
- вкладка Настройка обложки 144
- вкладка Прочее 146
- вкладка Разбивка 144
- вкладка Расширенные 143
- показ настройки 141
- удаление установки 140

**Драйвер принтера (PPD)**

- показ настройки 141
- удаление установки 140

**Драйвер сканера**

- TWAIN-драйвер (Macintosh) 174
- TWAIN-драйвер (Windows) 171
- WIA-драйвер (Windows) 173

**Дуплекс**

- сканировать 198

## З

**Запоминающее устройство**

- USB 179

**Зарядка**

- печатные носители 132

**Зарядка носителей** 116

**Застревание носителей** 274

- автоподатчик 263
- блок переворота 270

горизонтальная секция подачи  
бумаги 272

дуплексер 265

Лоток 1 254

проход печатных носителей 251

ролик переноса 254

устранение 252

**Защита от разряда статического  
электричества** 305

**Зона печати** 115

## К

**Канцелярская бумага** 107

**Качество, вкладка** 145

**Карта CompactFlash** 313

**Качество печати** 285

**Кнопки** 327

**Конверты** 109

**Копирование**

2 в 1 158

4 в 1 158

выбор лотка носителей 157

двустороннее 164

копирования с разборкой 167

личные документы 160

масштаб 156

многократное копирование 162

насыщенность копии 156

постер 163

режим копирования 156

**Копирование постеров** 163

**Копирование с разборкой по  
копиям** 167

**Края страницы** 115

## Л

**LDAP-сервер**

поиск адреса 185

регистрация быстрого

набора 191

**Личные документы** 160

## **М**

- Масштаб копирования 156
- Меню Бумага 73
- Меню Качество 76
- Меню конфигурации 31
- Многократное опирование 162
- Модуль DIMM 306

## **Н**

- Наст. копии, меню 57
- Наст. уст-ва, меню 33
- Настройка обложки, вкладка 144
- Непоср.печать, меню 69
- Носители
  - зарядка 116
  - зона печати 115
  - проход 251
  - профилактика застревания 250
  - устранение застрявших носителей 252

## **О**

- Осталось тонера, пункт 27
- Открытки 112

## **П**

- Панель управления 14
- Печатные носители 106
  - зарядка 132
- Печать из памяти 150
- Печать PS/PCL, меню 71
  - Меню Бумага 73
  - Меню Качество 76
  - Пробная/печать, меню 72
  - Сис по умолчанию, меню 94
- Печать с памяти, меню 101
- Печать с фотоаппарата 148
- Прочее, вкладка 146
- Проблема застревания
  - блок закрепления 266
  - Лоток 2 257
  - Лоток 3 261
  - профилактика 250

- Прозрачная пленка 113
- Профилактика застревания носителей 250
- Пробная/печать, меню 72

## **Р**

- Разбивка, вкладка 144
  - Расширенные, вкладка 143
  - Расходный материал
    - бачок избыточного тонера 215
    - блок закрепления 231
    - блок ленты переноса 223
    - блок отображения 209
    - озоновый фильтр 222
    - ролик переноса 219
    - тонер-картридж 202
  - Регистр. набора, меню 59
  - Режим ввода 329
  - Режим утилит, меню 31
    - Наст. копии, меню 57
    - Наст. уст-ва, меню 33
    - Непоср.печать, меню 69
    - Регистр. набора меню 59
    - Сообщение, меню 65
    - Уст. администрат., меню 41
    - Уст. источн.бум., меню 38
    - Уст. передачи, меню 60
    - Уст. приема, меню 62
    - Уст. сканера, меню 67
  - Рециклированная бумага 107
- ## **С**
- Сис по умолчанию, меню 94
  - Системные требования 12
  - Сообщение, меню 65
  - Сообщение/Статус, меню 27
  - Сканировать 170
    - дуплекс 198
    - насыщенность при сканировании 197
    - разрешение 197
    - режим сканирования 197
    - сканировать в память USB 179
    - сканировать в ПК 179
    - сканировать в SMB 179

сканировать в FTP 179  
сканировать в эл.почту 179  
тема 199  
удалить поставленное в очередь  
задание по пересылке 200  
укажите место для размещения  
данных 178  
установите адрес назначения 179  
формат данных 196  
формат сканирования 198  
цвет сканирования 199

### **Сообщения 291**

сервисные сообщения 301  
сообщения о застрявших  
носителях 253  
сообщения об ошибках 292  
стандартные сообщения  
о состоянии 291

### **Список избранных**

выбор адреса 180  
регистрация адреса 187, 188  
удаление адреса 189

## **T**

### **Телефонный справочник**

выбор адреса 183  
поиск адреса 184

### **Тип носителя**

бланки 111  
глянцевые носители 114  
канцелярская бумага 107  
конверты 109  
открытки 112  
прозрачная пленка 113  
рециклированная бумага 107  
толстый картон 109  
этикетки 110

### **Толстый картон 109**

### **TWAIN-драйвер**

для Macintosh 174  
для Windows 171

## **У**

**Уст. администрат., меню 41**

**Уст. источн.бум., меню 38**

**Уст. передачи, меню 60**

**Уст. приема, меню 62**

**Уст. сканера, меню 67**

**Устранение неполадок 247**

застревание носителей 274

сообщения о состоянии,

об ошибках и сервисные  
сообщения 291

### **Устройство**

части 4

**Уход 236**

## **Э**

**Электростатический разряд 305**

**Этикетки 110**

## **W**

**WIA-драйвер 173**